

Додаток  
до наказу ТУ ССО  
у Кіровоградській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказом ТУ ССО  
у Кіровоградській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника фінансово-економічного відділу (головного бухгалтера) Територіального управління Служби судової охорони у Кіровоградській області**

### **Загальні умови.**

**1. Основні повноваження начальника фінансово-економічного відділу (головного бухгалтера) територіального управління Служби судової охорони у Кіровоградській області:**

1) очолює фінансово-економічний відділ Управління, у межах повноважень забезпечує взаємодію з іншими органами влади, підприємствами, установами та організаціями з метою ефективного виконання покладених на Управління завдань;

2) організовує управління обігом фінансових ресурсів та регулювання фінансових відносин в Управлінні;

3) здійснює планування потреби Управління в асигнуваннях, забезпечує дотримання кошторисної дисципліни;

4) організовує ведення бухгалтерського обліку, своєчасне складання й подання фінансової та бухгалтерської звітності;

5) забезпечує повне та достовірне відображення інформації, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, на рахунках бухгалтерського обліку;

6) за дорученням керівництва Управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції Управління.

### **2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 7890 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників Територіальних підрозділів (Територіальних управлінь) Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: безстроково.**

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців);

9) сертифікати нарколога і психіатра.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

Документи приймаються з 08.00 год. 08 травня до 15.45 год. 12 травня 2023 року, за адресою: м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 33.

На провідного спеціаліста (оперативний черговий) відділу оперативно-чергової служби Територіального управління Служби судової охорони у Кіровоградській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження,

пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 33, 16 травня 2023 року з 08.00.

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Юсіфов Олександр Павлович, 066 886-99-65, [vrp.kr@sso.gov.ua](mailto:vrp.kr@sso.gov.ua)

**Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта                    | вища освіта, за однією з галузей знань: «Управління та адміністрування», «Соціальні поведінкові науки», ступінь вищої освіти – магістр*;   |
| 2. Досвід роботи             | Досвід роботи на керівних посадах державних органів влади, правоохоронних органів, військових формувань та підприємств, установ організацій незалежно від форм власності – не менше ніж 2 роки;<br><i>(надати підтверджуючі документи)</i> |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою, надати державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови).**  |

**Вимоги до компетентності**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | Висока мотивація та орієнтація на якісні зміни в державі;<br>досягнення кінцевих результатів.                                |
| 2. Вміння працювати в колективі | Щирість та відкритість;<br>орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності<br>рівне ставлення та повага до колег. |

3. Аналітичні здібності

Здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість.

5. Особистісні компетенції

Неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення.

### **Професійні знання**

1. Знання законодавства

Знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України; Положення про Службу судової охорони.

\*Якщо особа, яка претендує на заміщення вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту», так освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

\*\*Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9<sup>1</sup>, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (далі - державний сертифікат), що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Начальник відділу по роботі з  
персоналом ТУ ССО у Кіровоградській області  
підполковник Служби судової охорони

**Олександр ІОСІФОВ**