

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Територіального управління
ДСА України в Донецькій області

Сергій МУЗИКАНТ
2024 року



ПЛАН

**роботи Територіального управління Державної судової адміністрації України
в Донецькій області на 2025 рік**

№\№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1. Питання організаційної роботи				
1.1	Проведення нарад начальника Територіального управління ДСА України в Донецькій області з керівниками структурних підрозділів	не рідше двох разів на місяць	Музикант С.Л. Гудзенко Л.Г.	
1.2	Проведення наради із судьями місцевих судів Донецької області за підсумками роботи Територіального управління ДСА України в Донецькій області з питання забезпечення діяльності судів у 2024 році	січень	Музикант С.Л.	
1.3	Проведення нарад з керівниками апаратів місцевих судів Донецької області з питань, що належать до компетенції Територіального управління ДСА України в Донецькій області	щоквартально	Музикант С.Л. Гудзенко Л.Г.	
1.4	Розгляд звернень громадян, запитів на отримання публічної інформації, адвокатських запитів/звернень народних депутатів	протягом року	Гудзенко Л.Г. Дехтяр Б.С. Хмура С.Г. Стещенко І.А. Мусієнко Ю.О. Барбара А.В.	

1	2	3	4	5
1.5.	Затвердження плану роботи відповідальної особи за проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області на 2025 рік	січень	Музикант С.Л.	
1.6.	Затвердження плану роботи з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів по Територіальному управлінню ДСА України в Донецькій області на 2025 рік	січень	Музикант С.Л.	
1.7.	Затвердження плану роботи експертної комісії Територіального управління ДСА України в Донецькій області на 2025 рік	січень	Музикант С.Л.	
1.8.	Здійснення евакуації судових справ, серверів, у тому числі з кадровою та бухгалтерською інформацією, у зв'язку із військовими діями або іншими надзвичайними обставинами в населеному пункті, в якому розміщений відповідний суд	у разі необхідності	Музикант С.Л.	
1.9.	Здійснення перегляду ідентифікованих та оцінених ризиків для виявлення нових і таких, що зазнали змін	протягом року	Гудзенко Л.Г. Дехтяр Б.С. Хмура С.Г. Стешенко І.А. Мусієнко Ю.О. Барбара А.В.	
1.10.	Проведення заходів з внутрішнього контролю	щоквартально	Музикант С.Л. Гудзенко Л.Г. керівники структурних підрозділів	

1	2	3	4	5
1.11.	Підготовка плану роботи Територіального управління ДСА України в Донецькій області на 2026 рік	листопад - грудень	Гудзенко Л.Г.	
Відділ організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики				
1.12.	Підготовка документів щодо затвердження списку присяжних для місцевих загальних судів	у разі необхідності	Дехтяр Б.С.	
1.13.	Проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком відповідно до Закону України "Про запобігання корупції"	протягом року	Торішний І.С.	
1.14.	Прийняття від місцевих загальних судів Донецької області первинних річних статистичних звітів	січень	Дехтяр Б.С.	
1.15.	Прийняття від місцевих загальних судів Донецької області первинних кварталних статистичних звітів	щоквартально	Дехтяр Б.С.	
Сектор по роботі з персоналом				
1.17.	Підготовка змін до штатного розпису Територіального управління ДСА України в Донецькій області	протягом року	Хмура С.Г.	
1.18.	Затвердження штатних розписів місцевих загальних судів Донецької області та змін до них	протягом року	Хмура С.Г.	
1.19.	Проведення роботи з метою заповнення вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В» в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області та місцевих загальних судах	протягом року	Хмура С.Г.	
1.20.	Організація роботи з підвищення кваліфікації суддів, працівників апаратів судів Донецької області, працівників Територіального управління ДСА України в Донецькій області	протягом року	Хмура С.Г.	

1	2	3	4	5
1.21.	Організація та проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців категорії «Б» та «В» Територіального управління ДСА України в Донецькій області	жовтень - грудень	Хмура С.Г.	
1.22.	Складання разом із державним службовцем індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності за результатами оцінювання його службової діяльності на 2026 рік	грудень	Хмура С.Г.	
1.23.	Забезпечення проходження здобувачами вищої юридичної освіти навчальної практики в судах відповідно до укладених ДСА України договорів	протягом року	Хмура С.Г.	
1.24.	Здійснення заходів, пов'язаних із військовим обліком призовників, військовозобов'язаних і резервістів та бронюванням військовозобов'язаних у Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області	строки визначені окремим планом	Беленькова С.М.	
1.25.	Здійснення заходів з питань запобігання та виявлення корупції в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області	строки визначені окремим планом	Беленькова С.М.	
1.26.	Прийняття участі у нарадах з керівниками апаратів судів з питань, що належать до компетенції сектору	протягом року	Хмура С.Г.	
Відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності				
1.27.	Доведення до місцевих загальних судів Донецької області інформації щодо кошторисних призначень на 2025 рік	січень	Стешенко І.А.	
1.28.	Забезпечення своєчасного використання коштів по рахунках в органах ДКСУ	протягом року	Стешенко І.А.	

1	2	3	4	5
1.29.	Складання меморіальних ордерів згідно первинних бухгалтерських документів, здійснення контролю за проведенням витрат відповідно до кодів бюджетної класифікації витратів державного бюджету, ведення головної книги	протягом року	Стещенко І.А.	
1.30.	Здійснення обліку касових та фактичних витратків	протягом року	Стещенко І.А.	
1.31.	Здійснення своєчасного, правильного нарахування та виплати заробітної плати працівникам Територіального управління ДСА України в Донецькій області та місцевих судів Донецької області	протягом року	Паніна Н.В. Ляшенко Е.О.	
1.32.	Здійснення виплати присяжним, визначені законодавством, за рахунок коштів бюджетної програми на здійснення правосуддя за рахунок коштів Державного бюджету України	протягом року	Городницька О.В.	
1.33.	Забезпечення повної та своєчасної сплати податків та зборів	протягом року	Стещенко І.А.	
1.34.	Проведення своєчасних розрахунків по комунальних послугах, отриманих Територіальним управлінням ДСА України в Донецькій області та місцевими судами Донецької області	протягом року	Стещенко І.А.	
1.35.	Затвердження річного Плану державних закупівель, проведення процедур державних закупівель товарів, робіт і послуг	протягом року	Мотулевська М.М.	
1.36.	Списання господарських товарів, основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	протягом року	Стещенко І.А.	

1	2	3	4	5
1.37.	Проведення річної інвентаризації активів та зобов'язань в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області та судах області	протягом року	Стешенко І.А.	
Юридичний сектор				
1.38.	Забезпечення самопредставництва (представництва) Територіального управління ДСА України в Донецькій області в судах та інших державних органах	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.39.	Забезпечення ведення претензійно-позовної роботи в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.40.	Забезпечення ведення договірної роботи в Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.41.	Забезпечення виконання доручень, наказів, листів ДСА України з договірної та позовної роботи	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.42.	Підготовка документів для виконання судових рішень про стягнення судового збору, про накладення штрафу як засобу процесуального примусу	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.43.	Здійснення заходів щодо контролю за надходженнями до спеціального фонду Державного бюджету України	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
1.44.	Підготовка відомостей про державне майно, яке перебуває на балансі Територіального управління ДСА України в Донецькій області за встановленими формами	у разі надходження запиту	Мусієнко Ю.О.	
1.45.	Здійснення заходів пов'язаних з оформленням правостановлюючих документів на нерухоме майно та на земельні ділянки місцевих судів Донецької області, відповідно до вимог чинного законодавства	протягом року	Мусієнко Ю.О.	

1	2	3	4	5
1.46.	Прийняття участі у нарадах з керівниками апаратів місцевих судів з питань, що належать до компетенції сектору	протягом року	Мусієнко Ю.О.	
Головний спеціаліст з питань управління об'єктами державного майна				
1.47.	Вивчення та узагальнення потреби судів у матеріально-технічних засобах, комп'ютерах, оргтехніці тощо	протягом року	Барбара А.В.	
1.48.	Ведення договірної роботи в частині організації та підготовки договорів щодо закупівель товарів (робіт, послуг)	протягом року	Барбара А.В.	
1.49.	Забезпечення реєстрації транспортних засобів	протягом року	Барбара А.В.	
1.50.	Здійснення ефективного використання та збереження об'єктів державної власності в судах Донецької області та Територіальному управлінні ДСА України в Донецькій області	протягом року	Барбара А.В.	
2. Інформаційно - аналітична робота				
2.1.	Оприлюднення на офіційному веб-сайті інформації про результати роботи Територіального управління ДСА України в Донецькій області за 2024 рік	січень	Гончарова К.В.	
2.2.	Розміщення на офіційному веб-сайті інформаційних матеріалів щодо питань діяльності управління	протягом року	Гончарова К.В.	
2.3.	Підготовка та надання звіту про розгляд звернень громадян Територіальним управлінням ДСА України в Донецькій області у 2024 році	січень	Гончарова К.В.	

1	2	3	4	5
Відділ організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики				
2.4.	Узагальнення стану розгляду місцевими загальними судами області адміністративних справ у 2024 році та подання звіту форми 1-а «Звіт судів першої інстанції про розгляд справ у порядку адміністративного судочинства»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.5.	Узагальнення стану розгляду місцевими загальними судами області справ про адміністративне правопорушення у 2024 році та подання звіту форми 1-п «Звіт судів першої інстанції щодо розгляду справ про адміністративне правопорушення»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.6.	Узагальнення стан розгляду місцевими загальними судами області кримінальних справ у 2024 році та подання звіту форми 1-к «Звіт судів першої інстанції про розгляд матеріалів кримінального провадження»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.7.	Узагальнення стан розгляду місцевими загальними судами області цивільних справ у 2024 році та подання звіту форми 1-ц «Звіт судів першої інстанції про розгляд справ цивільного судочинства»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.8.	<p>Підготовка та подання звіту за 2024 рік:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за формою № 6 «Звіт про кількість осіб, притягнутих до кримінальної відповідальності та види кримінального покарання»; - за формою № 7 «Звіт про склад засуджених»; - за формою № 8 «Звіт про неповнолітніх засуджених» 	січень	Дехтяр Б.С.	

1	2	3	4	5
2.9.	Підготовка та подання звіту за 2024 рік форми 1-ЛТ «Звіт судів першої інстанції про стан розгляду справ про злочини щодо легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування зброї масового знищення»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.10.	Підготовка та подання звіту за 2024 рік форми 1-МЗС «Звіт місцевих загальних судів про розгляд судових справ»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.11.	Підготовка та подання звіту за 2024 рік форми № 10 «Звіт про справляння, звільнення від сплати та повернення судового збору в місцевих загальних судах області»	січень	Дехтяр Б.С.	
2.12.	Подання звіту за формою № 1-ЄЗ «Оперативний статистичний звіт щодо стану здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами»	щоквартально	Дехтяр Б.С.	
2.13.	Подання звіту за формою № 1-ЄЗ(ВС) «Оперативний статистичний звіт щодо стану здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами (воєнний стан)»	щоквартально	Дехтяр Б.С.	
2.14.	Формування аналітичних даних про стан здійснення правосуддя місцевими загальними судами Донецької області	щоквартально	Дехтяр Б.С.	
2.15.	Підготовка аналізу стану обліково-статистичної роботи в місцевих загальних судах Донецької області за 2024 рік	січень	Дехтяр Б.С.	
2.16.	Проведення огляду даних про стан здійснення правосуддя місцевими загальними судами Донецької області за 2024 рік	січень	Дехтяр Б.С.	
2.17.	Узагальнення та подання звіту Територіального управління ДСА України в Донецькій області щодо забезпечення незалежності та безпеки суддів	щоквартально	Дехтяр Б.С.	
2.18.	Надання місцевим загальним судам роз'яснень з ведення судової статистики, діловодства та архіву	протягом року	Дехтяр Б.С.	

1	2	3	4	5
2.19.	Забезпечення оперативного подання інформації та звіту до ДСА України про розгляд місцевими та апеляційними судами справ, пов'язаних з виборами Президента України	у разі проведення	Дехтяр Б.С.	
2.20.	Оперативне подання інформації та звіту до ДСА України про розгляд місцевими та апеляційними судами справ, пов'язаних з виборами народних депутатів України	у разі проведення	Дехтяр Б.С.	
2.21.	Оперативне подання інформації та звітів до ДСА України щодо застосування Закону України «Про амністію»	у разі проведення	Дехтяр Б.С.	
Сектор по роботі з персоналом				
2.22.	Подання статистичної звітності за формою «Звіт про кількісний та якісний склад державних службовців»	щоквартально	Хмура С.Г.	
2.23.	Подання інформації до ДСА України щодо штатної та фактичної чисельності працівників місцевих судів Донецької області	щомісячно	Хмура С.Г.	
2.24.	Надання роз'яснень з кадрових питань працівникам місцевих судів	протягом року	Хмура С.Г.	
2.25.	Надання методичної допомоги з питань кадрового діловодства	протягом року	Хмура С.Г.	
2.26.	Здійснення координації та контролю роботи мобілізаційної підготовки в місцевих судах	протягом року	Беленькова С.М.	
Відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності				
2.27.	Проведення аналізу виконання кошторису на 2024 рік в розрізі КЕКВ та фондів	січень	Стещенко І.А.	
2.28.	Проведення аналізу кредиторської заборгованості та вжиття заходів щодо її погашення	протягом року	Стещенко І.А.	
2.29.	Складання річного фінансового звіту за 2024 рік	січень	Стещенко І.А.	

1	2	3	4	5
2.30.	Складання квартального фінансового звіту	щоквартально	Стещенко І.А.	
2.31.	Складання квартального об'єднаного звіту «Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску»	щоквартально	Стещенко І.А.	
2.32.	Складання квартального звіту державного статистичного спостереження "Звіт із праці"	щоквартально	Стещенко І.А.	
2.33.	Складання місячного звіту державного статистичного спостереження "Звіт із праці"	щомісячно	Стещенко І.А.	
2.34.	Проведення аналізу інвентаризаційних описів по Територіальному управлінню ДСА України в Донецькій області та судах Донецької області, здійснення звірки з даними бухгалтерського обліку	листопад - грудень	Стещенко І.А.	
2.35.	Надання інформації юридичному сектору про стан виконання договірних зобов'язань згідно з додатком 2 Положення про порядок ведення договірної роботи в Державній судовій адміністрації України та її територіальних управліннях затвердженого наказом Державної судової адміністрації України 01.04.2021 № 99	до 05 числа кожного місяця	Стещенко І.А.	
Юридичний сектор				
2.36.	Підготовка та подання до ДСА України звіту про надходження та направлення на виконання виконавчих документів	щомісячно	Мусієнко Ю.О.	
2.37.	Підготовка та подання до ДСА України інформації про судові справи за встановленою формою	щомісячно	Мусієнко Ю.О.	

1	2	3	4	5
3. Робота з архівними документами				
3.1.	Надання інформації про категорії та кількість справ, заведених у 2024 році структурними підрозділами Територіального управління ДСА України в Донецькій області	січень	керівники структурних підрозділів, Барбара А.В.	
3.2.	Відбір для знищення документів, не віднесених до Національного архівного фонду, строк зберігання яких минув згідно з номенклатурою справ	I квартал	керівники структурних підрозділів, Барбара А.В.	
3.3.	Здійснення заходів, пов'язаних з роботою експертної комісії Територіального управління ДСА України в Донецькій області	строки визначені окремим планом	Гудзенко Л.Г.	
3.4.	Підготовка та затвердження номенклатури справ Територіального управління ДСА України в Донецькій області на 2026 рік	грудень	Гудзенко Л.Г.	

Заступник начальника
Територіального управління ДСА України в Донецькій області



Люцина ГУДЗЕНКО