

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста  
відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової  
охорони у Івано-Франківській області**

### **Загальні умови**

Основні повноваження провідного спеціаліста відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) відповідає за виконання окремих напрямів роботи з персоналом;
- 2) веде облік чисельності особового складу Управління, встановлену звітно-облікову документацію, готує статистичну звітність з кадрових питань, готує документи щодо призначення на посади та звільнення з посад особового складу, його переміщення, вносить про це записи до особових справ та трудових книжок;
- 3) готує графіки присвоєння чергових спеціальних звань;
- 4) оформляє документи щодо прийняття, переведення та звільнення особового складу Управління відповідно до законодавства України про працю та проходження служби;
- 5) веде облік особових справ, трудових книжок;
- 6) здійснює обчислення трудового стажу, вислуги років, оформлює довідки про службову та трудову діяльність особового складу Управління;
- 7) оформлює та видає службові посвідчення, документи для відрядження особового складу Управління;
- 8) готує необхідні матеріали та проекти документів, що стосуються нагород та заохочень особового складу Управління;
- 9) готує пропозиції щодо залишення на службі понад граничний вік;
- 10) здійснює розрахунки надання відпусток відповідної тривалості, складає графіки відпусток особового складу Управління;
- 11) організовує роботу з документами згідно з чинним законодавством.

### **Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 5640,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового

забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);

6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установленої форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця;

9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);

10) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по**

15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.

На провідного спеціаліста відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtpr.if@ssso.gov.ua](mailto:vtpr.if@ssso.gov.ua)

#### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі. |
| 2. Освіта                    | вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра                                                                                                                                                                         |
| 3. Досвід роботи             | без досвіду роботи                                                                                                                                                                                                      |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»*.                                                                                   |

#### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією;<br>орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |                                 |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати                                                                                                    |
| 2. Командна робота та взаємодія | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції      | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін            | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### **Професійні знання**

- |                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області**

### **Загальні умови**

Основні повноваження командира взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) очолює та здійснює безпосереднє керівництво взводом забезпечення безпеки Управління, організовує службову діяльність взводу для належного виконання його функцій та забезпечує заходи щодо організації охорони особистої безпеки суддів, членів їх сімей, працівників апарату суду;
- 2) здійснює аналіз та оцінку обстановки щодо осіб, які охороняються, з метою своєчасного реагування на ризики чи будь-які ускладнення.;
- 3) здійснює підготовку клопотання перед органом, який прийняв рішення щодо застосування заходів безпеки, щодо їх припинення або застосування додаткових заходів;
- 4) організовує службову підготовку співробітників з урахуванням особливостей виконуваних завдань;
- 5) Забезпечує готовність сил та засобів до виконання завдань;
- 6) Забезпечує облік, зберігання, експлуатацію, використання та обслуговування озброєння, боєприпасів та спеціальних засобів, забезпечує їх постійну технічну справність. Проводить звірку облікових даних відповідно до встановленої нормативними документами періодичністю;
- 7) В установленому порядку організовує обмін інформацією з іншими структурними підрозділами Управління, правоохоронними та державними органами, військовими формуваннями, органами місцевого самоврядування, судами, органами та установами системи правосуддя.

### **Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3 520,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового

забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);

6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установленої форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця;

9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);

10) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

11) копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом категорії «В».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На командира взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtgr.if@sso.gov.ua](mailto:vtgr.if@sso.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі.                                                                  |
| 2. Освіта         | вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. Досвід роботи  | на керівних посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності – не менше ніж один рік, або досвід роботи на посадах співробітників – не менше ніж два роки |

4. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»\*.

### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати   |
| 2. Командна робота та взаємодія         | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції              | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін                    | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### **Професійні знання**

- |                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що

видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 3  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира**  
**господарського взводу територіального управління Служби судової**  
**охорони у Івано-Франківській області**

**Загальні умови**

Основні повноваження командира господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

1) організовує роботу прибиральників службових приміщень, водіїв автотранспортних засобів, завідувача складу, робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків і слідкує за дотриманням належного санітарного стану в адміністративних будівлях та прилеглих територій ТУ;

2) здійснює контроль за технічним станом обладнання, що знаходиться на балансі ТУ ССО, у разі потреби вживає заходів щодо припинення експлуатації обладнання з порушенням техніки безпеки та пожежної безпеки;

3) у встановленому порядку здійснює заходи щодо приймання, зберігання та видачі господарського майна у тому числі інвентарю, сантехнічного обладнання, витратних матеріалів для прибирання адміністративних приміщень, будівельних матеріалів;

4) здійснює підготовку приміщень до проведення колегій, нарад, конференцій та інших заходів, що проводяться в ТУ;

5) відповідає за технічний стан адміністративних будівель, справність внутрішньо-будинкових електромереж, водо- та теплопостачання, газопостачання, каналізації;

6) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3 440,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:  
безстроково.**

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);
- 6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- 7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установленної форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);
- 8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця;
- 9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);
- 10) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На командира господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та

вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtpr.if@sso.gov.ua](mailto:vtpr.if@sso.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі.                                                                  |
| 2. Освіта                    | вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. Досвід роботи             | на керівних посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності – не менше ніж один рік, або досвід роботи на посадах співробітників – не менше ніж два роки |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»*.                                                                                                                                                    |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією;<br>орієнтація на досягнення кінцевих |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати                                                                     |
| 2. Командна робота та взаємодія | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції      | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін            | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### **Професійні знання**

|                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 4  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**контролера І категорії взводу забезпечення безпеки територіального**  
**управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області**

**Загальні умови**

Основні повноваження контролера І категорії взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) бере безпосередню участь у охоронних заходах стосовно особи, яка охороняється;
- 2) бере безпосередню участь у оперативно-технічному огляді автотранспортних засобів, залучених до охоронного заходу;
- 3) вносить, пропозиції по вдосконаленню безпеки осіб, які охороняються;
- 4) здійснює постійний моніторинг перебігу охоронного заходу, надає пропозиції старшому наряду охорони щодо усунення виявлених вразливих місць у системі заходів з охорони особи, взятої під державний захист, зміни її робочого графіку чи режиму життєдіяльності з міркувань безпеки;
- 5) вживає заходи для підтримання громадського порядку під час розгляду справ судом;
- 6) реагує на порушення громадського порядку під час розгляду справ судом, приймає участь у вжитті заходів для припинення проявів неповаги до суду;
- 7) здійснює заходи щодо припинення посягання на об'єкти охорони, майно та персоналу Служби, порушення режиму роботи об'єкта охорони та режиму в зоні його охорони, пропускового режиму;
- 8) вживає всіх можливих заходів для надання домедичної допомоги особам, які постраждали внаслідок вчинення протиправних дій, нещасних випадків, а також особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для їхнього життя чи здоров'я на об'єктах охорони;
- 9) за дорученням начальника відділу виконує інші завдання.

**Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3260,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового

окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);

6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установленної форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця з відміткою про постановку на військовий облік;

9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);

10) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

11) копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом категорії «В».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття

вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року** (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), **за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На контролера I категорії взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtpr.if@sso.gov.ua](mailto:vtpr.if@sso.gov.ua)

#### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі. |
| 2. Освіта                    | повна загальна середня                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Досвід роботи             | в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності – не менше ніж один рік                         |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про                                                                                                                                                |

забезпечення функціонування української мови як державної»\*\*.

### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати   |
| 2. Командна робота та взаємодія         | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції              | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін                    | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### **Професійні знання**

- |                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що

видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 5  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**контролера І категорії (помічника оперативного чергового) відділу**  
**оперативно-чергової служби територіального управління Служби судової**  
**охорони у Івано-Франківській області**

**Загальні умови**

Основні повноваження контролера І категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) здійснює моніторинг обстановки в системі судової охорони, результатів оперативно-службової діяльності підрозділів Управління;
- 2) забезпечує зберігання зброї;
- 3) застосовує зброю та спеціальні засоби в порядку і у випадках, визначених Законом України «Про Національну поліцію»;
- 4) підтримує протягом чергування інформаційну взаємодію з оперативно-черговими службами центрального органу управління Служби судової охорони та органами виконавчої влади;
- 5) здійснює оповіщення за сигналами управління;
- 6) забезпечує виконання вимог об'єктового та внутрішньо-об'єктового режиму та охорони державної таємниці, недопущення розголошення інформації з обмеженими доступом під час несення оперативно-чергової служби.
- 7) підтримує приміщення служби в постійній готовності до використання за призначенням.

**Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3170,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);
- 6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- 7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установлені форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);
- 8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця з відміткою про постановку на військовий облік;
- 9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);
- 10) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На контролера I категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби територіального управління Служби судової

охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtpr.if@sso.gov.ua](mailto:vtpr.if@sso.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі. |
| 2. Освіта                    | повна загальна середня                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Досвід роботи             | в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності – не менше ніж один рік                         |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»**.                                                                                  |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | пропозиції, їх аргументувати та презентувати                                                                                                                                         |
| 2. Командна робота та взаємодія | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції      | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін            | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### Професійні знання

|                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 6  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**контролера II категорії взводу забезпечення безпеки територіального**  
**управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області**

**Загальні умови**

Основні повноваження контролера II категорії взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) бере безпосередню участь у охоронних заходах стосовно особи, яка охороняється;
- 2) бере безпосередню участь у оперативно-технічному огляді автотранспортних засобів, залучених до охоронного заходу;
- 3) вносить, пропозиції по вдосконаленню безпеки осіб, які охороняються;
- 4) здійснює постійний моніторинг перебігу охоронного заходу, надає пропозиції старшому наряду охорони щодо усунення виявлених вразливих місць у системі заходів з охорони особи, взятої під державний захист, зміни її робочого графіку чи режиму життєдіяльності з міркувань безпеки;
- 5) вживає заходи для підтримання громадського порядку під час розгляду справ судом;
- 6) реагує на порушення громадського порядку під час розгляду справ судом, приймає участь у вжитті заходів для припинення проявів неповаги до суду;
- 7) здійснює заходи щодо припинення посягання на об'єкти охорони, майно та персоналу Служби, порушення режиму роботи об'єкта охорони та режиму в зоні його охорони, пропускового режиму;
- 8) вживає всіх можливих заходів для надання домедичної допомоги особам, які постраждали внаслідок вчинення протиправних дій, нещасних випадків, а також особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для їхнього життя чи здоров'я на об'єктах охорони;
- 9) за дорученням начальника відділу виконує інші завдання.

**Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3170,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового

окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);

6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установленої форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця з відміткою про постановку на військовий облік;

9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);

10) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

11) копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом категорії «В».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття

вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року** (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), **за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На контролера II категорії взводу забезпечення безпеки територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtpr.if@sso.gov.ua](mailto:vtpr.if@sso.gov.ua)

#### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі. |
| 2. Освіта                    | повна загальна середня                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Досвід роботи             | без досвіду роботи                                                                                                                                                                                                      |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»**.                                                                                  |

#### **Вимоги до компетентності**

|                                         |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати   |
| 2. Командна робота та взаємодія         | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;                                               |
| 3. Особистісні компетенції              | стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; |
| 4. Впровадження змін                    | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;                                                                                    |

### Професійні знання

|                                      |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»                            |
| 2. Знання спеціального законодавства | Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння

державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Додаток 7  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ територіального управління  
Служби судової охорони  
у Івано-Франківській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера II**  
**категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу**  
**територіального управління Служби судової охорони**  
**у Івано-Франківській області**

**Загальні умови**

Основні повноваження контролера II категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

- 1) керує транспортними засобами відповідної категорії за різних дорожніх умов;
- 2) забезпечує належний технічний стан транспортних засобів (за якими закріплені) та справність обладнання відповідно до вимог стандартів, що стосуються безпеки дорожнього руху і охорони навколишнього середовища;
- 3) усуває незначні експлуатаційні несправності рухомого складу, які виникли під час роботи і не потребують розбирання;
- 4) оформляє дорожню документацію, вчасно її здає зацікавленим особам;
- 5) виконує завдання по транспортному забезпеченню під час проведення заходів по охороні судів, органів та установ системи правосуддя;
- 6) за дорученням керівництва виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

**Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3170,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);
- 6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- 7) медична довідка про стан здоров'я (за формою № 086/о), документи медичних установ установлені форми про проходження психіатричного та наркологічного оглядів (за формою № 100-2/о);
- 8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця з відміткою про постановку на військовий облік;
- 9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (проходять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи);
- 10) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- 11) копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом категорії «В».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 04 вересня 2025 року по 13 вересня 2025 року (з понеділка по четвер з 08.00 год. по 17.00 год, у п'ятницю з 08.00 год. по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 год. по 13.45 год.), за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.**

На контролера II категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а), **16 вересня 2025 року о 09 год. 00 хв.**

**Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Яцків Вікторія Ігорівна, 093-752-46-67, [vtgr.if@sso.gov.ua](mailto:vtgr.if@sso.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Загальні умови            | громадянин України;<br>відповідність загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст. 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»);<br>вік не повинен перевищувати граничний вік перебування на службі. |
| 2. Освіта                    | повна загальна середня                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Досвід роботи             | без досвіду роботи                                                                                                                                                                                                      |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою.                                                                                                                                                                                       |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                         |                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння вирішувати комплексні завдання; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 2. Командна робота та взаємодія         | вміння працювати в команді; вміння ефективної комунікації та публічних                                                                                                             |

виступів, співпраця та робота на умовах партнерської взаємодії;

### 3. Особистісні компетенції

стресостійкість, аналітичні здібності, принциповість, саморозвиток; політична нейтральність; відповідальність; самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування;

### 4. Впровадження змін

здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін;

## Професійні знання

### 1. Знання законодавства

Конституції України, Законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»

### 2. Знання спеціального законодавства

Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони»

\* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.