



ДНІПРОВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

НАКАЗ

29 жовтня 2021 року

м. Дніпро

№ 108

Про оголошення конкурсу на зайняття посад державної служби

Відповідно до статей 22, 23 Закону України «Про державну службу» та Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» від 25 березня 2016 року № 246 зі змінами і доповненнями (далі - Порядок), Рішення Вищої ради правосуддя від 05 вересня 2017 року № 2646/0/15-17 «Про затвердження Положення про проведення конкурсів для призначення на посади державної служби у судах, органах та установах системи правосуддя», у редакції рішення від 26 листопада 2019 року № 3162/0/15-19, -
НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття посад державної служби в Дніпровському апеляційному суді **категорії «В»**:
 - головного спеціаліста відділу документообігу та організаційного забезпечення (канцелярія суду) згідно з умовами конкурсу (додаток № 1 до наказу);
 - судового розпорядника служби судових розпорядників (відділ) згідно з умовами конкурсу (додаток № 2 до наказу).
2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вищезазначених посад державної служби **категорії «В»** - Дніпровського апеляційного суду (додатки 1,2).
3. Встановити кінцевий термін для подачі кандидатами інформації для участі у конкурсі, зазначеної у пункті 19 Порядку, через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС - 26 листопада 2021 року.

4. Службі управління персоналом (відділ) (Лантух О.М.) протягом робочого дня розмістити відповідну інформацію через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС.
5. Прес-секретарю Гаюн Т.В. забезпечити оприлюднення інформації про оголошення конкурсу на офіційному веб-сайті Дніпровського апеляційного суду після її оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС.
6. Провести тестування на вищезазначені посади державної служби 03 грудня 2021 року за адресою: місто Дніпро, вул.Харківська,13.
7. Оприлюднити результати проведення конкурсу на Єдиному порталі вакансій державної служби та на офіційному веб-сайті Дніпровського апеляційного суду.
8. Відділу управління майном та інформаційних технологій (Гречишников М.І.) забезпечити технічний супровід процесу автоматичного тестування кандидатів.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



Оксана ОПАНАСЮК