***Про затвердження Переліку відомостей, що становлять***

***службову інформацію в Рівненському міському суді***

***Рівненської області***

Відповідно до [Закону України](https://zakononline.com.ua/documents/show/319952___708880) "Про доступ до публічної інформації" від 13.01.2011 № 2939-VI, [Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію](https://zakononline.com.ua/documents/show/359279___693119#n11), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736, Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах, затвердженої наказом ДСА України від 20.08.2019 № 814 (із змінами), -

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити [Перелік відомостей, що становлять службову інформацію в Рівненському](https://zakononline.com.ua/documents/show/516783___736767#n12) міському  суді Рівненської області, що додається.

2. В.о. керівника апарату суду (Бардабуш Г.І.) довести копію цього наказу до суддів та працівників апарату суду.

3. Головному спеціалісту із забезпечення зв'язків із ЗМІ (Якимовій В.В.) оприлюднити цей наказ на офіційному вебсайті Рівненського міського суду Рівненської області.

4. Визнати таким, що втратив чинність, наказ голови  Рівненського міського суду Рівненської області від 28.12.2019 № 53 «Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію в Рівненському міському суді».

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Голова суду                                                                               Петро ДЕНИСЮК**

**"ЗАТВЕРДЖЕНО"**

Наказом голови

Рівненського міського суду

Рівненської області

06 травня 2025 року № 18

**ПЕРЕЛІК**  
**відомостей, що становлять службову інформацію**

**в Рівненському міському суді Рівненської області**

**І. З питань мобілізаційної підготовки**

1.1. Відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки.

1.2. Відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки.

1.3. Відомості про військовозобов'язаних, заброньованих за Рівненським міським судом Рівненської області (далі - Суд).

1.4. Відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки.

1.5. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки, мобілізаційного плану щодо показників із праці та кадрів, джерел забезпечення потреб кадрами на особливий період.

1.6. Відомості про організаційно-штатну структуру та штатний розпис на особливий період.

1.7. Відомості про заходи з мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану щодо забезпечення діяльності суду в особливий період.

1.8. Відомості про організацію оповіщення, управління та зв'язку, порядок переведення суду на режим роботи в умовах особливого періоду.

1.9. Дислокація, характеристика пунктів управління, організація забезпечення життєдіяльності, системи охорони та захисту пунктів управління.

1.10. Відомості, щодо військовозобов'язаних суддів та працівників апарату  суду, що призвані до лав Збройних Сил України по мобілізації, у тому числі прізвище, ім'я по батькові та посаду.

**II. З питань охорони державної таємниці**

2.1. Акти перевірки стану режиму секретності в суді.

2.2. Номенклатура посад працівників суду, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці.

2.3. Накази щодо забезпечення режиму секретності в суді.

2.4. Накази з питань надання та припинення доступу до державної таємниці. 2.5. Облікові картки громадян про надання допуску та доступу до державної таємниці.

2.6. Листування з питань оформлення допуску до державної таємниці.

2.7. Протоколи засідань експертних комісій з питань таємниць та з проведення експертизи цінності документів, у разі потреби.

2.8. Номенклатура секретних справ.

2.9. Акти знищення секретних документів.

2.10. Пропозиції до висновку про обізнаність громадян у відомостях, що становлять державну таємницю.

2.11. Акти перевірки наявності секретних документів.

2.12. Плани роботи режимно-секретного сектору.

2.13. Інструкції, плани, положення, правила, розроблені в режимно-секретному органі відповідно до Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939 (із змінами), у разі потреби.

2.14. Листування зі Службою безпеки України й судами з питань ведення секретного діловодства, забезпечення режиму секретності та збереження державної таємниці, у разі потреби.

2.15. Листування стосовно приведення грифів секретності у відповідність до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

2.16. Документи з питань технічного захисту інформації в автоматизованих системах класу другої категорії та організації урядового зв’язку, якщо ця інформація не містить відомості, що становлять державну таємницю.

2.17. Листи, довідки, висновки та інші документи, підготовлені виконавцями секретних документів, які містять відомості, що не становлять державної таємниці, але розголошення яких може завдати істотної шкоди.

2.18. Журнали обліку секретного діловодства.

**ІІІ. З питань організаційно-управлінської діяльності.**

3.1. Внутрівідомча службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності  суду, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішення (за умови дотримання сукупності вимог, передбачених [частиною другою](https://zakononline.com.ua/documents/show/319952___708880#n40) статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»).

3.2. Документи суду, що містять службову інформацію інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ й організацій.

**IV. З питань криптографічного захисту інформації**

4.1. Відомості (за окремими показниками) про: зміст, стан, наявність недоліків в організації чи забезпеченні безпеки, плани розвитку системи криптографічного захисту службової інформації, порядок застосування (роботи) засобів криптографічного захисту службової інформації, результати розробки, виробництва, досліджень та експлуатації цих засобів і порядок забезпечення режиму безпеки під час їх проведення, крім тих, що становлять державну таємницю.

4.2. Відомості про взаємодію суду з органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями у сфері криптографічного захисту службової та секретної інформації, якщо ці відомості не становлять державної таємниці.

4.3. Відомості про порядок використання, поводження, технічні характеристики засобів криптографічного захисту службової інформації.

4.4. Відомості про номенклатуру, кількість засобів криптографічного захисту службової інформації, місця їх розташування.

**V. З питань технічного захисту інформації.**

5.1. Відомості з питань технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, якщо вони не розкривають норми (вимоги) та методики контролю технічного захисту інформації, крім тих, що становлять державну таємницю.

5.2. Відомості про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації захисту інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної (автоматизованої), інформаційно-комунікаційної системи, де циркулює (або передбачена циркуляція) інформація, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, крім тих, що становлять державну таємницю. Рекомендації щодо приведення стану захисту інформації на зазначених об'єктах і системах у відповідність із вимогами законодавства, крім тих, що становлять державну таємницю.

5.3. Відомості про зміст заходів, склад засобів комплексу технічного захисту інформації або комплексної системи захисту інформації, призначених для захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством (крім тих, що становлять державну таємницю) в інформаційно-комунікаційній системі.

5.4. Відомості про склад та структуру, результати державної експертизи комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, заходи, які здійснюються при її проведенні, способи (методи) і порядок проведення цих заходів, що містяться в матеріалах державних експертиз у сфері технічного захисту інформації (що не становить державної таємниці), а також узагальнені відомості щодо виданих/зареєстрованих атестатів відповідності комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах вимогам нормативних документів.

**VІ. Діяльність з питань запобігання та виявлення корупції.**

6.1. Відомості про зміст заходів, що розкривають конкретні завдання щодо запобігання корупційним правопорушенням та аналітичну (прогнозовану) інформацію за їх результатами, розголошення яких може завдати негативних наслідків репутації або правам інших осіб.

**VIІ. Несекретне діловодство.**

7.1. Відомості про втрату документів, виробів або інших матеріальних носіїв інформації, яким надано гриф «Для службового користування», та про факт розголошення службової інформації.

7.2. Відомості, отримані від інших органів державної влади, місцевого самоврядування, військових формувань, підприємств, установ та організацій, яким ними надано гриф обмеження доступу.

**VІІІ. З питань цивільного захисту**

8.1. Відомості щодо планування, організації та виконання заходів з цивільного захисту й охорони суду на особливий період.

**ІХ. З питань по роботі з персоналом.**

9.1. Відомості про кадрове забезпечення та роботу з кадрами, про персональні дані суддів, працівників апарату суду та кандидатів на зайняття вакантних посад державних службовців, особові справи (у тому числі архівні справи суддів та працівників апарату суду), матеріали проведення і результати перевірок працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад в суді.

9.2. Дисциплінарні справи державних службовців, які займають посади категорій «Б» і «В» у суді.