



## ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

### НАКАЗ

16. 04. 2021

Ужгород

№ 214

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних  
посад територіального управління Служби судової  
охорони у Закарпатській області

Відповідно до вимог частини другої статті 163 Закону України "Про  
судоустрій і статус суддів", Порядку проведення конкурсу для призначення на  
посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої  
ради правосуддя № 3308/0/15-18 від 30.10.2018 зі змінами, внесеними рішенням  
Вищої ради правосуддя від 04.06.2019 № 1536/0/15-19,

### НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади територіального  
управління Служби судової охорони у Закарпатській області, який провести 02  
серпня 2021 року:

- головний спеціаліст відділу організації охорони та підтримання  
громадського порядку територіального управління – 1 посада.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на посаду, зазначену в  
пункті 1 цього наказу, які додаються.

3. Перевірку рівня фізичної підготовки кандидатів провести згідно з  
нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими  
наказами Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57 "Про затвердження  
Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони" та від  
09.04.2021 № 143 «Про внесення змін до деяких наказів Служби судової  
охорони».

4. Надати до територіального управління ДСА України в Закарпатській  
області та центрального органу управління Служби судової охорони копію наказу  
про оголошення конкурсу та його умови для оприлюднення на офіційних сайтах  
зазначених установ.

5. Конкурс провести з неухильним дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», зі змінами.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник  
полковник Служби судової охорони



**Роман МУШАК**

## **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу організації охорони та підтримання громадського порядку територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області**

### **Загальні умови.**

**1. Основні повноваження головного спеціаліста відділу організації охорони та підтримання громадського порядку територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:**

- 1) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів судів, органів та установ системи правосуддя, здійсненням пропускнуго режиму до цих об'єктів та на їх територію транспортних засобів;
- 2) перевіряє порядок організації та виконання завдань служби за напрямом службової діяльності;
- 3) узагальнює інформацію, матеріали, звітність з питань організації служби щодо забезпечення охорони об'єктів судів, органів та установ системи правосуддя, готує відповідні довідки;
- 4) за дорученням керівництва відділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції відділу.

### **2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 5920 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону

України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 год. 16 липня 2021 року до 17.00 год. 28 липня 2021 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18.

На головного спеціаліста відділу організації охорони та підтримання громадського порядку територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18), о 09.00 годині 02 серпня 2021 року.

#### **6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Брохун Ігор Степанович, 097-143-55-41 [kadry.zk@sso.court.gov.ua](mailto:kadry.zk@sso.court.gov.ua)

| Кваліфікаційні вимоги |                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Освіта             | вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), ступінь |

|                              |                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | вищої освіти – не нижче бакалавра                                                                                                                                                    |
| 2. Досвід роботи             | стаж роботи (служби) у державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше ніж 3 роки (надати підтверджуючі документи) |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою (надати підтверджуючі документи)                                                                                                                    |

#### Вимоги до компетентності

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наявність лідерських якостей | висока мотивація; досягнення кінцевих результатів                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег.                                                                                                                                                                                                                |
| 3. Аналітичні здібності         | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. Особистісні компетенції      | неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення. |

#### Професійні знання

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінального кодексу України, нормативних документів Державної судової |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

адміністрації України з питань  
організаційного забезпечення діяльності  
Служби судової охорони.