



ДЕРЖАВНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
ЗАХІДНИЙ ОФІС ДЕРЖАВНОЇ АУДИТОРСЬКОЇ СЛУЖБИ  
УПРАВЛІННЯ ЗАХІДНОГО ОФІСУ ДЕРЖАВНОЇ АУДИТОРСЬКОЇ СЛУЖБИ  
В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

АКТ

22.10.2024

(дата)

№130908-21/27

м. Івано-Франківськ

(місце складання)

**ревізії окремих питань фінансово-господарської діяльності  
Господарського суду Івано-Франківської області  
за період з 01.01.2022 по 31.07.2024 року.**

Відповідно до п. 6.1 Плану проведення заходів державного фінансового контролю Державної аудиторської служби України на III квартал 2024 року та на підставі направлень на проведення ревізії від 26.08.2024 № 243 та №244, виданих в.о.начальника Управління Західного офісу Держаудитслужби в Івано-Франківській області Сторощук М.М., головними державними фінансовими інспекторами відділу контролю в галузі оборони, в правоохоронних органах та органах влади Юрченко О.Л. та Гузоватою Л.В. проведено планову ревізію окремих питань фінансово-господарської діяльності Господарського суду Івано-Франківської області (далі – Господарський суд, суд, установа) за період з 01.01.2022 по 31.07.2024 року.

Ревізію проведено з 27.08.2024 по 17.10.2024 (із зупиненням з 11.09.2024 по 13.09.2024, з 02.10.2024 по 04.10.2024 та з 11.10.2024 по 14.10.2024) у відповідності до питань програми ревізії та робочого плану з відома голови Господарського суду Шкіндера Павла Анатолійовича та в присутності начальника відділу економічно-господарського забезпечення Кашуби Марти Богданівни.

Копію програми ревізії та направлень на її проведення надано голові Господарського суду Шкіндеру Павлу Анатолійовичу.

На початку ревізії посадовими особами Господарського суду надано журнал реєстрації ревізій та перевірок, де вчинено записи за № 7 та 8.

За обрєвізований період Господарському суду надійшло коштів в загальній сумі 107 012 943,41 грн (за загальним фондом –90 763 358,16 грн, за спеціальним фондом– 16 249 585,25 гривень).

Обсяг фінансування склав:

- за 2022 рік 37 999 049,51 грн (за загальним фондом –31 708 167,58 грн, за спеціальним фондом- 6 290 881,93 грн);

-за 2023 рік– 43 499 820,63 грн (за загальним фондом– 35 617 167,70 грн, за спеціальним фондом– 7 882 652,93 грн);

-за 7 місяців 2024 року – 25 514 073,27 грн (за загальним фондом– 23 438 022,88 грн, за спеціальним фондом– 2 076 050,39 гривень).

Під час ревізії охоплено контролем коштів загального фонду в сумі 63 534 350,72 грн, спеціального фонду в сумі 11 374 709,68 гривень.

За даними звіту ф.№1 «Баланс» станом на 31.07.2024 вартість майна склала 3 378 592,00 грн, в т.ч. основні засоби 3 093 562,00 грн, запаси – 285 390,00 грн (з яких охоплено ревізією 3 210 714,31 грн, (в т.ч. основні засоби 3 053 493,00 грн, запаси – 157 221,31 гривень).

За 2023 рік валюта балансу склала 3 428 808,00 грн, рух грошових коштів –45 112 526,00грн,

Штатна чисельність працівників – 106 штатних одиниць.

У ході ревізії кожного питання програми ревізії перевірялись документи, перелік яких наводиться у Додатку 1 до акта.

### Загальні відомості про об'єкт контролю.

Юридична та фактична адреса:

76000, м. Івано-Франківськ, вул. Грушевського, 32.

Телефони –+38(0342)-78-35-40 (приймальня голови суду).

Код ЄДРПОУ – 03499939.

Форма власності – загальнодержавна.

Організаційно-правова форма господарювання (КОПФГ): 410 – орган державної влади.

Підпорядкованість: Державній судовій адміністрації України.

Посадовими особами Господарського суду, яким надано право розпоряджатися рахунками та підписувати розрахункові документи у періоді, що підлягав ревізії, були:

- з правом першого підпису:

- голова суду Матуляк Петро Ярославович – до 09.01.2024 року;

- заступник голови суду Ткаченко Ірина Вікторівна – з 01.01.2022 по 10.04.2023;

- заступник голови суду Шкіндер Павло Анатолійович – з 11.04.2023 по 21.01.2024;

- голова суду Шкіндер Павло Анатолійович – з 22.01.2024 та станом на момент завершення ревізії;

- заступник голови суду Горпинюк Ігор Євгенович – з 02.02.2024 та станом на момент завершення ревізії;

- з правом другого підпису:

- начальник відділу економічно-господарського забезпечення Кашуба Марта Богданівна – за весь період, що підлягав ревізії;

- головний спеціаліст Кашуба Степанія Григорівна – по 03.04.2024;

- головний спеціаліст Балюк Мар'яна Ярославівна – з 11.04.2024 та станом на момент завершення ревізії.

Голова суду – посадова особа зі спеціальним статусом.

Господарський суд Івано-Франківської області підпорядкований Державній судовій адміністрації України, фінансується з державного бюджету.

Господарський суд Івано-Франківської області включено до мережі господарських судів України відповідно до Конституції України, положень Закону України «Про судоустрій та статус суддів», рішень Ради суддів України, Положення про апарат Господарського суду Івано-Франківської області, затвердженого рішенням зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області 19.10.2023 №3, організаційно-розпорядчих документів керівництва суду.

Господарський суд є розпорядником коштів нижчого (третього) рівня, головний розпорядник коштів - Державна судова адміністрація України.

Організаційну, кадрову, аналітичну, фінансову, господарську діяльність суду забезпечують керівництво суду (голова суду, заступник голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату), 4 відділи та сектор:

- відділ кадрового забезпечення – служба управління персоналом;
- відділ економічно-господарського забезпечення суду;
- відділ статистики, інформаційно-аналітичного забезпечення суду та контролю;

- відділ документального забезпечення, канцелярія;

- сектор інформаційних технологій та захисту інформації.

Основним видом діяльності є діяльність у сфері юстиції та правосуддя.

Основними функціями апарату суду є:

- створення належних умов діяльності суду для ефективного виконання судьями покладених на них повноважень;

- здійснення організаційного, інформаційно-довідкового, документального забезпечення підготовки справ і матеріалів для розгляду судьями;

- забезпечення ведення журналів (протоколів) судового засідання, фіксування судового процесу (судових засідань) технічними засобами, проведення відеоконференцій;

- забезпечення надсилання адресатам в установленому порядку копій судових рішень, а також судових повідомлень, повісток, викликів, інших процесуальних документів;

- організація та забезпечення ведення діловодства в суді, забезпечення підготовки й складання документів відповідно до інструкції з діловодства в суді, інших актів законодавства України

- здійснення інших функцій, пов'язаних із забезпеченням діяльності суду.

### **РЕВІЗІЄЮ ВСТАНОВЛЕНО:**

**1. Використання і збереження державних фінансових ресурсів, необоротних та інших активів.**

**1.1. Правильність визначення потреби в бюджетних коштах, в тому числі при складанні планових бюджетних показників. Складання та затвердження кошторису та інших документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету. Внесення змін до кошторису. Загальний стан виконання кошторису.**

*Ю. Косів*

Ревізію правильності визначення потреби в бюджетних коштах, в тому числі при складанні планових бюджетних показників, складання та затвердження кошторису та інших документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету, внесення змін до кошторису та загальний стан виконання кошторису проведено вибіркоким способом за 2022-2023 роки та I півріччя 2024 року за видатками, вказаними нижче по тексту.

Ревізією встановлено, що фінансування Господарського судупроводилось у відповідності до кошторисів на 2022-2024 роки за КПКВК 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя».

Відповідно до проекту індивідуального кошторису бюджетної установи на 2022 рік Господарському суду доведено граничний розмір видатків в сумі 34 456 500,00 грн, розраховано потребу в бюджетних коштах в сумі 64 577 600,00 грн, дефіцит бюджетних коштів склав 30 121 100,00 гривень.

Після уточнення проекту кошторису до обсягу асигнувань, передбачених лімітними довідками, доведеними Державною судовою адміністрацією України, судом складено Розрахунки, які обґрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до проекту кошторису та є невід'ємною частиною кошторису та паспорта бюджетної програми на 2022 рік.

В Розрахунки, які обґрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до проекту кошторису та є невід'ємною частиною кошторису та паспорта бюджетної програми на 2022 рік, включено поточні видатки в сумі 42 423 400,00 грн, в т.ч. видатки загального фонду – 35 049 600,00 грн, спеціального фонду – 7 343 800,00 грн, що перевищує доведений граничний розмір видатків на суму 7 966 900,00 гривень.

Кошторисом на 2022 рік затверджено видатки в загальній сумі 42 423 400,00 грн, в т.ч. видатки загального фонду – 35 049 600,00 грн, спеціального фонду – 7 343 800,00 гривень.

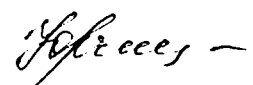
На 2023 рік доведено граничний розмір видатків в сумі 34 605 200,00 грн, установою розраховано потребу в коштах в сумі 50 745 600,00 грн, дефіцит бюджетних коштів склав 16 140 400,00 гривень.

В Розрахунки, які обґрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до проекту кошторису та є невід'ємною частиною кошторису та паспорта бюджетної програми на 2023 рік включено поточні видатки в сумі 39 132 400,00 грн, в т.ч. видатки загального фонду – 34 008 800,00 грн, спеціального фонду – 5 123 600,00 грн, що перевищує доведений граничний розмір видатків на 2023 рік на суму 4 527 200,00 гривень.

Кошторисом на 2023 рік затверджено видатки в загальній сумі 39 132 400,00 грн, в т.ч. по загальному фонду – 34 008 800,00 грн, по спеціальному фонду – 5 123 600,00 гривень.

На 2024 рік доведено граничний розмір видатків в сумі 41 119 100,00 грн, судом розраховано потребу в коштах в сумі 67 921 300,00 грн, дефіцит бюджетних коштів склав – 26 802 200,00 гривень.

В Розрахунки, які обґрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до проекту кошторису та є невід'ємною частиною кошторису та



паспорта бюджетної програми включено поточні видатки в сумі 46 465 300,00 грн, в т. ч. видатки загального фонду – 42 112 900,00 грн, спеціального фонду – 4 352 400,00 гривень.

Кошторисом на 2024 рік затверджено видатки, які відповідають Розрахункам.

Ревізією обґрунтованості розрахунків потреби в бюджетних асигнуваннях на 2022 рік на оплату праці, на підставі наданих до ревізії розрахунків потреби встановлено, що по КЕКВ 2110 «Оплата праці» за загальним фондом кошторису, потреба склала 50 526 800,00 гривень. Зокрема, за КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода»- 33 687 100,00 грн, по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» розрахована потреба в сумі 16 839 700,00 гривень

Розрахунок потреби на виплату суддівської винагороди проводився по фактичній чисельності суддів (із 22 посади суддів було зайнято 13 посад).

При плануванні видатків на оплату праці працівникам апарату суду в розрахунок потреби включено надбавку за інтенсивність праці в загальній сумі 1 123 700,00 грн (15,8% до посадових окладів), в тому числі для державних службовців категорії «Б» - 298 600,00 грн та помічників суддів – 825 100,00 грн, яка не профінансована.

Ревізією обґрунтованості розрахунків потреби в бюджетних асигнуваннях на 2023 рік на оплату праці, на підставі наданих до ревізії розрахунків потреби встановлено, що по КЕКВ 2110 «Оплата праці» за загальним фондом кошторису, потреба склала 39 488 900,00 гривень. Зокрема, за КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода»- 23 035 900,00 грн, за КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 16 653 000,00 гривень.

При плануванні видатків на оплату праці працівникам апарату суду в розрахунок потреби включено надбавку за інтенсивність праці в загальній сумі 1 123 700,00 грн (15,8% до посадових окладів), в тому числі для державних службовців категорії «Б» - 298 600,00 грн та помічників суддів – 825 100,00 грн, яка не профінансована.

Ревізією обґрунтованості розрахунків потреби в бюджетних асигнуваннях на 2024 рік на оплату праці, на підставі наданих до ревізії розрахунків потреби встановлено, що по КЕКВ 2110 «Оплата праці» за загальним фондом кошторису, потреба склала 53 461 400,00 грн, в т.ч. за КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода»- 30 555 700,00 грн, за КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 22 905 700,00 гривень.

При плануванні видатків на оплату праці працівникам апарату суду в розрахунок потреби включено надбавку за інтенсивність праці в загальній сумі 7 045 600,00 грн (77,7% до посадових окладів), в тому числі для державних службовців - 3 579 500,00 грн, помічників суддів – 2 810 100,00 грн, інших категорій (працівники, які виконують функції з обслуговування, робітники – 656 000,00 грн), яка не профінансована.

Таким чином, при плануванні видатків на оплату праці до розрахунку потреби видатків на заробітну плату для працівників апарату суду на 2022-2024 роки включено кошти на виплату надбавки за інтенсивність праці, які

*Горещев -*

мають виплачуватися за рахунок економії коштів, у сумах відповідно 1 123 700,00 грн, 1 123 700,00 грн 7 045 600,00 грн, які не профінансовано.

Як наслідок, зайво включено до розрахунку за КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці», відповідно 247 214,00 грн, 247 214,00 грн та 1 550 032,00 грн, які не профінансовано.

Відповідно до пункту 3 Положення про застосування стимулюючих виплат державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року №15 (далі – Положення №15), надбавки за інтенсивність праці, за виконання особливо важливої роботи належать до стимулюючих виплат.

Згідно абзацу восьмого пункту 14 розділу XI Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 №889-VIII (далі – Закон України «Про державну службу») та пункту 2 Положення №15 керівники державної служби в державному органі мають право встановлювати державним службовцям у межах економії фонду оплати праці додаткові стимулюючі виплати.

Враховуючи вищезазначене, ревізією правильності планування видатків на оплату праці встановлено, що Господарським судом на порушення абзацу 2 пункту 20, пунктів 22,29 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 (далі – постанова №228), абзацу восьмого пункту 14 розділу XIII Закону України «Про державну службу» та пункту 2 Положення №15, внаслідок включення до розрахунків потреби в коштах до кошторисів на 2022-2024 роки надбавок за інтенсивність праці (вплата яких відповідно до Положення №15 повинна здійснюватися за рахунок економії фонду оплати праці) завищено розрахункову потребу в бюджетних коштах на 2022-2024 роки по програмі за КПКВК 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя» по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» на суму 9 293 000,00 грн та по КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» в сумі 2 044 460,00 грн, яка не профінансована.

Визначення недостовірних обсягів бюджетних коштів при плануванні бюджетних показників, відповідно до абзацу третього частини першої статті 116 Бюджетного кодексу України, є порушенням бюджетного законодавства.

Порушення щодо правильності планування видатків на оплату праці, зокрема, завищення розрахункової потреби в коштах на оплату праці та нарахування на заробітну плату, допущено начальником відділу економічно-господарського забезпечення Кашубою М.Б., якою підписано Розрахунки річного фонду заробітної плати на 2022-2024 роки.

На наданий запит щодо вказаного порушення Кашубою М.Б. надано пояснення: *«Відповідно до чинного законодавства головний розпорядник бюджетних коштів - Державна судова адміністрація України, організовує і забезпечує підготовку і подання бюджетного запиту. Господарський суд Івано-Франківської області, як розпорядник нижчого рівня, надає головному розпоряднику пропозиції до підготовки бюджетного запиту згідно розроблених рекомендацій, інформації у вигляді таблиць, доведених ДСА України*

*Кашуба М.Б.*

відповідними листами. Зокрема, листом від 15.07.2021 №11-13935/21 при плануванні оплати праці під час заповнення відповідних таблиць головний розпорядник рекомендує включати надбавку за інтенсивність праці також і держслужбовцям та зазначає розміри стимулюючих виплат (30% - надбавка та 20% - премія. Копія листа додається».

(Запит для надання пояснення та пояснення начальника відділу економічно-господарського забезпечення Кащуби М.Б. в Додатку2 до акта).

До обрахунку потреби в 2024 році включено потребу для здійснення виплати вихідної допомоги в сумі 395400,00 грн голові суду, який вийшов у відставку в січні 2024 року.

Разом з тим, на виплату вихідної допомоги судді Ткаченко І.В., яка вийшла у відставку в грудні 2023 року, та судді Фанди О.М., яка вийшла у відставку в липні 2024 року, використано коштів, відповідно в сумах 291337,20 грн та 353766,60 гривень, які не включено в розрахунок потреби.

Впродовж року судом надавались зміни розрахунків, які обґрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до кошторису на 2023 рік та відповідно до довідок про зміни до кошторису видатки на виплату заробітної плати та суддівської винагороди у жовтні-грудні 2023 року збільшено у зв'язку з недостатністю бюджетних призначень на початок року, тому числі за загальним фондом – на 1 519 600,00грн, та за спеціальним фондом – 2 369 100,00 гривень. При розрахунковій потребі 39 488 900,00 грн затверджено за загальним фондом 30 570 600,00гривень. Після внесених та затверджених змін до кошторису фактично в 2023 році використано кошти на виплату заробітної плати та суддівської винагороди за загальним фондом 32 090 200,00 грн та за спеціальним – 2 369 100,00 гривень.

У розрахунках потреби в коштах за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» виділено окремо видатки на придбання марок для відправки службової кореспонденції, конвертів, придбання паперу, канцелярського приладдя (у т.ч. папки справ, бланки статистичних карток), придбання картриджів для принтерів та ксероксів із зазначенням кількості, ціни та вартості.

За КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення, КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» КЕКВ 2274 «Оплата природного газу» розраховано потребу за кожним видом із зазначенням помісячних орієнтовних обсягів споживання в натуральних та вартісних показниках.

Ревізією дотримання порядку затвердження кошторисів Господарського суду на 2022-2024 роки за КПКВ 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя» порушень не встановлено. Суми, затверджені в кошторисах бюджетних асигнувань, відповідають доведеним лімітним довідкам.

Кошториси, довідки про зміни до плану асигнувань та про зміни до кошторису затверджені заступником голови Державної судової адміністрації України.

Ревізією виділення загальних сум бюджетних асигнувань встановлено, що кошториси на 2022рік з урахуванням змін затверджено на суму

*Григорук* -

39 840 980,00грн, в тому числі по загальному фонду – 32 548 180,00 грн та по спеціальному фонду – 7 292 800,00 гривень.

Ревізією фактичного виконання кошторисів встановлено, що за 2022 рік за загальним фондом кошторису надійшло коштів в сумі 31 708 167,58 грн, касові видатки за загальним фондом проведено в сумі 31 708 167,58 грн, з яких охоплено ревізією в сумі 22 195 717,31 гривень.

Із них за КЕКВ 2110 «Оплата праці» - надійшло та касові видатки склали 30 937 080,00 грн (в тому числі КЕКВ 2111 «Заробітна плата»- 12 032 480,00 грн, КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода» - 18 197 300,00 гривень).

За спеціальним фондом кошторису суду надійшло коштів в загальній сумі 6 290 881,93 грн, касові видатки за спеціальним фондом за 2022 рік проведено в сумі 6 290 881,93 грн, із яких охоплено ревізією кошти в сумі 4 403 617,36 гривень.

Ревізією виділення загальних сум бюджетних асигнувань встановлено, що кошторис на 2023 рік з урахуванням змін затверджено на суму 44 148 600,00 грн, в тому числі по загальному фонду – 35 636 800,00 грн та по спеціальному фонду – 8 511 800,00 гривень.

Ревізією фактичного виконання кошторисів встановлено, за 2023 рік за загальним фондом кошторису надійшло коштів в сумі 35 617 167,17 грн, касові видатки за загальним фондом проведено в сумі 35 617 167,17 грн, з яких охоплено ревізією в сумі 24 932 017,02 гривень.

Із них за КЕКВ 2110 «Оплата праці» - надійшло та касові видатки склали 35 424 100,00 грн (в тому числі КЕКВ 2111 «Заробітна плата»- 12 786 200,00 грн, КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода» - 19 304 000,00 гривень).

За спеціальним фондом кошторису надійшло коштів та касові видатки склали 7 882 652,93 грн, із яких охоплено ревізією кошти в сумі 5 517 857,06 гривень.

Ревізією виділення загальних сум бюджетних асигнувань встановлено, що кошториси по доходах та видатках на 7 місяців 2024 року з урахуванням змін затверджено на суму 26 168 910,00 грн, в тому числі по загальному фонду – 23 476 000,00 грн та по спеціальному фонду – 2 692 910,00 гривень.

Ревізією фактичного виконання кошторисів встановлено, за 7 місяців 2024 року за загальним фондом кошторису надійшло коштів в сумі 23 438 022,88 грн, касові видатки за загальним фондом проведено в сумі 23 438 022,88 грн, з яких охоплено ревізією в сумі 16 406 616,02 гривень.

Із них за КЕКВ 2110 «Оплата праці» - надійшло та касові видатки склали 23 438 022,88 грн (в тому числі КЕКВ 2111 «Заробітна плата»- 9 663 446,40 грн, КЕКВ 2113 «Суддівська винагорода» - 11 195 170,11 гривень).

За спеціальним фондом кошторису надійшло коштів в сумі 2 076 050,39 грн, касові видатки за спеціальним фондом за 7 місяців 2024 року проведено в сумі 2 076 050,39 грн, із яких охоплено ревізією 1 453 435,28 гривень.

Залишок коштів спеціального фонду кошторису станом на 31.07.2024 року відсутній.

Крім того, на 2024 рік затверджено видатки за КПКВ 0501150 «Виконання рішень судів на користь суддів, працівників апаратів судів та





працівників органів і установ системи правосуддя». На 7 місяців 2024 року видатки затверджено в сумі 13 400,00 гривень. Фінансування та касові видатки не здійснювалися.

Із загальної суми видатків загального фонду найбільшу питому вагу займають видатки на оплату суддівської винагороди, оплату праці та нарахування на оплату праці та склали в 2022 році 30 937 080,00 грн (97,57%), в 2023 році – 35 424 100,00 грн (99,46%) та 7 місяців 2024 року – 23 438 022,88 грн (100%).

Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв за загальним фондом в 2022 році склали 498 134,98 грн (2,0%), в 2023 році – 193 067,70 грн (0,55%), за 7 місяців 2024 року видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв за загальним фондом не здійснювалися.

За спеціальним фондом в 2022 році видатки на нарахування на оплату праці склали 5 353 600,00 грн (85,1%), в 2023 році – 5 591 016,46 грн (70,93%), за 7 місяців 2024 року – 1 467 028,68 грн (70,66%),

Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв за спеціальним фондом в 2022 році склали 377 809,93 грн (6,01%), в 2023 році – 727 378,97 грн (9,23 %) та за 7 місяців 2024 року – 480 015,96 грн (23,13%).

*(Довідки про бюджетні асигнування та їх фактичне використання Господарського суду Івано-Франківської області за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року в Додатку 3 до акта).*

Ревізією дотримання порядку внесення змін до кошторисів порушень не встановлено.

**Висновок:** ревізією правильності визначення потреби в бюджетних коштах, в тому числі при складанні планових бюджетних показників, складанні та затвердженні кошторису та інших документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету, внесенні змін до кошторису та загального стану виконання кошторису встановлено завищення розрахункової планової потреби в бюджетних коштах на 2022-2024 роки по програмі за КІКВК 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя» по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» на суму 9293000,00 грн та по КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» в сумі 2044460,00 грн, яка не профінансована.

## **1.2. Стап використання коштів, виділених на здійснення заходів і завдань державних цільових програм та/або місцевих програм.**

Ревізію використання бюджетних коштів, виділених на здійснення заходів і завдань державних цільових програм та/або місцевих програм встановлено, що Господарському суду кошти на здійснення заходів і завдань державних цільових програм та/або місцевих програм не виділялися.

**Висновок:** порушень з даного питання не встановлено.

## **1.3. Ведення касових операцій. Розрахунки з підзвітними особами, у тому числі щодо видатків на відрядження.**

*Грещук*

Ревізію касових операцій у періоді, що підлягав ревізії та розрахунків з підзвітними особами проведено суцільним способом за вересень-грудень 2022 року, квітень-серпень 2023 року та січень-березень 2024 року.

За ревізійний період касові операції в Господарському суді не проводились, оскільки заробітна плата та підзвітні суми зараховуються на карткові рахунки в установах банку, а розрахунки з дебіторами та кредиторами здійснювалися виключно в безготівковій формі. За обревізований період в касі обліковуються грошові документи (марки поштової).

Ревізією визначення відповідальних осіб за отримання, зберігання, облік та видачу грошових документів встановлено, що відповідно до наказу голови суду від 15.11.2021 №39-А/г матеріальна відповідальність покладена на головного спеціального відділу економічно-господарського забезпечення суду Балюк М.Я.

Ревізією правильності обліку грошових документів встановлено, що надходження поштових марок оформлюється прибутковими касовими ордерами, видання у використанні – видатковими касовими ордерами. Дані ордери реєструються в Журналі реєстрації прибуткових та видаткових касових ордерів. Рух грошових документів відображається в касовій книзі.

Згідно даних бухгалтерського обліку та звітності касові операції здійснюються на рахунку 2213 «Грошові документи у національній валюті» (301 «Каса в національній валюті»), відображаються в меморіальному ордері №1 «Накопичувальна відомість за касовими операціями». Порушень не встановлено.

В ревізійному періоді виплата заробітної плати та інших виплат працівникам Господарського суду проводилася в безготівковій формі через карткові рахунки, відкриті у відділеннях Акціонерного банку «Райффайзен банк Аваль», ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», АТ «Перший Український міжнародний банк», з якими укладено відповідні договори про надання послуг по обслуговуванню карткових рахунків з використанням платіжних карт. Порушень не встановлено.

Ревізією своєчасності та повноти повернення депонованих сум заробітної плати на рахунки банку встановлено, що за ревізійний період повернення депонованих сум заробітної плати на рахунки банку установою не здійснювалося.

Суцільною ревізією порядку обліку грошових документів за 2022 рік встановлено, що за даними обліку на рахунку 2213 «Грошові документи у національній валюті» станом на 01.01.2022 обліковувалися грошові документи (марки) вартістю 545 351,00 грн (в т.ч. по загальному фонду – 222 410,00 грн, по спеціальному фонду – 322 941,00 гривень).

Протягом 2022 року придбано марок по спеціальному фонду на загальну суму 284 269,50 грн, які оприбутковано за даними бухгалтерського обліку. За цей же період списано марок на загальну суму 467 635,50 грн (по загальному фонду – 206 598,00 грн, по спеціальному фонду – 261 037,50 грн), в залишку обліковувалися марки на кінець 2022 року вартістю 361 985,00 грн (по

*Григорук -*

загальному фонду – 15 812,00 грн, по спеціальному фонду – 346 173,00 гривень).

Протягом 2023 року придбано марок по спеціальному фонду на загальну суму 525 393,00 гривень. Списано вартістю 432 344,00 грн (по загальному фонду – 7 715,00 грн, по спеціальному фонду – 424 629,00 гривень). В залишку станом на 31.12.2023 обліковувалося марок вартістю 455 034,00 грн (по загальному фонду – 8 097,00 грн, по спеціальному фонду – 446 937,00 гривень)

За 7 місяців 2024 року марки не придбавалися, списано вартістю 152 676,00 грн (по загальному фонду – 1 029,00 грн, по спеціальному фонду – 151 647,00 гривень). В залишку станом на 31.07.2024 обліковувалося марок вартістю 302 358,00 грн (по загальному фонду – 7 068,00 грн, по спеціальному фонду – 295 290,00 гривень).

*(Довідки про рух марок Господарського суду Івано-Франківської області в Додатку 4 до акта).*

У ході ревізії організації фактичного контролю за збереженням знаків поштової кореспонденції, відповідно до наказу голови суду від 03.09.2024 №31-А/г «Про проведення вибіркової інвентаризації у 2024 році» проведено інвентаризацію наявних поштових марок станом на 09.09.2024, якою розбіжностей між фактичною наявністю та даними бухгалтерського обліку не встановлено.

*(Копія наказу від 03.09.2024 №31-А/г «Про проведення вибіркової інвентаризації у 2024 році» та акта інвентаризації наявності грошових документів, бланків документів суворої звітності в Додатку 5 до акта).*

В ревізійному періоді нарахування та виплата коштів на відрядження проводились відповідно до Інструкції «Про службові відрядження в межах України та за кордон», затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 13.03.1998 № 59 (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» від 02.02.2011 № 98 із змінами і доповненнями.

Ревізію дотримання законодавства в частині відшкодування витрат на відрядження та інших витрат, проведених за рахунок підзвітних коштів, своєчасності звітування про використання коштів, виданих підзвіт та повернення підзвітними особами сум невикористаної готівки в касу установи проведено суцільним способом за весь період, що підлягав ревізії.

Відшкодування витрат на відрядження в межах України здійснювалися відповідно до авансових звітів та підтверджуючих документів (проїзні квитки, квитанції та фіскальні чеки). Поршень з даного питання ревізією не виявлено.

Впродовж ревізійного періоду витрати на закордонні відрядження Господарським судом не здійснювалися.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

#### **1.4. Операції на реєстраційних рахунках відкритих в органах Державної казначейської служби, та рахунках в установах банків.**

Операції на реєстраційних рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби та рахунках в установах банків обревізовано вибіркоким способом за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року.

В період, що підлягає ревізії, діяло 6 реєстраційних рахунків, які відкрито в Головному управлінні Державної казначейської служби України в Івано-Франківській області та 1 депозитний рахунок.

*(Довідка про відкриті рахунки в ГУ ДКСУ в Івано-Франківській області Господарського суду Івано-Франківської області в Додатку 6 до акта).*

Фінансові операції з оплати послуг та матеріальних цінностей відображені в меморіальному ордері №2 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах держказначейства та установах банків», меморіальному ордері №2/1 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів загального фонду в органах держказначейства та установах банків», № 3/1, №3/2, №3/3 «Накопичувальна відомість руху грошових коштів спеціального фонду в органах держказначейства та установах банків», меморіальному ордері № 6 «Накопичувальна відомість по розрахунках з кредиторями».

Проведеною ревізією операцій по даних рахунках встановлено, що до всіх виписок казначейської служби додано підтверджуючі первинні документи. Протягом ревізійного періоду залишки коштів у виписках органів казначейства на кінець кожного дня відповідають залишкам на початок наступного дня.

Ревізією дотримання законодавства при здійсненні операцій по зарахуванню коштів на рахунки установи встановлено, що в січні 2022 року та січні 2023 року окремим працівникам було здійснено перерахунок заробітної плати за час перебування їх на листках тимчасової непрацездатності в грудні 2021 року та грудні 2022 року.

Однак, зазначені кошти не були перераховані до державного бюджету як утримані кошти, видатки за якими проведені за попередні бюджетні періоди, а використовувалися на відновлення касових видатків по заробітній платі, чим порушено вимоги п. 2.4 Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.04.2014 №372, яким передбачено, що кошти, які надходять у поточному бюджетному періоді на реєстраційні, спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в установах банків, як повернення дебіторської заборгованості, яка виникла у попередніх бюджетних періодах, перераховуються до доходів загального фонду відповідного періоду.

Загалом, Господарським судом не перераховано до доходів загального фонду державного бюджету кошти в сумі 7 091,10 грн (в тому числі 2022 рік – 2 431,21 грн, 2023 рік – 4 659,89 грн), що надійшли на відновлення касових видатків загального фонду внаслідок перерахунку заробітної плати працівникам, які в грудні 2021 та 2022 років не працювали у зв'язку з хворобою, та 926,77 грн (в тому числі 2022 рік – 534,87 грн, 2023 рік – 391,90 грн), на які зменшено єдиний соціальний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування в зазначені періоди.

*Ю. С. С. -*

Таким чином, внаслідок неперерахування коштів, що надійшли на відновлення касових видатків загального фонду, державним бюджетом недоотримано доходів загального фонду (код доходів 21080500 «Інші надходження») в сумі 8 017,87 грн (в тому числі 2022 рік – 2 966,08 грн, 2023 рік – 5 051,79 гривень).

Операції з утримання заробітної плати в бухгалтерському обліку суду відображено в меморіальному ордері №5 «Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати та стипендій» за січень 2022 та 2023 років за дебетом субрахунку 5512 «Накопичені фінансові результати виконання кошторису», кредитом субрахунку 6312 «Інші розрахунки з бюджетом» за січень 2022 року та січень 2023 року.

Внаслідок допущених порушень у формі №2-д «Звіт про надходження та використання коштів установи» за КПКВ 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя» за 2022-2023 роки касові видатки за КЕКВ 2110 «Оплата праці» завищено відповідно на 2 431,21 грн та 4 659,89 грн та за КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» - відповідно на 534,87 грн та 391,90 грн, що є порушенням ч.1 ст.3, ч.8 ст.9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 №996-XIV (із змінами), п.2 розділу 1 Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного забезпечення, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 21.01.2012 №44 (із внесеними змінами).

Порушення допущено начальником економічно-господарського забезпечення суду Кашубою М.Б., якою не перераховано кошти в дохід державного бюджету.

Згідно пояснення начальника економічно-господарського забезпечення Кашуби М.Б. *«Кошти, які вивільнились у результаті перерахунку за поданими лікарняними листками у січні 2022 року за грудень 2021 року та у січні 2023 року за грудень 2022 року за КЕКВ 2111 у сумі 7091,10 грн, не перераховані до бюджету помилково. У ході ревізії кошти попередніх бюджетних періодів було перераховано до державного бюджету згідно платіжної інструкції від 25.09.2024 року №270 на суму 7091,10 грн.»*

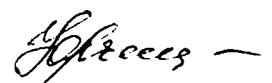
*(Запит для надання пояснення Кашубі М.Б., пояснення Кашуби М.Б. в Додатку 7 до акта).*

В ході ревізії порушення усунуто шляхом перерахування коштів в сумі 8 017,87 грн в дохід державного бюджету.

*(Платіжні інструкції №270 від 25.09.2024 та № 304 від 21.10.2024 в Додатку 8 до акта).*

Випадків використання коштів на проведення різного роду урочистих та культурно-масових заходів, оплату штрафів, пені по раніше отриманих кредитах, санаторно-курортних пільгових путівок в ревізійному періоді ревізією не встановлено.

Ревізією дотримання законодавства в ході списання коштів з рахунків, в тому числі цільове спрямування коштів, списаних з рахунків відповідно до



затверджених асигнувань, а також наявність документів, які підтверджують відповідні операції за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року, порушень не встановлено.

Ревізією дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2001 № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевих бюджетів», порушень не встановлено. Витрати на придбання легкових автомобілів, придбання і утримання мобільних телефонів, а також витрати на оренду легкових автомобілів за обриваний період судом не здійснювалося.

На виконання вимог, передбачених статтею 30 Кодексу України з процедур банкрутства, статтею 125 Господарського процесуального кодексу України в Господарському суді відкрито депозитний рахунок №UA 858201720355209002000002244 в управлінні Державної казначейської служби в Івано-Франківській області, на якому акумулюються кошти, перераховані заявниками (кредиторами або боржниками) для виплати грошової винагороди арбітражному керуючому за виконання ним повноважень керуючого санацією, реструктуризацією, ліквідацією або розпорядника майна.

Перерахування, повернення коштів з депозитного рахунку суду здійснюється на підставі судового рішення, яке набрало законної сили, звернення особи до суду з визначеним законодавством переліком документів, які дають право на перерахування (оплату), повернення коштів з депозитного рахунку.

Станом на 01.01.2022 залишок коштів на депозитному рахунку складав 1 661 169,39 гривень. Впродовж 2022 року надійшло таких коштів в сумі 403 217,15 грн, з яких виплачено винагород арбітражним керуючим в загальній сумі 1 057 679,10 гривень.

Станом на 01.01.2023 залишок коштів на депозитному рахунку складав 1 006 707,44 гривні. Надійшло коштів за 2023 рік в сумі 1 356 833,94 грн, з яких виплачено винагород арбітражним керуючим в загальній сумі 882 945,70 гривень.

Станом на 01.01.2024 залишок коштів на депозитному рахунку складав 1 480 595,68 гривень. Надійшло коштів за січень-липень 2024 року в сумі 1 177 668,00 грн, з яких виплачено винагород арбітражним керуючим в загальній сумі 552 760,47 гривень.

Станом на 31.07.2024 залишок коштів на депозитному рахунку складав 2 105 503,21 гривень.

Вибірковою ревізією правомірності виплати коштів з депозитного рахунку за червень, липень 2022 року, квітень, травень, липень 2023 року, квітень 2024 року порушень не встановлено.

*(Довідки про рух коштів по депозитному рахунку Господарського суду Івано-Франківської області в Додатку 9 до акта).*

Прихованого кредитування суб'єктів підприємницької діяльності ревізією не встановлено.



Ревізією дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (із змінами), порушень не встановлено.

Операцій, визначених у ст.20-21 Закону України від 06.12.2019 №361-IX «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», які підлягають фінансовому моніторингу, не виявлено.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

### **1.5. Штатна дисципліна. Видатки, спрямовані на виплату суддівської винагороди, заробітної плати та нарахування на фонд оплати праці.**

Ревізію з питань штатної дисципліни, оплати праці працівників та нарахування на заробітну плату проведено вибіркоким способом щодо встановлення посадових окладів, встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги за періоди, що вказані далі по тексту по кожному питанню окремо.

Ревізію дотримання порядку складання та затвердження штатних розписів проведено вибіркоким способом за січень 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року.

Штатний розпис Господарського суду на 2022 рік затверджено 17.01.2022 начальником Територіального управління Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області О.Рибак у кількості 106 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами 1 667 310,00 гривень.

На 2022 рік вносилися зміни до штатного розпису Господарського суду, які затверджено начальником Територіального управління Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області О.Рибак в частині зміни фонду заробітної плати за посадовими окладами, відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» від 02.12.2021 №1928-IX.

Штатний розпис суду на 2023 рік затверджено у кількості 106 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами 1 726 485,00 гривень.

Штатний розпис на 2024 рік затверджено у кількості 106 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами 1 937 279,00 гривень.

Штатна чисельність суддів за обревізований період склала 22 штатні одиниці, фактична чисельність на 01.01.2022 склала 14, на 01.01.2023 – 14, на 01.01.2024 – 13 та на 01.08.2024 – 11 штатних одиниць.

За обревізований період зарахування до штату Господарського суду відряджених суддів не було.

Порушень при складанні, затвердженні та внесенні змін до штатних розписів на 2022 - 2024 роки ревізією не встановлено.

Згідно з частиною першою статті 157 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 № 1402-VIII (далі – Закон України № 1402-VIII) кожний суддя має помічника (помічників), статус і умови діяльності якого (яких) визначаються цим Законом та Положенням про помічника судді, затвердженим рішенням Ради суддів України від 18.05.2018 №21 (зі змінами), яким визначено єдині засади й умови діяльності, правовий статус особи, яка обіймає посаду судді.

Ревізією встановлено, що в Господарському суді при затверджених штатними розписами за обрєвізований період 19 посадах помічників суддів фактична чисельність за 2022 рік склала 15 одиниць, за 2023 рік – 16 та за 7 місяців 2024 року - 14 посад, або по 1 помічнику на кожного суддю та додатково в 2022 році – 1 посада помічника заступника голови суду та в 2023-2024 роках – по 1 посаді помічника голови суду та помічника заступника голови суду.

Фактів понаднормативних затверджених посад помічників суду ревізією не встановлено.

Ревізією дотримання законодавства при нарахуванні розміру суддівської винагороди суддям встановлено, що базовий розмір посадового окладу суддів місцевих судів встановлено на рівні 30 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, відповідно до вимог Закону України № 1402-VIII (із змінами).

За обрєвізований період суддів, які не здійснювали правосуддя, а також відраджених суддів, в Господарському суді не було.

Ревізію правильності нарахування та виплати суддівської винагороди проведено вибірково способом за січень-квітень 2022 року, липень, жовтень 2023 року, травень 2024 року.

Відповідно до ст. 135 Закону України № 1402-VIII (із змінами) суддівська винагорода суддів складається з посадового окладу, доплат за вислугу років, перебування на адміністративній посаді в суді, науковий ступінь, із застосуванням до базового розміру посадового окладу регіонального коефіцієнта 1,1. Порушень не встановлено.

Ревізією нарахування та виплати вихідної допомоги суддям, які вийшли у відставку встановлено, що відповідно до наказів Господарського суду за погодженням з Вищою радою правосуддя за обрєвізований період звільнено 3 судді Господарського суду у зв'язку з поданням ними заяви про відставку.

Зокрема, відповідно до рішення Вищої ради правосуддя від 12.12.2023 №1254/0/15-23 «Про звільнення Ткаченко І.В. з посади судді Господарського суду Івано-Франківської області у зв'язку з поданням заяви про відставку» по наказу Господарського суду від 26.12.2023 №10-Б/с «Про відрахування зі штату судді Ткаченко І.В.» звільнена зі штату суддів з 26.12.2023 року.

Відповідно до рішень Вищої ради правосуддя від 09.01.2024 «Про звільнення Матуляка П.Я. з посади судді Господарського суду Івано-Франківської області у зв'язку з поданням заяви про відставку», від 16.07.2024 №2165/0/15-24 «Про «Про звільнення Фанди О.М. з посади судді Господарського суду Івано-Франківської області у зв'язку з поданням заяви про

*Григорук* -



відставку» та наказів Господарського суду від 09.01.2024 №1-Б/с «Про припинення повноважень судді, голови суду Матуляка П.Я.» та від 22.07.2024 №10-Б/с «Про відрахування зі штату судді Фанди О.М.» припинено повноваження суддів Матуляка П.Я. та Фанди О.М. та у зв'язку з ухваленням рішення про звільнення у відставку.

Відповідно до частини 1 статті 143 Закону України № 1402-VIII, звільненим суддям, які вийшли у відставку, нараховано та виплачено вихідної допомоги в розмірі 3 місячних суддівських винагород за останньою посадою на загальну суму 1 040 490,00 гривень. В тому числі суддя Ткаченко І.В. – 291 337,20 грн, суддя Матуляк П.Я. – 395 386,20 грн та суддя Фанда О.М. – 353 766,60 гривень. В тому числі за 2023 рік – 291 337,20 грн, за 7 місяців 2024 року – 749 152,80 гривень. Порушень не встановлено.

Ревізією правомірності виплати надбавки до посадових окладів за доступ до державної таємниці проведено суцільним способом за весь обревізований період та встановлено, що дана надбавка до посадових окладів не нараховується.

Посадові оклади працівникам Господарського суду на 2022-2023 роки встановлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 358 «Деякі питання оплати праці державних службовців судів, органів та установ системи правосуддя» (із змінами) (далі – Постанова №358), на 2024 рік – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2023 №1409 «Питання оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році». Порушень не встановлено.

В ході ревізії перевірено стаж державної служби працівників Господарського суду.

Згідно частини 1 статті 52 Закону України «Про державну службу» №889-VIII від 10.12.2015 (із змінами) надбавка за вислугу років в 2022-2023 роках встановлювалася на рівні 3 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу.

В 2024 році надбавка за вислугу років на державній службі встановлена на рівні 2 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 30 відсотків посадового окладу, відповідно до вимог пункту 12 Прикінцевих положень Закону України «Про державний бюджет України на 2024 рік» від 09.11.2023 №3460-IX

Ревізією правильності встановлення надбавки за вислугу років працівникам порушень не встановлено.

*(Інформація про стаж державної служби працівників апарату Господарського суду Івано-Франківської області станом на 31.07.2024 в Додатку 10 до акта).*

Ревізію дотримання законодавства при нарахуванні та виплаті премій працівникам Господарського суду проведено суцільним способом за весь обревізований період.

*Грещук -*

Згідно Положення про преміювання, встановлення надбавок і доплат, надання матеріальної допомоги працівникам апарату Господарського суду Івано-Франківської області, затвердженого наказом Господарського суду від 27.07.2020 №34А/г та погодженого профспілковим комітетом 27.07.2020, (далі – Положення), стимулюючі виплати проводяться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності працівників апарату за доручену роботу або поставлені завдання

Відповідно до п.2.1.2 Положення державним службовцям та іншим працівникам апарату суду може виплачуватися місячна премія відповідно до особистого внеску в загальний результатами роботи суду, а також інші премії, визначені законодавством.

Загальний розмір щомісячних премій, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його посадового окладу за рік.

Пунктом 2.7 Положення визначено, що розрахунок фонду преміювання здійснює відділ економічно-господарського забезпечення суду в розрізі кожного самостійного структурного підрозділу, залежно від їхньої штатної чисельності та доводить зазначену інформацію до відома їхніх керівників, керівництва суду, безпосередніх керівників.

Відповідно до п.2.8 Положення, у разі зменшення фонду оплати праці проводиться перерахунок розміру фонду преміювання. У разі недостатності фонду оплати праці преміювання працівників апарату не здійснюється.

Керівники структурних підрозділів суду, безпосередні керівники, заступник керівника апарату суду на основі розрахунків, наданих бухгалтерською службою, враховуючи результати роботи працівника, готують обґрунтоване подання на ім'я голови суду, керівника апарату суду щодо встановлення місячної премії (п.2.9 Положення).

Відповідно до п. 2.10 Положення преміювання працівників структурних підрозділів здійснюється на підставі обґрунтованого подання керівника структурного підрозділу.

Преміювання працівників патронатної служби здійснюється на підставі обґрунтованого подання безпосереднього керівника (голови, заступника голови суду, судді), яке подається на ім'я голови суду, керівника апарату суду, а в разі відсутності керівника – на підставі наказу голови суду, керівника апарату суду з урахуванням встановлених критеріїв та результатів роботи (п.2.11 Положення).

Рішення про преміювання та розмір премії керівнику апарату, заступнику керівника апарату приймається головою суду, керівником апарату суду шляхом видання наказу за письмовим погодженням з начальником Територіального управління Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області відповідно до подання голови суду із зазначенням розміру преміювання та наявності економії фонду оплати праці (п.2.13 Положення).

Ревізією нарахування та виплати премії встановлено, що за січень-квітень 2022 року та за 7 місяців 2024 року премія державним службовцям нарахована



та виплачена в розмірах від 10 до 30 відсотків посадових окладів, в межах затверджених та профінансованих коштів на оплату праці. За травень-грудень 2022 року та 2023 рік премія державним службовцям не нараховувалася та не виплачувалася у зв'язку з відсутністю коштів.

Працівникам патронатної служби на підставі обґрунтованого подання суддів та розрахунку фонду преміювання, наданого відділом економічно-господарського забезпечення суду, премія нарахована та виплачена за грудень 2022 року, жовтень-грудень 2023 року та 7 місяців 2024 року, в межах затверджених та профінансованих коштів на оплату праці. За інші періоди премія не нараховувалася та не виплачувалася у зв'язку з відсутністю коштів.

Премія керівнику апарату та його заступнику нараховувалася та виплачувалася за письмовим погодженням з начальником Територіального управління Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області. Порушень не встановлено.

Ревізію дотримання законодавства при нарахуванні та виплаті матеріальної допомоги на оздоровлення та на вирішення соціально-побутових питань проведено вибіркоким способом за квітень-травень, грудень 2022 року, вересень 2023 року, квітень 2024 року. Матеріальна допомога для оздоровлення надавалася під час надання щорічної відпустки та на вирішення соціально-побутових питань і нараховувалась в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати.

Матеріальна допомога на оздоровлення суддям надавалася в розмірі посадового окладу. Порушень не встановлено.

Ревізією правильності визначення середньої заробітної плати за час перебування у відпустці працівників суду за квітень-травень, грудень 2022 року, вересень 2023 року, квітень 2024 року порушень не встановлено. Випадків включення до розрахунку виплат разового характеру не встановлено.

Статтею 76 Кодексу законів про працю України від 10.12.1971 №322-VIII, із змінами, внесеними Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування надання та використання відпусток, а також інших питань» від 22.11.2023 № 3494-IX передбачено надання працівникам щорічних додаткових відпусток за роботу із шкідливими і важкими умовами праці, за особливий характер праці, в інших випадках, передбачених законодавством. Тривалість щорічних додаткових відпусток, умови та порядок їх надання встановлюються нормативно-правовими актами України, а також трудовим та /або колективним договором.

Ревізією встановлено, що Колективний договір в Господарському суді відсутній.

До ревізії надано Порядок надання працівникам апарату Господарського суду Івано-Франківської області щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці (за роботу з персональними комп'ютерами, електронно-обчислювальними машинами), затверджений рішенням загальних зборів трудового колективу суду від 24.04.2019 №1 та погодженого головою профспілкового комітету (далі - Порядок).

*Handwritten signature*

Відповідно до даного Порядку працівникам апарату суду, які займають посади патронатної служби, а також виконують функції з обслуговування, надається додаткова відпустка за особливий характер праці (за роботу з персональними комп'ютерами, електронно-обчислювальними машинами) максимальною тривалістю 4 календарних дні.

Ревізією встановлено, що тривалість щорічних додаткових відпусток надавалася вказаним вище працівникам в залежності від часу зайнятості в цих умовах.

Ревізію з питань наявності фактів оплати праці за невідпрацьований час проведено вибірково способом за січень 2022 року, травень-липень 2023 року та березень-квітень 2024 року. Порушень з відповідного питання не встановлено.

Ревізією дотримання законодавства при здійсненні операцій з оплати праці сумісникам порушень не встановлено, оскільки працівники не працювали за сумісництвом.

В ході проведення ревізії встановлено, що за обревізований період відповідно до наказу голови суду від 19.10.2022 №57-Б/а «Про увільнення Філімонова О.П. від роботи (виконання посадових обов'язків) у зв'язку з призовом на військову службу під час мобілізації» з 18.10.2022 увільнено від роботи у зв'язку із призовом на військову службу під час мобілізації заступника керівника апарату Господарського суду Філімонова О.П.

Ревізією встановлено, що виплата середньомісячної заробітної плати мобілізованому працівнику Філімонову О.П. не проводиться, що відповідає вимогам Закону України від 01.07.2022 №2352-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин», який вступив в дію з 19.07.2022 та яким внесені зміни до частини третьої статті 119 Кодексу законів про працю України, згідно якої виключена норма щодо збереження середнього заробітку мобілізованими працівниками.

Порушень з відповідного питання ревізією не встановлено.

Ревізією повноти та своєчасності зарахування на рахунки у безготівковому порядку заробітної плати працівникам Господарського суду встановлено, що зарахування коштів здійснювалося відповідно до укладених угод з АТ «Перший Український міжнародний банк», ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», Акціонерний банк «Райффайзен банк Аваль».

Проведеною звіркою відповідності нарахованих сум по розрахункових листах з реєстрами за квітень-червень, вересень-жовтень 2022 року, січень-березень, липень-серпень 2023 року, січень-квітень 2024 року порушень не встановлено.

Ревізією дотримання законодавства щодо своєчасності виплати заробітної плати встановлено, що станом на 31.12.2022, та 31.12.2023 та 31.07.2024 заборгованість з оплати праці відсутня.

Випадків несвоєчасних виплат та простроченої заборгованості з оплати праці за обревізований період не встановлено.

*Григорук*

Господарським судом забезпечено виплату заробітної плати в розмірі згідно чинного законодавства та з дотриманням вимог щодо встановленого розміру мінімальної заробітної плати.

Ревізію дотримання законодавства при нарахуванні та сплаті єдиного соціального внеску проведено вибіркоким способом за лютий, грудень 2022 року та серпень, листопад 2023 року, порушень не встановлено.

Нарахування єдиного соціального внеску проводилося в розмірі 22 відсотки від фонду оплати праці та суддівської винагороди. На фонд оплати праці працівників, які є інвалідами, нарахування внесків проводилося у розмірі 8,41 відсотка. Вибірковою ревізією нарахування внесків на фонд оплати праці інвалідів відповідно до наданих до ревізії завірених копій довідок до актів оглядів в медико-соціальній експертній комісії про встановлення групи інвалідності працівників порушень не встановлено.

В ході ревізії надійшла заява суддів Господарського суду Малєєвої О.В., Скапровської І.М., Стефанів Т.В., Фанди О.М. щодо незаконного позбавлення їх частини суддівської винагороди при відсутності законних підстав, зокрема, відрахування коштів без їхньої згоди.

Ревізією встановлено, що Радою суддів України на адресу усіх суддів України направлений лист голови Ради суддів України Моніч Б.С. від 11.03.2022 №9рс-76/22-вих.

У листі, зокрема, вказано, що наказом голови Верховного Суду №30/0/82 від 11.03.2022 ухвалено рішення щомісячно і до закінчення воєнного стану перераховувати 60 відсотків суддівської винагороди суддів Верховного Суду на підтримку Збройних Сил України.

Також, як вказав голова Ради суддів України Моніч Б.С., дана ініціатива має бути підтримана усіма без винятку суддями нашої Держави, за винятком суддів із тих регіонів, де відбуваються активні бойові дії. Тому закликає всіх суддів першої та апеляційної інстанції добровільно обмежити свою суддівську винагороду у такий спосіб: суддям апеляційних судів – перерахувати 50 відсотків на допомогу ЗСУ, суддям першої інстанції – 40 відсотків.

Суддями Господарського суду Івано-Франківської області проведено збори суддів (далі – збори), на порядок денний винесено питання «Про підтримку Збройних Сил України. Наказ Верховного Суду від 11.03.2022 №30/0/8-22 (доповідач – голова суду Матуляк П.Я.)». За результатами зборів складено протокол від 14 березня 2022 року №1 (далі – протокол №1).

Відповідно до протоколу №1 присутні 13 суддів Господарського суду, відсутня – Олена Малєєва - відпустка.

При розгляді порядку денного головуєчий – голова суду Петро Матуляк ознайомив суддів з інформацією, що міститься у наказі Верховного Суду від 11.03.2022 №30/0/8-22 та запропонував на підтримку Збройних Сил України перераховувати 40 відсотків після відрахування необхідних податків та зборів із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області за березень 2022 року, а далі – щомісячно з квітня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні.

*Матуляк П.Я.*

Доповідач запропонував наступний проект рішення: Відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області (Кашуба М.Б.) перерахувати на підтримку Збройних Сил України 40 % відсотків після відрахування необхідних податків та зборів із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області за березень 2022 року, а далі - щомісячно з квітня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні.

За вказаний проект проголосувало 9 суддів, утрималось – 4. Рішення прийнято. Прізвища суддів щодо результатів голосування в протоколі не вказано.

Також, відповідно до протоколу №1, суддя Ірина Скапровська внесла пропозицію щодо здійснення перерахувань у відповідності із системою та порядком здійснення відрахувань Конституційного Суду України, які викладені у Рішенні зборів суддів Конституційного Суду України щодо грошової допомоги Збройним силам України, силам територіальної оборони та іншим одержувачам, у зв'язку зі збройною агресією російської федерації проти України від 11 березня 2022 року, а саме:

- до завершення збройної агресії російської федерації проти України здійснювати перерахунок грошових сум у розмірі 40% грошової винагороди (після відрахувань податків та зборів) суддів Господарського суду Івано-Франківської області на потреби Збройних сил України, сил територіальної оборони та на адресу інших одержувачів, які потребують допомоги у зв'язку із згаданю агресією;

- перерахунок грошових сум здійснювати на підставі заяви судді Господарського суду Івано-Франківської області, що подається до відповідного підрозділу Господарського суду, та (або) у спосіб здійснення суддею самостійно грошового платежу (платежів) з окресленою метою.

За пропозицію, внесену Іриною Скапровською, проголосувало 3 судді, утрималося – 5 суддів та проти – 5 суддів. Дана пропозиція не підтримана, рішення не прийнято. Прізвища суддів щодо результатів голосування в протоколі не вказано.

Таким чином, за результатами голосування зборами суддів прийнято рішення від 14.03.2022 №1, відповідно до якого вирішили відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області (Кашуба М.Б.) перерахувати на підтримку Збройних Сил України 40 відсотків після відрахування необхідних податків та зборів із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області за березень 2022 року, а далі - щомісячно з квітня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні.

*(Копії протоколу зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 14.03.2022 №1, рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 14.03.2022 №1 в Додатку 1 до акта).*

На підставі вказаного рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 14.03.2022 головою суду Петром Матуляком видано наказ від 14.03.2022 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» (далі – наказ №2-Б/с), відповідно до якого відділу економічно-господарського

*Юречко*

забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області (Кашуба М. Б.) перерахувати на підтримку Збройних Сил України 40 відсотків після відрахування необхідних податків та зборів із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області за березень 2022 року, а далі – щомісячно з квітня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні за наступними реквізитами:

отримувач: Національний банк України

рахунок отримувача: UA843000010000000047330992708

код ЄДРПОУ: 00032106

МФО 300001

Призначення платежу: кошти на підтримку Збройних Сил України.

*(Копія наказу від 14.03.2022 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» в Додатку 12 до акта).*

У вересні 2022 року відповідно до наданого до ревізії протоколу від 20.09.2022 № 2 (далі- протокол №2) проведено збори суддів Господарського суду Івано-Франківської області, на яких були присутні 11 суддів Господарського суду, відсутні – Олена Малеева, Ірина Скапровська - у зв'язку з перебуванням на лікарняному, Оксана Фанда – не з'явилася.

На порядок денний зборів винесено питання «Про підтримку Збройних Сил України» (доповідач – голова суду Матуляк П.Я.)».

За наслідками обговорення даного питання, враховуючи позицію суддів, доповідач запропонував наступний проект рішення: «Відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області (Кашуба М.Б.) перерахувати на підтримку Збройних Сил України 20 відсотків із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області (після відрахування необхідних податків та зборів), нарахованої у вересні 2022 року, а далі - щомісячно з жовтня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні».

Рішення прийнято одногосно.Прізвища суддів щодо результатів голосування в протоколі не вказано.

*(Копії протоколу зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 20.09.2022 №2, рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 20.09.2022 №2 в Додатку 13 до акта).*

На підставі рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 20.09.2022 №2 головою суду Петром Матуляком видано наказ від 21.09.2022 №4-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» (далі – наказ №4-Б/с).

Відповідно до наказу №4-Б/с відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області (Кашуба М. Б.) перерахувати на підтримку Збройних Сил України 20 відсотків із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області (після відрахування необхідних податків та зборів), нарахованої у вересні 2022 року, а далі – щомісячно, з жовтня 2022 року до закінчення дії воєнного стану в Україні. Реквізити для перерахування коштів – аналогічні попереднім.

*Урвеса -*

*(Копія наказу від 21.09.2022 №4-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» в Додатку 14 до акта).*

У лютому 2023 року на порядок денний зборів суддів винесено питання щодо надання допомоги у відновленні військової техніки військової частини А4604, звернення про яку надійшло від командира військової частини.

Відповідно до протоколу від 22.02.2023 №1 присутні 11 суддів Господарського суду, відсутні – Олена Малєєва, Ірина Скапровська, Оксана Фанда.

На порядок денний зборів винесено питання про надання допомоги у відновленні військової техніки військової частини А4604, за яке було проголосовано одногolosно. Разом з тим, вирішено зупинити в лютому та квітні 2023 року дію п.1 рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 20.09.2022 №2.

На підставі рішення зборів від 22.02.2023 №1 головою суду Петром Матуляком видано наказ від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України», відповідно до якого зупинено в лютому та квітні 2023 року дію наказу Господарського суду від 21.09.2022 №4-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» та відділу економічно-господарського забезпечення (Кашуба М. Б.) перерахувати на підтримку військової частини А4604 20 відсотків із суддівської винагороди суддів Господарського суду (після відрахування необхідних податків та зборів), нарахованої у лютому та квітні 2023 року відповідно до наданих реквізитів.

*(Копії протоколу зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 22.02.2023 №1, рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 22.02.2023 №1, наказу від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» в Додатку 15 до акта).*

Рішенням зборів Господарського суду від 19.10.2023 №3 та наказом від 19.10.2023 №8-Б/с визнано таким, що втратив чинність з 01.10.2023 п.1 рішення зборів Господарського суду Івано-Франківської області від 20.09.2022 №2 щодо перерахування на підтримку Збройних Сил України 20 відсотків із суддівської винагороди суддів Господарського суду.

*(Копії протоколу зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 19.10.2023 №3, рішення зборів суддів Господарського суду Івано-Франківської області від 19.10.2023 №3, наказу від 19.10.2023 №8-Б/с в Додатку 16 до акта).*

Слід зазначити, що контроль за виконанням всіх вказаних вище наказів залишено за головою суду.

Ревізією встановлено, що з наказами від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» ознайомлена начальник відділу економічно-господарського забезпечення суду Кашуба М.Б., що засвідчено прізвищем, підписом та датою.

Підписи осіб (суддів) про ознайомлення з наказами, а також дата ознайомлення, відсутні, що суперечить вимогам пункту 11 глави 10 розділу II наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання

*Урещес -*



документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах і організаціях», абз.17 пункту 1 розділу XVIII Інструкції з діловодства у місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 № 814 (із змінами) (далі – наказ ДСА України № 814).

Згідно підпункту 22 пункту 2.1 Положення про відділ кадрового забезпечення – службу управління персоналом Господарського суду Івано-Франківської області (далі – відділ), затвердженого наказом Господарського суду Івано-Франківської області від 03.03.2020 №16-А/к, одним із основних завдань відділу є ознайомлення працівників апарату суду з правилами внутрішнього трудового (службового) розпорядку суду, посадовими інструкціями та іншими документами з проставленням ними підписів та дати ознайомлення.

Відповідальною особою за організаційне забезпечення виконання покладених на відділ функцій і завдань є начальник відділу кадрового забезпечення – служби управління персоналом Господарського суду Домарацька М.М., яка відповідно до посадової інструкції забезпечує контроль за станом ведення діловодства, додержанням встановлених правил роботи з документами у відділі, та якою не ознайомлено працівників з наказами.

Як пояснила Домарацька М.М. «...відповідно до ст. 128 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (далі - Закон), збори суддів - зібрання суддів відповідного суду, на якому вони обговорюють питання внутрішньої діяльності цього суду та приймають колективні рішення з обговорюваних питань, які є обов'язковими для суддів і працівників суду.

Рішеннями зборів суддів від 14.03.2022 № 1, від 20.09.2022 № 2, від 22.02.2023 № 1 прийнято колективні рішення щодо підтримки Збройних Сил України задля відсічі збройної агресії РФ на територію України.

В силу ст. 24 Закону, забезпечення виконання рішень зборів суддів місцевого суду належить до повноважень (обов'язків) голови суду.

На виконання вищевказаних рішень зборів суддів, колишнім головою Господарського суду Івано-Франківської області Матуляком П.Я. видано та підписано накази від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України», згідно з якими після відрахування необхідних податків та зборів із суддівської винагороди суддів Господарського суду Івано-Франківської області на підтримку Збройних Сил України перераховувалось 40% з березня 2022 року по серпень 2022 року включно, а надалі - 20 % з вересня 2022 року по вересень 2023 включно. Наведені вище накази передано до виконання відділу економічно-господарського забезпечення, чим ознайомлено начальника даного відділу - Каиубу М. Б.

На виконання вимог Закону в суді здійснюється інформаційно-аналітичне забезпечення суддів та працівників апарату. Рішення зборів суддів, в тому числі про підтримку Збройних Сил України, доведені до відома суддів, працівників суду шляхом розміщення в електронній патці «Інформаційно-аналітичне забезпечення», доступ до якої мають всі працівники суду.

*М. Б. Каиуба*

*Крім того, на запити, суддям надавались копії наказів про підтримку Збройних Сил України (копії заяв, відповідей додаються). Додаток: 1.Копія заяви судді Скапровської І. М. від 28.03.2023 на 1 арк. в 1 прим.2. Копія листа від 03.04.2023 № 01-28/вих/101/23 на 1 арк. в 1 прим.».*

*(Запит для надання пояснення, пояснення Домарацької М.М. з додатками, копії Положення про відділ кадрового забезпечення – службу управління персоналом Господарського суду Івано-Франківської області, посадової інструкції начальника відділу кадрового забезпечення – служби управління персоналом Господарського суду Івано-Франківської області в Додатку 17 до акта).*

Підставою для видачі наказів від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» були рішення зборів суддів Господарського суду.

Відповідно до статті 130-1 Конституції України для захисту професійних інтересів суддів та вирішення питань внутрішньої діяльності судів відповідно до закону діє суддівське самоврядування.

Статтею 128 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 №1402-VIII (із внесеними змінами) (далі – Закон України №1402-VIII) визначено, що збори суддів – це зібрання суддів відповідного суду, на якому вони обговорюють питання внутрішньої діяльності цього суду та приймають колективні рішення з обговорюваних питань, що є обов'язковими для суддів та працівників цього суду.

Відповідно до підпункту 6 пункту 1 статті 24 Закону України №1402-VIII голова суду забезпечує виконання рішень зборів суддів.

Положенням про збори суддів Господарського суду Івано-Франківської області, затвердженим рішенням зборів суддів Господарського суду від 26.02.2020 №1 (із змінами, внесеними рішеннями зборів суддів від 09.09.2021 №2 та від 11.12.2023 №4) визначено, що до питань внутрішньої діяльності судів, відповідно до частини 3 ст.126 Закону України №1402-VIII належать питання організаційного забезпечення судів та діяльності суддів, соціальний захист суддів та їх сімей, а також інші питання, що безпосередньо не пов'язані зі здійсненням правосуддя.

Також, пунктом 4.43 Положення визначено, що рішення зборів суддів може бути оскаржене до суду в загальному порядку.

Слід зазначити, що до ревізії не надано документального підтвердження фактів оскарження вказаних вище рішень зборів суддів.

Відповідно до статті 130 Конституції України розмір винагороди судді встановлюється законом про судоустрій. Зокрема, відповідно до ч.1 ст.135 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 №1402-VIII суддівська винагорода регулюється цим Законом та не може визначатися іншими нормативно-правовими актами.

При цьому Закон України №1402-VIII не регламентує порядок утримання та відрахування із суддівської винагороди, а визначає лише розмір та складові суддівської винагороди. Судді є спеціальними суб'єктами, при цьому в Законі

*Горішніс -*

України №1402-VIII, а також в трудовому законодавстві не міститься окремих положень порядку утримань і відрахувань із суддівської винагороди.

Статтею 3 Кодексу України законів про працю України визначено, що законодавство про працю регулює трудові відносини працівників усіх підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, виду діяльності і галузевої належності, а також осіб, які працюють за трудовим договором з фізичними особами.

Статтею 127 Кодексу законів про працю України (із внесеними змінами та доповненнями) визначено, що відрахування із заробітної плати можуть провадитись тільки у випадках, передбачених законодавством України.

Конституцією України, а саме статтею 67, визначено, що кожен зобов'язаний сплачувати податки і збори в порядку і розмірах, встановлених законом.

Відповідно до ст.41 Конституції України кожен має право володіти, користуватися і розпоряджатися своєю власністю, результатами своєї інтелектуальної, творчої діяльності. Право приватної власності набувається в порядку, визначеному законом.

Відповідно до абзацу 1 постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату витрат юридичних осіб за проведення відрахування із заробітної плати за їх бажанням» від 29.01.1993 №69 (далі – постанова №69) оплата витрат підприємств, установ, організацій, інших юридичних осіб, пов'язаних з відрахуваннями на підставі особистих письмових заяв їхніх працівників з одержуваної ними заробітної плати і прирівняних до неї доходів для безготівкової оплати внесків, а також для дарів і пожертвувань об'єднанням громадян, включаючи професійні спілки, та благодійним фондам України, провадиться за рахунок працівника чи юридичної особи або відповідного об'єднання громадян (професійної спілки), якщо це передбачено колективним договором, або за домовленістю відповідних сторін.

До ревізії не надано письмової згоди суддів (заяви) на утримання із їхньої суддівської винагороди коштів на підтримку Збройних Сил України.

Також, в наказах від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України» не зазначено про те, що утримання проводити за згодою суддів (наявність їхніх заяв).

Голова суду Матуляк П., яким підписано вище вказані накази, звільнений у відставку з 09.01.2024 у зв'язку із припиненням його повноважень.

Згідно ч.1 ст.9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами) (далі – Закон України № 996-XIV) підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи.

Також, відповідно пунктів 1.2 та 2.1 Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.05.1995 №88 (далі – Положення №88), записи в облікових регістрах провадяться на підставі первинних документів, створених відповідно до вимог цього Положення. Первинні документи – це



письмові свідоцтва, що фіксують та підтверджують господарські операції, включаючи розпорядження дозволи адміністрації (власника) на їх проведення.

Слід зазначити, що згідно п.1 розділу XVIII наказу ДСА України № 814, наказ - розпорядчий документ, який видає керівництво суду на правах єдиноначальності та в межах своєї компетенції, обов'язковий для виконання підлеглими.

Відповідальною особою за ведення бухгалтерського обліку є начальник відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Кашуба М.Б.

Згідно пунктів 2 та 3 посадової інструкції державного службовця (начальника відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області) начальник відділу здійснює облік, систематизацію та зберігання нормативних документів щодо бухгалтерського обліку та звітності; здійснює контроль за законністю встановлення посадових окладів суддям та працівникам апарату суду, за використанням фонду оплати праці та дотриманням фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством; забезпечує контроль і відображає на рахунках бухгалтерського обліку господарські операції, здійснює нарахування та перерахування платежів, внесків на державне соціальне страхування, заробітної плати суддям та працівникам апарату суду, інших платежів та виплат.

*(Копія посадової інструкції 18 в Додатку до акта).*

В ході проведення ревізії начальнику відділу економічно-господарського забезпечення суду Кашубі М.Б. надано запит, чому без письмової згоди суддів (заяви) проводилось утримання із суддівської винагороди коштів на підтримку Збройних Сил України.

Як пояснила Кашуба М.Б. «Накази від 14.03.2022 №2 Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с від 22.02.2023 № 2-Б/с були передані у відділ для виконання, з чим мене було ознайомлено. Наявність згоди суддів на утримання коштів із суддівської винагороди на підтримку ЗСУ мала передувати видачі таких наказів. Адже у наказах чітко вказано з кого проводити утримання, у якій сумі і на який рахунок перераховувати. У відділ економічно-господарського забезпечення заяви не передавалися.

*Крім того, моя посада не передбачає подання суддями заяв на моє ім'я, оскільки я не уповноважена розглядати заяви суддів та приймати рішення відносно них».*

*(Запит для надання пояснення, пояснення Кашуби М.Б. в Додатку 19 до акта).*

Згідно посадової інструкції головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області головний спеціаліст проводить нарахування заробітної плати працівникам суду, складає розрахунково-платіжні відомості на виплату заробітної плати, веде особові рахунки працівників суду по заробітній платі; здійснює нарахування та перерахування податків до державного бюджету та інших платежів; виконує накази, розпорядження та інші доручення керівництва суду, начальника відділу

*М.Б. Кашуба -*

За період з 01.01.2022 по 03.04.2023 на посаді головного спеціаліста працювала Кашуба С.Г. (на даний час – провідний консультант відділу економічно-господарського забезпечення). В ході ревізії Кашубі С.Г. надано запит, на якій підставі нею проводилося утримання коштів суддівської винагороди.

Як пояснила Кашуба С.Г. «Накази голови суду від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с про підтримку Збройних Сил України для здійснення відповідних утримань із суддівської винагороди були передані мені для виконання начальником відділу економічно-господарського забезпечення Кашубою М.Б. Наказ голови суду – це офіційний документ, який є обов'язковим до виконання всіма працівниками. Крім того, виконання наказів, розпоряджень та інших доручень керівництва суду та начальника відділу передбачено п.2.25 моєї посадової інструкції головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення в розділі 2 «Завдання та обов'язки».

(Копія посадової інструкції головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення Господарського суду Івано-Франківської області, запит для надання пояснення, пояснення Кашуби С.Г. в Додатку 20 до акта).

Таким чином, Господарським судом відповідно до наказів від 14.03.2022 №2-Б/с, від 21.09.2022 №4-Б/с та від 22.02.2023 №2-Б/с «Про підтримку Збройних Сил України», виданих на підставі рішень зборів суддів від 14.03.2022 №1, від 20.09.2022 №2, від 22.02.2023 №1, проведено утримання коштів із суддівської винагороди 14 суддів без їх згоди (заяви) на загальну суму 5 698 772,44 грн (в тому числі суддів: Матуляка П.Я. – 333 921,22 грн, Шкіндера П.А. – 476 048,54 грн, Ткаченко І.В. – 403 344,48 грн, Максимів Т.В. – 422 537,13 грн, Неверовської Л.В. - 484 979,90 грн, Кобецької С.М. – 448 336,88 грн, Валесвої Т.Е. – 386 805,98 грн, Рочняк О.В. - 417 419,76 грн, Михайлишина В.В. – 423 819,29 грн, Горпинюка І.Є – 336 818,70 грн, Малєєвої О.В. - 358 743,65 грн, Скапровської І.М. - 332 039,92 грн, Стефанів Т.В. - 407 872,10 грн, Фанди О.М. – 466 084,89 грн), чим порушено вимоги частини 1 статті 9 Закону України № 996-XIV, абзацу 1 постанови №69, пункту 2.1 Положення №88, тобто без заяв суддів.

Утримані кошти надалі перераховано:

- на спеціальний рахунок, відкритий Національним банком України для збору коштів на підтримку Збройних Сил України, в сумі 5 220 110,11 грн;
- на рахунок військової частини А4604, відкритий в Головному управлінні Державної казначейської служби України в Івано-Франківській області – 478 662,33 гривень.

(Реєстри утримання коштів із суддівської винагороди на підтримку Збройних Сил України за 2022-2023 роки. Реєстри перерахованих сум на спеціальний рахунок Національного банку України на підтримку Збройних Сил України за 2022-2023 роки. Реєстр перерахованих сум на рахунок військової частини А4604 на підтримку Збройних Сил України за 2023 рік в Додатку 21 до акта).

*Григорук -*

**Висновок:** ревізією дотримання штатної дисципліни, видатків, спрямованих на виплату суддівської винагороди, заробітної плати та нарахування на фонд оплати праці порушень не встановлено.

**1.6. Взяття та облік зобов'язань, у тому числі відповідність взятих бюджетних зобов'язань відповідним бюджетним асигнуванням, паспорту бюджетної програми (у разі застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі. Стан розрахунково-платіжної дисципліни та виконання господарських договорів, в тому числі, дотримання санкцій, визначених в рішеннях РНБО та введених в дію Указами Президента України, якими вводяться в дію Плани організації виконання рішень Ради національної безпеки і оборони України про застосування секторальних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) за 2022-2023 роки та січень-червень 2024 року. Правильність відображення дебіторської та кредиторської заборгованості. Стан претензійно-позовної роботи.**

Ревізію питання взяття на облік зобов'язань, у тому числі фінансових, стану розрахункової дисципліни та виконання господарських угод проведено вибіркоким способом за періодами, наведеними в розрізі питань розділу.

За період, що підлягав ревізії, встановлено, що придбання товарів, робіт та послуг, здійснювалося Господарським судом на підставі укладених договорів.

Договори між Господарським судом та підприємствами, організаціями щодо надання послуг, виконання робіт та постачання матеріальних цінностей уклалися відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти». Фактів попередньої оплати за товари, роботи та послуги за обревізований період не встановлено.

Оплата за отримані товари, надані послуги та виконані роботи проводилася на підставі відповідних підтверджуючих документів (рахунків, накладних, актів приймання - передачі виконаних робіт).

Вибірковим співставлення первинних документів, які підтверджують постачання матеріальних цінностей та надання послуг з даними меморіального ордера № 6 за період березень-липень 2022 року, квітень - червень 2023 року, січень - березень 2024 року розбіжностей не виявлено.

Ревізією обсягів дебіторської та кредиторської заборгованості встановлено, що згідно звіту про заборгованість за бюджетними коштами (форми №7-д) за загальним фондом кошторису по КПКВК 0501020 «Забезпечення здійснення правосуддя місцевими, апеляційними судами та функціонування органів і установ системи правосуддя» дебіторська заборгованість станом на 01.01.2022, 01.01.2023, 01.01.2024 та 31.07.2024 відсутні.

*Юрчук -*

За спеціальним фондом станом на 01.01.2022 обліковувалася дебіторська заборгованість в сумі 2 340,00 грн за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» (передоплата періодичного видання).

Станом на 01.01.2023, 01.01.2024 та 31.07.2024 дебіторська заборгованість за спеціальним фондом відсутня.

Кредиторська заборгованість за загальним фондом станом на 01.01.2022 відсутня.

Станом на 01.01.2023 кредиторська заборгованість склала 55 980,39 грн, в тому числі за КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних) – 58 490,40 грн, за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» - 7 489,99 гривень.

Станом на 01.01.2024 та 31.07.2024 за загальним фондом кредиторська заборгованість відсутня.

За спеціальним фондом станом на 01.01.2022 кредиторська заборгованість склала 328,00 грн за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар».

Станом на 01.01.2023 та 01.01.2024 кредиторська заборгованість за спеціальним фондом відсутня.

Станом на 31.07.2024 кредиторська заборгованість склала 680,00 грн за КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар».

За даними звіту ф.№1 «Баланс» станом на 01.01.2022, 01.01.2023, 01.01.2024 та 31.07.2024 обліковується кредиторська заборгованість в сумах, відповідно 1 661 169,39 грн, 1 006 707,44 грн, 1 480 596,00 грн та 2 105 503,00 – залишок коштів на депозитному рахунку.

По платежах до бюджету станом на 01.01.2022 кредиторська заборгованість склала 634,00 грн, за розрахунками з оплати праці (лікарняні та компенсація відпускних учаснику ліквідації на ЧАЕС за грудень 2021 року) – 108 079,00 гривень.

Ревізією своєчасності розрахунків з дебіторами та кредиторами, наявності простроченої заборгованості встановлено, що по даних обліку Господарського суду станом на 01.01.2022, 01.01.2023, 01.01.2024 та 31.07.2024 прострочена дебіторська та кредиторська заборгованості не обліковувалася.

Ревізією дотримання строків та порядку проведення інвентаризації розрахунків порушень не встановлено.

Ревізією достовірності дебіторської та кредиторської заборгованості встановлено, що вся заборгованість, яка рахувалася в обліку суду впродовж обревізованого періоду, підтверджена наявними документами. Порушень з відповідного питання ревізією не встановлено.

Ревізією наявності кредиторської заборгованості, термін позовної давності якої минув, за наданими до ревізії документами не встановлено.

Ревізією дотримання вимог законодавства при списанні з обліку сум заборгованостей, проведеною суцільним способом за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року встановлено, що заборгованість з обліку не списувалася, порушень не встановлено.

*Юрченко -*

Ревізією відповідності сплаченої вартості товарів, робіт та послуг умовам укладених договорів, а також відповідність кількості та асортименту отриманих товарів, робіт та послуг умовам договорів порушень не встановлено.

Ревізією стану розрахунків встановлено, що Господарський суд орендує приміщення площею 2022,5 м<sup>2</sup> з оплатою орендної плати в розмірі 1 грн в рік, відповідно до договору оренди нерухомого майна від 13.11.2019 № 42-18, укладеного з Регіональним відділенням Фонду державного майна України в Івано-Франківській, Чернівецькій і Тернопільській областях.

Відшкодування вартості витрат за спожиті комунальні послуги проводиться судом на підставі укладених договорів з Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області (далі – ТУ ДСУ в Івано-Франківській області) та актів узгодження розміру витрат, пов'язаних з утриманням орендованих приміщень, що підлягають відшкодуванню.

За обрєвізований період Господарським судом відшкодовано вартість електроенергії в загальній кількості 175 997,30 квт/год на загальну суму 1 454 167,37 грн (в тому числі 2022 рік – 71 363 квт/год га суму 503 309,93 грн, за 2023 рік – 71 510,30 квт/год на суму 628 997,72 грн та за 7 місяців 2024 року – 33 124 квт/год на суму 321 859,72 гривень).

Відшкодовано вартість спожитого природного газу в загальній кількості 41170,98 куб.м на загальну суму 768 484,71 грн (в тому числі 2022 рік – 19 095,45 куб.м на суму 351 811,61 грн, за 2023 рік – 14 184,12 куб.м на суму 269 867,69 грн та за 7 місяців 2024 року – 7 891,40 куб.м на суму 146 805,41 гривень).

Оплата за спожите водопостачання та водовідведення проводилося на підставі показів приладу обліку холодної води. Відшкодовано ТУ ДСУ в Івано-Франківській області вартість водопостачання та водовідведення в загальній кількості 827,65 м<sup>3</sup> на загальну суму 23 494,41 грн (в тому числі 2022 рік – 320,0 куб.м на суму 8 926,12 грн, за 2023 рік – 331,25 куб.м на суму 9 587,46 грн та за 7 місяців 2024 року – 176,40 куб.м на суму 4 980,83 гривень).

*(Ресстр актів узгодження розміру витрат на оплату комунальних послуг, що підлягають відшкодуванню Територіальному управлінню Державної судової адміністрації України в Івано-Франківській області за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року в Додатку 22 до акта).*

Для підтвердження стану взаєморозрахунків з об'єктом контролю, з'ясування достовірності дебіторської та кредиторської заборгованості за наявними на об'єкті контролю документами, листом від 11.09.2024 №130908-14/-1831-2024, надіслано запити 9 суб'єктам господарювання з вимогою надати інформацію щодо виконаних робіт (наданих послуг) та реалізованих товарно-матеріальних цінностей протягом вказаного періоду, а також заборгованості станом на 01.01.2022, на 01.01.2023, та 01.01.2024 та 31.07.2024 року.

Згідно відповідей, отриманих від ТОВ «Корвет», Державного підприємства «Інформаційні судові системи», ФОП Богайчук С.П., ТОВ «Технополіс», АТ «Укрпошта», НАСК «Оранта», ФОП Петрів О.С. та

*Григорук -*



співставленням з даними бухгалтерського обліку Господарського суду розбіжностей не встановлено.

*(Лист – запит від 11.09.2024 №130908-14/1831-2024, листи - відповіді від 24.09.2024 № 24/09-01, від 30.09.2024 № 5317/4/16-30-24, від 30.09.2024 б/н, від 01.10.2024 №01/10, від 23.09.2024 №1.23.004.-26078-24, від 07.10.2024 №03-01/376, без номера і дати, в Додатку 23 до акта).*

Відповіді від ПП «Пожежна безпека захист» та від ТОВ «КУБІТ» на момент завершення ревізії не отримано.

Розрахунки шляхом взаємозаліку, застосування векселів у період, що підлягав ревізії не проводились

Претензійно-позовна робота не проводилася у зв'язку з відсутністю підстав для її проведення.

Ревізію стану розрахунково-платіжної дисципліни та виконання господарських договорів, в тому числі дотримання санкцій визначених в рішеннях РНБО та введених в дію Указами Президента України від 14.05.2021 № 203/2021, від 05.10.2021 № 497/2021, від 28.12.2021 № 684/2021, від 11.02.2022 №52/2022 проведено у спосіб вказаний вище по тексту, порушень не встановлено. Обревізовані договори, які укладено Господарським судом з юридичними та фізичними особами, не підпадають під дію санкцій, визначених рішеннями РНБО та вищевказаними Указами Президента України.

Ревізією повноти та правильності проведених розрахунків з державним підприємством «Інформаційні судові системи» встановлено наступне.

На виконання вимог ст.15 Закону України №1402-УІІІ, Господарського процесуального кодексу України, в Господарському суді Івано-Франківської області функціонує автоматизована система документообігу суду (комп'ютерна програма «Діловодство спеціалізованого суду» (далі - КП ДСС).

Відповідно до Закону України №1402-УІІІ, Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 № 30 (із змінами), Порядку ведення Єдиного державного реєстру судових рішень, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 19.04.2018 № 1200/0/15-18 (із змінами), на виконання наказу Державної судової адміністрації України від 14.06.2022 №178 «Про затвердження галузевої Програми інформатизації місцевих та апеляційних судів і проекту побудови Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (далі – ЄСІС) на 2022-2024 роки» та з метою забезпечення належного функціонування інформаційних систем і сервісів судової влади та наказу Державної судової адміністрації України від 22.09.2022 № 333 «Про визначення адміністратора» адміністратором автоматизованої системи документообігу суду визначено Державне підприємство «Інформаційні судові системи» (далі – ДП «ІСС»), яке забезпечує технічний супровід та здійснює підтримку працездатності автоматизованої системи в цілому згідно з вимогами ЄСІС, виконує інші функції відповідно до розпоряджень Державної судової адміністрації України та взятих на себе договірних зобов'язань; сервіс обміну обліково-інформаційними картками, електронними документами суду 3

*Юрчук -*

центральною базою даних автоматизованої системи документообігу суду у відповідності до протоколів обміну, затверджених адміністратором автоматизованої системи.

Рішенням Вищої ради правосуддя від 17.08.2021 № 1845/0/15-21 (із змінами) затверджено Положення про порядок функціонування окремих підсистем (модулів) Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи, яке передбачає функціонування окремих підсистем (модулів) ЄСІТС: підсистема «Електронний кабінет», підсистема «Електронний суд», підсистема відеоконференцзв'язку.

Державне підприємство «Інформаційні судові системи» забезпечує технічний супровід та здійснює підтримку працездатності автоматизованої системи в цілому згідно з вимогами ЄСІС, виконує інші функції відповідно до розпоряджень ДСА України та взятих на себе договірних зобов'язань сервіс обміну обліково-інформаційними картками, електронними документами суду з центральною базою даних автоматизованої системи документообігу суду у відповідності до протоколів обміну, затверджених адміністратором автоматизованої системи.

Державне підприємство «Інформаційні судові системи» здійснює технічний супровід автоматизованої системи документообігу суду на підставі укладених договорів.

Господарським судом та Державним підприємством «Інформаційні судові системи» (далі – Виконавець) укладено договори:

- від 01.03.2022 №3 «Про закупівлю консультаційних послуг з питань систем та з технічних питань (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду») на суму 181 838,45 грн, в т.ч. ПДВ 30 306,41 гривень (далі – Договір від 01.03.2022 №3);

- від 13.02.2023 №2 «Про закупівлю послуг з інформатизації (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та послуг технічної підтримки) на суму 75 139,20 грн, в т.ч. ПДВ 12 523,20 гривень (далі – Договір від 13.02.2023 №2);

- від 13.02.2023 №3 «Про закупівлю послуг з інформатизації (послуги з супроводження програмного забезпечення для автоматизації документообігу суду) на суму 56 649,60 грн, в т.ч. ПДВ 9 441,60 гривень (далі – Договір від 13.02.2023 №3);

- від 24.01.2024 №2 «Про закупівлю послуг з інформатизації (послуги з супроводження програмного забезпечення для автоматизації документообігу суду) на суму 65 808,00 грн, в т.ч. ПДВ 10 968,00 гривень (далі – Договір від 24.01.2024 №2);

- від 24.01.2024 №3 «Про закупівлю послуг з інформатизації (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та послуги технічної підтримки) на суму 88 761,60 грн, в т.ч. ПДВ 14 793,60 гривень (далі – Договір від 24.01.2024 №3).

*Юрмас* —

Пунктами 10.2, 11.2 вказаних вище Договорів визначено: «на підставі частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони дійшли згоди, що умови Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2022, з 01.01.2023 та з 01.01.2024 року.

Відповідно до п. 1.2. Договору від 01.03.2022 №3 послуги включають в себе:

- Послуги з централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів (віддалено – за допомогою ліній, що комутуються, або інших з'єднань);

- Організація та супроводження каналів передачі даних між замовником та центром обробки даних Виконавця, що включає в себе організацію доступу до всесвітньої мережі інтернет. Перенесення точки підключення каналу передачі даних за вимогою Замовника (за іншою адресою або в інше приміщення) тарифікується згідно тарифів оператора;

- Налагодження правил комутації пакетів та підтримка працездатності логічної структури обміну даними в локальній обчислювальній мережі;

- Налаштування та підтримка роботи маршрутизаторів та комутаторів;

- Налаштування, проведення діагностики та технічне обслуговування комп'ютерного та периферійного обладнання суду;

- Налаштування та підтримка роботи поштових серверів;

- Налагодження правил комутації пакетів та підтримка працездатності логічної структури обміну даними за допомогою віртуальної приватної захищеної мережі (VPN);

- Здійснення моніторингу працездатності та збору статистичних показників активного мережевого обладнання за допомогою спеціалізованої системи моніторингу, налаштування та підтримка її працездатності;

- Створення, зберігання, підтримка в актуальному стані, захист від знищення, пошкодження або несанкціонованого доступу центральної бази даних;

- Забезпечення передачі електронних копій судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень (надалі – «Реєстр») (за умови, що зазначені електронні копії судових рішень надіслані у форматі, який погоджений з держателем Реєстру);

- Забезпечення обміну інформацією між центральною базою даних (надалі – «ЦБД») та локальними базами даних. Під обміном інформацією мається на увазі приймання ЦБД та відправлення із ЦБД інформації, що погоджена із Виконавцем (за наявності каналів зв'язку доступу до всесвітньої мережі Інтернет у Замовника).

- Послуги служби технічної підтримки.

- Послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду».

Предметом договорів від 13.02.2023 №2 та від 24.01.2024 №3 є послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та послуги технічної підтримки.

Предметом договорів від 13.02.2023 №3 та від 24.01.2024 №2 є послуги з супроводження програмного забезпечення для автоматизації документообігу суду.

Відповідно до умов договорів за 2023-2024 роки вартість послуг визначена відповідно до калькуляцій, в розрахунок яких включено відшкодування витрат на оплату праці працівників, залучених до надання послуг, з нарахуванням єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на місяць; відшкодування амортизаційних відрахувань на місяць, витрат на оренду приміщення, комунальні витрати, технічне обслуговування приміщень на місяць, інших витрат (витрати на ремонт та обслуговування основних засобів, малоцінних необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів, витрати на відрядження, інші витрати на місяць) адміністративні витрати, прибуток (10 %) та податок на додану вартість.

Ревізією повноти та правильності розрахунків з Державним підприємством «Інформаційні судові системи» встановлено, що за обрешованим надано послуг відповідно до укладених договорів на загальну суму 403 792,85 грн, в тому числі 2022 рік - 181 838,45грн, 2023 рік – 131 788,80грн та 7 місяців 2024 року – 90 165,60 гривень.

Згідно даних бухгалтерського обліку Господарського суду оплачено вартість наданих послуг на загальну суму 390 912,05 грн в тому числі 2022 рік 181 838,45грн, 2023 рік – 131 788,80грн та 7 місяців 2024 року – 77 284,80 гривень.

Факти надання послуг за договорами за 2023-2024 роки підтверджується відповідними Звітами про отримання послуг з супроводження програмного забезпечення для автоматизації документообігу суду, Звітами про отримані послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та послуг технічної підтримки та актами приймання – передачі наданих послуг. За 2022 рік надання послуг підтверджувалося тільки актами надання послуг.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

**1.7. Стан збереження, використання оборотних та необоротних активів, в т.ч. дотримання вимог законодавства щодо визначення втрат через знищення та/або пошкодження майна внаслідок збройної агресії російської федерації.**

Ревізію стану збереження майна, використання оборотних та необоротних активів проведено вибіркоким способом у спосіб та за періодами, наведеними нижче по тексту.

За період, що підлягав ревізії, встановлено, що придбання товарів, робіт та послуг, здійснювалося Господарським судом на підставі укладених договорів.

За обрешований період судом укладено 137 договорів на загальну суму 2 654 191,11 грн, в тому числі :

2022 рік – 52 договори на суму 966 628,64 грн;

*Юрссес -*

2023 рік – 71 договір на суму 1 458 214,87 грн;

7 місяців 2024 року – 14 договорів на суму 229 347,60 гривень.

Відповідно до даних Балансу на 01.01.2022 первісна балансова вартість основних засобів складала 2 927 047,00 гривень. Знос – 1 488 737,00 гривень.

Згідно звіту форми № 5-дс «Примітки до річної фінансової звітності» за 2022 рік збільшено вартість основних засобів на суму 36 554,00 грн за рахунок безкоштовно отриманих за операціями внутрівідомчої передачі. Зокрема, Територіальним управлінням Служби судової охорони в Івано-Франківській області в березні 2022 року безоплатно передано Господарському суду систему відеонагляду в комплекті вартістю 36 554,28 грн, сума зносу 4 822,30 гривень. Передача системи відеонагляду проведена відповідно до акта приймання-передачі, затвердженого т.в.о. Голови Державної судової адміністрації України Сальнікова О.О.

За даними бухгалтерського обліку системи відеонагляду оприбутковано за дебетом рахунка 1014 «Машини та обладнання» .

Станом на 01.01.2023 первісна балансова вартість основних засобів складала 2 963 601,00 гривень. Знос – 1 305 388,00 гривень. Збільшено вартість основних засобів за рахунок придбання малоцінних необоротних матеріальних активів на суму 129 961,00 гривень.

Зокрема, за рахунок коштів спеціального фонду придбано:

- в серпні 2023 року в ТзОВ «Технополіс» - принтер Canon LBP223dw та принтер Hewlett Packard LaserJet Pro M404dw с Wi-Fi (W I A56A) загальною вартістю 30 000,00 грн, у вересні 2023 року – мережевий комутатор D-link DGS-1210-52 48xGE, 4xSFP, Web Smart в кількості 2 штуки загальною вартістю 34 000,00 грн;

- в жовтні 2023 року в ТзОВ «Складсистемс» - стелажі металеві оцинковані «Бюджет» розміром 2000x900x300 мм, 5 полиць, метал, в кількості 9 штук загальною вартістю 21 600,00 грн;

- в листопаді 2023 року в ФОП Богайчук С.П. – пилосос Керхер Т-11/1 вартістю 8 963,00 грн;

- в грудні 2023 року – у ФОП Кондратьєва О.М. – вебкамери Logitech Webcam C270 HD в кількості 6 штук на загальну суму 7 278,00 грн, а також безперебійні блоки живлення Ritar E-RTM600 Elf-L USB в кількості 13 штук на суму 23 505,52 грн та жорсткий диск SeagateBasic 5000 (STJL5000400) Grey вартістю 4 614,48 гривень.

Вказані матеріальні цінності оприбутковано за даними бухгалтерського обліку по рахунку 1113 «Малоцінні необоротні матеріальні активи».

Станом на 01.01.2024 та 31.07.2024 первісна балансова вартість основних засобів складала 3 093 562,00 гривень. Знос – 1 207 788,00 гривень. Придбання та вибуття основних засобів за 7 місяців 2024 року не було.

За даними бухгалтерського обліку Господарського суду земельні ділянки, будівлі та службові квартири не обліковуються.

Господарський суд розташований в орендованому приміщенні за адресою вул. Грушевського, 32 у м. Івано-Франківську, балансоутримувачем якого являється Територіальне управління державної судової адміністрації України в

Івано-Франківській області. На користування приміщенням площею 2022,5 кв.м надано договір оренди державного нерухомого майна №42/19 від 13.11.2019, укладений з Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Івано-Франківській, Чернівецькій та Тернопільській областях.

За даними бухгалтерського обліку орендоване приміщення вартістю 21 396 651,48 грн обліковано на позабалансовому рахунку 01 «Орендовані необоротні активи».

Ревізією стану закріплення необоротних активів та запасів за матеріально-відповідальними особами встановлено, що всі необоротні активи та запаси, що рахуються в обліку Господарського суду, закріплено за 1 матеріально-відповідальною особою – заступником начальника відділу економічно-господарського забезпечення Атаманчук О.С., з якою укладено договір про повну матеріальну відповідальність від 01.12.2016 року. Порушень з відповідного питання ревізією не встановлено.

В ході ревізії організації фактичного контролю за збереженням необоротних активів відповідно до наказу голови Господарського суду від 03.09.2024 №31-А/г «Про проведення вибіркової інвентаризації у 2024 році» проведено вибіркової інвентаризацію наявності основних засобів, інших необоротних активів та запасів.

За результатами проведених інвентаризацій лишків чи нестач товарно-матеріальних цінностей не встановлено.

*(Інвентаризаційні описи у Додатку 24 до акта).*

Разом з тим, в ході проведення інвентаризації встановлено в наявності матеріальні цінності, які не належать Господарському суду.

До ревізії надано договори відповідального зберігання майна (далі – договір), укладені працівниками Господарського суду (Поклажодавці) з головою Господарського суду (Зберігач). Відповідно до укладених договорів Поклажодавці передають, а Зберігач приймає на відповідальне зберігання протягом строку дії договорів власні речі працівників, які необхідні для використання в роботі. Передача власного майна проведена на підставі поданих заяв працівників та актів приймання-передачі такого майна.

Вказане вище майно обліковано за даними бухгалтерського обліку суду на позабалансовому рахунку 02 «Активи на відповідальному зберіганні». Порушень не встановлено.

Ревізією дотримання судом періодичності та порядку проведення інвентаризації необоротних активів та запасів, правильності оформлення та відображення в бухгалтерському обліку її результатів порушень не встановлено.

Суцільною ревізією своєчасності, повноти та правильності оприбуткування придбаних (безкоштовно одержаних) необоротних активів та запасів, а також їх списання за наявними документами порушень не встановлено.

За обревізований період списання (відчуження) основних засобів не проводилося.

*Крес-*

Вибірковою ревізією списання запасів за січень-квітень 2022 року, травень-червень, вересень – грудень 2023 року, березень 2024 року порушень не встановлено.

Ревізією дотримання законодавства при нарахуванні зносу необоротних активів порушень не встановлено.

Ревізією утримання транспортних засобів проведено суцільним способом за весь ревізійний період та встановлено, що на балансі Господарського суду транспортні засоби не обліковуються.

Ревізією наявності орендованих транспортних засобів встановлено, що суд не користувався послугами сторонніх юридичних та фізичних осіб, транспортні засоби в оренду не винаймав.

Ревізією дотримання законодавства при проведенні індексацій, переоцінок та іншого перегляду вартості необоротних активів порушень не встановлено.

Ревізією стану збереження, використання оборотних та необоротних активів фактів втрат через знищення та/або пошкодження майна внаслідок збройної агресії російської федерації не встановлено.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

#### **1.8. Видатки на капітальне будівництво, реконструкцію та ремонт.**

Ревізію проведено суцільним способом з обревізований період та встановлено, що видатки на капітальне будівництво, реконструкцію та ремонт не здійснювалися.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

#### **1.9. Утворення та використання власних надходжень бюджетних установ.**

Ревізію утворення та використання власних надходжень проведено вибірково способом за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року.

Ревізією обсягів власних надходжень бюджетних установ встановлено, що у ревізійному періоді Господарським судом кошти, отриманих як плата за послуги, що надаються бюджетними установами не отримувались та відповідно не використовувались. Звіти про надходження і використання (форма № 4-1 д) за 2022-2023 роки та 7 місяців 2024 року не складались.

Спеціальний фонд суду складався із надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (форма №4-3 д) в загальній сумі відповідно 6 290 881,93грн, 7 882 652,93 грн та 2 076 050,39 гривень. Кошти спеціального фонду використано згідно затвердженого кошторису на утримання суду.

Інші джерела власних надходжень сформовано за рахунок коштів судового збору, які акумулюються на спеціальному рахунку Державної судової адміністрації України та у вигляді інших надходжень поступають щорічно на спеціальний рахунок Господарського суду.

За період, що підлягав ревізії, благодійних внесків, грантів та дарунків Господарський суд не отримував.

*Юррес -*

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

**1.10. Забезпечення цільового використання бюджетних коштів.**

Ревізію забезпечення цільового використання бюджетних коштів проведено суцільним методом, порушень не встановлено

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

**1.11. Стан виконання заходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 №710 «Про ефективне використання державних коштів».**

Ревізію стану виконання заходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 №710 «Про ефективне використання державних коштів» проведено суцільним способом.

Використання бюджетних коштів Господарським судом здійснюється у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (далі – постанова КМУ №710) та з дотриманням вимог наказу Державної судової адміністрації України від 03.11.2016 №225 «Про затвердження Заходів щодо ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, передбачених для утримання місцевих та апеляційних судів, державної судової адміністрації України та її територіальних управлінь, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Національної школи суддів України» (далі – наказ №225).

В ході проведення ревізії Господарським судом надано щорічні Плани заходів з енергозбереження і скорочення на комунальні послуги та енергоносії в Господарському суді Івано-Франківської області за 2022-2024 роки, затверджені головою та керівником апарату Господарського суду, якими затверджено заходи по скороченню витрат на комунальні послуги.

Також, на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.06.2024 №510-р «Деякі заходи щодо стабілізації роботи об'єднаної енергетичної системи України», з метою забезпечення економії електричної енергії, видано розпорядження голови суду від 02.07.2024 №6/г щодо економії електроенергії.

Також, ревізією встановлено, що на виконання вимог постанови КМУ №710 та наказу №225 судом:

- витрати на оплату праці та суддівської винагороди проводиться виключно в межах фонду оплати праці;
- не здійснюються оплати за послуги мобільного зв'язку;
- бюджетні кошти для проведення різного роду культурних заходів не виділялись і не витрачались;
- службові відрядження обмежено до мінімального рівня, витрати на відрядження за кордон за період 2022 – 2023 роки та 7 місяців 2024 року не проводилися;
- проведення нарад та семінарів проводяться, як правило, у режимі відеоконференції;
- витрати на утримання транспортних засобів не проводилися;

*Урсул -*



- закупівлі здійснювались у відповідності до Закону України «Про публічні закупівлі», Постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» з обов'язковим застосуванням системи ПРОЗОРО та за допомогою персонального електронного майданчика.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

### **1.12. Дотримання законодавства про державні закупівлі.**

Ревізію дотримання законодавства про державні закупівлі проведено вибіркоким способом у спосіб та за періодами, наведеними нижче по тексту.

Наказом від 29.12.2021 №52-А/г «Про затвердження Положення про уповноважену особу (осіб) за організацію, проведення процедур закупівлі, спрощеної закупівлі. Про уповноважених осіб за організацію, проведення процедур закупівлі, спрощеної закупівлі» затверджено Положення про уповноважену особу (осіб) з питань організації та проведення процедур закупівель, спрощених закупівель Господарського суду Івано-Франківської області (далі – Положення про уповноважену особу).

Пунктом 2 вищевказаного наказу визначено, що функції уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівель, спрощених закупівель Господарського суду Івано-Франківської області покладено на помічника заступника голови суду Боднарчук М.Б., в разі її відсутності – на начальника відділу економічно-господарського забезпечення Кашубу М.Б., в разі їх відсутності – на головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення Балюк М.Я.

Положення про уповноважену особу визначає правовий статус, загальні організаційні та процедурні засади діяльності уповноваженої особи Господарського суду, а також її права, обов'язки та відповідальність.

Відповідно до п. 4.3. Положення про уповноважену особу, уповноважена особа несе персональну відповідальність за прийняті нею рішення і вчинення дії (бездіяльність) відповідно до законів України, за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель та за порушення вимог, установлених Законом та нормативно-правовими актами, прийнятими на його виконання.

Ревізією дотримання вимог чинного законодавства при призначенні уповноважених осіб – порушень не встановлено.

### ***Річний план закупівель та зміни до нього***

Закупівлі в Господарському суді здійснювалися відповідно до річних планів. Річні плани та зміни до них оприлюднені в інформаційно-телекомунікаційній системі Prozorro відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (далі – Закон № 922-VIII) з урахуванням пункту 14 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів,

*Юррес -*

робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі – Особливості).

Ревізією дотримання законодавства про публічні закупівлі встановлено, що за період з 01.01.2022 по 31.07.2024 Господарським судом проведено 2 процедури відкритими торгами з особливостями очікуваною вартістю 235 500,00 грн, за результатами яких укладено 2 договори на суму 158 163,60 грн, переговорною процедурою проведено 2 процедури закупівель очікуваною вартістю 581 838,45 грн, за результатами яких укладено 2 договори на суму 581 838,45 гривень. Крім того, здійснено 133 закупівлі на загальну суму 1 914 189,06 без використання електронної системи, в тому числі:

- за 2022 рік переговорною процедурою – 2 закупівлі очікуваною вартістю 581 838,45 грн, за результатами яких укладено 2 договори на суму 581 838,45 грн та здійснено 50 закупівель на загальну суму 384 790,19 грн без використання електронної системи;

- за 2023 рік відкритими торгами з особливостями проведено 2 процедури закупівель очікуваною вартістю 235 500,00 грн, за результатами яких укладено 2 договори на суму 158 163,60 грн та здійснено 69 закупівель на загальну суму 1 300 051,27 без використання електронної системи;

- за період з 01.01.2024 по 31.07.2024 року здійснено 14 закупівель на загальну суму 229 347,60 без використання електронної системи.

Перевіркою порядку визначення процедур закупівлі згідно з чинним законодавством України порушень не встановлено.

За ревізійний період Держаудитслужбою та її територіальними органами у Замовника проведено моніторинг по одній процедурі закупівель – марки поштові (ID: UA-2022-08-11-004690-а) у якій встановлено порушення ч.5 ст. 8 Закон № 922-VIII, а саме ненадання у визначені законом терміни інформації чи пояснень щодо прийнятих рішень та/або вчинених дій чи бездіяльності, які були предметом дослідження в рамках моніторингу процедури закупівлі.

Перевіркою дотримання вимог законодавства у сфері закупівель під час проведення закупівель, укладання договорів про закупівлю та їх виконання Управлінням фактів подання учасниками закупівель пропозицій Замовнику щодо товарів з території РФ (РБ), незалежно від країни походження, та/або товарів, які походять з РФ (РБ), укладання договорів та/або виконання грошових та/або інших зобов'язань на користь: РФ, її громадян, компаній зареєстрованих в РФ, компаній зареєстрованих в Україні в яких кінцевим бенефіціарним власником або власником частки 10 і більше відсотків є РФ, громадяни РФ або російська компанія та порушення Замовником вимоги законодавства щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) не встановлено.

Ревізію проведено вибіркоким способом по 3 процедурах очікуваною вартістю 417 338,45 грн, за результатами яких укладено 3 договори на загальну суму 340 002,05 грн, а саме:

**Відкриті торги з особливостями «Папір офісний формату А4» (код за ДК 021:2015:30190000-7: Офісне устаткування та приладдя різне), очікуваною вартістю — 175 500,00 грн, ідентифікатор закупівлі UA-2023-06-03-002795-11650-a**

Уповноваженою особою Замовника прийнято рішення, яке оформлено протоколом від 07.06.2023 № 12, внести зміни до річного плану закупівель на 2023 рік щодо проведення процедури відкритих торгів з особливостями предмет закупівлі ДК 021:2015: 30190000-7 – Офісне устаткування та приладдя різне (папір офісний формату А4), очікуваною вартістю 175 500,00 гривень. Відповідно до річного плану закупівель, який опубліковано на веб-порталі Уповноваженого органу «PROZZORO» 07.06.2023 Замовником заплановано у червні 2023 року провести відкриті торги з особливостями на вказану закупівлю.

Річний план закупівлі відповідно до статті 4 Закону № 922-VIII з урахуванням пункту 14 Особливостей опубліковано в електронній системі закупівель «PROZZORO» в терміни, передбачені Законом № 922-VIII.

Ревізією відповідності оголошення про проведення відкритих торгів з особливостями, яке оприлюднене в електронній системі закупівель «PROZZORO» (ID: UA-2023-06-07-011650-a) 07.06.2023, вимогам законодавства порушень не встановлено.

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами) Замовником оприлюднено обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі шляхом розміщення на офіційному вебсайті Господарського суду Івано-Франківської області за посиланням <https://if.arbitr.gov.ua/sud5010/insh/30/78>.

Предмет закупівлі визначений відповідно до Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, затвердженого наказом Мінекономрозвитку України від 23.12.2015 №1749 за показником четвертого знаку – 30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне». Ревізією дотримання порядку визначення Замовником предмета закупівлі порушень не встановлено.

Ревізією правильності прийнятого рішення Замовником щодо вибору процедури закупівлі порушень не встановлено.

Ревізією дотримання вимог чинного законодавства при оприлюдненні інформації щодо закупівлі встановлено, що Замовником відповідно до Особливостей оприлюднено в електронній системі закупівель:

- оголошення про проведення відкритих торгів UA-2023-06-07-011650-a – 07.06.2023;
- тендерна документація, та додатки до тендерної документації – 07.06.2023 року;
- протокол розкриття тендерних пропозицій – 19.06.2023 року;
- повідомлення про намір укласти договір – 19.06.2023 року;



- договір про закупівлю товару від 27.06.2023 №10, оприлюднений на веб-порталі Уповноваженого органу 27.06.2023 року;

- звіт про результати проведеної процедури закупівлі UA-2023-06-07-011650-a – 27.06.2024 року;

- звіт про виконання договору про закупівлю – 20.07.2023 року.

Тендерна документація по процедурі відкриті торги (у порядку визначеному Особливостями) на закупівлю ДК 021:2015 - 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне (Папір офісний формату А4 у пачках) (далі – ТД) затверджена рішенням уповноваженої особи Замовника, яке оформлено Протоколом від 07.06.2023 № 12 та підписана з розшифровкою підпису Марія Боднарчук.

У ТД Замовником визначено, що до розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена в оголошенні про проведення відкритих торгів.

При дослідженні відповідності ТД вимогам законодавства встановлено, що Замовником у ТД не вимагалось надання Учасниками забезпечення тендерних пропозицій, а також не перебачено розмір, вид, строк та умови надання, повернення забезпечення виконання договору про закупівлю.

В ТД не встановлено ознаки вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників. Встановлено, що Замовником не вносилися зміни до ТД.

Перевіркою відповідності тендерної документації вимогам законодавства порушень не встановлено.

На участь у процедурі закупівлі надійшли три тендерні пропозиції, зокрема від:

- ТОВ «КОРВЕТ» з остаточною пропозицією 119 664,00 гривень;

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Торгово-Виробнича Група Український папір» з остаточною пропозицією 120 528,00 гривень;

- НЕВИДА ГАЛИНА ІВАНІВНА з остаточною пропозицією 139 500,00 гривень.

Відповідно до ст.28 Закону України з урахуванням Особливостей, електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону визначено найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію – ТОВ «Корвет» з остаточною пропозицією 119 664,00 гривень.

Порушень при розгляді тендерної пропозиції ревізією не встановлено.

Протокольним рішенням уповноваженої особи від 19.06.2024 № 13 Учасника торгів – Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет» визначено переможцем процедури закупівлі – відкриті торги з особливостями, за предметом – Папір офісний формату А4, код ДК 021:2015:30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне» та прийнято рішення про намір укласти договір за результатами проведеної процедури закупівлі. Дане рішення оприлюднене в системі електронних закупівель 19.06.2023 о 12:55 годині.

За результатами проведеної процедури закупівлі між Замовником та учасником-переможцем торгів ТОВ «Корвет» укладено договір від 27.06.2023

№ 10 (далі – Договір № 10) на суму 119 664,00 грн, в т.ч. ПДВ 19 944,00 гривень. Вищевказаний Договір відповідає Додатку «ПРОЕКТ ДОГОВОРУ» до ТД.

Зіставленням умов Договору з істотними умовами, що обов'язково включаються до договору, порушень не встановлено.

Відповідно до Договору № 10 Господарський суд, в особі голови суду Матуляка Петра Ярославовича, який діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (надалі – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет», в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, що діє на підставі Статуту (надалі – Постачальник), з іншої сторони, (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали договір на наведених нижче умовах.

Предмет договору – в порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується поставити Замовнику у власність Папір для друку А4 (ДК 021:2015 – 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне, а Замовник – прийняти Товар та сплатити Постачальнику вартість Товару у строки та на умовах, встановлених даним Договором.

Повне найменування (номенклатура, асортимент), кількість та інші індивідуально визначені відомості Товару вказуються у Специфікації (Додаток 1), який є невід'ємною частиною Договору, на підставі якої здійснюється передача Товару від Постачальника до Замовника (п. 1.2. Договору).

Сума визначена у Договорі становить з урахуванням всіх витрат, зборів та податків постачальника 119 644,00 грн, у тому числі ПДВ 19 944,00 грн (п. 3.1. Договору).

Поставка Товару (п.5.1 Договору) здійснюється Постачальником в асортименті та кількості, узгодженими Сторонами у Специфікації протягом 10 робочих днів, на підставі замовлення.

Доставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника до приміщення Замовника, що знаходиться за адресою: вул. Грушевського, 32, м. Івано-Франківськ, 76000.

Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного його виконання (п. 10.1. Договору).

До ревізії надано видаткову накладну від 05.07.2023 №Б00019965 на суму 119 664,00 грн, в т.ч. ПДВ 19 944,00 грн, згідно якої ТОВ «Корвет» поставлено суду папір для друку А4.

Господарським судом згідно з платіжною інструкцією від 05.07.2023 №86 проведено оплату за папір для друку А4 в сумі 119 664,00 грн на підставі накладної від 05.07.2023 №Б00019965, виставленої ТОВ «Корвет».

Ревізією виконання умов договору порушень не встановлено.

Ревізією своєчасності, повноти та правильності оприбуткування товаро-матеріальних цінностей за Договором № 10 – порушень не встановлено.

***Відкриті торги з особливостями «Офісне устаткування та приладдя різне (конверти поштові та канцтовари)» код ДК 021:2015 (CPV) :***

*Y. Greces -*

**30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне, очікуваною вартістю — 60 000,00 грн, ідентифікатор закупівлі UA-2023-09-29-004950-a**

Уповноваженою особою Замовника прийнято рішення, яке оформлено протоколом від 29.09.2023 № 25, внести зміни до річного плану закупівель на 2023 рік щодо проведення процедури відкритих торгів з особливостями предмет закупівлі ДК 021:2015: 30190000-7 – Офісне устаткування та приладдя різне (конверти поштові та канцтовари)», очікуваною вартістю 60 000,00 гривень. Відповідно до річного плану закупівель, який опубліковано на веб-порталі Уповноваженого органу «PROZZORO» 29.09.2023 Замовником заплановано у вересні 2023 року провести відкриті торги з особливостями на вказану закупівлю.

Річний план закупівлі відповідно до статті 4 Закону № 922-VIII з урахуванням пункту 14 Особливостей опубліковано в електронній системі закупівель «PROZZORO» в терміни, передбачені Законом № 922-VIII.

Перевіркою відповідності оголошення про проведення відкритих торгів з особливостями, яке оприлюднене в електронній системі закупівель «PROZZORO» (ID: UA-2023-09-29-004950-a) 29.09.2023, вимогам законодавства порушень не встановлено.

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами) Замовником оприлюднено обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі шляхом розміщення на офіційному вебсайті Господарського суду Івано-Франківської області за посиланням <https://if.arbitr.gov.ua/sud5010/inshe/30/77>.

Предмет закупівлі визначений відповідно до Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, затвердженого наказом Мінекономрозвитку України від 23.12.2015 №1749 за показником четвертого знаку – 30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне». Ревізією дотримання порядку визначення Замовником предмета закупівлі порушень не встановлено.

Ревізією правильності прийнятих рішень щодо вибору процедури закупівлі порушень не встановлено.

Ревізією дотримання вимог чинного законодавства при оприлюдненні інформації щодо закупівлі встановлено, що Замовником відповідно до Особливостей оприлюднено в електронній системі закупівель:

- оголошення про проведення відкритих торгів UA-2023-09-29-004950-a – 29.09.2023 року;
- тендерна документація – 29.09.2023 року;
- протокол розкриття тендерних пропозицій – 11.10.2023 року;
- повідомлення про намір укласти договір – 16.10.2023 року;
- договір про закупівлю товарів від 23.10.2023 № 28, оприлюднений на веб-порталі Уповноваженого органу 24.10.2023 року;
- звіт про результати проведеної процедури закупівлі UA-2023-09-29-004950-a – 24.10.2023 року;
- звіт про виконання договору про закупівлю 02.01.2024 року.

*Юлія* -

Тендерна документація по процедурі відкриті торги (з особливостями) на закупівлю Товару Офісне устаткування та приладдя різне (конверти поштові та канцтовари) код за ДК 021:2015 – 30190000-7 (далі – ТД) затверджена рішенням уповноваженої особи Замовника, яке оформлено Протоколом від 29.09.2023 № 25 та підписана з розшифровкою підпису Марія Боднарчук.

У ТД Замовником визначено, що до розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена в оголошенні про проведення відкритих торгів.

При дослідженні відповідності ТД вимогам законодавства встановлено, що Замовником у ТД не вимагалось надання Учасниками забезпечення тендерних пропозицій, а також не перебачено розмір, вид, строк та умови надання, повернення забезпечення виконання договору про закупівлю.

В ТД не встановлено ознаки вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників. Встановлено, що Замовником не вносилися зміни до ТД.

Ревізією відповідності тендерної документації вимогам законодавства порушень не встановлено.

На участь у процедурі закупівлі надійшли три тендерні пропозиції, зокрема від:

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИРЕКТ ОФІС СЕРВІС» з остаточною пропозицією 38 499,00 гривень;
- ТОВ «КОРВЕТ» з остаточною пропозицією 38 499,60 гривень;
- ТОВ «Ромус-Поліграф» з остаточною пропозицією 48 966,18 гривень.

Відповідно до ст.28 Закону № 922-VIII з урахуванням Особливостей, електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону визначено найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію – ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИРЕКТ ОФІС СЕРВІС» з остаточною пропозицією 38 499,00 гривень.

Протокольним рішенням уповноваженої особи від 16.10.2023 № 30, відхилено тендерну пропозицію ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИРЕКТ ОФІС СЕРВІС» на підставі підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме тендерна пропозиція Учасника не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації.

Учасником у складі тендерної пропозиції надано довідку, в якій допущено ряд помилок при зазначенні найменування товару, зокрема:

- позиція № 1: замість товару - Паперовий конверт (1+0) СКЛ, з адресною розміткою, учасником вказано Паперовий Конверт (0+0) СКЛ, без адресної розмітки.

- позиція № 11: замість Канцелярського клею ПВА з пензликом КІП, учасником вказано – Клей канцелярський з двома аплікаторами.

В електронній системі «PROZORRO» на веб-порталі Уповноваженого органу 16.10.2023 опубліковано повідомлення про відхилення пропозиції учасника процедури відкритих торгів ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИРЕКТ ОФІС СЕРВІС».

*Юрченко -*

Порушень при відхиленні пропозиції ТОВ «Технополіс» перевіркою не встановлено.

Замовником розглянуто наступну тендерну пропозицію на відповідність вимогам ТД учасника ТОВ «КОРВЕТ» – 38 499,60 грн. Протокольним рішенням тендерного комітету від 16.10.2023 № 31, учасника торгів ТОВ «КОРВЕТ» із тендерною пропозицією – 38 499,60 грн визначено переможцем процедури відкритих торгів з особливостями та прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю на виконання норм пункту 49 Особливостей, статті 33 Закону № 922-VIII. Дане рішення оприлюднене в системі електронних закупівель 16.12.2021р. о 16:54 годині.

За результатами проведеної процедури закупівлі між Замовником та учасником-переможцем торгів ТОВ «КОРВЕТ» укладено договір про закупівлю від 23.10.2023 № 28 (далі – Договір № 28) на суму 38 499,60 грн в т.ч. ПДВ 6 416,60 гривень. Вищевказаний Договір відповідає Додатку «ПРОЕКТ ДОГОВОРУ» до ТД.

Зіставленням умов Договору з істотними умовами, що обов'язково включаються до договору, порушень не встановлено.

Відповідно до Договору № 28 Господарський суд Івано-Франківської області, в особі голови суду Матуляка Петра Ярославовича, що діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (надалі – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет»), в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, що діє на підставі Статуту (надалі – Постачальник), з іншої сторони, (далі разом – Сторони, а кожна окремо Сторона), уклали цей Договір на наведених нижче умовах.

Предмет договору – в порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується поставити Замовнику у власність товар, найменування, асортимент, кількість, ціна товару, та інша інформація щодо товару та технічної документації до нього, наведені в Специфікації, яка є Додатком 1 до цього Договору (далі – Товар), а Замовник прийняти Товар та сплатити Постачальнику вартість Товару у строки та на умовах, встановлених даним Договором.

Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля (п. 2.1. Договору).

Відповідно до п. 2.6. Договору Постачальник гарантує Замовникові якість Товару, що постачається. Гарантійний термін Товару становить 12 місяців.

Сума визначена у Договорі становить з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника: 38 499,60 грн у т.ч. ПДВ 6 416,60 гривень.

Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Розрахунок за поставлений Товар здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

*Handwritten signature*



Поставка товару здійснюється Постачальником в асортименті та в кількості узгодженими Сторонами у Специфікаціях протягом 10 робочих днів, на підставі замовлення (п. 5.1 Договору).

Доставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника до приміщення замовника, що знаходиться за адресою: вул. Грушевського, 32, м. Івано-Франківськ, 76000.

Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного його виконання (п. 10.1. Договору).

До ревізії надано видаткові накладні від 27.11.2023 №Б00038052 та №Б00038069 в сумах 10 908,00 грн та 27 591,60 грн, згідно яких ТОВ «Корвет» поставлено Господарському суду канцелярські товари.

Господарським судом згідно з платіжними інструкціями від 28.11.2023 №193 та №194 проведено оплату за канцелярські товари в сумах 10 908,00 грн та 27 591,60 грн на підставі накладних від 27.11.2023 №Б00038052 та №Б00038069, виставлених ТОВ «Корвет».

Ревізією виконання умов договору порушень не встановлено.

Перевіркою своєчасності, повноти та правильності оприбуткування придбаних товаро-матеріальних цінностей за Договором № 28 порушень не встановлено.

***Переговорна процедура «Послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» (код за ДК 021:2015:72220000-3: Консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань), очікуваною вартістю — 181 838,45 грн, ідентифікатор закупівлі UA-2022-02-14-005779-b***

Відповідно до річного плану закупівель на 2022 рік, який опубліковано в системі «PROZORRO» на веб-порталі Уповноваженого органу 14.02.2022, Замовником заплановано у лютому 2022 року провести закупівлю за переговорною процедурою ДК 021:2015:72220000-3: Консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань очікуваною вартістю закупівлі 181 838,45 гривень.

Річний план закупівлі відповідно до статті 4 Закону №922-VIII з урахуванням пункту 14 Особливостей опубліковано в електронній системі закупівель «PROZORRO» в терміни, передбачені Законом №922-VIII.

Джерело фінансування даної закупівлі – кошти державного бюджету.

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами) Замовником оприлюднено обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі шляхом розміщення на офіційному вебсайті Господарського суду Івано-Франківської області за посиланням <https://if.arbitr.gov.ua/sud5010/inshe/30/81>.

Перевіркою дотримання вимог законодавства при оприлюдненні інформації щодо закупівлі порушень не встановлено.

Перевіркою визначення Замовником предмета закупівлі порушень не встановлено.

Перевіркою правильності прийнятих рішень щодо вибору процедури закупівлі порушень не встановлено.

В обґрунтуванні застосування переговорної процедури закупівлі Замовником зазначено відсутність конкуренції з технічних причин, а саме:

Річним планом закупівель на 2022 рік передбачено закупівлю послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду».

Відповідно до ст. 15 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» у судах функціонує Єдина судова інформаційна (автоматизована) система.

Статтею 15 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», в тому числі передбачено, що до початку функціонування ЄСІТС діє Єдина судова інформаційна система. Відповідно до абзаців 5-7 пункту п. 1.2.1 Положення про автоматизовану систему документообігу суду, що затверджено Рішенням Ради суддів України 26.11.2010 № 30 (у редакції рішення Ради суддів України від 15.09.2016) (далі – Положення), адміністратором автоматизованої системи (адміністратор Єдиної судової інформаційної системи – далі ЄСІС) є державне підприємство «Інформаційні судові системи», яке забезпечує: – технічний супровід та здійснює підтримку працездатності автоматизованої системи в цілому згідно з вимогами ЄСІС, виконує інші функції відповідно до розпоряджень ДСА України та взятих на себе договірних зобов'язань; – сервіс обміну обліково-інформаційними картками, електронними документами суду з центральною базою даних автоматизованої системи документообігу суду у відповідності до протоколів обміну, затверджених адміністратором автоматизованої системи. Відповідно до пункту 1.4.7. Положення технічний супровід та підтримка працездатності автоматизованої системи в судах, зазначених у підпунктах 1.4.1 – 1.4.3 пункту 1.4 цього Положення здійснюються адміністратором автоматизованої системи на підставі укладених договорів з ДСА України та відповідними судами загальної юрисдикції. Відповідно до пункту 1.2.1. Положення, автоматизована система це сукупність комп'ютерних програм і відповідних програмно-апаратних комплексів судів та Державної судової адміністрації України, що забезпечує функціонування документообігу суду, обіг інформації між судами різних інстанцій та спеціалізацій, передачу інформації до центральних баз даних залежно від спеціалізації судів, захист від несанкціонованого доступу тощо. Для функціонування автоматизованої системи суди забезпечують: – своєчасне внесення до автоматизованої системи достовірних даних (інформації про стан розгляду судової справи, оригіналів електронних судових рішень, відомостей про направлення необхідних відомостей до Єдиного державного реєстру судових рішень; – своєчасне надання (позбавлення) права доступу до автоматизованої системи її користувачам; - захист інформації автоматизованої



системи в суді; – своєчасне надсилання засобами електронного зв'язку оригіналів електронних документів суду (в тому числі текстів судових повісток у вигляді SMS – повідомлень) учасникам судового процесу (провадження) за їх заявками; – інформування адміністратора автоматизованої системи та ДСА України про проблеми, що виникають під час використання автоматизованої системи.

Для функціонування автоматизованої системи документообігу в судах загальної юрисдикції Державним підприємством «Інформаційні судові системи» впроваджено заходи щодо забезпечення можливості використання автоматизованої системи документообігу суду у місцевих та апеляційних загальних судах, а саме: розроблена комп'ютерна програма «Діловодство спеціалізованого суду» (свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір № 44023 видане 29.05.2012 Державною службою інтелектуальної власності України). Зазначена комп'ютерна програма встановлена у Господарському суді Івано-Франківської області.

Державне підприємство «Інформаційні судові системи» забезпечує технічний супровід та здійснює підтримку працездатності автоматизованої системи в цілому згідно з вимогами ЄСІС, виконує інші функції відповідно до розпоряджень ДСА України та взятих на себе договірних зобов'язань сервіс обміну обліково-інформаційними картками, електронними документами суду з центральною базою даних автоматизованої системи документообігу суду у відповідності до протоколів обміну, затверджених адміністратором автоматизованої системи.

Відповідно до пункту 1.4.7. Положення Технічний супровід та підтримка працездатності автоматизованої системи здійснюються адміністратором автоматизованої системи – Державним підприємством «Інформаційні судові системи» на підставі укладених договорів з ДСА України та відповідними судами загальної юрисдикції.

Застосування саме переговорної процедури зумовлено тим, що можлива зміна адміністратора системи документообігу суду після застосування процедури відкритих торгів унеможливить супроводження комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду», що у свою чергу призведе до призупинення автоматичної відправки рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень, збільшиться навантаження на співробітників суду для ведення інформаційно-довідкової роботи у суді, виникне необхідність в конвертації даних, що накопичувалися в ЄСІС, ускладниться робота з центральною базою даних, яка містить всі документи, що створюються у судовій системі, крім цього використання іншого програмного продукту призведе до зупинки обміну даними між судами загальної юрисдикції та органами досудового слідства, що у свою чергу на певний період (до створення відповідних умов) призведе до повної зупинки функціонування ЄСІС, або закупівлі послуг, які не відповідають вимогам взаємозаміни, а також до витрачання значних бюджетних коштів, у тому числі збільшення витрат на повторне виконання раніше виконаних робіт (наданих послуг).

*Юрчук* –

Викладене вище об'єктивно свідчить про неможливість надання послуг централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів, технічної підтримки та супроводження комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» іншим виконавцем, ніж Державне підприємство «Інформаційні судові системи».

В свою чергу, Державним підприємством «Інформаційні судові системи» надано:

– Висновок № 600 комплексного експертного дослідження Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності Національної академії правових наук України від 25 січня 2022 року, відповідно до якого обрання переговорної процедури закупівлі при проведенні місцевими господарськими судами закупівлі послуг централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки в Державного підприємства «Інформаційні судові системи» відповідно до п. 2 ч. 2 ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» (у редакції Закону від 19.09.2019 № 114-IX), а саме: відсутність конкуренції з технічних причин, існує необхідність захисту прав інтелектуальної власності, є обґрунтованою;

– Висновок № 598 комплексного експертного дослідження Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності Національної академії правових наук України від 25 січня 2022 року, відповідно до якого обрання переговорної процедури закупівлі при проведенні місцевими господарськими судами закупівлі послуг з супроводження комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» в Державного підприємства «Інформаційні судові системи» відповідно до п. 2 ч. 2 ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» (у редакції Закону від 19.09.2019 № 114-IX), а саме: відсутність конкуренції з технічних причин, є обґрунтованою;

З огляду на те, що технічне адміністрування мереж та супроводження комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» Господарського суду Івано-Франківської області тривалий час здійснюється одним виконавцем – ДП «ІСС», застосування переговорної процедури є доцільним також з міркувань економії бюджетних коштів, адже не потребуватиме додаткових заходів щодо уніфікації, стандартизації або забезпечення сумісності з наявними технологіями, зокрема комп'ютерною програмою «Діловодство спеціалізованого суду»; а також з метою запобігання виникненню проблем технічного характеру, пов'язаних з експлуатацією та обслуговуванням зазначеного програмного забезпечення.

Згідно Протоколу проведення переговорів від 14.02.2022 № 4 вирішено погодити та укласти в установленому порядку договір з Державним підприємством «Інформаційні судові системи» щодо закупівлі консультаційних послуг з питань систем та з технічних питань код згідно ДК 021:2015:72220000-3 (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» для Господарського суду Івано-Франківської області на 2022 рік, вартість

договору становитиме 181 838,45 грн (з ПДВ). Дане рішення оприлюднене в системі електронних закупівель «PROZORRO» о 13:05 год 14.02.2022 року.

За результатами проведеної переговорної процедури закупівлі між Господарським судом та Державним підприємством «Інформаційні судові системи» в особі в.о. генерального директора Козлова Миколи Володимировича, який діє на підставі Статуту (далі – Виконавець) укладено договір про закупівлю консультаційних послуг з питань систем та з технічних питань (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» від 01.03.2022 №3 (далі – Договір №3) на суму 181 838,45 грн, в т.ч. ПДВ 30 306,41 гривень.

Зіставленням умов Договору з істотними умовами, що обов'язково включаються до договору, порушень не встановлено.

Відповідно до Договору №3 Господарський суд (надалі – «Замовник»), в особі голови суду Матуляка Петра Ярославовича, який діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з однієї сторони, та Державне підприємство «Інформаційні судові системи» (надалі – «Виконавець»), в особі в.о. генерального директора Козлова Миколи Володимировича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (надалі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), відповідно до Господарського та Цивільного кодексів України, уклали цей Договір про закупівлю послуг з питань систем та з технічних питань код згідно з ДК 021:2015 72220000-3 (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду») (далі – «Договір») про наступне:

Предмет договору – за договором Виконавець надає Замовнику консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань код згідно ДК 021:2015 72220000-3 консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань (послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду») (надалі – «Послуги»), а Замовник – приймає та оплачує Виконавцю надані Послуги.

Відповідно до п. 1.2. Договору послуги включають в себе:

- Послуги з централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів (віддалено – за допомогою ліній, що комутуються, або інших з'єднань):

- Організація та супроводження каналів передачі даних між замовником та центром обробки даних Виконавця, що включає в себе організацію доступу до всесвітньої мережі інтернет. Перенесення точки підключення каналу передачі даних за вимогою Замовника (за іншою адресою або в інше приміщення) тарифікується згідно тарифів оператора;

- Налагодження правил комутації пакетів та підтримка працездатності логічної структури обміну даними в локальній обчислювальній мережі;
- Налаштування та підтримка роботи маршрутизаторів та комутаторів;
- Налаштування, проведення діагностики та технічне обслуговування комп'ютерного та периферійного обладнання суду;
- Налаштування та підтримка роботи поштових серверів;
- Налагодження правил комутації пакетів та підтримка працездатності логічної структури обміну даними за допомогою віртуальної приватної захищеної мережі (VPN);
- Здійснення моніторингу працездатності та збору статистичних показників активного мережевого обладнання за допомогою спеціалізованої системи моніторингу, налаштування та підтримка її працездатності;
- Створення, зберігання, підтримка в актуальному стані, захист від знищення, пошкодження або несанкціонованого доступу центральної бази даних;
- Забезпечення передачі електронних копій судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень (надалі – «Реєстр») (за умови, що зазначені електронні копії судових рішень надіслані у форматі, який погоджений з держателем Реєстру);
- Забезпечення обміну інформацією між центральною базою даних (надалі – «ЦБД») та локальними базами даних. Під обміном інформацією мається на увазі приймання ЦБД та відправлення із ЦБД інформації, що погоджена із Виконавцем (за наявності каналів зв'язку доступу до всесвітньої мережі Інтернет у Замовника).

1.2.1. Послуги служби технічної підтримки.

1.2.2. Послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду».

Ціна Договору (п. 4.1.) становить 181 838,45 грн, в тому числі ПДВ 30 306,41 гривень.

Щомісячна вартість Послуг становить 15 153,20 грн, в тому числі ПДВ 2 525,53 гривень. Вартість Послуг визначена відповідно до Специфікації (Додаток №1 до договору, який є його невід'ємною частиною). До щомісячної вартості Послуг не включена вартість перенесення точки підключення каналу передачі даних за вимогою Замовника (за іншою адресою або в інше приміщення). Зазначені послуги сплачуються окремо (п. 4.2. Договору).

Договір вважається укладеним і набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31.12.2022 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання (п. 10.1. Договору).

На підставі частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони дійшли згоди, що умови Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2022 року.

До ревізії надано акти приймання-передачі наданих послуг на загальну суму 181 838,45 грн, згідно яких Державним підприємством «Інформаційні судові системи» надано послуг централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з

супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» Господарському суду.

Господарським судом згідно з платіжними дорученнями проведено оплату Державному підприємству «Інформаційні судові системи» за надані послуги централізованого адміністрування мереж, інформаційних ресурсів та технічної підтримки, а також послуги з супроводження програмного забезпечення, а саме: комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» 181 838,45 гривень.

Ревізією виконання умов договору порушень не встановлено.

**Висновок:** ревізією вказаного питання порушень не встановлено.

## 2. Стан і достовірність бухгалтерського обліку, фінансової і бюджетної звітності.

Ревізію стану і достовірності бухгалтерського обліку, фінансової і бюджетної звітності проведено за кожним питанням ревізії у спосіб, яким ревізувалось відповідне питання, порушень (крім тих, про які зазначено в попередніх розділах акта) не встановлено.

*Акт складено на 55 (п'ятдесяти п'яти) аркушах в трьох примірниках.*

Головний державний фінансовий інспектор відділу контролю в галузі оборони, в правоохоронних органах та органах влади Управління Західного офісу Держаудитслужби в Івано-Франківській області

*Юрченко О.Л.* Юрченко О.Л.

Голова Господарського суду Івано-Франківської області

Шкіндер П.А.

Начальник відділу економічно-господарського забезпечення  
Голова Господарського суду Івано-Франківської області

Кашуба М.Б.

Перший та третій примірники акта ревізії вручено:

*Голова господарського суду Івано-Франківської області*  
22.06.2024  
/дата та підпис про отримання акта ревізії/

Другий примірник акта ревізії отримано:

*Начальник відділу економічно-господарського забезпечення*  
23.10.2024  
/дата та підпис про отримання акта ревізії/