

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Служби судової охорони

від 31.05.2024 № 181

## ПОРЯДОК

організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Службі судової охорони

### I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає внутрішні процедури й механізми прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), перевірки та забезпечення належного реагування на такі повідомлення.

2. Терміни вживаються в цьому Порядку в таких значеннях:

1) повідомлення – повідомлення, яке містить інформацію про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівниками Служби судової охорони (далі – Служба);

2) викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівниками Служби, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю в передбачених законодавством процедурах, що є обов'язковим для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;

3) попередній розгляд – аналіз інформації, яка міститься в повідомленні, на відповідність вимогам Закону.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян».

3. Інформація, наведена в повідомленні, має стосуватися конкретного працівника Служби.

4. Повідомлення має містити фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

5. Повідомити про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інші порушення Закону викривач може без зазначення авторства (анонімно).

6. Посадові особи Служби, залучені до роботи з повідомленнями, зобов'язані дотримуватися вимог статті 43 Закону.

7. Повідомлення може бути як письмовим, так й усним.

У разі надходження повідомлення за допомогою спеціальної телефонної лінії фіксувати його за формою, наведеною в додатку 1.

8. Оброблення персональних даних викривачів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

## **II. Порядок отримання повідомлень від викривачів**

1. Повідомлення, що надійшло поштою, через офіційний вебсайт Служби, засобами телефонного зв'язку (спеціальну телефонну лінію), на електронну адресу, безпосередньо від викривача, зокрема під час прийому відвідувачів з особистих питань Головою Служби та його заступниками, реєструється службою з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби.

2. Номер телефону спеціальної телефонної лінії, та графік її роботи, адреса електронної пошти, інформація про години прийому Головою Служби та його заступників відвідувачів з особистих питань опублікована на офіційному вебсайті Служби.

3. Повідомлення можуть бути отримані:

1) через спеціальну телефонну лінію, за номером (044) 272-09-41), який працює в такому режимі: понеділок – четвер: з 8 год 00 хв до 17 год 00 хв, п'ятниця: з 8 год 00 хв до 15 год 45 хв, з щоденною перервою з 13 год 00 хв до 13 год 45 хв;

2) електронною поштою на адресу: [anastasiia.romenska@sso.gov.ua](mailto:anastasiia.romenska@sso.gov.ua), канал для повідомлень для співробітників Служби;

3) поштою за місцезнаходженням Служби: вул. Вознесенський узвіз, 10-Б, місто Київ, Київська область (далі – поштова адреса Служби);

4) електронною поштою на адресу: [anticor@sso.gov.ua](mailto:anticor@sso.gov.ua);

5) на прийомі відвідувачів з особистих питань Головою Служби та його заступниками;

6) через Єдиний портал повідомлень викривачів.

4. Реєстрація повідомлення є початком процесу розгляду повідомлення в Службі.

## **III. Порядок розгляду повідомлень**

1. У разі надходження повідомлення служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби здійснює попередній розгляд в день його отримання або не пізніше, ніж на наступний робочий день та повідомляє про такий факт Голову Служби задля вирішення питання щодо проведення перевірки інформації, викладеної в повідомленні, чи ініціювання проведення службового розслідування. До розгляду повідомлень, крім посадових осіб служби з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби, можуть залучатися інші працівники Служби, до компетенції яких належить вирішення питання, порушеного в повідомленні.

2. У разі підтвердження викладеної в повідомленні інформації Голова Служби вживає заходів щодо припинення виявленого порушення та усунення його наслідків.

У разі виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення інформується спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції (органи прокуратури, Національної поліції, Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції) у порядку, визначеному Законом.

3. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не належить до компетенції Служби, подальший розгляд такого повідомлення припиняється, про що у триденний строк інформується викривач із роз'ясненням щодо компетенції органів або юридичних осіб, уповноважених на здійснення розгляду чи розслідування фактів викладених у повідомленні.

4. Якщо отримана службою з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби інформація стосується дій або бездіяльності Голови Служби, така інформація без проведення попереднього розгляду у триденний строк надсилається до Національного агентства з питань запобігання корупції, що визначає порядок подальшого її розгляду.

5. Посадові особи служби з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби для проведення попереднього розгляду й ухвалення рішення мають право витребувати від самостійних структурних підрозділів центрального органу управління Служби та її територіальних управлінь документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії; опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів; звертатися до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб; виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів і захист їхніх прав та свобод.

6. За результатами попереднього розгляду посадова особа служби з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби надає матеріали Голові Служби для прийняття одного з таких рішень:

1) призначення проведення внутрішньої перевірки або службового розслідування в разі підтвердження фактів, викладених у повідомленні, або необхідності подальшого з'ясування їх достовірності;

2) передачі матеріалів до органу досудового розслідування в разі встановлення ознак кримінального правопорушення або інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення в порядку, передбаченому Кримінальним процесуальним кодексом України;

3) припинення розгляду в разі непідтвердження фактів, викладених у повідомленні.

7. За результатами внутрішньої перевірки або службового розслідування служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби надає матеріали Голові Служби для прийняття одного з таких рішень:

1) передачі матеріалів до органу досудового розслідування в разі встановлення ознак кримінального правопорушення або інших органів, уповноважених розглядати матеріали щодо виявлених правопорушень;

2) ухвалення рішення про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства, інформацію стосовно яких повідомлено, про усунення виявлених порушень, причин та умов вчинення правопорушення, спричинених ними наслідків, а також про вжиття заходів щодо відновлення прав і законних інтересів осіб та відшкодування збитків, шкоди, завданої фізичним і юридичним особам внаслідок допущених порушень.

8. Проведення внутрішньої перевірки або службового розслідування не може бути доручене особі, якої (або близьких осіб якої) стосується надана викривачем інформація.

9. Служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби письмово повідомляє викривача про результати попереднього розгляду за його повідомленням у триденний строк з дня завершення відповідного розгляду.

#### **IV. Строки розгляду повідомлень про корупцію**

1. Повідомлення, що надійшло до Служби через зовнішні або внутрішні канали, підлягає попередній перевірці у строк не більше як десяти робочих днів.

2. Повідомлення, яке не відповідає вимогам Закону, розглядається відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

3. Анонімне повідомлення підлягає перевірці у строк не більше ніж п'ятнадцять днів від дня його отримання. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, не можливо, Голова Служби продовжує строк розгляду повідомлення до тридцяти днів від дня його отримання.

Якщо анонімне повідомлення не відповідає вимогам Закону, службою з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби складається Акт про невідповідність анонімного повідомлення вимогам Закону України «Про запобігання корупції» (додаток 2), про що додатково повідомляється викривач.

4. Внутрішня перевірка або службове розслідування за повідомленням проводиться у строк не більше ніж тридцять днів із дня завершення попередньої перевірки. Якщо в зазначений строк перевірити повідомлену інформацію не можливо, Голова Служби продовжує строк перевірки або розслідування інформації до сорока п'яти днів, про що повідомляється викривач.

#### **V. Облік повідомлень про корупцію**

1. Повідомлення про корупцію, незалежно від способу надходження (подання), підлягають реєстрації в Журналі обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесених викривачами (далі – Журнал) (додаток 3), який ведеться службою з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби.

У разі отримання анонімного повідомлення у відповідній графі «ПІБ викривача (або анонімне)» Журналу проставляється позначка «Анонімно».

Реєстрація та облік повідомлень про корупцію здійснюються згідно з такими індексами: ПК – повідомлення про корупцію, ПКП – повідомлення про корупцію щодо працівника Служби, А-ПК – анонімне повідомлення про корупцію, А-ПКП – анонімне повідомлення про корупцію щодо працівника Служби.

2. Реєстрація повідомлень про корупцію здійснюється в день їх надходження до служби з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби або наступного робочого дня, якщо вони надійшли в неробочий час, у вихідні чи святкові дні.

3. Облік повідомлень про корупцію здійснюється за кількістю та видами отриманих повідомлень, способами їх надходження (подання), станом виконання та результатами розгляду.

#### **VI. Контроль за додержанням встановлених вимог. Оскарження рішень, дій, бездіяльності**

1. Служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби систематично аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює їх результати, з'ясовує причини, що породжують повторні повідомлення.

2. Елементами контролю є:

1) постійний моніторинг виконання в Службі вимог щодо організації роботи з повідомленнями;

2) подання службою з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби щоквартальної звітності Голові Служби про кількість і види повідомлень, результати їх розгляду;

3) щоквартальне розміщення інформації щодо результатів розгляду повідомлень на офіційному вебсайті Служби в розділі «Запобігання корупції».

3. Про результати проведеного аналізу начальник служби з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби інформує Голову Служби.

4. Служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби забезпечує інформування працівників Служби про права й гарантії захисту викривача, визначені статтею 53<sup>3</sup> Закону.

5. Аналітичні матеріали, що не містять інформації з обмеженим доступом, та загальні результати з повідомленням, інформація про права та гарантії захисту викривача розміщуються на офіційному вебсайті в розділі «Запобігання корупції».

6. Оскарження рішень, прийнятих за результатами розгляду повідомлень, вирішуються в установленому законодавством порядку.

Начальник служби з питань запобігання  
та виявлення корупції центрального органу управління  
Служби судової охорони  
капітан Служби судової охорони



**Артем ПАН**