

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Чернігівській області  
від 02.05.2023 № 88

### **ВИМОГИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста (психолога) відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області**

#### **Загальні умови**

**1. Основні повноваження провідного спеціаліста (психолога) відділу по роботі з персоналом:**

1) надає допомогу начальнику Управління з питань створення ефективної системи підтримання психологічної готовності особового складу для виконання службових завдань;

2) вивчає вплив психологічних, економічних та організаційних факторів на якість несення служби з метою розроблення заходів для створення сприятливих умов праці і підвищення її ефективності;

3) бере участь у складанні проєктів планів і програм психологічного забезпечення та розвитку Управління;

4) проводить психологічне вивчення кандидатів на службу та співробітників які вже служать;

5) надає психокорекційну допомогу співробітникам та членам їх сімей;

6) проводить просвітницьку діяльність та превентивні заходи з метою підвищення рівня загальних знань з основ психології співробітників;

7) бере участь у розгляді завдань соціального розвитку, вибирає найбільш актуальні питання і проблеми, які потребують розв'язання (плинність персоналу, порушення трудової дисципліни, малопродуктивна праця), визначає шляхи усунення причин, які їх викликали;

8) організовує проведення психопрофілактичної роботи, спрямованої на збереження, зміцнення і відновлення психологічного здоров'я співробітників, попередження виникнення соціально-психологічної та особистісної дезадаптації, і контролює стан цієї роботи в підрозділах Управління;

9) вивчає соціально-психологічний клімат в підрозділах Управління.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» – 5640 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

### **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

### **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (**заява розміщена на сайті**);

2) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм (**картка та автобіографія розміщені на сайті**);

3) копія паспорта громадянина України;

4) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком;

5) **державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови**;

6) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Вид декларації - «Кандидата на посаду» за попередній рік (**подати роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції**); \*

7) копія трудової книжки (за наявності);

8) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

9) сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/о або №100-2/о) та медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів (форма № 122-2/о або № 100-2/о);

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців), або приписного посвідчення **з відміткою про постановку на військовий облік**.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну

поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

На зазначену вище посаду поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

Перевірку рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади провести згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 04 лютого 2021 року № 57 «Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Служби судової охорони» та з дотриманням вимог наказу Служби судової охорони від 22 червня 2020 року № 259 «Про додаткові заходи щодо протидії розповсюдженню гострої респіраторної хвороби COVID-19 у Службі судової охорони» із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників (сайт - Територіальне управління Державної судової адміністрації України у Чернігівській області – розділ інше).

**Документи приймаються особисто від кандидата з 08.00 год. 03 травня до 16.00 год. 15 травня 2023 року** за адресою: м. Чернігів, вул. Княжа, 16, територіальне управління Служби судової охорони у Чернігівській області (кабінет № 19).

### **УВАГА !!!**

**прибуття до адмінбудівлі територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області тільки при наявності засобів індивідуального захисту (респіратор або захисна маска, гумові (латексні) рукавички)**

#### **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

**17 травня 2023 року - 09.30** (м. Чернігів, вул. Княжа, 16 (територіальне управління Служби судової охорони у Чернігівській області).

**6. Контактна особа, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Іванов Дмитро Миколайович, тел. (0462) 66-52-86.**

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1. Освіта        | вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра. |
| 2. Досвід роботи | без досвіду роботи.                              |

3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою (надати підтверджуючі документи).

### Вимоги до компетентності.

- |  |   |
|--|---|
| 1. Наявність лідерських якостей          | Встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;<br>Стратегічне планування;<br>Багатофункціональність;<br>Ведення ділових переговорів;<br>Досягнення кінцевих результатів.                  |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення     | Здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях.   |
| 3. Комунікація та взаємодія              | Вміння здійснювати ефективну комунікацію та проводити публічні виступи;<br>Відкритість.   |
| 4. Управління організацією та персоналом | Організація роботи та контроль;<br>Управління людськими ресурсами;<br>Вміння мотивувати підлеглих співробітників.   |
| 5. Особистісні компетенції               | Принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;<br>Системність; Самоорганізація та саморозвиток; Політична нейтральність.   |
| 6. Забезпечення громадського порядку     | Знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;<br>Знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією                  | Знання основ законодавства про інформацію.  |

### Професійні знання.

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1. Знання законодавства | Знання: Конституції України; актів законодавства, що стосуються діяльності Служби судової охорони; указів президента України, постанов Верховної Ради України, |
|-------------------------|--|

постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, розпорядчі документи Служби судової охорони, Дисциплінарного статуту Національної поліції України, інших нормативно-правових актів, інструктивних та методичних документів, що регулюють діяльність територіального управління; основних засад державної політики у сфері правоохоронної діяльності; основ організації праці та управління; структури, принципів, методів діяльності Служби судової охорони, її правове забезпечення; правил експлуатації засобів зв'язку; порядку обліку, зберігання та використання спеціальних засобів і зброї; основ психології; правил ділового етикету та професійної етики; правила охорони праці та протипожежного захисту;

## 2. Знання спеціального законодавства

Знання: законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про державну таємницю»; актів Кабінету Міністрів України з питань організації роботи за відповідним напрямком у державних установах, рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя.

\*У відповідності до роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції від 07.03.2022 № 4 щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю в умовах воєнного стану (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента, проведення перевірок), фізичні особи подають документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період обов'язку подати документи (Закон України від 03.03.2022 № 2115-IX);