






ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ ВРАХУВАННЯ ПРИ ПІДГОТОВЦІ АПЕЛЯЦІЙНОЇ СКАРГИ (У ЦИВІЛЬНІЙ СПРАВІ)

Зазначте найменування апеляційного суду, до якого подається апеляційна скарга

Апеляційна скарга подається:

На судові рішення, ухвалені _____ - судом _____ у цивільно- му процесі	безпосередньо до _____ апеляційного суду  _____
На судові рішення, ухвалені _____ судом _____ в адміні- стративному процесі	безпосередньо до _____ апеляційного адміні- стративного суду  _____
У кримінальному процесі : 1) на судові рішення, ухва- лені _____ судом _____	До _____ апеляційного суду через _____ суд _____  _____
2) на ухвали слідчого судді _____ су- дом _____	безпосередньо до _____ апеляційного суду  _____
На постанови у справі про адміністративне правопо- рушення , винесені _____ - _____ судом _____ - _____	До _____ апеляційного суду через _____ суд _____  _____

Прізвище, ім'я, по-батькові особи, яка подає апеляційну скаргу (найменування для юридичної особи), реєстраційний номер облікової картки платника податків (код ЄДРПОУ для юридичних осіб), адреса, поштовий індекс, номери засобів зв'язку та електронної пошти, офіційна електронна адреса

Особа,
яка подає скаргу
(позивач у справі):

Наприклад:
*Петренко Петро Петрович,
вул. Оноре де Бальзака, буд. 424, кв. 568, м. Київ, 02064
РНОКПП 1234567890,
тел.: (044) 000-00-00,
електронна пошта: petrenko@gmail
офіційна електронна адреса та інші засоби зв'язку відсутні*

Прізвище, ім'я, по-батькові представника, адреса, поштовий індекс, номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти, якщо такі є

Така інформація наводиться в разі, якщо скаргу від імені сторони чи третьої особи, заявника чи заінтересованої особи подає представник.

Представник:

Наприклад:
*Степаненко Степан Степанович, який проживає за адресою: просп.
В. Маяковського, буд. 896, кв. 658, м. Київ, 02064, тел. (044) 111-11-
11, електронна пошта: stepanenko@gmail.com*

Прізвище, ім'я, по-батькові (найменування для юридичної особи) осіб, які беруть участь у справі, адреса, поштовий індекс, номери засобів зв'язку та електронної пошти, офіційна електронна адреса (якщо такі відомі особі, яка подає апеляційну скаргу)

Відповідач:

Наприклад:
*Романенко Роман Романович,
вул. Радунська, буд. 890, кв. 902, м. Київ, 02064
РНОКПП 1234567890, тел.: (044)-222-22-22,
електронна пошта: romanenko@gmail.com
офіційна електронна адреса та інші засоби зв'язку невідомі*

Назва документа із зазначенням судового рішення, що оскаржується

Наприклад:
*АПЕЛЯЦІЙНА СКАРГА
на рішення Деснянського районного суду міста Києва від 18.10.2019
року у справі № 754/43897/19 за позовом Петренка П.П. до Романен-
ка Р.Р. про стягнення заборгованості*

Обґрунтування апеляційної скарги та вимоги особи, яка подає апеляційну скаргу, та їх обґрунтування

Тут потрібно детально описати, в чому саме полягає незаконність та/або неправильність судового рішення. У разі необхідності дослідження нових доказів потрібно обґрунтувати, чому неможливо було подати такі докази під час розгляду справи в суді першої інстанції. Далі після слова «прошу» слід навести вимоги щодо судового рішення, що оскаржується.

Наприклад:

- скасувати судові рішення повністю або частково і ухвалити у відповідній частині нове рішення або змінити рішення
- скасувати судові рішення повністю або частково і у відповідній частині закрити провадження у справі повністю або частково або залишити позовну заяву без розгляду повністю або частково
- скасувати судові рішення і направити справу для розгляду до іншого суду першої інстанції за встановленою підсудністю
- скасувати ухвалу, що перешкоджає подальшому провадженню у справі, і направити справу для продовження розгляду до суду першої інстанції
- скасувати ухвалу про відкриття провадження у справі і прийняти постанову про направлення справи для розгляду до іншого суду першої інстанції за встановленою підсудністю

УВАГА : в апеляційній скарзі має бути зазначена дата отримання копії судового рішення суду першої інстанції, що оскаржується

Процесуальні клопотання (в разі необхідності)

За потреби скаржник має право у скарзі заявити необхідні клопотання.

Наприклад, про:

- поновлення пропущеного строку для апеляційного оскарження рішення / ухвали суду першої інстанції
- звільнення від сплати судового збору, зменшення його розміру або розстрочення чи відстрочення сплати
- призначення судової експертизи
- забезпечення позову
- витребування нових доказів
- виклик свідка тощо

Клопотання мають бути обґрунтовані і конкретні. Наприклад, заявляючи клопотання про виклик свідка, слід зазначити, які обставини він може підтвердити, його повне ім'я та місце проживання чи роботи.

Якщо Ви звільнені від сплати судового збору відповідно до закону, то зазначте в скарзі підстави звільнення.

Перелік матеріалів, що додаються до апеляційної скарги

Після слова «додатки» наводиться перелік документів та інших матеріалів, що додаються до апеляційної скарги. Обов'язково слід приєднати копії скарги та всіх документів, доданих до неї, відповідно до кількості осіб, які беруть участь у справі.

Також додаються:

- докази (в разі необхідності)
- оригінал документу про сплату судового збору, крім випадків, коли особа звільнена від його сплати
- довіреність або інший документ, що підтверджує повноваження представника, якщо скаргу подає представник і такий документ не подавався раніше

Дата, підпис та прізвище, ініціали особи, яка підписала скаргу

Апеляційна скарга має бути підписана особою, яка її подає, або її представником із зазначенням дати підписання.

Способи подання апеляційної скарги:

ПОДАТИ ЧЕРЕЗ ЗАГАЛЬНУ КАНЦЕЛЯРІЮ СУДУ

- 1)** зробіть додаткову копію апеляційної скарги для проставлення відмітки про прийняття судом апеляційної скарги
- 2)** візьміть з собою документ, що посвідчує Вашу особу (наприклад, паспорт)
- 3)** подайте апеляційну разом з усіма додатками до загальної канцелярії суду у години її роботи:



_____суд _____ – *кабінет №*__

ПН-ЧТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__

ПТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__



_____ апеляційний суд – **кабінет №** ____

ПН-ЧТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__

ПТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__



_____ апеляційний адміністративний суд – **кабінет №** ____

ПН-ЧТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__

ПТ: __:__ - __:__ та __:__ - __:__

У Вас має залишитися примірник апеляційної скарги із відміткою:

- штампом суду
- датою прийняття апеляційної скарги
- підписом працівника канцелярії, який прийняв Вашу апеляційну скаргу

НАДІСЛАТИ ПОШТОЮ

- 1) відправте до суду документи рекомендованим листом із повідомленням про вручення та заповненим описом

У Вас має залишитися:

- один екземпляр опису з відміткою поштового відділення
- квитанція про оплату поштового відправлення

Після вручення листа суду Вам поштою надійде повідомлення про вручення



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**ЦЕНТР ДЕМОКРАТІЇ ТА
ВЕРХОВЕНСТВА ПРАВА**

Ця публікація стала можлива за підтримки американського народу, наданої через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) в рамках Програми «Нове правосуддя». Погляди авторів, викладені у даній публікації, не обов'язково відображають погляди Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) або Уряду Сполучених Штатів Америки.