

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова суду

Дмитро ПАЦКО

30 червня 2026 року

П Л А Н
роботи Гощанського районного суду
Рівненської області на II-е півріччя 2026 року

№ з/п	Найменування заходів	Строки виконання	Виконавці	Відомості про виконання заходів
1	2	3	4	5
І. АНАЛІТИЧНА РОБОТА				
1.	Формування та здача звітів за перше півріччя 2026 року про стан здійснення правосуддя Гощанським районним судом Рівненської області	до 05 липня 2026 року	Іщенко Ю.В.	
2.	Проведення оперативної наради з працівниками апарату Гощанського районного суду Рівненської області за підсумками роботи в першому півріччі 2026 року	вересень 2026 року	Пацко Д.В. Іщенко Ю.В.	
3.	Проведення узагальнення стану організації роботи зі зверненнями громадян за результатами роботи суду та звіт про виконання судом Закону України «Про доступ до публічної інформації» в першому півріччі 2026 року	до 15 липня 2026 року	Іщенко Ю.В.	
4.	Аналіз про розглянуті справи та матеріали у першому півріччі 2026 року (кримінальні провадження, цивільне, адміністративне судочинство, справи про адміністративні правопорушення), зокрема: залишок нерозглянутих справ та матеріалів на початок звітного періоду, справи та матеріали, розглянуті у звітному періоді; кількість справ, що надійшли у звітному періоді згідно	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	

	з автоматизованим розподілом судових справ, залишок нерозглянутих справ та матеріалів на кінець звітного періоду			
5.	Аналіз про скасовані судові рішення, ухвалені у першому півріччі 2026 року, та підстави їх скасування	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
6.	Аналіз про змінені судові рішення, ухвалені у першому півріччі 2026 року та підстави їх зміни	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
7.	Аналіз дотримання строків розгляду справ та матеріалів у першому півріччі 2026 року (кількість справ та матеріалів, розглянутих з порушенням встановлених законодавством строків)	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
8.	Аналіз причин зупинення кримінальних проваджень у першому півріччі 2026 року	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
9.	Аналіз причин зупинення провадження у цивільних та адміністративних справах у першому півріччі 2026 року	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
10.	Проведення узагальнення щодо справ, які знаходяться на розгляді суддів Гошанського районного суду, понад 6 місяців до 1 року, понад 1 рік до 2 років, понад 2 роки (із зазначенням № справи, ПІБ обвинуваченого, статті – у кримінальних провадженнях; ПІБ сторін у справі, суть спору – у цивільних і адміністративних справах; ПІБ правопорушника, стаття КУпАП, а також рух справи, причини тривалого розгляду справи) станом на 01.07.2026 року	до 10 серпня 2026 року	Поліщук С.О. Слюсарчук І.В. Суконнік С.Ю.	
11.	Формування базових показників роботи Гошанського районного суду Рівненської області за перше півріччя 2026 року згідно рішення Ради суддів України № 28 від 02 квітня 2015 року з опублікуванням цих показників на вебсайті суду	до 15 липня 2026 року	Іщенко Ю.В.	

1	2	3	4	5
II. ПИТАННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ СУДУ				
1.	Проведення аналізу організації роботи Гошанського районного суду Рівненської області щодо своєчасного внесення до КП «Д-3» відомостей про набрання судовими рішеннями законної сили та направлення їх до ЄДРСР	протягом півріччя	Іщенко Ю.В.	
2.	Проведення перевірки стану дотримання діловодства працівниками апарату суду	жовтень 2026 року	Бугай О.С.	
3.	Проведення роботи щодо впорядкування архіву суду та збереження речових доказів	протягом півріччя	Строкаль О.Д.	
4.	Перевірка та аналіз стану обліку, зберігання, знищення речових доказів	грудень 2026 року	Іщенко Ю.В. Строкаль О.Д.	
5.	Забезпечення відкритості діяльності Гошанського районного суду в т.ч. інформаційне забезпечення офіційного вебсайту Гошанського районного суду	протягом півріччя	Суконнік С.Ю. Бугай О.С.	
6.	Забезпечення публікації матеріалів, статей у ЗМІ	протягом півріччя	Суконнік С.Ю.	
1	2	3	4	5
III. ПИТАННЯ ПРАВОВОЇ ТА ПРОФІЛАКТИЧНОЇ РОБОТИ				
1.	Проведення внутрішніх навчань з працівниками суду з питань організації роботи суду, антикорупційного та іншого законодавства	протягом півріччя	Пацко Д.В. Іщенко Ю.В. Бугай О.С.	
2.	Проведення внутрішніх навчань з працівниками апарату суду з питань практичного застосування Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України	протягом півріччя	Іщенко Ю.В.	
3.	Проведення внутрішніх навчань з працівниками апарату суду з питань застосування Положення про АСДС	протягом півріччя	Іщенко Ю.В.	
4.	Проведення занять з працівниками апарату суду та надання методичної допомоги з питань практичного застосування автоматизованої системи документообігу суду КП «Д-3»	протягом півріччя	Бугай О.С.	
5.	Підготовка та підвищення рівня кваліфікації працівників апарату суду на порталі "Феміда", НІШСУ	протягом півріччя	Всі працівники	

1	2	3	4	5
ІV. КАДРОВА РОБОТА				
1.	Проведення засідань конкурсної комісії	в разі потреби	Конкурсна комісія	
2.	Направлення до ТУ ДСА України в Рівненській області інформації щодо штатної та фактичної чисельності працівників суду	щомісячно	Іщенко Ю.В.	
3.	Направлення до Національного агентства України з питань державної служби форми звітності КСДС (квартальна) «Звіт про кількісний склад державних службовців»	щоквартально	Іщенко Ю.В.	
4.	Наповнення інформаційно-аналітичної системи «Кадри-WEB»	протягом півріччя	Іщенко Ю.В., Бугай О.С.	
5.	Ведення військового обліку, бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації і воєнний час та взаємодія з ТЦК та СП	протягом півріччя	Іщенко Ю.В.	
6.	Проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців суду	жовтень – листопад 2026 року	Іщенко Ю.В.	
1	2	3	4	5
V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ СУДУ				
1.	Здійснення робіт з підтримання приміщення суду в належному стані	протягом півріччя	Пацко Д.В. Іщенко Ю.В.	
2.	Здійснення робіт з підтримання оргтехніки суду в належному стані	протягом півріччя	Бугай О.С.	
3.	Ведення обліку споживання комунальних послуг судом, подання звітності та розрахунків до територіального управління державної судової адміністрації України в Рівненській області	щомісячно	Іщенко Ю.В. Бугай О.С.	
4.	Проведення взаємозвірки з організаціями по наданню послуг електропостачання, газопостачання, водопостачання та вивозу ТПВ	щомісячно	Іщенко Ю.В. Бугай О.С.	
5.	Проведення роботи щодо списання необоротних активів, запасів, грошових документів у вигляді поштових знаків	щомісячно	Іщенко Ю.В.	

Керівник апарату суду



Юлія ІЩЕНКО