

**ЖОВТНЕВИЙ РАЙОННИЙ СУД МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Н А К А З**

14 жовтня 2022 року

м. Миколаїв

№ 24 од/ка

Про призначення відповідальної особи за здійснення енергомоніторингу та функціонування інформаційної системи енергетичного менеджменту в Жовтневому районному суді Миколаївської області

Відповідно до Порядку впровадження системи енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 23 грудня 2021 року №1460, Порядку впровадження системи енергетичного менеджменту в територіальному управлінні Державної судової адміністрації України в Миколаївській області та загальних місцевих судах Миколаївської області, затвердженого наказом ТУ ДСА в Миколаївській області від 16 червня 2022 року №43-од/у та з метою належної організації роботи суду щодо ефективності використання енергетичних ресурсів та енергозбереження,

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити Тристан Вікторію Олександрівну, заступника керівника апарату Жовтневого районного суду Миколаївської області - відповідальною особою за здійснення енергомоніторингу та функціонування інформаційної системи енергетичного менеджменту в Жовтневому районному суді Миколаївської області.

2. Покласти на Тристан Вікторію Олександрівну, заступника керівника апарату Жовтневого районного суду Миколаївської області обов'язки:

2.1 Збирати та аналізувати дані щоденного енергоспоживання в будівлі Жовтневого районного суду Миколаївської області:

- фіксувати показники приладів обліку за всіма видами енергоресурсів в робочі дні з 9:00 до 10:00 год.

2.2 Здійснювати моніторинг і контроль за дотриманням експлуатаційних норм споживання енергоресурсів (лімітів) судом:



- аналізувати енергоспоживання будівлі суду, за необхідності, проводити коригувальні та запобіжні дії для усунення можливих неполадок та несправностей у межах своєї компетенції;
- повідомляти керівника апарату суду про виявлені проблеми.

2.3 Надавати енергоменеджеру ТУ ДСА України в Миколаївській області інформацію про споживання енергоресурсів в Жовтневому районному суді Миколаївської області:

- щотижнево надавати (за потреби) енергоменеджеру ТУ ДСА України в Миколаївській області інформацію про споживання енергоресурсів в суді (відповідно до форми для щотижневого спостереження за спожитими енергоресурсами енергоменеджером суду);
- щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним, надавати енергоменеджеру ТУ ДСА України в Миколаївській області інформацію про споживання енергоресурсів в суді (відповідно до форми для щомісячного спостереження за спожитими енергоресурсами енергоменеджером суду).

2.4 Сприяти проінформованості стосовно використання енергії серед працівників апарату суду, учасників судових засідань та відвідувачів суду.

- проводити роз'яснювальну роботу з працівниками апарату суду для підвищення їхньої проінформованості щодо шляхів та способів поліпшення енергетичного функціонування суду та енергоощадної поведінки;
- надавати пропозиції щодо поліпшення енергетичного функціонування та проведення заходів з підвищення рівня енергоефективності суду.

3. Ознайомити з наказом заступника керівника апарату суду Тристан В.О.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду

- підпис -

Наталія АКСЕНТЮК

