

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Вищого антикорупційного суду

від «28» квітня 2023 року № 20

Антикорупційна програма Вищого антикорупційного суду на 2023 – 2025 роки

I. Засади антикорупційної політики Вищого антикорупційного суду

1. Вищий антикорупційний суд (далі – ВАКС) – постійно діючий вищий спеціалізований суд у системі судоустрою України. Завданням ВАКС є здійснення правосуддя відповідно до визначених законом засад та процедур судочинства з метою захисту особи, суспільства та держави від корупційних і пов'язаних із ними кримінальних правопорушень та судового контролю за досудовим розслідуванням цих кримінальних правопорушень, дотриманням прав, свобод та інтересів осіб у кримінальному провадженні, а також вирішення питання про визнання необґрунтованими активів та їх стягнення в дохід держави у випадках, передбачених законом, у порядку цивільного судочинства, а також здійснення правосуддя у справах про застосування санкції, передбаченої пунктом 1⁻¹ частини першої статті 4 Закону України «Про санкції», у порядку адміністративного судочинства.

Враховуючи мету та завдання ВАКС, судді та працівники апарату ВАКС у своїй діяльності займають активну позицію негативного ставлення та засудження будь-яких проявів корупції.

2. Антикорупційна програма ВАКС на 2023 – 2025 рік (далі – Програма) розроблена на виконання вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) з дотриманням положень Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 за № 219/37555, положень Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31.

Положення Програми підготовлені з урахуванням міжнародних стандартів, визначених Конвенцією ООН проти корупції, Цивільною та Кримінальною Конвенціями про боротьбу з корупцією, Модельним кодексом поведінки державних службовців країн Ради Європи, двох рекомендацій міжнародних антикорупційних моніторингових механізмів, зокрема, групи держав проти корупції (GRECO), а також Антикорупційної мережі Організації економічної співпраці та розвитку для Східної Європи та Центральної Азії.

3. Програма в частині, що стосується Апеляційної палати ВАКС, реалізується за погодженням із Головою Апеляційної палати ВАКС.

4. Метою прийняття цієї Програми є удосконалення системи превенції та протидії корупції у ВАКС, підвищення ефективності антикорупційного комплаєнсу ВАКС та усунення ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності ВАКС за допомогою заходів впливу на них.

5. Антикорупційна політика ВАКС, з урахуванням цілей та завдань ВАКС, побудована на принципах:

- верховенства права (формування нульової толерантності до корупції та утвердження культури доброчесності);
- законності (відповідності антикорупційних заходів законодавству України у сфері запобігання та протидії корупції);
- прозорості (відкритості та публічності процесу оцінювання корупційних ризиків, визначення заходів впливу на такі ризики);
- інклюзивності (забезпечення участі громадськості та працівників ВАКС у формуванні антикорупційних стандартів і процедур);
- адаптованості (врахування сфери діяльності ВАКС та його повноважень);
- об'єктивності та неупередженості (врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети Програми);
- справедливості (забезпечення невідворотності юридичної відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення);
- оперативності (своєчасне запровадження належних процедур, які мінімізуватимуть можливі корупційні ризики).

6. Голова ВАКС реалізує антикорупційну політику ВАКС шляхом:

- підтримки напряму запобігання і виявлення корупції у діяльності ВАКС;
- прийняття внутрішніх актів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі, антикорупційної програми та змін до неї;
- забезпечення функціонування в структурі ВАКС сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС та головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції управління організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС (далі – уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції), забезпечення таких підрозділів організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, необхідними для ефективного виконання покладених на них завдань;
- забезпечення гарантій незалежності уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції як координаторів виконання Програми;
- здійснення загального контролю за виконанням Програми, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;

- прийняття рішення щодо проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності ВАКС, утворення робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;

- забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного управління корупційними ризиками та сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками;

- своєчасного реагування на можливі факти порушень положень Програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

7. Уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції в рамках повноважень виконує завдання та функції, спрямовані на реалізацію антикорупційної політики ВАКС, зокрема:

- розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

- організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності ВАКС, підготовка заходів щодо їх усунення, розробка антикорупційної програми ВАКС, змін до неї, подання на погодження та моніторинг її виконання;

- надання методичної та консультаційної допомоги, організація та проведення навчальних заходів з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

- здійснення заходів із запобігання, виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування Голови ВАКС та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

- контроль за дотриманням працівниками ВАКС положень фінансового контролю, визначених Законом України «Про запобігання корупції»;

- здійснення повноважень у сфері захисту викривачів, забезпечення каналів повідомлення про корупцію, розгляд повідомлень про корупцію;

- візування проектів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) для виявлення та усунення можливих корупціогенних факторів.

8. В контексті антикорупційної політики ВАКС, важливим аспектом є належне виконання антикорупційних програм. Попередня Антикорупційна програма ВАКС на 2021 – 2022 роки була затверджена наказом Вищого антикорупційного суду від 13.04.2021 № 21 (у редакції наказу Вищого антикорупційного суду від 15.06.2021 № 34) та погоджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 14.05.2021 № 260/21.

Відповідно до розділу IV Антикорупційної програми ВАКС на 2021 – 2022 роки, моніторинг та оцінка виконання цієї програми здійснювалася щоквартально. Повноваження щодо моніторингу цієї програми було покладено на сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС, головного

спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС та комісію з оцінки корупційних ризиків у діяльності ВАКС (далі – комісія).

За результатами моніторингу було видано низку звітів, що були затверджені протоколами засідань комісії та погоджені Головою ВАКС. Всі звіти за результатами моніторингу виконання попередньої Антикорупційної програми було оприлюднено на вебсайті ВАКС, посилання: https://hcac.court.gov.ua/hcac/pokazniki-diyalnosti/monitoring_results/.

Додатково, звіти з виконання Антикорупційної програми ВАКС на 2021 – 2022 роки були подані до Національного агентства з питань запобігання корупції шляхом заповнення відповідної форми в особистому кабінеті на Антикорупційному порталі уповноважених осіб.

За результатами здійснених моніторингів упродовж виконання Антикорупційної програми встановлено, що заходи з усунення корупційних ризиків в діяльності ВАКС були виконані в повній мірі.

Разом з тим, в рамках підготовки Антикорупційної програми ВАКС на 2023 – 2025 роки, під час оцінювання корупційних ризиків було встановлено доцільність перенесення низки ризиків, визначених у попередній Антикорупційній програмі, до нової програми з урахуванням їх актуальності та з метою продовження здійснення заходів з їх усунення.

9. В рамках антикорупційної політики ВАКС, з метою превенції та протидії корупції у ВАКС розроблено внутрішні акти антикорупційного спрямування, зокрема:

- Порядок перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у Вищому антикорупційному суді, затверджений наказом Вищого антикорупційного суду від 20.08.2019 № 48 (у редакції наказу Вищого антикорупційного суду від 30.12.2021 № 80);

- Положення про порядок передачі подарунків та зберігання подарунків, одержаних уповноваженими особами Вищого антикорупційного суду як подарунки державі, затверджений наказом Вищого антикорупційного суду від 22.07.2020 № 34;

- Порядок організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», які надходять до Вищого антикорупційного суду, затверджений наказом Вищого антикорупційного суду від 10.08.2021 № 43;

- Положення щодо заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», затверджений наказом Вищого антикорупційного суду від 30.12.2021 № 79;

- Доручення керівника апарату «Щодо залучення уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції до візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу)» від 22.07.2022 № 5/22.

10. Важливим аспектом реалізації антикорупційної політики ВАКС є визначення чітких завдань, заходів, строків виконання та очікуваних результатів її здійснення. Так, відповідно, для удосконалення системи превенції та протидії корупції у ВАКС, як додаток до Програми, розроблено «Завдання і заходи реалізації антикорупційної політики ВАКС» (Додаток 1).

II. Оцінювання корупційних ризиків

1. З метою ідентифікації корупційних ризиків у діяльності ВАКС, на підставі наказу Вищого антикорупційного суду «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Вищого антикорупційного суду» від 26.12.2022 № 50, було розпочато процес оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінки.

2. На підставі наказу Вищого антикорупційного суду «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Вищого антикорупційного суду» від 25.01.2023 № 4 ліквідовано комісію з оцінки корупційних ризиків та утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ВАКС (далі – робоча група), затверджено персональний склад та положення про робочу групу. До складу робочої групи включені працівники самостійних структурних підрозділів ВАКС, які за своїм професійним рівнем і неупередженим підходом здатні забезпечити об'єктивні та аналітичні результати оцінювання корупційних ризиків. Також до робочої групи долучився експерт у сфері запобігання та протидії корупції, що володіє спеціальними знаннями у сфері діяльності ВАКС – керівник юридичного відділу громадської організації «Трансперенсі Інтернешнл Україна».

3. 6 лютого 2023 року було проведено перше засідання робочої групи, в рамках якого проведений вступний тренінг для членів робочої групи, який був присвячений:

- оновленим положенням методології управління корупційними ризиками;
- питанням мети, принципів та процедури оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми;
- аналізу законодавчих визначень термінів «корупція», «корупційне правопорушення», «правопорушення, пов'язане з корупцією»;
- огляду корупційних ризиків, визначених в антикорупційній програмі за попередній період, стану їх мінімізації та усунення;

- вимогам до процесу документування результатів діяльності робочої групи на кожному етапі оцінювання корупційних ризиків.

Додатково робочою групою було складено «План оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми Вищого антикорупційного суду на 2023 – 2025 роки».

4. В рамках дослідження середовища ВАКС та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків робочою групою в межах компетенції:

- визначено основні функції ВАКС та активи ВАКС, що становлять значну економічну цінність;
- встановлено внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони ВАКС, здійснено аналіз характеру їх відносин з ВАКС;
- складено та проаналізовано перелік нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють діяльність ВАКС;
- здійснено аналіз заходів усунення корупційних ризиків у діяльності ВАКС за попередньою антикорупційною програмою та оцінки їх ефективності;
- проведено анонімне опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін, здійснено аналіз та узагальнення отриманої інформації;
- здійснено аналіз результатів внутрішніх аудитів, проведених за попередні роки роботи ВАКС;
- здійснено аналіз звернень і скарг на діяльність ВАКС та працівників ВАКС;
- проаналізовано матеріали дисциплінарних проваджень щодо працівників ВАКС;
- здійснено аналіз відомостей, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних, у тому числі, у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
- здійснено дослідження аналітичних матеріалів за результатами аналізу корупційних ризиків, проведеного Національним агентством з питань запобігання корупції, а також аналітичних матеріалів інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов'язані із діяльністю ВАКС;
- проаналізовано відомості засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками ВАКС та працівниками інших судів.

5. Керуючись принципами достатності інформації та інклюзивності, до процесу ідентифікації корупційних ризиків були залучені внутрішні заінтересовані особи та зовнішні заінтересовані сторони. Було застосовано метод Делфі, що полягав у зборі думок та ідей за допомогою анонімного опитування, для незалежного та таємного висловлення думок респондентів.

З метою з'ясування думок внутрішніх заінтересованих сторін (працівників ВАКС) щодо наявності корупційних ризиків у діяльності ВАКС, працівникам було розіслано посилання на анонімне опитування. В рамках опитування респондентам запропоновано надати відповідь на 25 запитань. Додатково, в низці питань було додано функцію написання «свого варіанту відповіді», якою респонденти активно користувались, що надало змогу встановити особисту думку кожного опитаного.

З метою аналізу думок зовнішніх заінтересованих сторін ВАКС щодо наявності корупційних ризиків у діяльності ВАКС, на вебсайті суду (https://hcac.court.gov.ua/hcac/pokazniki-diyalnosti/corruption_risks_assess/) було розміщено посилання на анонімне опитування. Додатково, посилання на анонімний опитувальник було розіслано до організацій, що володіють спеціальними знаннями у сфері діяльності ВАКС та у сфері запобігання та протидії корупції:

- ГО «Трансперенсі Інтернешнл Україна»;
- ГО Центр політико-правових реформ;
- Міждисциплінарному науково-освітньому центру протидії корупції в Україні.

6. На початку березня 2023 року за результатами дослідження середовища ВАКС, визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків та на підставі зібраної інформації, що була висвітлена у відповідних аналітичних довідках, за кожним із напрямків аналізу членами робочої групи було визначено наступний перелік потенційно вразливих до корупції функцій та процесів у діяльності ВАКС:

- запобігання та виявлення корупції;
- управління персоналом;
- документообіг;
- забезпечення судового процесу;
- планово-фінансова діяльність, бухгалтерський облік та звітність;
- матеріально-технічне забезпечення;
- внутрішній контроль;
- публічні закупівлі.

7. Під час процесу ідентифікації корупційних ризиків у діяльності ВАКС членами робочої групи було проведено аналіз нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють діяльність ВАКС, здійснено моделювання способу (способів) вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні, уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції здійснено індивідуальне спілкування (інтерв'ю) із зовнішніми та внутрішніми заінтересованими особами.

8. 24 березня 2023 року за результатами опрацювання інформації, отриманої під час дослідження середовища ВАКС, ідентифікації, аналізу та визначення рівнів корупційних ризиків, членами робочої групи було підготовлено Реєстр ризиків (Додаток 2). Даний додаток до Програми містить, зокрема, ідентифіковані корупційні ризики, заходи впливу (усунення) таких ризиків та їх етапи, терміни (строки) виконання таких заходів та відповідальних виконавців.

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. З метою забезпечення дотримання положень антикорупційного законодавства, формування культури нульової толерантності до корупції та підвищення обізнаності в питаннях превенції та виявлення корупції, уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції організуються та проводяться навчання антикорупційного спрямування для суддів та працівників апарату. Такі навчальні заходи проводяться очно або дистанційно, у формі тренінгів або семінарів.

2. Для визначення тематики та графіку проведення навчальних заходів з питань превенції корупції, як додаток до Програми, розроблено «Програму навчань антикорупційного спрямування ВАКС» (Додаток 3).

3. Серед іншого, уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції, відповідно до своїх повноважень, організовує та здійснює наступні заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування:

- оприлюднення на офіційному вебсайті ВАКС та розсилка на робочі пошти працівників ВАКС Програми та додатків до неї;
- розсилка інформаційних матеріалів антикорупційного спрямування на робочі пошти працівників ВАКС;
- розміщення та оновлення інформаційних матеріалів на стендах «Запобігання та виявлення корупції» у приміщеннях ВАКС;
- здійснення консультативно-роз'яснювальної роботи для працівників ВАКС з питань дотримання антикорупційного законодавства.

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд антикорупційної програми

1. Здійснення моніторингу, оцінки виконання Програми покладається на уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції. Моніторинг виконання Програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя та полягає в перевірці та аналізі інформації щодо повноти та своєчасності виконання заходів, передбачених Програмою. Додатково здійснюється аналіз положень Програми на предмет їх актуальності та відповідності середовищу ВАКС.

2. Для належного здійснення моніторингу виконання Програми відповідальні виконавці, визначені Програмою, щопівроку (до 15 січня та 15 липня) надають уповноваженому підрозділу (уповноваженій особі) з питань запобігання та виявлення корупції інформацію про стан виконання відповідних заходів Програми.

3. Оцінка виконання, передбачених Програмою заходів, визначається за наступними критеріями:

- «виконано» - запланований захід у звітному періоді виконано;
- «частково виконано» - процес виконання запланованого заходу було розпочато у звітному періоді;
- «не виконано» - процес виконання запланованого заходу не розпочато у звітному періоді.

4. За результатами здійсненого моніторингу та оцінки виконання заходів, передбачених Програмою, уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції щопівроку (до 1 лютого та до 1 серпня) складає відповідний звіт, який надається для погодження Голові ВАКС. Додатково звіт за результатами моніторингу та оцінки виконання заходів, передбачених Програмою оприлюднюється на офіційному вебсайті ВАКС.

5. Програма підлягає перегляду в разі:

- якщо в процесі реалізації заходів, передбачених Програмою, встановлено їх неактуальність, недостатню ефективність;
- якщо буде виявлено нові корупційні ризики у діяльності ВАКС;
- надання пропозицій Національного агентства з питань запобігання корупції щодо вдосконалення (конкретизації) її положень;
- прийняття нормативно-правових актів у сфері запобігання корупції, якими закріплено необхідність внесення змін в чинні антикорупційні програми.

**Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції**



Ксенія ГРОДЗИНСЬКА

Додаток 1
до Антикоруупційної програми ВАКС
на 2023 – 2025 роки

Завдання і заходи з реалізації антикорупційної політики ВАКС

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання та протидії корупції	Здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикоруупційної програми ВАКС	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	Підготовлено звіт за результатами моніторингу виконання Антикоруупційної програми ВАКС	В межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
<p>2. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю</p>	<p>Перевірка фактів своєчасності подання щорічних декларацій суб'єктами декларування</p>	<p>протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій</p>	<p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС</p> <p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС</p>	<p>Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>		
	<p>Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій</p>	<p>до 3 робочих днів з дня виявлення такого факту</p>		<p>Національне агентство з питань запобігання корупції повідомлено у встановленому порядку та за встановленою формою</p>			

1	2	3	4	5	6	7	8
	суб'єктами декларування						
3. Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у ВАКС	Аналіз інформації про близьких осіб, що працюють у ВАКС	2 рази на рік	2 рази на рік	2 рази на рік	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС	Проаналізовано інформацію про близьких осіб, що працюють у ВАКС (за результатами складено довідку)	В межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	Аналіз інформації щодо наявності/відсутності у працівників ВАКС підприємств чи корпоративних прав	Постійно			Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС	Проаналізовано інформацію про наявність/відсутність у працівників ВАКС підприємств чи корпоративних прав (за результатами складено довідку)	
4. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	Проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе	Постійно (перед призначенням на посаду)			Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС	Видано наказ ВАКС про призначення або відмовлено кандидату на посаду у призначені	В межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	Організація в межах повноважень	Постійно			Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Підписано довідку про	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у ВАКС</p>	<p>(до 25 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки)</p>	<p>корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС</p> <p>Начальник служби управління персоналом апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу з питань персоналу управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС</p>	<p>результати спеціальної перевірки</p>			
<p>5. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування</p>	<p>Проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим підрозділом (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень</p>	<p>Постійно (після призначення на посаду)</p>	<p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС</p> <p>Головний спеціаліст з</p>	<p>Ознайомлено під підпис</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8
	антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ВАКС – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»		питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС				
Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання антикорупційного законодавства	Постійно	Підготовлено інформацію для працівників ВАКС щодо актуальних питань застосування законодавства щодо запобігання корупції та (або) змін до законодавства щодо запобігання корупції					
Організація та проведення навчань антикорупційного спрямування для працівників суду	У строки, визначені Програмою навчань антикорупційного спрямування	Організовано та проведено навчання антикорупційного спрямування для працівників суду					

1	2	3	4	5	6	7	8
<p>6. Візування проектів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу).</p>	<p>Здійснення періодичних перевірок щодо залучення до візування актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції</p>		<p>2 рази на рік</p>		<p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС</p> <p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС</p> <p>Начальник відділу правового забезпечення апарату ВАКС</p>	<p>Здійснено періодичні перевірки щодо залучення до візування актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>
<p>7. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами</p>	<p>Здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням державних коштів шляхом здійснення внутрішнього аудиту з наданням</p>		<p>Постійно (відповідно до плану проведення внутрішнього аудиту)</p>		<p>Головний спеціаліст з питань проведення внутрішнього аудиту апарату ВАКС</p>	<p>Проведено внутрішній аудит, за результатами якого складено аудиторський звіт</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
	об'єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за його результатами						
8. Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ВАКС	<p>Організація роботи каналів зв'язку для повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ВАКС з використанням офіційного вебсайту ВАКС, спеціальної електронної поштової скриньки та спеціальної телефонної лінії</p>		Постійно		<p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС</p> <p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС</p>	<p>Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ВАКС з використанням офіційного вебсайту ВАКС, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії)</p>	В межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	Перевірка повідомлень про		Постійно			Повідомлення розглянуто	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ВАКС</p>	<p>(у строки, визначені статтею 53² Закону України «Про запобігання корупції»)</p>				<p>відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»</p>	
<p>9. Заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми</p>	<p>Подання до Національного агентства з питань запобігання корупції статистичної інформації про результати своєї роботи з обов'язковим зазначенням даних, визначених у частині другій статті 18³ Закону України «Про запобігання корупції»</p>	-	<p>до 15 лютого</p>	<p>до 15 лютого</p>	<p>Структурні підрозділи апарату ВАКС</p>	<p>Інформація подана згідно з Порядком, визначеним Національним агентством з питань запобігання корупції, зокрема із дотриманням граничних строків її надання</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>
	<p>Підготовка щороку узагальнень судової практики Вищого антикорупційного суду у кримінальних провадженнях щодо корупційних та</p>	<p>1 раз на рік (березень 2023 року – грудень 2025 року)</p>			<p>Структурні підрозділи апарату ВАКС</p>	<p>Узагальнення судової практики оприлюднено</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>пов'язаних з корупцією кримінальних правопорушень за попередній календарний рік</p> <p>Проведення щороку обговорень узагальнень судової практики, підготовлених Вищим антикорупційним судом, за участю представників органів державної влади, неурядових організацій, міжнародних організацій, проектів міжнародної технічної допомоги, наукової спільноти</p>						
<p>10. Взаємодія з міжнародними організаціями в частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції</p>	<p>Участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організуються та проводяться міжнародними організаціями</p>		<p>1 раз на рік (березень 2023 року – грудень 2025 року)</p>		<p>Структурні підрозділи апарату ВАКС</p>	<p>Обговорення проведено та оприлюднено його результати</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>
			<p>Постійно (у разі надходження до ВАКС відповідного запрошення)</p>		<p>Структурні підрозділи апарату ВАКС</p>	<p>Оприлюднено результати участі в проведеному заході</p>	<p>В межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>

5		Можливість порушення керівниками структурних підрозділів ВАКС правил антикорупційного законодавства щодо підлеглих їм осіб.	Керівники структурних підрозділів можуть мати приваєліоване чи найіменіо упереджене ставлення до окремих підлеглих працівників через особисті стосунки чи з метою отримання неправомірної вигоди, використовувати репресивні засоби впливу, що може призвести до виникнення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	1. Можлива неадекватність працівників апарату ВАКС. 2. Відсутність у працівників культури (традицій) повідомлення уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції про випадки неетичної поведінки безпосередніх керівників.	Закон України «Про запобігання корупції». Наказ ВАКС від 10.08.2021 № 43 «Про затвердження Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», які надходять до Вишого антикорупційного суду». Наказ ВАКС від 30.12.2021 № 79 «Про затвердження Положення щодо механізмів залучення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	високий - 1	середній - 2	низький - 2	1. Розробка (оновлення) інформаційного листа з метою нагадування працівникам ВАКС про можливість повідомлення уповноваженому підрозділу (уповноваженій особі) з питань запобігання та виявлення корупції про випадки неетичної поведінки безпосередніх керівників стосовно підлеглих осіб. 2. Проведення роз'яснювальної роботи серед керівників структурних підрозділів ВАКС щодо необхідності дотримання правил етичної поведінки стосовно підлеглих осіб.	Жовтень 2023 року Жовтень 2024 року Жовтень 2025 року Жовтень 2023 року Жовтень 2024 року Жовтень 2025 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	У межах наявних ресурсів	1. Розроблено (оновлено) інформаційний лист з метою нагадування працівникам ВАКС про можливість повідомлення уповноваженому підрозділу (уповноваженій особі) з питань запобігання та виявлення корупції про випадки неетичної поведінки безпосередніх керівників стосовно підлеглих осіб. 2. Проведено роз'яснювальну роботу серед керівників структурних підрозділів ВАКС щодо необхідності дотримання правил етичної поведінки стосовно підлеглих осіб.			
6		Недостатня врегулювання питань організації та ведення діловодства у ВАКС.	У зв'язку з недостатньою врегульованістю низки напрямків організації та ведення діловодства у ВАКС, зокрема: - порядку вживання документів, - використання індексів для реєстрації вхідної, вихідної кореспонденції, службових записок тощо, - порядку здійснення контролю за виконанням контрольних документів, - строків подання документів, що перебувають на контролі, на підпис керівництва, подання зведень про виконання документів, взятих на контроль, існують ризики ненадлежаної виконавської роботи та пропуску строків виконання документів.	1. Недостатня врегульованість у внутрішніх організаційно-розпорядчих актах питань організації та ведення діловодства у ВАКС. 2. Можлива неадекватність працівників апарату ВАКС.	Інструкція з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затверджена наказом Державної судової адміністрації України від 20 серпня 2019 № 814 (використовується у ВАКС на підставі наказу ВАКС від 20.12.2019 № 126).	середній - 2	низький - 1	низький - 2	Прийняття локальних актів, що врегулюють питання порядку вживання документів, використання індексів для реєстрації вхідної, вихідної кореспонденції, службових записок, порядку здійснення контролю за виконанням контрольних документів, строків подання документів, що перебувають на контролі, на підпис керівництва, подання зведень про виконання документів, взятих на контроль.	Грудень 2024 року	Начальник відділу документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС	У межах наявних ресурсів	Прийнято локальний акт, що врегулює питання порядку вживання документів, використання індексів для реєстрації вхідної, вихідної кореспонденції, службових записок, порядку здійснення контролю за виконанням контрольних документів, строків подання документів, що перебувають на контролі, на підпис керівництва, подання зведень про виконання документів, взятих на контроль.			
7	Документообіг	Можливість розгословлення інформації, що міститься в матеріалах судових справ.	Працівник апарату ВАКС може передати (розгословити) третім особам інформацію, що міститься в матеріалах судових справ.	Можлива неадекватність працівників апарату ВАКС.	Інструкція з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затверджена наказом Державної судової адміністрації України від 20 серпня 2019 № 814 (використовується у ВАКС на підставі наказу ВАКС від 20.12.2019 № 126). Інструкція про порядок передавання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передавання до державних архівних установ та архівних відділів місцевих судів судових справ та управлінської документації суду, затверджена Наказом Державної судової адміністрації України від 15.12.2011 № 168 (зі змінами). Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 року № 1000/5 (зі змінами). Тилова інструкція про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію.	середній - 2	середній - 2	середній - 4	1. Розроблення (оновлення) пам'ятки про відповідальність за розгословлення працівниками, які мають доступ до справ, переданих до архіву суду, інформації, яка стала відомою під час виконання посадових обов'язків та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб ВАКС. 2. Проведення вибіркової (періодичної) перевірки дотримання правомірності доступу до справ, переданих на зберігання до архіву суду. 3. Проведення періодичних тренінгів з питань відповідальності за порушення закону, зокрема, в частині розгословлення службової інформації, відомостей досудового розслідування або судового провадження, які стали відомі під час виконання посадових обов'язків. 4. Проведення періодичних тренінгів з питань захисту персональних даних, воююділенням яких є ВАКС.	Червень 2023 року Червень 2024 року Червень 2025 року Червень 2023 року Червень 2024 року Червень 2025 року 2 рази на рік 1 раз на рік	Начальник відділу документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС Начальник управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС Начальник відділу архівної справи управління документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС Начальник відділу забезпечення судового процесу апарату ВАКС Відповідальні особи за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних під час їх обробки	У межах наявних ресурсів	1. Розроблено (оновлено) пам'ятку про відповідальність за розгословлення працівниками, які мають доступ до справ, переданих до архіву суду, інформації, яка стала відомою під час виконання посадових обов'язків та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб ВАКС. 2. Проведено вибіркової (періодичної) перевірки дотримання правомірності доступу до справ, переданих на зберігання до архіву суду. 3. Проведено періодичні тренінги з питань відповідальності за порушення закону, зокрема, в частині розгословлення службової інформації, відомостей досудового розслідування або судового провадження, які стали відомі під час виконання посадових обов'язків. 4. Проведено періодичні тренінги з питань захисту персональних даних, воююділенням яких є ВАКС.			

Додаток 3
до Антикорупційної програми ВАКС
на 2023 – 2025 роки

Програма навчань антикорупційного спрямування ВАКС

№	Тема навчального заходу	Термін проведення навчального заходу	Цільова аудиторія	Підрозділ, відповідальний за проведення заходу
1.	Особливості заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	лютий 2024 лютий 2025	Судді та працівники апарату ВАКС	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС

2.	Законодавчі обмеження для суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	травень 2023 травень 2024 травень 2025	Судді та працівники апарату ВАКС	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС
3.	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	серпень 2023 серпень 2024 серпень 2025	Судді та працівники апарату ВАКС	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС

4.	Захист викривачів корупції: міжнародні стандарти та українське законодавство. Способи подання повідомлень про корупцію	жовтень 2023 жовтень 2024 жовтень 2025	Судді та працівники апарату ВАКС	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС
5.	Доброчесність як один із компонентів проходження державної служби	листопад 2023 листопад 2024 листопад 2025	Судді та працівники апарату ВАКС	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС