**Зразок заяви про повернення коштів помилково сплаченого судового збору для юридичних установ**

До Львівського апеляційного суду

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва юридичної особи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адреса)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактні телефони)*

**Заява**

**про повернення коштів помилково сплаченого судового збору**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, було сплачено судовий збір у розмірі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн

*(Назва юридичної особи) (сума)*

на р/р: UA808999980313131206080013954, отримувач коштів: ГУК Львів/Личаківський /22030101, ЄДРПОУ: 38008294, банк отримувача: Казначейство України (ел.адм.подат.), МФО: 899998, призначення платежу - судовий збір за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що підтверджується квитанцією (платіжною

*(призначення платежу)*

інструкцією) № \_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Відповідно до Порядку повернення (перерахування) коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2013 року № 787 (зі змінами) (далі - Порядок), вказані кошти є помилково сплаченими.

Керуючись Порядком, прошу внести подання про повернення коштів помилково сплаченого судового збору в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

*(сума прописом)*

які були сплачені мною згідно з квитанцією (платіжною інструкцією) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та зазначаю реквізити для отримання коштів за помилково сплачений судовий збір: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(назва юридичної особи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(ЄДРПОУ одержувача коштів*) (*номер рахунку у форматі IBAN)*

Додаток: 1. Оригінал/копія квитанції (платіжної інструкції) № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Довідка з реквізитами рахунку для зарахування коштів.(*для правильного зарахування та уникнення помилок*)

3. Документ на право представництва інтересів юридичної особи.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Підпис)*  *( ПІБ представник юридичної особи)*