



РІВНЕНСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД

НАКАЗ

05 травня 2026 року

м. Рівне

№123-к

Про зайняття посади державної служби категорії "В" на період дії воєнного стану

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України "Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану" (з наступними змінами і доповненнями), Закону України «Про державну службу», Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану" від 12.05.2022 №2259-IX, Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-IX, у зв'язку з необхідністю безперервного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Рівненського окружного адміністративного суду на період дії воєнного стану до призначення переможця конкурсу або до спливу 12 місячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Опис вакансії державної служби категорії "В" – головного спеціаліста із забезпечення зв'язків з засобами масової інформації (прес-секретаря) на період дії воєнного стану до призначення переможця конкурсу або до спливу 12 місячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану, Додаток 1.

2. Головному спеціалісту з інформаційних технологій та захисту інформації Ковальчуку Євгенію Леонідовичу розмістити на офіційному вебсайті та офіційній сторінці у соціальній мережі Facebook Рівненського окружного адміністративного суду інформації, щодо зайняття посади державної служби категорії "В" у Рівненському окружному адміністративному суді.

3. Службі управління персоналом Рівненського окружного адміністративного суду забезпечити:

- розгляд інформації від претендентів на посаду державної служби та передачу такої інформації протягом одного робочого дня уповноваженій особі.

- інформувати претендентів на зайняття посади про місце і час проведення співбесіди засобами телекомунікаційного зв'язку.

4. Установити строк подання інформації для зайняття посади головного спеціаліста із забезпечення зв'язків з засобами масової інформації (прес-секретаря), 7 (сім) календарних днів з **05 травня 2026 року до 11 травня 2026 року** шляхом надіслання її на адресу електронної пошти служби управління персоналом: **kadry@adm.rv.court.gov.ua**.

5. Визначити заступника керівника апарату Рівненського окружного адміністративного суду Бондарець Ларису Василівну уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами.

6. Заступнику керівника апарату суду:

- опрацювати та розглянути інформацію, отриману від служби управління персоналом та визначити осіб для проведення з ними співбесіди;

- провести співбесіду з кандидатами та внести обґрунтоване подання керівнику апарату Рівненського окружного адміністративного суду про призначення кандидата на посаду державної служби.

Керівник апарату суду

Ольга ШКОЛЯР