

ПОРЯДОК

взаємодії Господарського суду Житомирської області з представниками засобів масової інформації

1. Взаємодія Господарського суду Житомирської області (далі – Суд) із українськими та зарубіжними засобами масової інформації, в тому числі соціальними медіа, електронними Інтернет-ресурсами (далі – ЗМІ) відбувається відповідно до Конституції України, Господарського процесуального кодексу, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», Положення про апарат Суду та цього Порядку.
2. Організація роботи із взаємодії Суду зі ЗМІ здійснюється пресслужбою Суду, до складу якої входить суддя-спікер та пресекретар.
3. Доступ представників ЗМІ до приміщення суду та залів судових засідань, де відкрито слухаються справи, здійснюється на загальних підставах з урахуванням Правил пропуску осіб до приміщення Суду та на його територію транспортних засобів.
4. Присутність представників ЗМІ на судових засіданнях Суду відбувається без попередньої акредитації за пред'явленням документа, що посвідчує особу, крім випадків проведення закритих судових засідань відповідно до Господарського процесуального кодексу України.
5. Представники ЗМІ, як і інші учасники судового процесу, можуть проводити в залі судового засідання фотозйомку, відео- та аудіозапис з використанням портативних відео- та аудіотехнічних засобів без отримання окремого дозволу суду, але з урахуванням обмежень, встановлених Господарським процесуальним кодексом.
6. Трансляція судового засідання здійснюється з дозволу суду. Якщо всі учасники справи беруть участь у судовому засіданні в режимі відеоконференції, здійснюється транслявання перебігу судового засідання в мережі Інтернет в обов'язковому порядку.

7. Фотозйомки, відеозапис та аудіозапис, а також трансляція судового засідання повинні здійснюватися без створення перешкод у веденні засідання і здійсненні учасниками судового процесу їхніх процесуальних прав. Суд може визначити місце в залі судових засідань, з якого має проводитися фотозйомка, відеозапис.

8. Представники ЗМІ, присутні на судовому засіданні, мають дотримуватися загальних правил поведінки в судовому засіданні, вимог процесуального законодавства, не порушувати права інших осіб, не заважати здійсненню правосуддя. Порухення вищезазначених вимог тягне за собою відповідальність, установлену законом.

9. Акредитація представників ЗМІ на заходи, організовані Судом та не пов'язані з процесуальною діяльністю Суду, здійснюється на кожен захід окремо шляхом складання відповідних списків.

10. Інформування представників ЗМІ про події та заходи, відкриті для відвідування ЗМІ, які проводитиме Суд, відбувається шляхом завчасного розміщення пресанонсів на офіційному вебсайті Суду, офіційній сторінці Суду в мережі Facebook.

11. Представники ЗМІ повинні приходити заздалегідь (не пізніше, ніж за 10–20 хвилин до початку заходу), маючи при собі документ, що посвідчує особу та /або редакційне посвідчення.

12. Організаційне сприяння виконанню представниками ЗМІ професійних обов'язків та забезпечення їх інформаційними матеріалами на захід, що відбувається, здійснюється пресслужбою Суду, керівництвом апарату суду.

13. Відповіді на усні, письмові та надіслані електронною поштою звернення представників ЗМІ залежно від характеру та складності (інформація відкрита чи з обмеженим доступом) надаються в порядку, визначеному законодавством.