|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  Наказ ТУ ДСА України  в Дніпропетровській області  26 вересня 2025 № 86 |

ПЕРЕЛІК   
відомостей, що становлять службову інформацію

в Територіальному управлінні Державної судової

адміністрації України в Дніпропетровській області

1. Нормативно - правові акти та методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки.

2. Відомості про виконання законів, інших нормативно - правових актів з питань мобілізаційної підготовки.

3. Відомості про військовозобов'язаних, заброньованих за територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Дніпропетровській області (далі - Територіальне управління) та місцевими судами.

4. Відомості про заходи з мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану, зокрема організацію оповіщення, управління та зв’язку, переміщення до іншого місця розташування, порядок переведення Територіального управління та судів на режим роботи в умовах особливого періоду.

5. Відомості про виділення будівель, споруд, транспортних та інших матеріально - технічних засобів Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в особливий період.

6. Відомості, щодо військовозобов'язаних суддів, працівників апаратів судів, працівників Територіального управління, що призвані до лав Збройних Сил України по мобілізації, у тому числі прізвище, ім'я по батькові та посаду.

7. Листування з питань оформлення допуску до державної таємниці.

8. Внутрівідомча службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, листи, довідки, висновки інші документи, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності Територіального управління або здійсненням контрольних, наглядових функцій, процесом прийняття рішень (за умови дотримання сукупності вимог, передбачених [частиною другою](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2939-17#n40) статті 6 Закону України "Про доступ до публічної інформації").

9. Документи Територіального управління, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, у тому числі міжнародних організацій, іноземних партнерів, що містять інформацію з обмеженим доступом.

10. Документи нормативно - правового та претензійно - позовного характеру, які опрацьовуються працівниками Територіального управління та мають гриф обмеження доступу "Для службового користування", крім випадків, коли вони містять відомості, що становлять державну таємницю, а також проекти таких нормативно - правових актів.

11. Документи з питань криптографічного захисту інформації.

12. Документи з питань технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, крім тих, що становлять державну таємницю.

13. Відомості про зміст заходів, що розкривають конкретні завдання щодо запобігання корупційним правопорушенням та аналітичну (прогнозовану) інформацію за їх результатами, розголошення яких може завдати негативних наслідків репутації або правам інших осіб.

14. Відомості про втрату документів, виробів або інших матеріальних носіїв інформації, яким надано гриф "Для службового користування", та про факт розголошення службової інформації.

15. Відомості про кадрове забезпечення та роботу з кадрами, про персональні дані працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад державних службовців, особові справи (у тому числі архівні справи), матеріали проведення і результати перевірок працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад в Територіальному управлінні та місцевих судах.

16. Дисциплінарні справи державних службовців, які займають посади категорій "Б" і "В" у Територіальному управлінні, а також категорії "Б" в судах - керівників апаратів судів та їх заступників.