

Аналіз обліково-статистичної роботи Рівненського окружного адміністративного суду за 2025 рік

Вказаний аналіз проводиться на виконання листа Державної судової адміністрації України від 26.12.2025 №15-26100/25 та листа територіального управління Державної судової адміністрації України в Рівненській області від 29.12.2025 №1518-02/25 – з метою дослідження організаційного забезпечення роботи суду щодо ведення судової статистики та автоматизованої обробки документів первинного обліку, кадрового забезпечення, з'ясування стану ведення аналітичної роботи, впровадження програмних оновлень та виконання планів роботи суду.

Основними завданнями обліково-статистичної роботи Рівненського окружного адміністративного суду є здійснення повного, всебічного обліку та аналізу руху і розгляду адміністративних справ, формування й аналізу статистичної інформації, забезпечення об'єктивності, оперативності та цілісності інформації щодо діяльності суду.

Обліково-статистична робота у Рівненському окружному адміністративному суді ведеться відповідно до:

- Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 №814 (зі змінами та доповненнями);
- Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 11 листопада 2024 року №39, погоджена наказом ДСА України від 29 листопада 2024 року №529, (зі змінами);
- Наказу Державної судової адміністрації України від 21.12.2012 №172 «Про затвердження форми звітності №10 «Звіт про справляння, звільнення від сплати та повернення судового збору в місцевих та апеляційних судах» зі змінами;
- Наказу Державної судової адміністрації України від 23.06.2018 №325 «Про затвердження річних форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- Наказу Державної судової адміністрації України від 09.03.2017 №311 «Про затвердження форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- Наказу Державної судової адміністрації України від 05.07.2022 №215 «Про затвердження єдиної форми оперативної статистичної звітності щодо стану здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- Зasad використання автоматизованої системи документообігу суду в Рівненському окружному адміністративному суді, затверджених затверджених рішенням зборів суддів Рівненського окружного адміністративного суду від 27.03.2025 №1, зі змінами;
- Загального класифікатора спеціалізацій суддів та категорій справ, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 21.12.2018 №622 зі змінами і доповненнями;
- інших наказів, рекомендацій Державної судової адміністрації України;
- наказів, розпоряджень голови суду, керівника апарату суду, а також інших нормативно-правових актів.

1. Стан функціонування комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» в Рівненському окружному адміністративному суді

Впродовж 2025 року, внесення та опрацювання даних здійснювалося за допомогою комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» (далі – КП «ДСС»).

Рівненський окружний адміністративний суд здійснює належне впровадження сучасних систем автоматизації документообігу. Головний спеціаліст з інформаційних технологій та захисту інформації, за дорученням керівника апарату, проводить роботи по оновленню КП «ДСС», здійсненню належних налаштувань згідно зі змінами у законодавчих актах України. Впровадження документообігу на рівні первинних документів, надає можливість автоматично отримувати необхідні статистичні дані стосовно роботи суду з максимальним застосуванням переваг електронної обробки даних. Зазначене програмне забезпечення надає можливість ведення обліково-інформаційних карток на базі введених в систему даних первинних документів.

За 2025 рік, головним спеціалістом з інформаційних технологій та захисту інформації було проведено 5 оновлень КП «ДСС», яка функціонує у Рівненському окружному адміністративному суді відповідно до Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 11.11.2024 №39 (із змінами та доповненнями).

За результатами оновлення програми КП «ДСС», були впроваджені нові функціональні можливості, що безпосередньо стосуються обліково-статистичної роботи у Рівненському окружному адміністративному суді.

Зокрема, з версією 1.41.7. реалізовані зміни в статистичних картках відповідно до наказу ДСА України від 29.11.2024 № 528 внесено зміни до статкарток А та П:

- до довідника причин зупинення підготовчого провадження п.9.3.2 СК П додано нове значення «клопотання сторін про надання їм часу для примирення шляхом медіації»;
- до довідника причин зупинення судового провадження п.11.1 СК П додано нове значення «п.4 ч.1 ст.236 КАСУ клопотання сторін про надання їм часу для примирення шляхом медіації»;
- до вкладки «Судовий розгляд» СК П після пункту 12 додано поле типу «Дата» з назвою «Дата ухвали про затвердження умов примирення»;
- до довідника причин зупинення апеляційного провадження п.20 СК А додано нове значення «за клопотанням сторін для вирішення питання про примирення шляхом медіації»;
- до розділу «Продовження» вкладки «Судовий розгляд» СК А після пункту 20.1 додано поле типу «Дата» з назвою «Дата ухвали про затвердження умов примирення».

Також, внесено зміни у довідник «Категорії справ» відповідно до наказу ДСА України від 06.02.2025 №41 (Зміни до Загального класифікатора спеціалізацій суддів та категорій справ, затвердженого наказом ДСА України від 21 грудня 2018 року №622).

Для спеціалізації «Адміністративне судочинство»:

-для категорії 108120000 «процедур здійснення контролю Рахунковою палатою, Державною аудиторською службою України, державного фінансового контролю» змінено назву на «процедур здійснення контролю Державною аудиторською службою України. Державного фінансового контролю»;

-додано категорію 108130000 «втручання в незалежність і повноваження Рахункової палати та її членів; оскарження актів, дій чи бездіяльності Рахункової палати»;

-додано категорію 331450000 «про встановлення факту проживання однією сім'єю чоловіка та жінки без шлюбу»;

-додано категорію 331460000 «про встановлення факту родинних відносин».

У версії 1.42. додано зв'язку дати «СК: Надіслано запит про витребування матеріалів справи (АДМ)» для «п.18.6.1 надіслано запит про витребування матеріалів справи» розділу «Апеляційне провадження» СК А та при переході до закладки «Попередній розгляд» у СК П відображається вкладка «Відкриття провадження» замість «Підготовче провадження», як це було раніше.

З версією 1.43. до п. 25 розділу «Інші відомості» СК А додано поле типу довідник «Форма розгляду справи», пов'язане з аналогічним полем у картці справи. Також до реєстру статкарток додано колонку «Форма розгляду справи» та відповідний показник фільтра користувачів.

На прохання окружних адміністративних судів до реєстру статкарток додано колонку «Причина відмови у відкритті провадження (п.8.3)», яка відображає значення, обране у довіднику п. 8.3 СК П.

У версії 1.44. відповідно до наказу ДСА України від 30.10.2025 №416 до картки на особу додано показник «Особа з психічними, інтелектуальними та/або когнітивними порушеннями

2. Стан ведення судової статистики в Рівненському окружному адміністративному суді

Організацію ведення обліково-статистичної роботи в суді забезпечує голова суду, керівник апарату суду, заступник керівника апарату суду та помічник заступника голови суду. Обов'язки щодо складання та обробки статистичних даних, накопичення та збереження інформації про діяльність суду, подання звітності суду, проведення аналізів отриманих даних, підготовка довідок про роботу суду покладено та виконується помічником заступника голови суду.

Питання кадрового забезпечення апарату суду працівниками, які займаються первинним обліком і звітністю, вирішено на належному рівні.

Штатний розпис Рівненського окружного адміністративного суду включає посаду помічника заступника голови суду з обов'язками ведення і опрацювання статистичних даних про діяльність суду, яка на даний час є заповненою. Помічник заступника голови суду володіє досвідом роботи, необхідним для виконання покладених на нього обов'язків.

Помічник заступника голови суду забезпечує дотримання єдиного порядку обліку та опрацювання статистичних даних для складання звітів і аналітичних оглядів, веде автоматизований облік реєстраційних карток в КП «ДСС», здійснює оперативний пошук обліково-інформаційних даних, а також роботу з розрахунку навантаження на суддів із складанням таблиць та відображенням динаміки. Для реалізації напрямку роботи у сфері ведення статистичного обліку, помічником заступника голови суду здійснюється аналіз статистичних даних: періодично проводиться перевірка правильності та повноти заповнення обліково-статистичних карток на адміністративні справи і матеріали, аналіз проблемних питань та виявлених недоліків, причин та умов їх виникнення.

Працівники суду, відповідальні за ведення первинного обліку справ та матеріалів володіють знаннями та мають практичний досвід роботи в КП «ДСС». Всі працівники апарату суду ознайомлені з нормативно-правовими актами і методичними матеріалами щодо організації діловодства у суді.

Наказом керівника апарату від 01.04.2025 №18-а «Про деякі питання функціонування КП «Діловодство спеціалізованого суду»» визначено відповідальних осіб за заповнення (внесення даних) конкретних пунктів обліково-інформаційних карток (ОІК), статистичних

карток (СК) на адміністративні справи: начальника відділу документального забезпечення (канцелярії), заступника начальника відділу документального забезпечення (канцелярії), секретарів судових засідань, помічника заступника голови суду.

У Рівненському окружному адміністративному суді систематично ведеться робота спрямована на вдосконалення порядку ведення обліково-інформаційних карток. Надається практична допомога працівникам апарату суду, які безпосередньо несуть відповідальність за внесення первинних даних в обліково-інформаційні картки та заповнення статистичних карток.

На виконання Рішення Ради суддів адміністративних судів України №155 від 02 грудня 2013 року «Про затвердження форм інформації про основні показники здійснення судочинства окружними та апеляційними адміністративними судами та Інструкції щодо їх заповнення», помічник заступника голови суду щомісяця до 5 числа після періоду, за який формується інформація, на підставі даних наданих працівниками апарату суду, заповнює і направляє до Восьмого апеляційного адміністративного суду інформацію про основні показники здійснення судочинства Рівненського окружного адміністративного суду.

Статистична звітність в Рівненському окружному адміністративному суді складається за допомогою КП «ДСС» в автоматизованому режимі, а саме:

- річний звіт за формою №10 – на підставі наказу Державної судової адміністрації України від 21.12.2012 №172 «Про затвердження форми звітності №10 «Звіт про справляння, звільнення від сплати та повернення судового збору в місцевих та апеляційних судах» зі змінами;
- річний звіт за формою №1-а «Звіт судів першої інстанції про розгляд справ у порядку адміністративного судочинства» – відповідно до наказу Державної судової адміністрації України від 23.06.2018 №325 «Про затвердження річних форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- річний звіт за формою №1-оас «Звіт окружних адміністративних судів про розгляд судових справ» – згідно з наказом Державної судової адміністрації України від 09.03.2017 №311 «Про затвердження форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- піврічний/річний звіт – Базові показники роботи суду згідно з рішенням Ради суддів України від 02.04.2015 №28;
- щоквартальний звіт за формою №1-ЄЗ «Оперативний статистичний звіт щодо стану здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» – на підставі наказу Державної судової адміністрації України від 05.07.2022 №215 «Про затвердження єдиної форми оперативної статистичної звітності щодо стану здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» зі змінами;
- щомісячна інформація про основні показники здійснення судочинства за формою, затвердженою Рішенням Ради суддів адміністративних судів України від 02.12.2013 №155.

Звіт за формою №1-ЄЗ (ВС), що затверджений наказом Державної судової адміністрації України від 19.10.2022 №369, у Рівненському окружному адміністративному суді не складається, оскільки в 2025 році відсутні справи, які передавались відповідно до розпоряджень Голови Верховного Суду про зміну територіальної підсудності судових справ в умовах воєнного стану.

У КП «ДСС» використовується підхід, що статистичні звіти автоматично формуються з інформації, яка обліковується у відповідних полях статистичних карток. У Рівненському окружному адміністративному суді розроблено ефективну систему фільтрів в КП «ДСС», які дозволяють в автоматичному режимі одержувати дані, необхідні для підготовки і формування

статистичної звітності.

На виконання вимог наказу Державної судової адміністрації України від 08.12.2022 №455 «Про оприлюднення статистичної звітності про стан здійснення правосуддя», статистична звітність про стан здійснення правосуддя РОАС за 2024 рік була оприлюднена у 2025 році на вебсайті Рівненського окружного адміністративного суду у складі вебпорталу судової влади України у встановлені строки.

Крім того, згідно з рішенням Ради суддів України від 02.04.2015 №28 щодо оцінювання роботи суду в Україні, в січні 2025 року Рівненським окружним адміністративним судом було сформовано і оприлюднено на вебсайті суду базові показники роботи суду за 2024 рік, а в липні 2025 року – за перше півріччя 2025 року.

3. Стан ведення аналітичної роботи в Рівненському окружному адміністративному суді

З метою належної організації у Рівненському окружному адміністративному суді роботи з ведення судової статистики, діловодства та архіву, здійснення контролю за станом діловодства у суді, забезпечення функціонування автоматизованої системи документообігу, наповнення Єдиного державного реєстру судових рішень, забезпечення достовірності показників у звітах про стан здійснення правосуддя, об'єктивності, оперативності та цілісності інформації про роботу суду, адміністрацією суду постійно вживаються відповідні заходи які, в першу чергу, полягають у плануванні роботи суду.

Систематично здійснюється моніторинг стану навантаження на суддів, вивчаються якісні показники розгляду адміністративних справ судьями Рівненського окружного адміністративного суду. Також, судьями аналізуються причини порушення строків розгляду адміністративних справ та інші проблемні питання, що стосуються розгляду і вирішення адміністративних справ.

Згідно з затвердженими планами роботи суду, в Рівненському окружному адміністративному суді проводяться аналізи з ведення обліково-статистичної роботи та узагальнення судової практики.

У 2025 році, відповідно до затверджених планів роботи суду проводилась аналітична робота, а саме:

- проведено аналіз здійснення правосуддя Рівненським окружним адміністративним судом за 2024 рік та аналіз обліково-статистичної роботи суду за 2024 рік;
- здійснено узагальнення роботи суду з розгляду звернень громадян, що надійшли протягом 2024 року;
- складено звіт щодо результатів розгляду запитів на отримання публічної інформації;
- проведено узагальнення причин зміни та скасування Восьмим апеляційним адміністративним судом судових рішень Рівненського окружного адміністративного суду у 2024 році;
- проведено узагальнення актуальної судової практики розгляду справ про надання відстрочки від призову на військову службу під час мобілізації та звільнення з військової служби під час дії воєнного стану

Усі заходи, передбачені планом роботи суду щодо організації та проведення аналітично-статистичної роботи у 2025 році – виконано повністю.

4. Проведення нарад з питань ведення обліково-статистичної роботи в Рівненському окружному адміністративному суді

У 2025 році керівником апарату суду та помічником заступника голови суду – з метою забезпечення достовірності, об'єктивності, оперативності, стабільності та цілісності інформації про статистичну роботу суду, періодично проводилися збори та навчальні заняття з працівниками апарату суду, які безпосередньо несуть відповідальність за внесення даних про розгляд справ та матеріалів в обліково-інформаційні картки справ, щодо внесення статистичної інформації в обліково-інформаційні картки справ.

Зокрема, у квітні 2025 року проведено збори працівників апарату суду, відповідальних за внесення первинних даних в обліково-інформаційні картки та заповнення статистичних карток, задля ознайомлення з наказом від 01.04.2025 №18-а «Про деякі питання функціонування КП «Діловодство спеціалізованого суду»».

У Рівненському окружному адміністративному суді систематично ведеться робота спрямована на вдосконалення порядку ведення обліково-інформаційних карток. Також, надається практична допомога працівникам апарату суду щодо заповнення статистичних карток справ. Крім того, проводяться індивідуальні навчання з наданням роз'яснень щодо внесення статистичної інформації в ОІК/СК.

На виконання вимог Указу Президента України «Про порядок офіційного оприлюднення нормативно-правових актів та набрання ними чинності» від 10.06.1997 №503/97, судді та працівники апарату суду своєчасно інформуються про зміни у законодавстві на робочих нарадах суддів та керівника апарату суду. Також, судді та працівники апарату суду інформуються засобами електронної комунікації про зміни у судовій практиці.

У 2025 році було проведено 7 зборів суддів та 3 робочих наради, на яких судді ознайомлювались з якісними показниками розгляду адміністративних справ, обговорюючи причини скасування рішень апеляційною та касаційною інстанцією, а також дотримання строків розгляду справ і матеріалів, навантаження по судам апеляційному округу та інші питання, які прямо чи опосередковано стосуються ведення обліково-статистичної роботи.

Також, у 2025 році заступником голови суду щоквартально проводилися збори помічників суддів, на яких зокрема серед інших питань, обговорювались й питання щодо використання актуальних шаблонів КП «ДСС» для достовірного відображення інформації у статистичних картках справ.

5. Висновок про стан обліково-статистичної роботи у Рівненському окружному адміністративному суді у 2025 році

Стан обліково-статистичної роботи в Рівненському окружному адміністративному суді організовано на належному рівні та у відповідності до вимог чинного законодавства України.

З метою вдосконалення та належної організації обліково-статистичної роботи, аналітичної роботи, задля уникнення недоліків статистичної інформації за результатами складання звітів, покращення якості їх підготовки, вважаємо за доцільне зауважити на необхідності удосконалення процесів судового діловодства – впровадження нових функціональних можливостей в КП «ДСС», спрямованих на підвищення ефективності обліково-статистичної роботи в автоматичному режимі.

Голова суду

Сергій БОРИСКІН

