

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника
територіального управління
Служби судової охорони у
Чернігівській області
від 14.01.2025 № 11

ВИМОГИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера I категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області

Загальні умови

1. Основні посадові обов'язки контролера I категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області:

- 1) виконує обов'язки в складі добової зміни чергової служби, розподіляє обов'язки між підлеглими, очолює та контролює їх роботу протягом зміни;
- 2) забезпечує виконання покладених на відділ чергової служби завдань щодо збору, систематизації та обробки оперативної інформації у відповідності з встановленим порядком та із дотриманням режиму таємності;
- 3) контролює службову діяльність співробітників чергової зміни відділу, оформляє службову документацію протягом виконання службових завдань;
- 4) надає допомогу оперативному черговому в підтриманні у готовності ліній та засобів зв'язку;
- 5) за дорученням оперативного чергового здійснює постійну взаємодію із структурними підрозділами під час вирішення питань оперативного реагування на зміни оперативного становища;
- 6) за дорученням оперативного чергового організовує у разі загострення оперативної ситуації відстеження обставин, отримання повної інформації безпосередньо з місця події;
- 7) забезпечує складання доповідей за встановленою формою;
- 8) забезпечує дотримання підпорядкованими співробітниками прав та свобод людини та громадянина;
- 9) допомагає оперативному черговому в контролі використання автотранспорту;
- 10) надає допомогу оперативному черговому в прийманні, видачі та обліку спеціальних засобів та зброї;
- 11) здійснює контроль за збереженням документів.
- 12) організовує роботу з документами відповідно до чинного законодавства;
- 13) забезпечує охорону приміщень, майна, території, зброї за місцем

розташування чергової частини;

14) приймає участь у веденні виховної роботи в колективі.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27 грудня 2020 року № 281 «Про установаження посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони» – 3260 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (**заява розміщена на сайті**);

2) копія паспорта громадянина України та копія індивідуального ідентифікаційного номера;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм (**картка та автобіографія розміщені на сайті**);

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Вид декларації - «Кандидата на посаду» за попередній рік (**подати роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції**);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) довідка про проходження попереднього, періодичного та позачергового психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин (форма № 100-2/о);

9) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця

(для військовозобов'язаних або військовослужбовців), або приписного посвідчення з відміткою про постановку на військовий облік та наявністю ВІН коду.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

На зазначену вище посаду поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

Перевірку рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади провести згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 04 лютого 2021 року № 57 (зі змінами) «Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Служби судової охорони» із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників (сайт - Територіальне управління Державної судової адміністрації України у Чернігівській області – розділ інше).

Документи приймаються особисто від кандидата з 09.00 год 14 січня до 17.00 год 05 лютого 2025 року за адресою: м. Чернігів, вул. Княжа, 16, територіальне управління Служби судової охорони у Чернігівській області.

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

07 лютого 2025 року - 09.00 год (м. Чернігів, вул. Княжа, 16, територіальне управління Служби судової охорони у Чернігівській області).

6. Контактна особа, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: **Іванов Дмитро Миколайович**, тел. **(0462) 66-52-86**, (vrpssso.chernigiv@gmail.com).

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------|---|
| 1. Освіта | повна загальна середня освіта |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 1 рік;
(надати підтверджуючі документи). |

3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | висока мотивація та орієнтація на якісні зміни в державі;
досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;
орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності
рівне ставлення та повага до колег. |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,
узагальнювати інформацію;
гнучкість;
проникливість |
| 5. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;
самостійність, організованість,
відповідальність;
наполегливість, рішучість, стриманість,
здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу;
стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;
вміння аргументовано висловлювати свою думку;
прагнення до розвитку та самовдосконалення. |

Професійні знання

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. |
|-------------------------|---|