

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Служби судової охорони
від 26.04 2024 № 141

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА Служби судової охорони на 2024–2026 роки

Цією Антикорупційною програмою Служба судової охорони проголошує утвердження цінностей верховенства права та добroчесності, дбаючи про власну репутацію, що її працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами системи правосуддя, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями керуються принципом «нульової толерантності» до будь-яких проявів корупції і вживатимуть всіх передбачених законодавством заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції.

Служба судової охорони заявляє про свою принципову позицію й засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення службової діяльності.

I. Засади загальної політики щодо запобігання та протидії корупції, заходи з її реалізації та заходи з виконання Антикорупційної стратегії і Державної антикорупційної програми

1. Антикорупційна програма Служби судової охорони на 2024–2026 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблена на підставі Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Типової антикорупційної програми юридичної особи, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 10 грудня 2021 року № 794/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 грудня 2021 року за № 1702/37324, Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536.

Антикорупційна програма встановлює комплекс стандартів, правил і процедур щодо запобігання, виявлення та протидії корупції в Службі судової охорони (далі – Служба).

2. Служба є державним органом у системі правосуддя для забезпечення охорони та підтримання громадського порядку в судах.

Загальна політика Служби спрямована на зменшення впливу корупціогенних чинників на діяльність Служби, створення ефективних механізмів запобігання корупції, конфлікту інтересів, порушенню етичних

стандартів поведінки та забезпечення контролю за дотриманням правил щодо добросовісності працівниками Служби, формування нетерпимості до будь-яких корупційних проявів, забезпечення невідворотності відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних із корупцією правопорушень, забезпечення прозорості діяльності Служби.

3. Засади загальної політики Служби щодо запобігання та протидії корупції ґрунтуються на таких принципах:

- верховенство права;
- повага та дотримання прав і свобод людини та громадянина;
- безсторонність та справедливість;
- дотримання стандартів добросовісності в Службі;
- нетерпимість до корупції;
- ефективність та законність використання бюджетних коштів;
- відкритість і прозорість процесів підготовки та прийняття публічних рішень;
- взаємодія з іншими державними органами, громадськими об'єднаннями;
- доброчесність;
- професіоналізм;
- патріотизм;
- залучення громадськості до антикорупційних заходів.

4. Антикорупційна програма ґрунтується на таких принципах:

відповідність реалізованих антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України та іншим нормативно-правовим актам у сфері запобігання і протидії корупції;

удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання і протидії корупції;

участь працівників Служби у формуванні та реалізації антикорупційних стандартів;

відповідальність та невідворотність покарання працівників незалежно від обійманої посади та інших умов у разі вчинення ними корупційних та пов'язаних із корупцією правопорушень;

регулярний моніторинг ефективності впровадження антикорупційних заходів.

5. В Антикорупційній програмі:

визначено мету;

наведено шляхи та способи запобігання корупції;

міститься звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у Службі судової охорони станом на квітень 2024 року (додаток 1);

розроблено заходи з реалізації запобігання та протидії корупції в діяльності Служби судової охорони, а також з виконання Державної антикорупційної стратегії (додаток 2);

визначено процедуру моніторингу та порядок її виконання.

6. Метою Антикорупційної програми є:

удосконалення механізмів запобігання та боротьби з корупцією в Службі, забезпечення узгодженості та системності у виконанні антикорупційних заходів її структурними підрозділами;

посилення та вжиття додаткових заходів, спрямованих на ефективне й дієве запобігання корупції в усіх сферах діяльності Служби;

створення сприятливих умов для чесного й законного виконання працівниками своїх службових обов'язків і несприятливих умов для зловживання своїми службовими повноваженнями;

створення ефективних механізмів виявлення конфлікту інтересів, запобігання корупції, порушенню етичних стандартів поведінки та забезпечення контролю за дотриманням правил доброочесності працівниками Служби;

створення атмосфери неприйняття та осуду корупції в усіх її проявах працівниками Служби;

налагодження системного процесу виявлення та оцінки корупційних ризиків у діяльності Служби з подальшим вжиттям заходів, спрямованих на їх мінімізацію (усунення);

вжиття комплексу інформаційно-культурних заходів для ознайомлення громадськості із заходами щодо запобігання корупції в Службі;

подальше впровадження механізмів прозорості, доброочесності, зниження корупційних ризиків у системі Служби та підвищення рівня довіри громадян до діяльності Служби.

7. Служба з метою організації своєї діяльності забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, вжиття заходів для запобігання корупції, порушень законності, службової дисципліни і контроль за їх реалізацією в центральному органі управління та територіальних управліннях Служби, а саме:

аналіз стану запобігання та протидії корупційним і пов'язаним із корупцією правопорушенням, виконання вимог Закону працівниками Служби;

виявлення корупціогенних ризиків у діяльності Служби, встановлення причин та умов їх виникнення, реалізація заходів щодо їх усунення;

координація та надання методичної допомоги щодо виявлення та усунення корупційних ризиків у діяльності Служби;

надання методичної та консультаційної допомоги стосовно застосування актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників Служби;

розроблення та опрацювання проектів нормативно-правових актів Служби з питань формування та реалізації антикорупційної політики;

вжиття заходів для виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень умов у діяльності працівників Служби;

надання консультаційної допомоги працівникам Служби в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

ведення обліку працівників Служби, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

розділ повідомень щодо причетності працівників Служби до вчинення корупційних правопорушень;

проведення службових розслідувань та створення умов невідворотності відповідальності осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

проведення заходів навчального та методичного характеру щодо застосування й виконання положень антикорупційного законодавства працівниками Служби;

проведення перевірок достовірності відомостей, що подаються працівниками Служби, а також особами, які претендують на заміщення відповідних посад у Службі відповідно до Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених Законом України «Про очищенння влади»;

проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на заміщення посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у Службі;

інформування громадськості про вжиті Службою заходи щодо запобігання корупції, забезпечення доступу до публічної інформації;

інші заходи щодо запобігання корупції, визначені законодавством.

II. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Служби судової охорони, причини, що їх породжують, та умови, що їм сприяють

1. Важливим напрямом у сфері запобігання та протидії корупції є оцінка корупційних ризиків, яка спрямована на виявлення найбільш вразливих до корупції процесів, які виникають під час здійснення працівниками Служби своїх повноважень, а також причини та умови, що сприяють їх виникненню.

Службою затверджено склад робочої групи з оцінки корупційних ризиків у Службі (далі – робоча група) та відповідне Положення про робочу групу.

Робочою групою ідентифіковані корупційні ризики, які потребують додаткових превентивних заходів.

III. Шляхи та способи запобігання корупції

1. Запобігання корупції в системі Служби відбувається за такими пріоритетними напрямами:

забезпечення системного підходу в частині запобігання і протидії корупції;

реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, вжиття заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування;

вжиття заходів щодо дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів; запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту.

IV. Процедури моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

1. Моніторинг та контроль за станом виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Служби, здійснюється робочою групою з оцінки корупційних ризиків у Службі судової охорони положення про яку затверджено наказом Служби від 26 липня 2023 року № 188 «Про затвердження Положення про робочу групу з оцінки корупційних ризиків у Службі судової охорони», яка не рідше як один раз на рік проводить аналіз, узагальнення та оцінку виконання заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків, за результатами яких здійснює оцінку ефективності Антикорупційної програми.

2. Оцінка ефективності Антикорупційної програми здійснюється за критеріями:

- своєчасності виконання;
- повноти реалізації;
- оцінки стану досягнення мети (індикаторів виконання).

Для вжиття відповідних заходів робоча група має право одержувати від структурних підрозділів центрального органу управління Служби й територіальних управлінь Служби інформацію та документи, необхідні для надання об'єктивної та неупередженої оцінки, залучати в установленому порядку представників інших органів, установ, організацій, (зокрема громадських), науковців, експертів та інших фахівців.

Рішення робочої групи, оформлене протоколом, є підставою для здійснення в установленому порядку корегувальних дій щодо Антикорупційної програми.

У період між засіданнями робочої групи безпосередня організація роботи з виконання Антикорупційної програми, формування пропозицій у разі потреби в її корегуванні та поточний моніторинг здійснює служба з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби, яка інформує про стан виконання Антикорупційної програми Голову Служби.

У разі потреби робоча група ініціює перед Головою Служби (або особою, яка виконує його обов'язки) питання про внесення змін до Антикорупційної програми.

Антикорупційна програма Служби переглядається робочою групою в таких випадках:

- за результатами проведеного щорічного моніторингу та оцінки її виконання;
- виявлення нових корупційних ризиків у діяльності Служби;
- внесення змін до законодавства;

якщо в процесі реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою, виявлено недостатню їх ефективність;

надання пропозицій Національним агентством з питань запобігання корупції щодо удосконалення (конкретизації) положень.

Рішення про внесення змін до Антикорупційної програми за результатами її перегляду ухвалює Голова Служби (або особа, яка виконує його обов'язки).

2. Оцінка результатів вжитих заходів, передбачених Антикорупційною програмою, здійснюється з огляду на такі критерії:

- повнота виконання;
- своєчасність виконання;
- ефективність здійснення.

Основними критеріями виконання заходів Антикорупційної програми є:

створення умов для мінімізації ідентифікованого корупційного ризику у зв'язку з виданням нормативно-правового акта, прийняттям організаційно-розворядчого документа, проведенням заходів навчального та методичного характеру тощо;

мінімізація ідентифікованого корупційного ризику, що підтверджено даними статистичної звітності, судовою, іншою правозастосованою практикою;

змінення позитивного іміджу Служби з урахуванням громадської думки.

Робоча група під час проведення оцінки результатів вжиття заходів, передбачених Антикорупційною програмою, у разі порушення строків, неповноти виконання заходу або неефективності вжитих заходів з'ясовує такі питання:

пов'язаність невиконання, несвоєчасного або неповного виконання заходу з неналежною організацією його виконання;

доцільність внесення змін до Антикорупційної програми.

V. Інші, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням, заходи

1. Відповідно до Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536, у структурі Служби створено службу з питань запобігання та виявлення корупції центрального органу управління Служби (далі – служба), яка:

є структурним підрозділом центрального органу управління Служби;
є уповноваженим підрозділом Служби з питань запобігання та виявлення корупції.

2. Основними завданнями служби є:

підготовка, забезпечення та контроль за вжиттям заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Службі;

здійснення контролю за дотриманням вимог Закону України «Про очищення влади» в діяльності Служби;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства в Службі;

проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції в Службі;

здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів у Службі;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в Службі;

організовувати роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримувати та організовувати розгляд повідомленої через такі канали інформації;

співпрацювати з викривачами, забезпечуючи дотримання їх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

організовувати роботу та брати участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що привели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в іншій способі, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства.

3. Визначено осіб, відповідальних за реалізацію антикорупційних заходів, у центральному органі управління та територіальних управліннях Служби.

Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням у Службі, вживаються відповідно до поточних планів роботи Служби.

VI. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. У структурних підрозділах центрального органу управління Служби, територіальних управліннях Служби планується проведення цільових занять (навчань) із залученням фахівців служби щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства.

Працівники Служби беруть участь у навчальних лекціях, тренінгах, семінарах тощо з питань запобігання корупції, що проводяться спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

2. Крім того, Служба проводить заходи для поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування за допомогою:

публікації положень Антикорупційної програми на офіційному вебсайті Служби;

постійного опублікування інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в Службі, у межах Антикорупційної програми;

системного інформування громадськості про результати антикорупційної діяльності через оприлюднення на офіційному вебсайті Служби, а також у соціальних мережах відомостей про заходи, вжиті для запобігання і протидії

корупції, та про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних із корупцією правопорушень;

проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників Служби:

з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

заповнення електронних декларацій;

порядку перевірки факту подання електронних декларацій суб'єктами декларування;

недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів;

щодо відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб'єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації;

відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

розміщення на офіційному вебсайті Служби, а також у провідних ЗМІ інтерв'ю, прес-релізів, брифінгів за участі керівництва Служби, служби про напрями та результати роботи з протидією корупції.

3. Заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування та стан виконання Антикорупційної програми Служби на 2024–2026 роки проводяться щорічно відповідно до Плану заходів Служби з реалізації запобігання та протидії корупції в діяльності Служби судової охорони, а також із виконання державної антикорупційної стратегії.

Голова робочої групи з оцінки
корупційних ризиків у Службі судової охорони
центрального органу управління
Служби судової охорони
капітан Служби судової охорони
«26» квітня 2024 року

Артем ПАН