

щодо організації та діяльності органів суддівського самоврядування з питань внутрішньої діяльності суду (протоколи зборів суддів; протоколи оперативних нарад тощо);

з організаційно-кадрової роботи суду (особові справи суддів та працівників апарату суду, з особового складу, щодо чисельності, складу та руху кадрів, надання відпусток, відрядження, атестації державних службовців апарату суду, дисциплінарні стягнення, проходження медичного огляду тощо);

з адміністративно-господарських питань діяльності суду (окрім інформації про розпорядження бюджетними коштами, володіння, користування чи розпорядження державним майном);

стосовно питань організації ведення роботи з аналізу судової статистики, вивчення та узагальнення судової практики, що передусє публічному обговоренню та/або прийняттю рішень;

щодо внутрішньої організації ведення обліку, реєстрації та зберігання службових документів діяльності суду;

які містять матеріали службових розслідувань.

11. Відомості, що можуть міститися в книгах обліку руху особових справ державних службовців апарату суду та трудових книжок і вкладишів до них.

12. Звіт за формою №6 «Про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних».

13. Відомості, що можуть міститися в журналах обліку печаток і штампів суду.

14. Відомості, що можуть міститися в обліково-статистичних картках на справи, реєстраційних журналах, алфавітних покажчиках справ, обліково-реєстраційних даних автоматизованої системи документообігу суду.

15. Інші відомості, що становлять службову інформацію і можуть міститися в інших документах з організації діяльності суду, перелік яких визначається наказом голови суду:

15.1. Протоколи зборів суддів.

15.2. Протоколи оперативних нарад суддів та працівників апарату суду.

15.3. Накази голови суду (особи, що виконує обов'язки голови суду) та керівника апарату суду (особи, що виконує обов'язки керівника апарату суду).

15.4. Алфавітні покажчики судових справ.

15.5. Журнали розгляду судових справ та матеріалів суддею (журнали судових засідань).

15.6. Обліково-статистичні картки.

15.7. Журнали реєстрації вхідної кореспонденції.

15.8. Контрольні журнали судових справ і матеріалів, переданих для судді.

15.9. Журнал обліку заяв про забезпечення позову, доказів у цивільних справах (до подання позовної заяви).

15.10. Журнал обліку окремих судових доручень інших.

15.11. Журнал обліку подань, заяв і клопотань у порядку виконання судових рішень в адміністративних.

15.12. Журнал обліку заяв про забезпечення позову, доказів у

адміністративних справах.

15.13. Журнал обліку подань, заяв і клопотань у порядку виконання судових рішень у цивільних справах.

15.14. Журнал обліку апеляцій, апеляційних і касаційних скарг та касаційних подань прокурора в кримінальних справах.

15.15. Журнал обліку речових доказів.

15.16. Журнал обліку виконавчих документів, виданих судом (.

15.17. Журнал видачі копій судових документів.

15.18. Журнал обліку скарг на дії або бездіяльність державного виконавця.

15.19. Розносна книга для місцевої кореспонденції.

15.20. Журнал обліку печаток і штампів суду.

15.21. Журнал видачі справ для ознайомлення.

15.22. Матеріали особових справ працівників суду.

15.23. Акти знищення судових справ та протоколи постійно діючої експертної комісії щодо передачі до архіву суду справ, документів суду та їх знищення.

15.24. Графіки чергувань суддів з розгляду подань правоохоронних органів.