

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення зборів суддів
Донецького апеляційного суду
від 02.10.2018 року № 1

*зі змінами, внесеними
рішеннями зборів суддів
Донецького апеляційного суду
від 21.11.2018 року № 1
від 07.07.2020 року № 18*

ПОЛОЖЕННЯ

про збори суддів Донецького апеляційного суду

Для захисту професійних інтересів суддів та вирішення питань внутрішньої діяльності судів в Україні діє суддівське самоврядування - самостійне колективне вирішення зазначених питань суддями.

Суддівське самоврядування є однією з гарантій забезпечення незалежності суддів.

Однією з організаційних форм суддівського самоврядування є збори суддів.

Положення про збори суддів Донецького апеляційного суду (далі - Положення) має на меті забезпечення організаційної єдності вирішення зборами суддів питань захисту професійних інтересів суддів та внутрішньої діяльності судів, прийняття колективних рішень з обговорюваних питань. Положення регламентує правові засади діяльності зборів, порядок скликання, підготовки і проведення зборів, розгляду питань та прийняття рішень з питань, віднесених до компетенції зборів суддів.

1. Загальні положення

1.1. Відповідно до частини першої статті 128 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» збори суддів Донецького апеляційного суду – це зібрання суддів Донецького апеляційного суду, на якому вони обговорюють питання внутрішньої діяльності суду та приймають колективні рішення з обговорюваних питань.

1.2. До питань внутрішньої діяльності Донецького апеляційного суду відповідно до частини третьої статті 126 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» належать питання організаційного забезпечення суду і діяльності суддів, соціального захисту суддів та їхніх сімей, а також інші питання, що безпосередньо не пов'язані із здійсненням правосуддя.

1.3. Правові засади, організація і порядок діяльності зборів суддів визначаються Конституцією України, Законом України «Про судоустрій і

статус суддів», іншими законами, регламентами та положеннями, що приймаються з'їздом суддів України, Радою суддів України, цим Положенням.

1.4. Основними засадами діяльності зборів суддів є відкритість, гласність, законність, рівність прав всіх суддів, незалежність суддів, вільне волевиявлення, об'єктивність, колегіальність прийняття рішень, обов'язковість рішень зборів для всіх суддів Донецького апеляційного суду.

2. Повноваження зборів суддів

2.1. До завдань зборів суддів належить вирішення питань щодо:

- зміцнення незалежності суду, суддів, захист професійних інтересів суддів, у тому числі захист від втручання в їхню діяльність;
- участі у визначенні потреб кадрового, фінансового, матеріально-технічного, іншого забезпечення суду та контроль за додержанням установлених нормативів такого забезпечення;
- здійснення контролю за організацією діяльності суду;
- вирішення інших питань, віднесених до їх повноважень чинним законодавством.

2.2. Збори суддів:

- обговорюють питання щодо внутрішньої діяльності суду чи роботи конкретних суддів або працівників апарату суду та приймають з цих питань рішення, що є обов'язковими для суддів та працівників апарату Донецького апеляційного суду;
- визначають спеціалізацію суддів з розгляду конкретних категорій справ;
- обирають суддів, уповноважених здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх;
- приймають рішення про обрання суддів на адміністративні посади (голови, заступників голови суду) та дострокове звільнення з цих посад у випадках, встановлених законом;
- заслуховують звіти суддів, які обіймають адміністративні посади в суді;
- визначають рівень навантаження на суддів з урахуванням виконання ними адміністративних або інших обов'язків, безпосередньо не пов'язаних із здійсненням правосуддя;
- визначають засади формування колегій суддів, особливості здійснення автоматизованого розподілу судових справ, визначають коефіцієнти складності категорій судових справ, затверджують Засади використання автоматизованої системи документообігу суду та вносять до них зміни;

- розглядають повідомлення суддів про втручання в їх діяльність як судді щодо здійснення правосуддя;

- заслуховують інформацію керівника апарату суду про його діяльність та можуть висловити недовіру керівнику апарату суду, що тягне за собою звільнення його з посади;

- затверджують Положення про збори суддів, Положення про апарат суду, вирішують питання про внесення до цих Положень змін і доповнень;

- приймають рішення щодо заохочення;

- звертаються з поданням про притягнення до дисциплінарної відповідальності адвоката, прокурора, посадової особи органу державної влади чи органу місцевого самоврядування за вчинення дій або бездіяльності, що порушують гарантії незалежності суду та судді;

- здійснюють інші повноваження, передбачені Законом України «Про судоустрій і статус суддів» та іншими нормативно-правовими актами.

2.3. Збори суддів обирають таємним голосуванням делегатів на з'їзд суддів України.

2.4. Збори суддів можуть звертатися з пропозиціями щодо питань діяльності суду до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, які зобов'язані розглянути ці пропозиції і дати відповідь по суті.

2.5. Збори суддів можуть обговорювати питання щодо практики застосування законодавства, розробляти відповідні пропозиції щодо вдосконалення такої практики та законодавства. Збори суддів можуть вносити відповідні пропозиції на розгляд до Верховного Суду.

2.6. Збори суддів за пропозицією голови суду (особи, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) приймають рішення про утворення судових палат, їх кількісний склад, визначають персональний склад судових палат, приймають рішення про обрання секретарів судових палат, заслуховують інформацію секретарів судових палат про діяльність судових палат.

2.7. У разі необхідності збори суддів можуть звертатися до Ради суддів України з пропозицією щодо скликання позачергового з'їзду суддів України.

3. Порядок скликання зборів суддів

3.1. Збори суддів скликаються головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду), за власною ініціативою або на вимогу не менше третини загальної кількості суддів, які працюють у суді.

У разі відсутності голови суду його повноваження, зазначені в цьому Положенні, здійснює особа, на яку згідно з законом покладаються адміністративні повноваження голови суду.

3.2. Збори суддів скликаються у разі необхідності, але не рідше одного разу на три місяці.

3.3. Голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) визначає дату, час та місце проведення зборів, схвалює попередній порядок денний (перелік питань, що виносяться на розгляд зборів суддів), а також осіб, які відповідають за підготовку окремих питань порядку денного (доповідачів, співвідповідачів).

У разі, якщо голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) скликає збори на вимогу не менше третини загальної кількості суддів, які працюють у суді, до порядку денного мають бути включені всі питання, що є предметом зазначеної вимоги.

3.4. Про день, час та місце скликання зборів та питання, які виносяться на їх розгляд, учасники зборів повідомляються не пізніше як за три робочі дні до дати проведення зборів.

У виключних випадках, з урахуванням оперативності та важливості питання, що підлягає вирішенню на зборах суддів, про день, час і місце скликання зборів та питання, що виносяться на їх розгляд, учасники зборів повідомляються не пізніше, як за один робочий день до проведення зборів.

3.5. Повідомлення суддів та осіб, запрошених на збори, про день, час і місце скликання зборів, питання, що виносяться на їх розгляд, забезпечується головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду).

Інформація про день, час і місце проведення зборів розміщується на офіційному веб-сайті суду, або шляхом повідомлення кожного судді уповноваженою особою апарату суду.

З моменту розміщення такої інформації на веб-сайті суду судді вважаються такими, що належним чином повідомлені про день, час і місце скликання зборів.

3.6. На збори суддів можуть запрошуватися працівники апарату суду, судді у відставці, представники громадськості, представники засобів масової інформації, інші особи.

Список запрошених на збори осіб визначається головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду). Їх неявка не є перешкодою для проведення зборів.

3.7. У разі, якщо голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) на вимогу не менше третини загальної кількості суддів, які працюють у цьому суді, не скликає збори протягом десяти календарних днів, збори скликаються групою суддів, які ініціювали скликання зборів.

Група суддів, яка ініціювала скликання зборів, визначає дату, час та місце проведення зборів, схвалює попередній порядок денний зборів та

визначає осіб, які відповідають за підготовку окремих питань порядку денного (доповідачів, співвідповідачів), доручає одному з цих суддів виконання повноважень щодо підготовки та проведення зборів, відкриття зборів, які цим Положенням покладаються на голову суду (особу, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду).

3.8. Кількість суддів Донецького апеляційного суду визначається згідно з Законом України «Про судоустрій і статус суддів».

Суддями, які працюють у суді, вважаються всі судді, які перебувають у штаті суду, до видання головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) на підставі акта про переведення судді, звільнення судді з посади, а також у зв'язку з припиненням повноважень судді відповідного наказу.

4. Підготовка і порядок проведення зборів

4.1. Підготовка зборів суддів забезпечується головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду), а в разі скликання зборів групою суддів, які ініціювали скликання, – одним із суддів за дорученням цієї групи суддів.

До підготовки зборів суддів можуть залучатися керівник апарату та інші працівники апарату суду.

Для підготовки окремих складних питань, що виносяться на обговорення зборів, головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) можуть утворюватися робочі групи.

4.2. Попередній порядок денний доводиться до відома суддів.

Судді мають право в порядку підготовки зборів вносити голові суду (особі, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) пропозиції щодо включення до порядку денного додаткових питань.

Проекти документів з питань порядку денного та проекти рішень зборів, якщо такі можуть бути підготовлені доповідачами заздалегідь, надаються суддям або розсилаються їм по внутрішній мережі документообігу суду, як правило, одночасно з повідомленням про день, час та місце скликання зборів, але не пізніше ніж за день до дати проведення зборів.

При необхідності проекти документів з питань порядку денного надаються (розсилаються) іншим учасникам зборів.

У разі наявності зауважень та пропозицій до проектів документів, що вносяться на розгляд зборів, суддею виготовляються або зміни до запропонованого доповідачем проекту документа (зміни оформлюються у вигляді таблиці, в якій в одній колонці наводиться текст запропонованого доповідачем проекту документа, а в іншій – пропозиції судді), або альтернативний проект такого документа.

4.3. До відкриття зборів особа, уповноважена головою суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду), а в разі скликання зборів групою суддів, які ініціювали скликання, - особа, на яку покладено обов'язки щодо підготовки та проведення зборів, перед відкриттям зборів здійснює реєстрацію суддів, які прибули на збори.

Реєстрація суддів, які прибули на збори, здійснюється за реєстраційним списком суддів, які працюють в суді. Реєстраційний список суддів складається особою, уповноваженою на ведення діловодства відділу управління персоналом та затверджується головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду), а у разі проведення зборів в режимі відеоконференції - уповноваженою головою суду особою.

Суддя, який прибув на збори, з метою реєстрації проставляє свій особистий підпис у відповідній графі реєстраційного списку.

У разі якщо суддя запізнився на збори з поважних причин та не зареєструвався перед відкриттям зборів, головуєчий на зборах суддів оголошує про явку такого судді на збори, після чого такий суддя проставляє свій особистий підпис у відповідній графі реєстраційного списку з зазначенням часу його явки на збори та допускається до участі у зборах суддів, про що обов'язково зазначається у протоколі зборів суддів. Такий суддя бере участь у голосуванні лише з тих питань, які розглядалися після його явки на збори.

4.4. Розміщення запрошених осіб та представників засобів масової інформації в залі забезпечують судові розпорядники, уповноважені головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду).

4.5. Збори суддів проводяться, як правило, відкрито. За рішенням зборів суддів деякі питання можуть вирішуватися у закритому режимі.

У виключних випадках, з відповідним обґрунтуванням, представники засобів масової інформації за рішенням зборів можуть бути обмежені в присутності на зборах.

4.6. У призначений час голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) повідомляє:

- про кількість суддів, які працюють в суді;
- кількість суддів, які прибули на збори та зареєструвалися;
- кількість суддів, які беруть участь у зборах в режимі відеоконференції або з використанням технічних засобів, що забезпечують можливість виступу судді з питань порядку денного та його волевиявлення;
- інформує про наявність або відсутність кворуму, необхідного для проведення зборів.

4.7. Збори суддів є повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин кількості суддів, які працюють в цьому суді.

4.8. Судді беруть участь у зборах особисто.

У зв'язку із тим, що приміщення Донецького апеляційного суду розташовані на значній відстані один від одного (м. Бахмут та м. Маріуполь), судді, які працюють в іншому населеному пункті, ніж визначене головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) місце проведення зборів, можуть брати участь у зборах в іншому приміщенні суду в режимі відеоконференції, за умови, що питання, які винесені на розгляд зборів, не потребують таємного голосування, за виключенням таємного голосування з обрання делегатів на з'їзд суддів.

Забезпечення проведення зборів суддів у режимі відеоконференції між двома приміщеннями суду покладається на керівника апарату суду.

Реєстрація суддів, які виявили бажання взяти участь у зборах в режимі відеоконференції, здійснюється за місцем проведення відеоконференції в порядку, передбаченому п. 4.3 цього Положення, особою, уповноваженою головою суду (особою, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду).

4.9. Якщо за даними реєстрації кворум для проведення зборів відсутній, голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду):

оголошує про неможливість розпочати збори, переносить їх початок на більш пізній час в цей же день та вживає заходи для явки суддів на збори;

або оголошує про неможливість розпочати збори та визначає іншу дату та час їх скликання, визначає місце проведення зборів.

4.10. При наявності кворуму голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) оголошує про відкриття зборів.

З числа суддів, присутніх на зборах, шляхом відкритого голосування обираються головуючий зборів та секретар зборів.

Головуючий на зборах та секретар зборів вважаються обраними, якщо за кожного з них проголосувала більшість суддів присутніх на зборах.

4.11. Головуючий на зборах:

- керує зборами у відповідності з цим Положенням;
- вносить на обговорення порядок денний, регламент виступів, проводить відкрите голосування щодо їх затвердження;
- ставить на обговорення питання відповідно до порядку денного;
- надає слово для доповіді, співдоповіді;

- повідомляє про осіб, які записалися для виступу, та надає слово для виступу, оголошує наступного промовця;

- створює рівні можливості суддям для участі в обговоренні питань порядку денного;

- забезпечує дотримання всіма присутніми регламенту виступів та порядку на зборах; у разі порушення виступаючим встановленого регламенту має право перервати його виступ;

- має право зробити зауваження у разі відхилення виступаючого від обговорюваного питання порядку денного, а в разі неодноразового відхилення від обговорюваного питання поставити на голосування питання про закінчення виступу цієї особи;

- не має права коментувати виступи та/або давати їм оцінку, переривати виступаючого, крім випадків порушення регламенту виступу;

- оголошує в порядку надходження пропозиції, які надійшли усно чи в письмовому вигляді, та письмові звернення на адресу зборів;

- проводить відкрите голосування з питань порядку денного, що потребують прийняття рішення, і оголошує його результати;

- оголошує про початок та закінчення таємного голосування, після оголошення лічильною комісією протоколу про результати таємного голосування забезпечує прийняття рішення з питань, за яким проводилося таємне голосування;

- дає доручення, пов'язані із забезпеченням роботи зборів та їх робочих органів;

- відповідає на запитання, що надходять на його адресу;

- робить повідомлення, оголошує перерви у роботі зборів, закриває збори;

- підписує протокол і рішення зборів;

- здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

Головуючий не має права агітувати за конкретних кандидатів.

4.12. Секретар зборів:

- веде протокол зборів;

- веде запис бажаючих виступити з питань порядку денного;

- реєструє повідомлення, інші звернення, які надходять на адресу зборів;

- надає головуючому на зборах відомості про осіб, які записались для виступу, та про звернення, що надійшли на адресу зборів;

- здійснює підрахунок голосів при відкритому голосуванні;

- підписує протокол і рішення зборів.

4.13. Судді та інші особи, присутні на зборах, зобов'язані:

- поводити себе виважено та виявляти взаємну повагу;
- виконувати розпорядження головуючого щодо додержання порядку на зборах;
- виступати, давати пояснення, ставити запитання та відповідати на них лише після надання їм слова головуючим;
- утримуватися під час проведення зборів від пересування по приміщенню, де відбуваються збори, розмов, реплік у будь-якій формі;
- не створювати інших перешкод для нормального ведення зборів.

У разі недотримання порядку поведження на зборах або створення перешкод у проведенні зборів така особа попереджається головуючим про необхідність дотримання порядку на зборах. У випадку повторного порушення порядку поведження на зборах та створення перешкод у проведенні зборів така особа за рішенням зборів може бути видалена з зали проведення зборів за рішенням зборів.

Обов'язок щодо сприяння додержанню в залі встановленого порядку покладається на працівника служби судових розпорядників, який виконує розпорядження головуючого зборів.

У випадку неможливості усунути у проведенні зборів перешкоди, які створені та створюються присутніми на зборах особами, зборами може бути оголошено перерву або прийнято рішення про продовження зборів у закритому режимі.

4.14. Після обрання на зборах головуючого та секретаря зборів головуючий на зборах повідомляє про участь у зборах запрошених осіб, про присутність представників засобів масової інформації, оголошує питання, які включені до порядку денного.

4.15. Порядок денний зборів затверджується шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах.

Під час обговорення порядку денного судді мають право вносити пропозиції щодо включення до нього інших питань, висловлювати зауваження щодо порядку денного та черговості вирішення питань. Кожна пропозиція голосується окремо в порядку її надходження.

Питання, які не були включені до попереднього порядку денного відповідно до п. 3.4, п. 4.2 цього Положення, можуть бути включені до нього за умови, що вони відповідним чином підготовлені.

4.16. Після затвердження порядку денного збори суддів обговорюють і затверджують шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, регламент виступів (час, який надається для доповіді, співдоповіді та виступу під час обговорення).

4.17. Після затвердження порядку денного та регламенту виступів головуєчий на зборах у відповідності до порядку денного надає слово доповідачам та співдоповідачам.

Доповідачу (співдоповідачу) суддями можуть бути поставлені запитання (усні чи письмові).

4.18. Запрошені особи за пропозицією головуєчого на зборах можуть висловлювати свою думку з питань, які обговорюються (окрім питань про обрання суддів на адміністративні та інші посади, звільнення з цих посад, обрання секретарів судових палат, обрання делегатів на з'їзд суддів України).

4.19. Після доповіді, співдоповіді та висловлення думки запрошеними особами головуєчий надає слово для обговорення доповіді (співдоповіді) суддям, які бажають виступити (записалися для виступу).

Суддя вправі виступати і вносити пропозиції по суті кожного з обговорюваних питань.

Суддя має право на повторний виступ з одного й того ж питання після виступу з цього питання усіх суддів та інших запрошених осіб.

Суддя не повинен виступати без дозволу головуєчого, під час виступу не повинен відхилятися від обговорюваного питання та має дотримуватися встановленого зборами регламенту виступів.

Обговорення доповіді з питання порядку денного припиняється після виступу всіх бажаючих або за пропозицією головуєчого на зборах чи за пропозицією суддів. У разі необхідності рішення про припинення обговорення приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від числа суддів, присутніх на зборах.

4.20. Після припинення обговорення питання порядку денного головуєчий на зборах ставить на голосування рішення зборів з цього питання.

Рішення зборів приймаються за всіма питаннями порядку денного.

4.21. Для підготовки проектів рішень зборів з питань порядку денного, аналізу зауважень та пропозицій суддів щодо проекту рішення та відпрацювання остаточної редакції рішення зборами може бути обрана редакційна комісія.

Редакційна комісія обирається у складі не менше трьох суддів.

Редакційна комісія обирає зі свого складу більшістю голосів голову та секретаря.

Рішення редакційної комісії приймаються більшістю голосів від кількості її членів та оформлюються протоколом, який підписується всіма членами комісії.

4.22. Перед проведенням голосування головуєчий на зборах оголошує чітке формулювання кожного із питань, поставлених на голосування.

Після обговорення проект рішення ставиться на голосування для прийняття його в цілому чи окремо кожен його пункт.

У разі необхідності доопрацювання проекту рішення воно може бути поставлено на голосування для прийняття його за основу.

Після прийняття проекту рішення за основу судді мають право внести до нього поправки та доповнення. Кожну з пропозицій головуєчий ставить на голосування в черговості їх надходження.

Після обговорення поправок та доповнень проект рішення ставиться на голосування для прийняття в цілому.

4.23. У голосуванні беруть участь лише судді цього суду, які присутні на зборах.

Присутніми на зборах вважаються судді, які зареєстровані у реєстраційному списку.

Голосування є особистим.

Кожний суддя має один голос.

Голосування від імені судді за дорученням (довіреністю) або одних суддів за інших не допускається.

4.24. Рішення зборів приймають більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, якщо інше не передбачено законодавством.

4.25. Якщо за прийняття рішення не проголосувало більше половини суддів, присутніх на зборах, рішення вважається неприйнятним.

При рівності голосів «за» і «проти» рішення також вважається не прийнятним.

У разі необхідності доопрацювання питання, що обговорювалося на зборах, збори можуть:

- відкласти прийняття рішення з цього питання та для доопрацювання питання створити робочу групу або обрати редакційну комісію;

- оголосити у зборах суддів перерву.

4.26. Кворум для проведення зборів суддів визначається один раз на початку зборів. Після цього збори вважаються повноважними, допоки на зборах присутня така кількість суддів відповідного суду, що дає можливість ухвалити рішення.

У разі встановлення під час роботи зборів відсутності кворуму, головуєчий на зборах оголошує перерву в роботі зборів та визначає час, дату, місце їх продовження.

Якщо дату продовження роботи зборів головуєчим на зборах не оголошено або з якихось причин визначити її неможливо, дату та місце

скликання зборів в наступному визначає голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду).

4.27. Рішення приймаються за результатами відкритого або таємного голосування.

Рішення щодо обрання на адміністративні посади або звільнення з цих посад, а також про обрання делегатів на з'їзд суддів України приймаються лише таємним голосуванням.

За рішенням зборів таємне голосування може проводитися і з інших питань. Рішення про таємне голосування в цьому випадку приймається більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, шляхом відкритого голосування.

Решта рішень приймаються зборами шляхом відкритого голосування.

4.28. При відкритому голосуванні суддя визначає свою позицію шляхом підняття руки «за», «проти» чи «утримався».

Підрахунок голосів при відкритому голосуванні здійснює секретар зборів.

Якщо судді, які працюють в іншому населеному пункті, ніж місце проведення зборів, беруть участь у зборах в іншому приміщенні суду в режимі відеоконференції, підрахунок голосів суддів, які беруть участь у зборах в режимі відеоконференції, здійснює особа уповноважена секретарем зборів з числа суддів, які беруть участь у зборах в іншому приміщенні суду в режимі відеоконференції. Зазначена уповноважена особа після підрахунку голосів негайно передає результати відкритого голосування суддів, які беруть участь у зборах в іншому приміщенні суду в режимі відеоконференції, секретарю зборів.

Якщо збори суддів проводяться у закритому режимі, прийняття рішення шляхом відкритого голосування проводиться у відсутності осіб, запрошених на збори суддів.

4.29. Таємне голосування здійснюється бюлетенями для таємного голосування.

У бюлетені для таємного голосування зазначаються: мета, дата та місце голосування, пропозиції за якими здійснюється голосування.

4.30. Для організації і проведення таємного голосування зборами суддів обирається лічильна комісія, а у разі дистанційного проведення в режимі відеоконференції в двох частинах Донецького апеляційного суду (м. Бахмут, м. Маріуполь), - відповідно дві лічильні комісії.

Лічильна комісія обирається у складі не менше трьох суддів. За можливості до складу лічильної комісії включаються судді від кожної судової палати.

Суддя, кандидатуру якого висунуто до складу лічильної комісії, вправі заявляти самовідвід.

Лічильна комісія обирається відкритим голосуванням більшістю голосів від числа суддів, присутніх на зборах.

До складу лічильної комісії не можуть бути обрані головуючий на зборах та секретар зборів.

4.31. Лічильна комісія:

- роз'яснює порядок таємного голосування по питаннях порядку денного;

- розробляє та виносить на затвердження зборів форму бюлетеня для таємного голосування, форму протоколу засідання лічильної комісії про результати таємного голосування, якщо така не є додатком до цього Положення про збори суддів; форма бюлетеня для таємного голосування та форма протоколу засідання лічильної комісії про результати таємного голосування затверджуються зборами суддів шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах; голові лічильної комісії передається рішення зборів, у якому зазначається затверджена форма бюлетеня для таємного голосування та форма протоколу засідання лічильної комісії про результати таємного голосування;

- забезпечує виготовлення бюлетенів для таємного голосування за формою, затвердженою зборами суддів, завіряє їх своїми підписами та гербовою печаткою;

- забезпечує отримання бюлетенів судьями;

- забезпечує і контролює умови для вільного волевиявлення і збереження таємниці голосування (у кабінку (окреме приміщення), де воно проводиться, ніхто інший, крім особи, яка голосує, не допускається);

- перевіряє дійсність бюлетенів;

- здійснює підрахунок голосів таємного голосування;

- складає протокол про результати таємного голосування за формою, затвердженою зборами суддів.

Лічильна комісія обирає зі свого складу відкритим голосуванням більшістю голосів голову та секретаря, про що складає відповідний протокол.

Рішення лічильної комісії приймаються більшістю голосів від кількості її членів та оформляються протоколом.

Протоколи засідання лічильної комісії підписуються всім складом комісії. Член лічильної комісії, який не погоджується з її рішенням, може висловити окрему думку, яка долучається до протоколу комісії, і підписує протокол.

Протоколи засідання лічильної комісії разом з бюлетенями для таємного голосування (у тому числі погашені, визнані недійсними) головою лічильної комісії передаються за відповідним актом секретарю зборів та додаються до протоколу зборів.

4.32. Бюлетені для таємного голосування виготовляються за кількістю суддів, які працюють у відповідному суді, а в разі дистанційного проведення в режимі відеоконференції – за кількістю суддів, які працюють у відповідній частині Донецького апеляційного суду.

Бюлетені підписуються головою, секретарем та членами лічильної комісії та засвідчуються гербовою печаткою суду. Засвідчення підписів голови, секретаря та членів лічильної комісії на бюлетенях для таємного голосування гербовою печаткою суду покладається на керівника апарату суду або уповноважену ним особу.

Бюлетені до їх отримання суддями не повинні мати будь-яких не властивих їм позначок.

4.33. Кожному судді, який присутній на зборах, членами лічильної комісії видається один бюлетень для таємного голосування з відповідного питання порядку денного за яким здійснюється голосування.

Суддя отримує бюлетень лише особисто.

Одержання кожного бюлетеня суддею засвідчується власноручним підписом у відповідному списку/списах (додаток 7, додаток 8).

Повторна видача бюлетенів, в тому числі в разі їх зіпсування суддею, не допускається.

Бюлетені, що залишилися не розданими, погашаються лічильною комісією написом: «ПОГАШЕНО».

4.34. Час, місце проведення таємного голосування, порядок його проведення встановлюється лічильною комісією і оголошується головуючим на зборах.

Лічильна комісія перед початком голосування перевіряє наявність кабін для таємного голосування, надає для огляду суддями скриньку для голосування та забезпечує всі необхідні умови для додержання таємниці голосування.

За рішенням лічильної комісії (виходячи з розміру скриньки; кількості бюлетенів, що підлягають видачі суддям; кількості суддів, що беруть участь у голосуванні; кількості питань, за якими одночасно проводиться таємне голосування) для таємного голосування може використовуватися декілька скриньок для голосування.

Скринька для таємного голосування перед його проведенням опечатується головою лічильної комісії в присутності всіх її членів та

учасників зборів. Під час голосування скринька для таємного голосування знаходиться у місці, що є доступним для огляду всіма учасниками зборів.

4.35. Таємне голосування проводиться протягом визначеного лічильною комісією часу кожним суддею окремо в кабіні для таємного голосування.

Заповнюючи бюлетень для таємного голосування, суддя проставляє позначку «+» або «V», що засвідчує його волевиявлення з питання, за яким проводиться таємне голосування. Проставлення інших позначок не допускається.

Заповнення бюлетеня здійснюється кульковою або чорнильною ручкою.

Заповнений бюлетень для таємного голосування опускається в скриньку для таємного голосування.

4.36. По закінченню голосування голова лічильної комісії в присутності членів лічильної комісії та учасників зборів в приміщенні, в якому відбуваються збори та знаходилася скринька для таємного голосування, перевіряє цілісність скриньки для голосування та цілісність її опечатування, після чого лічильна комісія в присутності бажаючих учасників зборів розпечатує її, перевіряє дійсність бюлетенів, які знаходилися у скриньці для таємного голосування та здійснює підрахунок голосів.

4.37. Недійсними вважаються бюлетені:

- не затвердженого зразка;
- зіпсовані, а також ті, що мають інші позначки ніж «+» або «V»;
- бюлетені, які не містять підписів голови, секретаря, членів лічильної комісії та відбиток гербової печатки суду;
- бюлетені, зі змісту яких неможливо однозначно встановити результат голосування (відсутні будь-які позначки щодо результату голосування; проставлено позначок щодо результату голосування у кількості більше, ніж має бути тощо);
- бюлетені, до яких додатково вписані прізвища кандидатів, рішення щодо яких про включення до бюлетеня про таємне голосування зборами не приймалося.

Рішення про визнання бюлетенів для таємного голосування недійсними приймає лічильна комісія шляхом голосування в порядку, визначеному пунктом 4.31 цього Положення (більшістю голосів від кількості її членів).

Якщо в скриньці (скриньках) для таємного голосування виявиться більше бюлетенів встановленого зразка, ніж їх видано згідно із списком отримання бюлетенів, всі бюлетені лічильною комісією вважаються

недійсними, і за рішенням лічильної комісії, затвердженим зборами, проводиться повторне голосування.

4.38. Після підрахунку голосів лічильна комісія складає за формою, затвердженою зборами суддів, протокол про результати таємного голосування, який підписується головою, секретарем та всіма членами лічильної комісії.

Протокол має містити відомості про кількість виготовлених бюлетенів, кількість отриманих бюлетенів, кількість погашених бюлетенів, кількість бюлетенів в скриньці для голосування після її розпечатування, кількість дійсних бюлетенів, кількість бюлетенів, визнаних недійсними, кількість голосів «за», відданих за рішення, з якого проводилося таємне голосування.

Протокол засідання лічильної комісії про результати таємного голосування лічильною комісією складається з кожного питання порядку денного, за яким проводилось таємне голосування.

Протокол засідання лічильної комісії про результати таємного голосування та окремі думки членів лічильної комісії оголошуються головою лічильної комісії на зборах суддів у день проведення голосування одразу після закінчення підрахунку голосів.

Протокол затверджується зборами суддів шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, які присутні на зборах, повністю або частково, якщо інший порядок не передбачений діючим законодавством України.

За результатами таємного голосування збори суддів відкритим голосуванням приймають відповідне рішення.

За результатами голосування збори можуть прийняти рішення про повторне голосування, про нове голосування (нові вибори).

4.39. Повторне таємне голосування проводиться у випадку якщо:

- всі бюлетені для таємного голосування визнані недійсними (п. 4.37 цього Положення) або якщо:

- жодний із кандидатів не набрав необхідної кількості голосів, або якщо

- кандидати набрали однакову необхідну кількість голосів, яка не дозволяє встановити їх першість та прийняти рішення про їх обрання, або якщо

- кандидати у кількості, яка підлягає обранню, не набрали необхідної кількості голосів.

У разі проведення повторного голосування внаслідок визнання всіх бюлетенів недійсними, в бюлетень для повторного таємного голосування включаються всі кандидати, що вже були включені.

В решті випадків, повторне голосування відбувається серед кандидатів, які набрали більшість голосів серед інших, кількістю, що не більше, ніж у 2 рази перевищує кількість кандидатів, що підлягають обранню.

Якщо один із кандидатів одержав більшу кількість голосів, але не одержав необхідної їх кількості, а наступні за ним два і більше кандидатів на ту саму посаду отримали однакоvu кількість голосів, повторне голосування проводиться щодо всіх цих кандидатів.

Якщо два і більше кандидатів набрали однакоvu найбільшу необхідну кількість голосів для обрання їх на одну і ту саму посаду, проводиться повторне голосування щодо цих кандидатів.

У разі, якщо один із кандидатів, щодо яких проводиться повторне голосування, зняв свою кандидатуру, до бюлетеня для повторного голосування включається наступний за кількістю одержаних голосів під час першого голосування кандидат.

4.40. За наявності обставин, визначених в абзаці першому пункту 4.39. цього Положення, після оголошення результатів повторного голосування за рішенням зборів проводиться нове голосування.

Нове голосування - голосування з того самого питання, з якого вже відбулось повторне голосування, але з певних причин за його результатами не було прийнято остаточне рішення про обрання кандидатів на відповідні посади.

Перед проведенням нового голосування проводиться висунення нових кандидатів. Особи, які були включені до бюлетеня для таємного голосування при першому та повторному голосуванні, можуть бути включені до бюлетеня для таємного голосування при новому голосуванні.

4.41. У разі виявлення лічильною комісією порушення порядку таємного голосування голова лічильної комісії доповідає про це зборам, які приймають рішення щодо розслідування факту порушення та наслідків порушення порядку таємного голосування.

4.42. Для розслідування факту порушення порядку таємного голосування зборами створюється тимчасова комісія зі складу суддів, присутніх на зборах, у визначеній ними кількості. До складу цієї комісії не можуть бути обрані головуючий на зборах, секретар зборів, члени лічильної комісії та кандидати на відповідні адміністративні посади, кандидати для обрання делегатами на з'їзд суддів України.

За результатами розслідування тимчасова комісія складає акт та доповідає про результати розслідування зборам суддів, які приймають рішення щодо наслідків порушення порядку таємного голосування.

4.43. Матеріали таємного голосування (протоколи лічильної комісії, в тому числі протоколи про результати таємного голосування, бюлетені для таємного голосування, в тому числі погашені, визнані недійсними),

опечатаються лічильною комісією та головою лічильної комісії за відповідним актом передаються секретарю зборів і долучаються ним до протоколу зборів суддів.

4.44. Прийняте за наслідками голосування рішення зборів підписується головуючим на зборах та секретарем зборів.

Підготовка текстових рішень зборів суддів за кожним прийнятим зборами суддів рішенням не є обов'язковою.

Рішення зборів набирають чинності з дня їх прийняття, якщо інше не зазначено в рішенні зборів, та є обов'язковими для суддів та працівників апарату суду.

Рішення зборів видається на вимогу судді цього суду.

4.45. Після обговорення питань порядку денного, прийняття відповідних рішень з питань порядку денного головуючий оголошує роботу зборів закінченою.

4.46. Прийняті рішення у необхідних випадках доводяться до відома осіб, запрошених на збори суддів або направляються відповідним органам державної влади, органам місцевого самоврядування та посадовим особам, а також, за рішенням зборів, доводяться до відома засобів масової інформації.

4.47. На зборах суддів секретарем зборів ведеться протокол, в якому письмово фіксується перебіг засідання. Одночасно може здійснюватися фіксування зборів технічними засобами.

Протокол зборів складається у письмовій формі та має містити: назву зборів, дату і місце їх проведення; відомості про кількість суддів, які працюють в суді на день проведення зборів; відомості про кількість суддів, які присутні на зборах; відомості про розгляд організаційних питань (відкриття засідання, наявність кворуму, обрання головуючого на зборах та секретаря зборів, затвердження порядку денного, результати голосування тощо); зазначення доповідача з кожного питання, суть питання, стислий перебіг обговорення, а також результати голосування та прийняте рішення.

За необхідності підтвердження результатів голосування, з питань що внесені до порядку денного та за якими зборами прийняте рішення, секретарем зборів суддів можуть готуватися витяги з протоколу зборів та рішення зборів суддів.

Протокол зборів складається в повному обсязі в п'ятиденний термін з дня проведення зборів, і підписується головуючим на зборах та секретарем зборів. До нього додається відповідний носій інформації з даними фіксування зборів технічними засобами.

Протокол зборів суддів та додані до нього матеріали зборів секретарем зборів передаються до архіву суду для постійного зберігання.

4.48. Виконання рішень зборів суддів покладається на голову суду, його заступника або особу, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду.

5. Порядок обрання суддів на адміністративні посади та звільнення з цих посад

5.1. Адміністративними посадами в Донецькому апеляційному суді є посада голови суду та дві посади заступників голови суду (виходячи з кількості суддів, яка перевищує тридцять суддів).

Голова Донецького апеляційного суду, його заступники обираються на посади зборами суддів Донецького апеляційного суду із числа суддів Донецького апеляційного суду строком на три роки, але не більш як на строк повноважень судді, шляхом таємного голосування більшістю від кількості суддів відповідного суду.

5.2. Збори з обрання суддів на адміністративні посади проводяться не пізніше одного місяця з дня закінчення повноважень голови суду, його заступника, чи відкриття вакансії адміністративної посади з інших підстав.

Якщо на час розгляду зборами питання про обрання на адміністративні посади закінчилися повноваження і голови суду, і заступників голови суду, то в порядку передбаченому цим Положенням спочатку обирається голова суду, після чого обираються – заступники голови суду.

5.3. Голова суду, його заступники обираються при вільному висуненні кандидатур.

Кандидати на посади голови суду, його заступників пропонуються суддями усно на зборах суддів, або письмово в порядку підготовки зборів, або шляхом самовисування.

Кількість кандидатів на кожну з вакантних посад не обмежується.

Кандидатом на адміністративну посаду може бути лише суддя цього суду, повноваження якого в установленому законом порядку на час проведення зборів не закінчився.

5.4. У разі, якщо запропонована кандидатура не присутня на зборах, суддя, який запропонував кандидата, має дати характеристику цього кандидата та надати зборам його письмову згоду на обрання на відповідну адміністративну посаду.

5.5. Всі кандидати обговорюються на зборах персонально.

Обговорення кандидатів за рішеннями зборів суддів, яке приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від числа суддів, присутніх на зборах, здійснюється за списком, складеним в алфавітному порядку.

Кандидат має право:

- заявити самовідвід, який приймається зборами без голосування. У цьому разі обговорення кандидатури не відбувається або припиняється;

- надати повідомлення про себе;
- надати відповідь на поставлені до нього запитання.

В обговоренні кандидатів беруть участь лише судді Донецького апеляційного суду.

Кожен суддя має право висловити свою думку щодо висунутих кандидатів, має право поставити кандидатам запитання.

Рішення щодо припинення обговорення тієї чи іншої кандидатури приймається зборами суддів шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах.

5.6. Після обговорення запропонованих кандидатів збори відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, приймають рішення про включення цих кандидатів до списку кандидатів для обрання на відповідну адміністративну посаду, які підлягають включенню до бюлетеня для таємного голосування.

До списку кандидатів на посади голови суду, його заступника (заступників) вносяться лише ті судді, які надали свою згоду балотуватися на відповідну посаду.

Список кандидатів на відповідну адміністративну посаду (додаток 1) затверджується рішенням зборів шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах та передається голові лічильної комісії для виготовлення бюлетенів для таємного голосування.

Висування головуючого зборів та/або секретаря зборів в якості кандидатів на відповідну адміністративну посаду не є підставою для переобрання головуючого зборів та/або секретаря зборів.

5.7. Таємне голосування щодо обрання суддів на адміністративні посади здійснюється у порядку, встановленому пунктами 4.29 - 4.42 цього Положення, з урахуванням особливостей, встановлених розділом 5 цього Положення.

5.8. У бюлетені для таємного голосування для обрання суддів на адміністративні посади зазначаються:

- дата та місце проведення голосування;
- назва адміністративної посади, на яку обирається суддя;
- прізвище, ім'я та по батькові кожного кандидата на адміністративну посаду в алфавітному порядку.

Нумерація напроти кандидатів не допускається.

У разі проведення повторного або нового голосування про це також має бути зазначено в бюлетені.

Бюлетені підписуються головою, секретарем та членами лічильної комісії та засвідчуються гербовою печаткою суду.

Форми бюлетеня для таємного голосування для обрання на адміністративні посади затверджується зборами суддів при прийнятті Положення про збори суддів, як додатки до цього Положення (додаток 3, додаток 5).

5.9. До складу лічильної комісії для організації і проведення таємного голосування з обрання суддів на адміністративні посади не можуть входити судді, які є кандидатами на адміністративні посади, а також головуєчий на зборах та секретар зборів.

5.10. Бюлетені для таємного голосування з обрання на кожну адміністративну посаду виготовляються за кількістю суддів, які працюють у суді.

5.11. Кожному судді, який присутній на зборах, членами лічильної комісії видається один бюлетень для таємного голосування з обрання на кожну адміністративну посаду.

Суддя отримує бюлетень лише особисто. Одержання бюлетеня суддею засвідчується його особистим підписом у відповідному списку (додаток 7).

5.12. Заповнюючи бюлетень, суддя проставляє позначку «+» або «V», що засвідчує його волевиявлення, у відповідному полі навпроти прізвища кандидата на відповідну посаду, якого він підтримує. Проставляння інших позначок не допускається.

5.13. При проведенні таємного голосування з обрання одночасно на декілька адміністративних посад протокол про результати таємного голосування складається щодо кожної адміністративної посади окремо.

Протокол про результати таємного голосування має містити наступні дані:

- зазначення адміністративної посади, на яку обирається суддя;
- дату та місце проведення голосування;
- тур голосування;
- кількість виготовлених бюлетенів;
- кількість отриманих бюлетенів;
- кількість погашених бюлетенів;
- кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування;
- кількість дійсних бюлетенів;
- кількість бюлетенів, визнаних недійсними;
- прізвища, імена і по батькові кандидатів, які внесені в бюлетень для таємного голосування, та кількість голосів «за» відданих за кожного з кандидатів.

Форма протоколу засідання лічильної комісії про результати таємного голосування з обрання на адміністративну посаду затверджується зборами суддів при прийнятті Положення про збори суддів, як додаток до цього Положення (додаток 9).

5.14. Обраним на відповідну посаду вважається суддя, за якого проголосувала більшість від кількості суддів, які працюють в Донецькому апеляційному суді.

5.15. За результатами голосування збори суддів відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, приймають одне з наступних рішень:

- оголошують обраним на відповідну посаду суддю, який отримав необхідну кількість голосів (більшість від кількості суддів, які працюють в Донецькому апеляційному суді) та зазначають строк його обрання;

- ухвалюють рішення про проведення повторного голосування.

У разі, якщо в бюлетень для таємного голосування з обрання на адміністративну посаду, було включено лише 2 кандидата і жодний з них не набрав необхідної кількості голосів, повторне голосування щодо цих же кандидатів не проводиться, у цьому випадку збори суддів приймають рішення про нове голосування. Перед проведенням нового голосування проводиться висування нових кандидатів. Особи, які були включеними до бюлетеня для таємного голосування при першому та повторному голосуванні, можуть бути включеними до бюлетеня для таємного голосування при новому голосуванні.

5.16. Повторне голосування здійснюється у порядку, передбаченому п. 4.39 цього Положення.

5.17. Якщо при повторному голосуванні жодного з кандидатів не обрано, збори суддів приймають рішення про нове голосування (нові вибори).

Перед проведенням нового голосування проводиться висування нових кандидатів. Особи, які були включеними до бюлетеня для таємного голосування при першому та повторному голосуванні, можуть бути включеними до бюлетеня для таємного голосування при новому голосуванні.

5.18. Рішення зборів про обрання суддів на адміністративні посади підписується головуючим на зборах та секретарем зборів, скріплюється гербовою печаткою суду.

5.19. Голова суду (особа, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду), його заступники можуть бути достроково звільнені з посади за ініціативою не менш як однієї третьої від загальної кількості суддів Донецького апеляційного суду шляхом таємного голосування не менш як двома третинами суддів, які працюють у суді.

У поданні цієї ініціативної групи суддів про дострокове звільнення судді з адміністративної посади має бути наведена конкретна причина дострокового звільнення.

Таємне голосування щодо дострокового звільнення з адміністративної посади здійснюється у порядку, встановленому пунктами 4.29-4.42 цього Положення, з урахуванням особливостей, встановлених цим пунктом Положення.

Затвердження форми бюлетеня для таємного голосування та форми протоколу засідання лічильної комісії про результати таємного голосування відбувається відповідно до пункту 4.29 цього Положення. Форма бюлетеня для таємного голосування про дострокове звільнення судді з адміністративної посади та форма протоколу про результати такого таємного голосування затверджуються зборами при прийнятті Положення про збори суддів, як додатки до цього Положення (додаток 11, додаток 12).

У бюлетені для таємного голосування зазначаються:

- дата та місце проведення голосування;
- назва адміністративної посади, прізвище, ім'я та по батькові судді, щодо якого поставлено питання про дострокове звільнення з адміністративної посади;
- пропозиції, за якими здійснюється голосування: «за дострокове звільнення» та «проти дострокового звільнення».

Протокол про результати таємного голосування має містити наступні дані:

- зазначення адміністративної посади, прізвища, імені та по батькові судді, щодо якого поставлено питання про дострокове звільнення з адміністративної посади;
- дату та місце проведення голосування;
- кількість виготовлених бюлетенів;
- кількість отриманих бюлетенів;
- кількість погашених бюлетенів;
- кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування;
- кількість дійсних бюлетенів;
- кількість бюлетенів, визнаних недійсними;
- кількість голосів «за дострокове звільнення» з адміністративної посади;
- кількість голосів «проти дострокового звільнення» з адміністративної посади.

Лічильна комісія обирається відповідно до пункту 4.30 цього Положення.

До складу лічильної комісії, крім головуючого на зборах та секретаря зборів, не може бути обрана також особа, щодо якої вирішується питання про дострокове звільнення з адміністративної посади.

Збори суддів за результатами таємного голосування відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, приймають одне з наступних рішень:

- оголошують голову суду, його заступника достроково звільненими з адміністративної посади;

- оголошують про залишення голови суду, його заступника на відповідній посаді.

Суддя вважається звільненим із адміністративної посади, якщо за це проголосувало не менш як дві третини голосів суддів, які працюють у відповідному суді.

Звільнення з адміністративної посади не позбавляє особу повноважень судді.

5.20. За пропозицією голови суду (особи, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) зборами суддів з числа суддів цього суду призначається секретар судової палати.

Секретар судової палати призначається на посаду строком на три роки.

Призначення на посаду секретаря судової палати здійснюється шляхом відкритого голосування, якщо зборами більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, не буде прийняте рішення про таємне голосування.

Призначеним на посаду секретаря відповідної судової палати вважається суддя, за якого подано більшість голосів суддів, присутніх на зборах.

Таємне голосування проводиться в порядку, передбаченому пунктами 4.29-4.42 цього Положення з урахуванням особливостей, установлених ст. 44 Закону України «Про судоустрій і статус суддів».

6. Обрання делегатів на з'їзд суддів України

6.1. Збори суддів обирають таємним голосуванням делегатів на з'їзд суддів України по одному делегату від двадцяти суддів, які працюють в суді.

У разі якщо в суді працює менше двадцяти суддів, від суду делегується один делегат. У разі, якщо в суді від 21 до 29 суддів, від суду делегується один делегат. У разі, якщо в суді від 30 до 39 суддів, від суду делегується два делегати (за аналогією: 41-49=2, 50-59=3, 61-69=3, 70-79=4 тощо).

6.2. Делегати на з'їзд суддів України обираються на альтернативній основі, при вільному висуненні кандидатур для обрання з числа суддів

Донецького апеляційного суду або суддів у відставці, незалежно від їх місця роботи до виходу у відставку.

Кандидати для обрання делегатами на з'їзд суддів України пропонуються суддями Донецького апеляційного суду усно на зборах суддів, або письмово в порядку підготовки зборів, або шляхом самовисування.

Кількість кандидатів не обмежується.

Делегатами на з'їзд суддів України не можуть бути обрані судді, які займають адміністративні посади в суді, судді, які є членами Вищої ради правосуддя або Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.

6.3. У разі, якщо запропонований кандидат не присутній на зборах, суддя, який запропонував, має дати характеристику цього кандидата та надати зборам його письмову згоду на обрання делегатом на з'їзд суддів України.

6.4. Всі кандидати обговорюються на зборах персонально.

Обговорення кандидатів за рішеннями зборів суддів, яке приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від числа суддів, присутніх на зборах, здійснюється за списком, складеним в алфавітному порядку.

Кандидат має право:

- заявити самовідвід, який приймається зборами без голосування. У цьому разі обговорення кандидата не відбувається або припиняється;
- надати повідомлення про себе;
- надати відповідь на поставлені до нього запитання.

В обговоренні кандидатів беруть участь лише судді Донецького апеляційного суду.

Кожен суддя має право на висловлення своєї думки щодо висунутих кандидатів, має право поставити кандидатам запитання.

Рішення щодо припинення обговорення тієї чи іншої кандидатури приймається зборами суддів шляхом відкритого голосування більшістю голосів суддів, присутніх на зборах.

6.5. Після обговорення запропонованих кандидатів збори відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах, приймають рішення про включення до списку кандидатів для обрання делегатом на з'їзд суддів України, які підлягають до включення її до бюлетеня для таємного голосування (додаток 2).

До списку кандидатів для обрання делегатом з'їзду суддів України включаються лише судді (судді у відставці), які надали свою усну або письмову згоду балотуватися делегатом на з'їзд суддів України.

6.6. До складу лічильної комісії для визначення результатів таємного голосування з обрання делегатів на з'їзд суддів України обираються судді,

які не є кандидатами для обрання делегатами на з'їзд, а також не є головою зборів та секретарем зборів.

6.7. Таємне голосування проводиться у порядку, встановленому пунктами 4.29 - 4.42 цього Положення з урахуванням особливостей, встановлених розділом 6 цього Положення.

6.8. Таємне голосування з обрання делегатів на з'їзд суддів України проводиться одним бюлетенем.

У бюлетені для таємного голосування для обрання делегатом на з'їзд суддів України зазначаються:

- дата та місце проведення голосування;
- прізвище, ім'я та по батькові кандидатів в алфавітному порядку.

Нумерація напроти кандидатів не допускається.

У разі проведення повторного або нового голосування про це також має бути зазначено в бюлетені.

Форма бюлетеня для таємного голосування для обрання делегатом на з'їзд суддів України затверджуються зборами при прийнятті Положення про збори суддів, як додатки до цього Положення (додаток 4, додаток 6).

6.9. Заповнюючи бюлетень, суддя проставляє позначки «+» або «V», що засвідчує його волевиявлення, у відповідному полі навпроти прізвищ кандидатів, за яких він голосує. Проставляння інших позначок не допускається. Суддя, що голосує, залишає в бюлетені позначок щодо результату голосування не більше, ніж кількість делегатів, що підлягає обранню від цього суду.

6.10. Протокол про результати таємного голосування з обрання делегатів на з'їзд суддів України має містити наступні дані:

- дату та місце проведення голосування;
- тур голосування;
- кількість виготовлених бюлетенів;
- кількість отриманих бюлетенів;
- кількість погашених бюлетенів;
- кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування;
- кількість дійсних бюлетенів;
- кількість бюлетенів, визнаних недійсними;
- прізвища, імена і по батькові кандидатів, які внесені в бюлетені, та кількість голосів «за» отримана кожним з кандидатів.

Форма протоколу про результати таємного голосування для обрання делегатом на з'їзд суддів України затверджуються зборами при прийнятті Положення про збори суддів, як додаток до цього Положення (додаток 10).

6.11. Обраними вважаються кандидати у кількості, визначеній для обрання, які за результатами таємного голосування набрали більшість голосів від числа суддів, присутніх на зборах.

Якщо голосування проводиться щодо кандидатів, число яких перевищує передбачену законом кількість, обраними вважаються кандидати, які набрали більше голосів, щодо інших кандидатів, які набрали більшість голосів від числа суддів, присутніх на зборах.

Рішення зборів про обрання делегатів на з'їзд суддів України приймається у порядку, визначеному розділом 4 цього Положення, на підставі затвердженого протоколу/протоколів засідання лічильної комісії про результати таємного голосування.

6.12. За результатами голосування збори суддів відкритим голосуванням приймають одне з наступних рішень:

- оголошують обраними делегатами з'їзду суддів України у кількості визначеній законом суддів, які отримали необхідну більшість голосів;
- ухвалюють про проведення повторного голосування.

6.13. Повторне голосування здійснюється у порядку, передбаченому п. 4.39 цього Положення.

6.14. За наявності обставин, визначених в абзаці першому пункту 4.39. цього Положення, після оголошення результатів повторного голосування за рішенням зборів проводиться нове голосування (нові вибори).

Перед проведенням нового голосування проводиться висунання нових кандидатів. Особи, які були включеними до бюлетеня для таємного голосування при першому та повторному голосуванні, можуть бути включеними до бюлетеня для таємного голосування при новому голосуванні.

6.15. Копія рішення зборів про обрання суддів делегатами на з'їзд суддів України надсилається до Ради суддів України.

7. Обрання суддів, уповноважених здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх

7.1. В Донецькому апеляційному суді діє спеціалізація із здійснення кримінального провадження щодо неповнолітніх.

7.2. Судді (суддя), уповноважені здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, обираються зборами суддів Донецького апеляційного суду:

- за пропозицією голови суду або

- за пропозицією будь-якого судді цього суду, якщо пропозиція голови суду не була підтримана.

7.3. Судді (суддя), уповноважені здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, обираються на строк не більше трьох років і можуть бути переобрані повторно.

7.4. Кількість суддів, уповноважених здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, визначається зборами суддів Донецького апеляційного суду.

7.5. Суддею, уповноваженим здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, може бути обрано суддю зі стажем роботи суддею не менше десяти років, досвідом здійснення кримінального провадження в суді і високими морально-діловими та професійними якостями.

7.6. У разі відсутності в суді суддів з необхідним стажем роботи суддя, уповноважений здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, обирається з числа суддів, які мають найбільший стаж роботи на посаді судді.

7.7. Обрання суддів, уповноважених здійснювати кримінальне провадження щодо неповнолітніх, проводиться відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах.

8. Окремі особливості проведення зборів суддів

8.1. Проведення зборів суддів допускається у режимі відеоконференції або з використанням технічних засобів, що забезпечують можливість виступу судді з питань порядку денного та його волевиявлення.

У випадку участі судді у зборах в режимі відеоконференції, про це уповноваженою особою робиться відмітка в реєстраційному списку або зазначається в протоколі зборів.

Судді, які беруть участь в зборах суддів в режимі відеоконференції, мають право брати участь у прийнятті рішень, що ухвалюються лише шляхом відкритого голосування.

9. Прикінцеві положення

9.1. Положення про збори суддів Донецького апеляційного суду затверджується відкритим голосуванням більшістю голосів суддів, присутніх на зборах.

Положення набирає чинності з дня його затвердження рішенням зборів, якщо в рішенні зборів суддів не зазначено інше.

9.2. Зміни і доповнення до Положення про збори суддів вносяться зборами за поданням голови суду (особи, яка у встановленому законом порядку виконує обов'язки голови суду) або судді Донецького апеляційного суду шляхом відкритого голосування в порядку, передбаченому розділами 3 та 4 цього Положення.

Усі необхідні документи та проект рішення зборів готуються ініціатором внесення змін та доповнень.

Рішення про внесення змін та доповнень до Положення про збори суддів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість суддів, присутніх на зборах.

Додаток 1 до Положення

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення зборів суддів

Донецького апеляційного суду

від "___" _____ 202_ року № _

СПИСОК

кандидатів з обрання на адміністративну посаду

назва посади (голови, заступника голови)

назва суду

що підлягають включенню до бюлетеня для таємного голосування

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Головуючий на зборах

підпис

прізвище, ініціали

Секретар зборів

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 2 до Положення

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення зборів суддів

Донецького апеляційного суду

від "___" _____ 202_ року № _

**СПИСОК
кандидатів з обрання делегатів**

зазначити необхідне (на з'їзд суддів України, на спільні збори суддів місцевих загальних судів в Автономній Республіці Крим, кожній області, містах Києві та Севастополі)

назва суду

що підлягають включенню до бюлетеня для таємного голосування

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Головуючий на зборах

_____ *підпис*

_____ *прізвище, ініціали*

Секретар зборів

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 3 до Положення



ДОНЕЦЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД
БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ
з обрання на адміністративну посаду

назва посади (голови, заступника голови)

"__" _____ 202_ року

місце проведення голосування

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Нагадування: В бюлетені має бути залишена позначка "+" або "V" навпроти прізвища лише щодо одного кандидата, якого Ви підтримуєте

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 4 до Положення



ДОНЕЦЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ з обрання делегатів

зазначити необхідне (на з'їзд суддів України, на спільні збори суддів місцевих загальних судів в Автономній Республіці Крим, кожній області, містах Києві та Севастополі)

"__" _____ 202_ року

місце проведення голосування

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Нагадування: В бюлетені має бути залишена позначка ""+" або "V"
навпроти прізвищ _____ кандидатів, яких Ви підтримуєте
кількість кандидатів від суду

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 5 до Положення



ДОНЕЦЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ПОВТОРНОГО ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ з обрання на адміністративну посаду

назва посади (голови, заступника голови)

"__" _____ 202_ року

місце проведення голосування

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Нагадування: В бюлетені має бути залишена позначка "+" або "V" навпроти прізвища лише щодо одного кандидата, якого Ви підтримуєте

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 6 до Положення

підпис

прізвище, ініціали



ДОНЕЦЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

БЮЛЕТЕНЬ ПОВТОРНОГО ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ з обрання делегатів

зазначити необхідне (на з'їзд суддів України, на спільні збори суддів місцевих загальних судів в Автономній Республіці Крим, кожній області, містах Києві та Севастополі)

"__" _____ 202_ року

місце проведення голосування

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата

Нагадування: В бюлетені має бути залишена позначка ""+" або "V" навпроти прізвищ _____ кандидатів, яких Ви підтримуєте кількість кандидатів від суду

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 7 до Положення

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова лічильної комісії

Донецького апеляційного суду

підпис

прізвище, ініціали

" ___ " _____ 202_ року

СПИСОК

**суддів для отримання бюлетенів для таємного голосування
з обрання на адміністративну посаду**

назва посади (голови, заступника голови)

назва суду

" ___ " _____ 202_ року

місце проведення голосування

N п/п	Прізвище, ім'я, по батькові судді	Підпис судді, що отримав бюлетень	Підпис члена лічильної комісії, який видав бюлетень

--	--	--	--

Список складено особою, уповноваженою на ведення кадрового діловодства

" ___ " _____ 202_

_____ *підпис*

_____ *прізвище, ініціали*

Додаток 8 до Положення

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова лічильної комісії

Донецького апеляційного суду

_____ *підпис*

_____ *прізвище, ініціали*

" ___ " _____ 202_ року

СПИСОК

**суддів для отримання бюлетенів для таємного голосування
з обрання делегатів**

зазначити необхідне (на з'їзд суддів України, на спільні збори суддів місцевих загальних судів в Автономній Республіці Крим, кожній області, містах Києві та Севастополі)

_____ *назва суду*

" ___ " _____ 202_ року

_____ *місце проведення голосування*

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові судді	Підпис судді, що отримав бюлетень	Підпис члена лічильної комісії, який видав бюлетень

Список складено особою, уповноваженою на ведення кадрового діловодства

" ___ " _____ 202_

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 9 до Положення

ПРОТОКОЛ № ___
засідання лічильної комісії про результати таємного голосування
(повторного таємного голосування) з обрання на адміністративну посаду

назва посади (голови, заступника голови)

назва суду

" ___ " _____ 202_ року

місце проведення голосування

Кількість виготовлених бюлетенів	
Кількість отриманих бюлетенів	
Кількість погашених бюлетенів	
Кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування	
Кількість дійсних бюлетенів	
Кількість бюлетенів, визнаних недійсними	
Прізвища, імена і по батькові кандидатів, які внесені в бюлетень, та кількість голосів "за", отримана кожним з кандидатів	

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної

комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 10 до Положення

ПРОТОКОЛ № ____
засідання лічильної комісії про результати таємного голосування
(повторного таємного голосування) з обрання делегатів

зазначити необхідне (на з'їзд суддів України, на спільні збори суддів місцевих загальних судів в Автономній Республіці Крим, кожній області, містах Києві та Севастополі)

назва суду

" ____ " _____ 202_ року

місце проведення голосування

Кількість виготовлених бюлетенів	
Кількість отриманих бюлетенів	
Кількість погашених бюлетенів	
Кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування	
Кількість дійсних бюлетенів	
Кількість бюлетенів, визнаних недійсними	
Прізвища, імена і по батькові кандидатів, які внесені в бюлетень, та кількість голосів "за", отримана кожним з кандидатів	

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної
комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали

Додаток 11 до Положення



ДОНЕЦЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ

щодо дострокового звільнення судді _____

прізвище, ім'я, по батькові

з адміністративної посади _____

зазначити необхідне (голови, заступника голови)

" ____ " _____ 202_ року

місце проведення голосування

за дострокове звільнення

проти дострокового звільнення

Нагадування: В бюлетені має бути залишена позначка "+" або "V", яку Ви ПІДТРИМУЄТЕ

Голова лічильної комісії	_____	_____
	<i>підпис</i>	<i>прізвище, ініціали</i>
Секретар лічильної комісії	_____	_____
	<i>підпис</i>	<i>прізвище, ініціали</i>
Члени лічильної комісії	_____	_____
	<i>підпис</i>	<i>прізвище, ініціали</i>
М. П.	_____	_____
	<i>підпис</i>	<i>прізвище, ініціали</i>
	_____	_____
	<i>підпис</i>	<i>прізвище, ініціали</i>

Додаток 12 до Положення

ПРОТОКОЛ № ____
засідання лічильної комісії про результати таємного голосування
про дострокове звільнення

судді _____
прізвище, ім'я, по батькові

з адміністративної посади _____
зазначити необхідне (голови, заступника голови)

назва суду

" ____ " _____ 202_ року _____
місце проведення голосування

Кількість виготовлених бюлетенів		
Кількість отриманих бюлетенів		
Кількість погашених бюлетенів		
Кількість бюлетенів, що знаходились в скриньці для голосування після її розпечатування		
Кількість дійсних бюлетенів		
Кількість бюлетенів, визнаних недійсними		
Кількість голосів	«за дострокове звільнення»	

	«проти дострокового звільнення»	
--	---------------------------------	--

Голова лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Секретар лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

Члени лічильної комісії

підпис

прізвище, ініціали

М. П.

підпис

прізвище, ініціали

підпис

прізвище, ініціали