



КИЇВСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД

НАКАЗ

08 лютого 2022 року

м. Київ

№ 16-од/ка

*Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантних посад державної служби
категорії «В» у Київському окружному
адміністративному суді*

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами) та Положенням про проведення конкурсів для призначення на посади державних службовців у судах, органах та установах системи правосуддя затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 05 вересня 2017 року № 2646/0/15-17 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії «В» підкатегорії В3 Київського окружного адміністративного суду:

- секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення);

- секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення);

- секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення);

- секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (безстрокове призначення);

- секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (безстрокове призначення).

2. Затвердити:

- Умови проведення конкурсу на зайняття посади секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення) (категорія «В», підкатегорії «В3») (додаток 1);

- Умови проведення конкурсу на зайняття посади секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення) (категорія «В», підкатегорії «В3») (додаток 2);

- Умови проведення конкурсу на зайняття посади секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (строкове призначення) (категорія «В», підкатегорії «В3») (додаток 3);

- Умови проведення конкурсу на зайняття посади секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (безстрокове призначення) (категорія «В», підкатегорії «В3») (додаток 4);

- Умови проведення конкурсу на зайняття посади секретар суду Відділу документального забезпечення і контролю (канцелярія) – 1 посада (безстрокове призначення) (категорія «В», підкатегорії «В3») (додаток 5).

3. Відділу управління персоналом та інформаційного забезпечення:

- забезпечити оприлюднення наказу та умов проведення конкурсу (додатки № 1, 2, 3, 4, 5) на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби та на офіційному веб-сайті Київського окружного адміністративного суду;

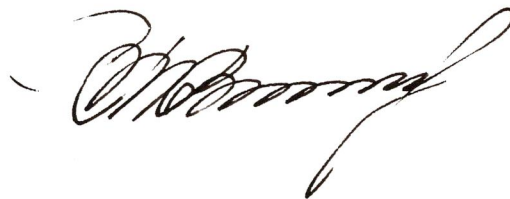
- здійснювати облік, реєстрацію та перевірку інформації кандидатів для участі у конкурсі.

4. Головному спеціалісту з інформаційних технологій Відділу управління персоналом та інформаційного забезпечення забезпечити технічну сторону проходження кандидатами електронного тестування.

5. Встановити термін для подачі кандидатами інформації для участі у конкурсі до 21 лютого 2022 року.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



Тетяна ГЕЛІЧ