

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату

Івано-Франківського

апеляційного суду

від 14.10.2025 № 62-од

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників патронатної служби апарату
Івано-Франківського апеляційного суду

І. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 № 1402-VIII (зі змінами), Кодексу законів про працю України, Постанови Кабінету Міністрів України «Про умови оплати праці працівників державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу» від 24 грудня 2019 року № 1112, Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оплати праці працівників патронатних служб у системі правосуддя на період воєнного стану» від 10 вересня 2025 року № 1113, Положення про апарат Івано-Франківського апеляційного суду (далі - суд), затвердженого рішенням зборів суддів від 11.09.2023 №4 (зі змінами), Положення про помічника судді, затвердженого рішенням Ради суддів України від 18.05.2018 №21 (зі змінами).

1.2. Цим Положенням встановлюється єдиний порядок визначення розмірів, нарахування, виплати премій працівникам патронатної служби (помічнику голови суду, помічнику заступника голови суду, помічникам суддів).

1.3. Преміювання працівників патронатної служби апарату суду проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності працівників суду за доручену роботу або поставлені завдання.

1.4. Розмір місячної або квартальної премії встановлюється у відсотках до посадового окладу.

1.5. Премія нараховується за фактично відпрацьований час. У місяці, в якому працівник патронатної служби апарату суду перебуває у відпустці (основній, додатковій та інших, передбачених законодавством), за період тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться із розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія нараховується за фактично відпрацьований час.

1.6. Преміювання працівників патронатної служби апарату суду, які звільняються, проводиться у місяці звільнення за фактично відпрацьований час.

1.7. Працівникам патронатної служби апарату суду, які призначені з випробувальним строком, може бути встановлена місячна або квартальна премія за фактично відпрацьований час в залежності від їх особистого внеску в загальний результат роботи суду.

1.8. Встановлення премії працівникам патронатної служби апарату суду, які в установленому законодавством порядку виконували роботу дистанційно, надомно або із застосуванням гнучкого режиму робочого часу, здійснюється на загальних підставах.

1.9. Фонд преміювання суду встановлюється в розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці.

II. Порядок визначення розміру премії

2.1. Працівникам патронатної служби апарату суду може встановлюватися місячна (квартальна) премія відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи суду за підсумками роботи за місяць (квартал).

2.2. За рахунок економії річного фонду оплати праці може бути виплачена премія за підсумками роботи за рік.

2.3. У процесі визначення конкретного розміру премії враховується рівень виконання працівниками патронатної служби посадових обов'язків, а саме:

- обсяг і якість виконуваних робіт, своєчасне та якісне виконання працівником заходів, передбачених планами роботи суду та апарату суду;
- ініціативність у роботі;
- виконавська дисципліна – дотримання термінів виконання службових документів і доручень керівництва, виконання позапланових робіт;
- дотримання трудової дисципліни.

2.4. Розмір премії залежить від виконання показників, зазначених в пункті 2.3. цього Положення, та особистого вкладу в загальні результати роботи та нараховується працівникам патронатної служби суду у відсотках до посадового окладу і здійснюється керівником апарату суду.

2.5. На період воєнного стану преміювання працівників патронатної служби апарату суду здійснюється у розмірі, що не перевищує 30 відсотків їх посадового окладу.

2.6. Преміювання працівників патронатної служби суду в кожному конкретному випадку визначеному пунктами 2.1 та 2.2 цього Положення здійснюється відповідно до наказу керівника апарату суду або особи, яка виконує його обов'язки, за поданням судді (в разі тимчасової відсутності судді – секретаря судової палати), голови суду, заступника голови суду, секретаря судової палати, яке погоджене головою суду або особою, яка

виконує його обов'язки, а також головним бухгалтером або особою, яка виконує його обов'язки, у частині відповідності загального запропонованого розміру премії працівника доведеному фонду преміювання.

III. Порядок нарахування та виплати премій

3.1. Порядок розрахунку та розподілу фонду преміювання в суді визначається у цьому Положенні.

3.2. Відділ бухгалтерського обліку та звітності суду щомісяця або щокварталу розраховує фонд преміювання працівників апарату суду та доводить зазначений розрахунок до відома голови суду, керівника апарату суду, суддів, керівників структурних підрозділів суду за формою згідно із додатком 1 до наказу керівника апарату суду від 14.10.2025 № 62-од.

3.3. Судді (у разі тимчасової відсутності судді – секретар судової палати) на основі розрахунків, наданих відділом бухгалтерського обліку та звітності, готують обґрунтоване подання щодо встановлення розміру місячної або квартальної премії кожному помічнику судді за погодженням із головою суду чи особою, яка виконує його обов'язки, а також з головним бухгалтером або особою, яка виконує його обов'язки, у частині відповідності загального запропонованого розміру премії працівників апарату суду доведеному фонду преміювання за формою згідно із додатком 2 до наказу керівника апарату суду від 14.10.2025 № 62-од.

Подання вносяться суддями керівнику апарату суду до 25 числа місяця (останнього місяця/кварталу).

Подання, погоджені з головою суду або особою, яка виконує його обов'язки, передаються до відділу з питань персоналу не пізніше наступного дня після підписання табелю обліку робочого часу.

3.4. Місячна премія працівникам патронатної служби апарату суду виплачується не пізніше терміну виплати заробітної плати за місяць, в якому нараховано премію, квартальна премія - не пізніше від терміну виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.