

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату

Івано-Франківського

апеляційного суду

від 14.10.2025 № 62-од

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання державних службовців
Івано-Франківського апеляційного суду

І. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII (зі змінами), «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 № 1402-VIII (зі змінами), Типового положення про преміювання державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, їх апаратах (секретаріатах), затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 09.06.2025 року №74-25, Положення про апарат Івано-Франківського апеляційного суду (далі - суд), затвердженого рішенням зборів суддів від 11.09.2023 №4 (зі змінами) Порядку погодження преміювання та надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань керівникам апаратів Верховного Суду, вищих спеціалізованих, апеляційних і місцевих судів та їх заступникам, начальникам територіальних управлінь ДСА України та їх заступникам, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 27.06.2025 № 248.

1.2. Цим Положенням встановлюється єдиний порядок визначення розмірів, нарахування, виплати премій державним службовцям, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В».

1.3. Преміювання державних службовців суду проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності державних службовців суду за доручену роботу або поставлені завдання.

1.4. Розмір місячної або квартальної премії встановлюється у відсотках до посадового окладу.

1.5. Премія нараховується за фактично відпрацьований час. У місяці, в якому державний службовець суду перебуває у відпустці (основній, додатковій та інших, передбачених законодавством), за період тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати

проводяться із розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія нараховується за фактично відпрацьований час.

1.6. Преміювання державних службовців суду, які звільняються, проводиться у місяці звільнення за фактично відпрацьований час.

1.7. Державним службовцям суду, які призначені з випробувальним строком, може бути встановлена місячна або квартальна премія за фактично відпрацьований час в залежності від їх особистого внеску в загальний результат роботи суду, премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності.

1.8. Встановлення премії державним службовцям суду, які в установленому законодавством порядку виконували роботу дистанційно, надомно або із застосуванням гнучкого режиму робочого часу, здійснюється на загальних підставах.

1.9. Фонд преміювання суду встановлюється в розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці.

II. Порядок визначення розміру премії

2.1. Державним службовцям можуть встановлюватись такі види премій:

- 1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності;
- 2) місячна або квартальна премія.

Премія є варіативною складовою заробітної плати державного службовця.

Вид преміювання, передбаченого цим пунктом, визначає керівник апарату суду, який є керівником державної служби суду залежно від особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи суду, ініціативності в роботі, своєчасного і якісного виконання завдань, виконання додаткового обсягу завдань.

2.2. Встановлення премій державним службовцям здійснюється керівником апарату суду за погодженням з головою суду або особою, яка виконує його обов'язки, згідно із цим Положенням, шляхом видання відповідного наказу.

Пропозиції щодо встановлення розміру премії державним службовцям суду вносяться на розгляд керівника апарату суду за погодженням з головою суду (особою, яка виконує його обов'язки) та начальником відділу бухгалтерського обліку та звітності- головним бухгалтером (особою, яка виконує його обов'язки) за поданням керівників самостійних структурних підрозділів.

2.3. Рішення про преміювання та розмір премії керівнику апарату суду та заступнику керівника апарату суду приймається керівником апарату суду шляхом видання наказу за письмовим погодженням з головою Державної судової адміністрації України відповідно до подання голови суду із зазначенням розміру преміювання.

2.4. Розмір місячної премії державного службовця суду не може перевищувати 30 відсотків, квартальної премії - 90 відсотків розміру його посадового окладу за фактично відпрацьований час протягом відповідного місяця або кварталу, за який виплачується премія.

2.5. Загальний розмір премій, передбачених підпунктом 1, 2 пункту 2.1 цього розділу, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його сталої заробітної плати за рік.

2.6. Розмір місячної або квартальної премії державного службовця залежить від його особистого внеску в загальний результат роботи суду з урахуванням таких критеріїв:

ініціативність у роботі;

якість виконання завдань, визначених положеннями про апарат суду, відділ, у якому працює державний службовець, його посадовою інструкцією, а також дорученнями керівництва суду та безпосереднього керівника державного службовця;

виконання додаткового обсягу завдань і обов'язків згідно з наказом (розпорядженням), дорученням, наданим в установленому порядку;

терміновість виконання завдань;

участь у роботі, комісій, робочих груп, зокрема міжвідомчих, консультативно-дорадчих органів тощо.

Преміювання державних службовців здійснюється за умови дотримання принципів державної служби та правил етичної поведінки за відповідний період.

2.7. Державні службовці суду, які отримали відмінні оцінки за результатами щорічного оцінювання службової діяльності, підлягають обов'язковому преміюванню.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності встановлюється у відсотках до посадового окладу для державних службовців суду, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році, з урахуванням індивідуальних результатів службової діяльності державного службовця, які мали безпосередній вплив на ефективність виконання основних завдань, визначених для суду та можливостей фонду оплати праці суду.

Зазначена премія нараховується незалежно від фактично відпрацьованого часу у місяці, в якому вона виплачується.

При встановленні розміру премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності обмеження, передбачене пунктом 2.5. цього розділу, розраховується відповідно до визначеного класифікаційного коду за займаною посадою на дату наказу про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державного службовця.

III. Порядок нарахування та виплати премій

3.1. Порядок розрахунку та розподілу фонду преміювання в суді визначається у цьому Положенні.

3.2. Відділ бухгалтерського обліку та звітності суду щомісяця або щокварталу розраховує фонд преміювання державних службовців суду та доводить зазначений розрахунок до відома голови суду, керівника апарату суду, керівників структурних підрозділів суду за формою згідно із додатком 1 до наказу керівника апарату суду від 14.10.2025 № 62-од.

3.3. Керівники самостійних структурних підрозділів (особи, які виконують їх обов'язки) на основі розрахунків, наданих відділом бухгалтерського обліку та звітності, готують обґрунтоване подання щодо встановлення розміру місячної або квартальної премії кожному державному службовцю за погодженням із головою суду чи особою, яка виконує його обов'язки, а також з головним бухгалтером або особою, яка виконує його обов'язки, у частині відповідності загального запропонованого розміру премії державних службовців суду доведеному фонду преміювання за формою згідно із додатком 2 до наказу керівника апарату суду від 14.10.2025 № 62-од.

Керівники структурних підрозділів до 25 числа місяця (останнього місяця/кварталу) вносять подання керівнику апарату суду.

Подання, погоджені з головою суду або особою, яка виконує його обов'язки, передаються до відділу з питань персоналу не пізніше наступного дня після підписання табелю обліку робочого часу.

3.4. Фонд преміювання за результатами щорічного оцінювання службової діяльності державних службовців апарату суду визначається судом самостійно в межах річного фонду преміювання суду, за погодженням з головою суду чи особою, яка виконує його обов'язки.

3.5. Місячна премія державним службовцям суду виплачується не пізніше терміну виплати заробітної плати за місяць, в якому нараховано премію, квартальна премія - не пізніше від терміну виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

3.6. Премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому затверджено висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності, але не пізніше грудня місяця року, у якому провадиться оцінювання службової діяльності.