До\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначити відповідний суд) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування платника / суб’єкта

господарювання (латиницею в разі повернення коштів в іноземній валюті))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(місцезнаходження юридичної особи (латиницею

в разі повернення коштів в іноземній валюті), номер контактного телефону, адреса електронної

пошти (за згодою))

Код за ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

**про повернення судового збору**

**за судовим рішенням**

Відповідно до статті 7 Закону України «Про судовий збір» прошу повернути кошти судового збору за судовим рішенням Чернігівського апеляційного суду в розмірі та за реквізитами, зазначеними нижче.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Дата й номер судового рішення (єдиний унікальний номер справи) про повернення судового збору, яке набрало законної сили |  |
| 2 | Сума коштів, яку потрібно повернути (перерахувати) |  |
| 3 | Причина повернення (перерахування) коштів з бюджету  *(наприклад: у зв’язку з відмовою*  *у відкритті провадження у справі)* |  |
| 4 | Найменування банку або небанківського надавача платіжних послуг, місцезнаходження банку (латиницею в разі повернення коштів в іноземній валюті), у якому відкрито рахунок отримувача коштів |  |
| 5 | Реквізити рахунку отримувача коштів у форматі IBAN UA- |  |

Додатки:

1. Оригінал або копія платіжної інструкції, яка підтверджує перерахування коштів до бюджету (у разі подання заяви в електронній формі за допомогою засобів інформаційно-комунікаційних систем до заяви подається копія платіжної інструкції, яка підтверджує перерахування коштів до бюджету, засвідчена накладанням електронного підпису платника або уповноваженої особи).

2. Документ, що підтверджує відповідні повноваження уповноваженої особи, засвідчений належним чином (у разі подання заяви уповноваженою особою).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (підпис) (ПІБ, найменування посади)