**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення зборів суддів

Тернопільського окружного

адміністративного суду

від 28.03.2025 № 1

(вводяться в дію з 01.04.2025)

**ЗАСАДИ**

**використання автоматизованої системи документообігу в**

**Тернопільському окружного адміністративного суду**

**І. Загальні положення**

1.1. Засади використання автоматизованої системи документообігу в Тернопільського окружного адміністративного суду (далі - Засади) розроблені відповідно до вимог Закону України від 02.06.2016 № 1402-VIII «Про судоустрій і статус суддів», Кодексу адміністративного судочинства України від 06.05.2005 № 2747-IV (із змінами), Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 11.11.2024 № 39 (далі - Положення).

1.2. В Тернопільському окружному адміністративному суді (далі - суд) використовується комп’ютерна програма “Діловодство спеціалізованого суду” (далі - КП «ДСС»).

1.3. КП «ДСС» використовується виключно для документообігу суду, обміну інформацією між судами та передачі інформації до центральних баз даних.

1.4. Для функціонування КП «ДСС» в суді забезпечується:

своєчасне внесення до автоматизованої системи достовірних даних (інформації про стан розгляду судової справи, оригіналів електронних судових рішень, відомостей про набрання судовим рішенням законної сили тощо) та направлення необхідних відомостей до Єдиного державного реєстру судових рішень;

своєчасне надання (позбавлення) права доступу до автоматизованої системи її користувачам;

захист інформації автоматизованої системи в суді;

інформування адміністратора автоматизованої системи та ДСА України про проблеми, що виникають під час використання автоматизованої системи.

1.5. КП «ДСС» забезпечує автоматизацію технологічних процесів обробки інформації в суді, а саме:

реєстрацію та розподіл вхідної кореспонденції, реєстрацію вихідної кореспонденції, а також внутрішніх документів суду;

розподіл судових справ між суддями;

взяття на контроль та здійснення контролю за виконанням вхідних та внутрішніх документів суду, інформування голови суду, керівника апарату суду та особи, відповідальної за опрацювання документа, про закінчення строків його виконання;

фіксування етапів проходження документів до їх передачі в електронний архів, а також передачі судових справ з однієї судової інстанції до іншої;

реєстрацію процесуальних дій та документів у судовій справі;

контроль за дотриманням процесуальних строків розгляду судової справи та інформування головуючого судді та голови суду про закінчення цих строків;

використання КЕП для підписання оригіналу електронного документа суду;

оперативний пошук судових справ та документів за їх реквізитами;

індексацію документів та їх контекстний пошук;

виготовлення та видачу копій судових рішень та виконавчих документів на підставі даних, що містяться в автоматизованій системі, в тому числі надсилання засобами електронного зв'язку оригіналів електронних судових рішень;

зберігання текстів судових рішень та інших документів, створених у автоматизованій системі;

відправку оригіналів електронних судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень;

надання в установленому законом порядку інформації про стан розгляду судових справ;

підготовку та автоматичне формування статистичних даних, узагальнюючих, аналітичних показників, отриманих на підставі внесеної до автоматизованої системи інформації;

передачу судових справ до електронного архіву;

надсилання оригіналів електронних документів суду до державних реєстрів та інформаційних систем інших державних органів і установ.

1.6. Користувачами КП «ДСС» є судді, помічники суддів, працівники апарату суду, технічний адміністратор, функціональні обов’язки та права яких визначаються наказом керівника апарату суду.

1.7. Користувачі КП «ДСС» вносять до бази даних автоматизованої системи інформацію в межах наданих їм прав.

1.8. Користувачі КП «ДСС» зобов’язані забезпечувати конфіденційність інформації, яка міститься в автоматизованій системі документообігу.

1.9. Несанкціоноване втручання в роботу автоматизованої системи документообігу суду має наслідком відповідальність, встановлену законом.

**ІІ. Принципи використання**

**автоматизованої системи документообігу суду**

2.1. Використання автоматизованої системи документообігу суду ґрунтуються на принципах:

централізованого зберігання процесуальних та інших документів, виготовлених в суді;

оперативності внесення даних до програми;

достовірності внесеної до програми інформації;

захисту інформаційних ресурсів програми від стороннього несанкціонованого втручання;

відкритості інформації про стан розгляду справ;

відповідальності користувачів програми за зміст інформації, внесеної до програми.

**ІІІ. Розподіл судових справ та матеріалів між суддями**

3.1. Розподіл судових справ та матеріалів між суддями здійснюється за правилами та в порядку, встановленими Положенням.

3.2. Визначення судді або колегії суддів для розгляду конкретної справи здійснюється автоматизованою системою шляхом:

автоматизованого розподілу судових справ під час реєстрації відповідної судової справи (у випадку надходження судових справ, які за законом мають розглядатися невідкладно з метою недопущення порушення конституційних прав громадян (судові справи, пов’язані з виборчим процесом, судові справи про встановлення або усунення обмежень щодо реалізації права на мирні зібрання));

пакетного автоматизованого розподілу судових справ після реєстрації певної кількості судових справ (у випадку надходження протягом робочого дня судових справ, що не підлягають невідкладному вирішенню, розподіл судових справ здійснюється шляхом пакетного автоматизованого розподілу менше, ніж за годину до закінчення робочого часу);

розподілу судових справ шляхом передачі судової справи раніше визначеному у судовій справі судді;

визначення складу суду з метою заміни судді (суддів);

повторного автоматизованого розподілу судових справ.

3.2.1. Спеціалізація суддів з розгляду конкретних категорій справ адміністративної юрисдикції у Тернопільському окружному адміністративному суді не запроваджується.

3.2.2. Автоматизований розподіл судових справ, пов’язаних із виборчим процесом, процесом проведення референдуму, а також судових справ про встановлення або усунення обмежень щодо реалізації права на мирні зібрання, здійснюється з урахуванням навантаження судді судовими справами зазначених категорій.

У випадку, якщо суд одночасно здійснює розгляд судових справ як суд першої, апеляційної та касаційної інстанцій автоматизований розподіл судових справ здійснюється з урахуванням навантаження судді в межах інстанційної підсудності.

3.3. Судові справи, розгляд яких відповідно до процесуального закону здійснюється колегією суддів, розглядаються і вирішуються суддями, що входять до однієї з постійно-діючих колегій суддів суду, склад яких визначаються зборами суддів Тернопільського окружного адміністративного суду.

Якщо після визначення автоматизованою системою головуючого судді не можливо визначити автоматизованою системою в автоматичному режимі склад колегії згідно з налаштуваннями складу постійно-діючої колегії, склад колегії визначається з числа всіх суддів суду.

3.4. Не розподіляються щодо конкретного судді судові справи, що надійшли:

за два місяці до закінчення повноважень судді;

за чотирнадцять календарних днів до початку відпустки, якщо її тривалість становить не менше чотирнадцяти календарних днів (за наявності наказу голови суду);

за один робочий день до початку відпустки, якщо її тривалість становить менше п’яти календарних днів (за наявності наказу голови суду);

за три робочих дні до початку відпустки, якщо її тривалість становить від п’яти до тринадцяти календарних днів (за наявності наказу голови суду);

у період відпустки судді;

за один робочий день до відрядження (за три робочі дні - якщо тривалість відрядження становить більше п’яти календарних днів) та в дні перебування судді у відрядженні (за наявності наказу голови суду);

під час тимчасової непрацездатності судді;

у дні перебування судді на навчанні, підвищенні кваліфікації, участі у семінарських заняттях, діяльності органів суддівського самоврядування тощо без відбуття у відрядження (за наявності наказу голови суду);

у разі призначення судді членом Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Вищої ради правосуддя - з моменту прийняття рішення про призначення/обрання;

в інших передбачених законом випадках, у яких суддя не може здійснювати правосуддя або брати участь у розгляді судових справ.

3.5. Дні, у які не розподіляються щодо конкретного судді судові справи, не враховуються при розрахунку коефіцієнту навантаження судді на момент автоматизованого розподілу судової справи.

3.6. У випадках знеструмлення електромережі суду, виходу з ладу обладнання або комп'ютерних програм чи настання інших обставин, які унеможливлюють функціонування автоматизованої системи, автоматичний розподіл судових справ між суддями здійснюється невідкладно після налагодження роботи автоматизованої системи або на наступний робочий день після усунення виявлених недоліків.

Розподіл судових справ у випадках знеструмлення електромережі суду, виходу з ладу обладнання або комп’ютерних програм чи настання інших обставин, які унеможливлюють функціонування автоматизованої системи понад п’ять робочих днів, починаючи з шостого робочого дня здійснюється уповноваженою особою апарату суду, яка відповідальна за здійснення автоматизованого розподілу справ, у такому порядку:

- за списком суддів в алфавітному порядку шляхом розподілу справ у міру їх надходження почергово – в порядку розташування прізвищ суддів-доповідачів у списку відповідно до абетки з урахуванням наявності в судді повноважень щодо розгляду судової справи;

- колегія для розгляду справи формується зі всього складу суддів (або відповідно зі складу суддів основного складу та резервних суддів постійної колегії суддів) почергово - в порядку розташування прізвищ суддів у списку відповідно до абетки після постановлення відповідної ухвали головуючим у справі суддею.В такому ж порядку здійснюється заміщення (заміна) членів колегій у необхідних випадках.

Розподіл судових справ, які за законом мають розглядатися невідкладно з метою недопущення порушення конституційних прав громадян (судові справи, пов’язані з виборчим процесом, судові справи про встановлення або усунення обмежень щодо реалізації права на мирні зібрання тощо) здійснюється за правилами, визначеними цим пунктом, починаючи з другого робочого дня неможливості функціонування автоматизованої системи.

3.7. Розподіл справ, які відповідно до законодавства підлягають реєстрації та/або розгляду в неробочі дні, здійснюється між усіма суддями, які мають повноваження, без врахування суддів, які на момент розподілу таких справ відсутні з поважних причин (лікарняний, відпустка, відрядження тощо).

3.8. У Тернопільському окружному адміністративному суді встановлюються наступні коефіцієнти, які враховуються під час автоматичного розподілу справ:

3.8.1. Коефіцієнт складності судових справ за категоріями відповідно до Загального класифікатора спеціалізацій суддів та категорій справ, затвердженого наказом ДСА України від 21.12.2018 № 622 (зі змінами і доповненнями), Класифікатора категорій адміністративних справ, затвердженого рішенням зборів суддів Тернопільського окружного адміністративного суду.

3.8.2. Коефіцієнти, що враховують форму участі судді в розгляді судової справи для:

головуючий у справі (одноособовий розгляд) – 1;

головуючий у справі (колегіальний розгляд) – 1;

член колегії суддів – 0,5.

3.8.3. Коефіцієнт адміністративних посад визначені рішенням зборів суддів Тернопільського окружного адміністративного суду.

3.9. Винятково у разі, коли суддя (суддя-доповідач) у передбачених законом випадках не може продовжувати розгляд справи, невирішені судові справи передаються для повторного автоматизованого розподілу за вмотивованим розпорядженням керівника апарату суду (особи, яка виконує його обов’язки).

3.10. Визначити обставини, які унеможливлюють участь судді, судді-доповідача у розгляді судових справ, що може мати наслідком порушення строку розгляду судових справ, передбаченого відповідним процесуальним законом:

1) Тимчасове відсторонення від здійснення правосуддя, яке перевищує 14 днів.

2) Соціальні відпустки, а саме:

- відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами;

- відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку;

- відпустка у зв'язку з усиновленням дитини.

3) Відпустка без збереження заробітної плати матері або іншим особам, зазначеним у частині третій статті 18 та частині першій статті 19 Закону України від 15.11.1996 № 504/96-ВР «Про відпустки», в разі якщо дитина потребує домашнього догляду, - тривалістю, визначеною в медичному висновку, але не більш як до досягнення дитиною шестирічного віку, а в разі якщо дитина хвора на цукровий діабет I типу (інсулінозалежний) або якщо дитина, якій не встановлено інвалідність, хвора на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, - не більш як до досягнення дитиною шістнадцятирічного віку, а якщо дитині встановлено категорію "дитина з інвалідністю підгрупи А" або дитина, якій не встановлено інвалідність, отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги - до досягнення дитиною вісімнадцятирічного віку.

4) Припинення трудових відносин із суддею.

3.10.1. Перелік обставин, визначених п.3.10, в необхідних випадках може доповнюватися чи скорочуватись відповідними рішеннями зборів суддів Тернопільського окружного адміністративного суду.

3.10.2. У разі настання обставин, передбачених п. 3.10., невирішені судові справи за вмотивованим розпорядженням керівника апарату суду (особи, яка виконує його обов’язки), що додається до матеріалів справи, передаються для повторного автоматизованого розподілу справ, починаючи з першого робочого дня після настання вказаних в них обставин згідно із відповідним рішенням Вищої ради правосуддя (щодо тимчасового відсторонення від здійснення правосуддя) або згідно із відповідними наказами голови суду (щодо інших обставин), або рішенням зборів суддів Тернопільського окружного адміністративного суду згідно з п. 3.10.1.

3.10.3. Підставами для прийняття керівником апарату вмотивованого розпорядження про передачу для повторного автоматизованого розподілу невирішених судових справ є настання підстав, визначених у п. 3.10, та можливість порушення строку розгляду судових справ, передбаченого частиною 2 статті 193, статтею 258, частиною 2 статті 263, частиною 5 статті 280, частиною 11 статті 273, частиною 5 статті 275, частиною 2 статті 281, частиною 3 статті 282, частиною 7 статті 283, частиною 5 статті 284, частини 4 статті 287 Кодексу адміністративного судочинства України, а також встановлених Кодексом адміністративного судочинства України строків розгляду заяв/клопотань, вказаних у підпункті 2.3.39 пункту 2.3 Положення у редакції рішення Ради суддів України від 11.11.2024 № 39.

Можливість порушення строку розгляду судових справ, передбаченого відповідним процесуальним законом, визначається помічником відповідного судді (а за його відсутності – особою (групою осіб), визначених розпорядженням керівника апарату, погодженого головою суду) у відповідній доповідній записці, в якій зазначається інформація про судові справи, в яких існує можливість порушення строку їх розгляду протягом періоду існування обставин, визначених у п. 3.10, із зазначенням граничних строків розгляду цих справ з посиланням на відповідні процесуальні норми.

3.10.4. Фактична передача для повторного автоматизованого розподілу невирішених судових справ, а також наступна передача таких справ іншому судді здійснюється відповідно до Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 № 814, відповідно до вмотивованого розпорядження керівника апарату (особи, яка виконує його обов’язки) у такому порядку:

- невирішені судові справи вилучаються з кабінету судді працівником канцелярії у присутності помічника відповідного судді (за його наявності) та керівника апарату або особи, яка виконує його обов’язки, та передаються особі, відповідальній за автоматизований розподіл судових справ, для повторного автоматизованого розподілу;

- судові справи оглядаються на предмет їх повноти (відповідності даним електронної судової справи в автоматизованій системі документообігу суду) та оформлення, в разі необхідності здійснюється їх впорядкування та дооформлення особою (особами), визначеними керівником апарату (особою, яка виконує його обов’язки);

- після повторного автоматизованого розподілу передача судових справ відповідним суддям здійснюється відповідно до загальних правил діловодства.

3.10.5. Встановити, що положення п.п. (3.9, 3.10, 3.10.1 – 3.10.4) цих Засад застосовуються також і до судових справ (проваджень), що підлягають передачі раніше визначеному в судовій справі судді (колегії суддів).

3.11. Передача судової справи, заяв та клопотань процесуального характеру здійснюється раніше визначеному судді, судді-доповідачу у випадках, передбачених підпунктом 2.3.39 пункту 2.3 Положення.

Позовні заяви, заяви про забезпечення позову/доказів, які надійшли протягом 10-ти днів (з урахуванням нормативних строків пересилання поштових відправлень) з дня вирішення заяви про вжиття заходів забезпечення позову/доказів до подання позовної заяви, передаються раніше визначеному у такій справі судді (судді-доповідачу).

Раніше визначеному судді, судді-доповідачу передаються також позовні заяви/справи, що повторно надійшли до суду на підставі ухвали відповідного суду про передачу справи, якщо така позовна заява/справа вже раніше була передана за підсудністю до такого суду, повторні заяви про забезпечення позову, доказів, заяви про скасування заходів забезпечення позову, заяви про заміну одного заходу [забезпечення](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15?find=1&text=%D0%B7%D0%B0%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%83#w1_46) [позову](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15?find=1&text=%D0%B7%D0%B0%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%83#w2_52) іншим, що подані до подання позовної заяви.

3.12. Раніше визначеним КП «ДСС» суддею вважається визначений у встановленому законодавством порядку суддя (суддя - доповідач), в провадженні якого перебуває справа, що не вирішена по суті, або який ухвалив рішення (постановив ухвалу), за результатами судового розгляду адміністративного позову.

Раніше визначеним КП «ДСС» суддею щодо повторних заяв про забезпечення позову, доказів, заяв про скасування заходів забезпечення позову, заяв про заміну одного заходу [забезпечення](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15?find=1&text=%D0%B7%D0%B0%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%83" \l "w1_46) [позову](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15?find=1&text=%D0%B7%D0%B0%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%83" \l "w2_52) іншим, що подані до подання позовної заяви, та **позовних заяв, які надійшли після подання до суду вказаних заяв,** вважається визначений у встановленому законодавством порядку суддя (суддя - доповідач), що розглядав першим питання про забезпечення позову або доказів.

Раніше визначеним КП «ДСС» суддею стосовно позовних заяв/справ, що повторно надійшли до суду на підставі ухвали відповідного суду про передачу справи (якщо така позовна заява/справа вже раніше була передана за підсудністю до такого суду), є суддя (суддя – доповідач), що постановив ухвалу про передачу справи за підсудністю до такого суду.

3.13. У разі, якщо раніше визначений у справі суддя (суддя-доповідач) у визначених законодавством випадках не може продовжувати розгляд судових справ, які надійшли із судів апеляційної або касаційної інстанцій для подальшого розгляду, і підлягають передачі даному судді (судді-доповідачу) як раніше визначеному у справі судді (колегії суддів), такі справи підлягають автоматизованому розподілу за правилами здійснення повторного автоматизованого розподілу справ між суддями.

3.14. У разі, якщо раніше визначений по справі суддя (суддя-доповідач) у визначених законодавством випадках не може продовжувати розгляд справи, заяви/клопотання, які надходять у справах, що були розглянуті даним суддею, і підлягають передачі даному судді (судді-доповідачу), як раніше визначеному складу суду у справі, підлягають автоматизованому розподілу між суддями на загальних підставах..

В подальшому всі наступні заяви/клопотання, які надходять в таких справах, передаються тому самому складу суду.