

ДЕКЛАРАЦІЯ ЕНЕРГЕТИЧНОЇ ПОЛІТИКИ ОДЕСЬКОГО ОКРУЖНОГО АДМІНІСТРАТИВНОГО СУДУ

Ефективне та раціональне споживання паливно-енергетичних ресурсів є неодмінною умовою розвитку будь-якої країни. Систематичне та стрімке зростання вартості паливно-енергетичних ресурсів мотивує до пошуку шляхів зменшення використання цих ресурсів та зумовлює їх ефективне та раціональне споживання всіма споживачами енергоресурсів. Енергетичний менеджмент – це діяльність, спрямована на забезпечення раціонального використання паливно-енергетичних ресурсів в установі, що дозволяє значно оптимізувати обсяги енерговитрат.

Енергоменеджмент включає в себе набір заходів, спрямованих на економію енергетичних ресурсів: моніторинг енергоспоживання, розробку енергетичних бюджетів, аналіз існуючих показників як основи складання нових бюджетів, розроблення енергетичної політики, планування нових енергозберігаючих заходів і т. д.

Результатом впровадження системи енергетичного менеджменту повинно стати прийняття інноваційних рішень щодо модернізації існуючих методів управління енергетичною ефективністю та зменшення споживання судом енергоресурсів.

ОДЕСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- Впровадити систему енергетичного менеджменту з метою зниження споживання енергоресурсів;
- Користуючись результатами енергомоніторингу, розробляти заходи зі зменшення енергоспоживання та передбачити їх фінансування при складанні Бюджетної пропозиції;
- Розповсюджувати інформацію про енергетичну політику Одеського окружного адміністративного суду серед працівників суду;
- Формувати ошадне ставлення працівників суду до енерговикористання шляхом проведення роз'яснювальної роботи;
- Ділитися своїм досвідом з іншими державними установами.

ПЛАН
діяльності системи енергетичного менеджменту
Одеського окружного адміністративного суду на 2022 рік

План діяльності системи енергетичного менеджменту Одеського окружного адміністративного суду на 2022 рік розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі – Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності.

Завданнями системи енергетичного менеджменту Одеського окружного адміністративного суду є:

- формування цілісної політики з управління використанням енергії на принципах сталого розвитку;
- забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;
- створення бази даних про об'єкти енергоспоживання; засобів для оперативного збору, а також аналізу даних про споживання енергії на кожному конкретному об'єкті та фактори, які суттєво впливають на її споживання;
- вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації будівлі;
- створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;
- ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на впровадження проєктів модернізації об'єктів, що споживають енергоресурси;

Операційними цілями системи енергетичного менеджменту Одеського окружного адміністративного суду є:

- підвищення енергоефективності будівлі;
- здійснення заходів контролю за енергоспоживанням, енергетичного аудиту для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту Одеського окружного адміністративного суду є:

- не перевищення обсягів споживання енергетичних ресурсів базового рівня попереднього року;
- кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;
- ефективність реалізації проєктів, що характеризується фактичним досягненням річної економії /належним використанням вкладених коштів;
- дотримання нормативних вимог до комфортного мікроклімату в службових приміщеннях.

№	Зміст	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Примітка
1.	Запровадження використання енергоефективних освітлювальних приладів: заміна ламп (люмінесцентних, розжарення) на світлодіодні, по мірі виходу з ладу, у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах	Протягом року	Начальник відділу управління матеріально-технічними ресурсами та контролю за їх використанням	

2.	<p>Запровадження енергоефективного використання техніки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення дотримання технічних рекомендацій щодо експлуатації кондиціонерів, зокрема температурних обмежень зовнішнього повітря; - забезпечення використання комп'ютерної техніки в режимі економії та експлуатації з переключенням на режим очікування 	Протягом року	Працівники суду	
3.	<p>Забезпечення безперебійної роботи приладів обліку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення своєчасної повірки лічильників теплової енергії, водопостачання та водовідведення; - забезпечення контролю за обліком показників спожитої теплової та електроенергії, водопостачання та водовідведення із залученням профільних спеціалістів; - забезпечення звіряння кількісних та якісних показників споживання комунальних послуг та енергоносіїв 	Протягом року	Начальник відділу управління матеріально-технічними ресурсами та контролю за їх використанням	
4.	<p>Раціональне використання енергоресурсів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення економного використання електричної енергії у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах; - використання електрообігрівачів для опалення за умови неналежного функціонування системи централізованого опалення; - забезпечення по закінченню робочого часу відключення з мереж енергопостачання комп'ютерної, оргтехніки та електроприладів, що розміщуються в робочих кабінетах; - забезпечити обмежене використання в нічний та позаробочій час 	Постійно	Керівники структурних підрозділів в межах повноважень, працівники суду	
2.	<p>Раціональне використання комунальних послуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - економне використання води; - дбайливе використання сантехнічного обладнання; - своєчасне повідомлення відповідальних осіб про неналежну роботу обладнання 	Постійно	Працівники суду	

3.	<p><i>Раціональне використання послуг зв'язку:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення міжміських телефонних розмов виключно з виробничих питань; - забезпечення тривалості міжміських телефонних розмов до 3 (трьох) хвилин 	Постійно	Працівники суду	
----	--	----------	-----------------	--

Начальник відділу управління матеріально-технічними ресурсами та контролю за їх використання

Ігор ЛЬВОВИЧ

