

« Затверджую»

Голова Коломийського  
міськрайонного суду  
Івано-Франківської області



Віктор ВАСИЛЬКОВСЬКИЙ

« 01 » січня 2025 рік

**П Л А Н ЗАХОДІВ**  
з енергозбереження із забезпеченням зменшення об'ємів споживання  
комунальних послуг, енергоресурсів та послуг зв'язку  
Коломийського міськрайонного суду  
Івано-Франківської області  
на 2025 рік

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
<b>І. Технічні заходи</b>				
1.1	<i>Вдосконалення теплоізоляції приміщень: регулювання та профілактика пластикових вікон у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах</i>	протягом першого та четвертого кварталів	завідувач господарством	
1.2.	<i>Запровадження використання енергоефективних освітлювальних приладів: заміна, по мірі виходу з ладу, ламп (люмінесцентних, розжарення) на світлодіодні в місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах</i>	протягом року	завідувач господарством	
1.3.	<i>Запровадження енергоефективного використання техніки: а) забезпечення дотримання технічних рекомендацій щодо експлуатації кондиціонерів, зокрема температурних обмежень зовнішнього повітря;</i>	протягом року	працівники суду	

	б) забезпечення використання, комп'ютерної техніки в режимі економії та експлуатації з переключенням на режим очікування (з низьким використанням електроенергії)	протягом року	працівники суду	
1.4.	<i>Забезпечення безперебійної роботи у приладів обліку:</i> а) проведення своєчасної перевірки лічильників теплової енергії, водопостачання та водовідведення; б) забезпечення контролю за обліком показників спожитої теплової та електроенергії, водопостачання та водовідведення із залученням профільних спеціалістів; в) забезпечення звіряння кількісних та якісних показників споживання комунальних послуг та енергоносіїв	протягом року	завідувач господарством	
<b>II. Організаційні заходи</b>				
2.1	<i>Раціональне використання енергоресурсів:</i> а) забезпечення економного використання електричної енергії в місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах; б) забезпечення по закінченню робочого часу відключення з мереж енергопостачання комп'ютерної, оргтехніки та електроприладів, що розміщуються в робочих кабінетах; в) обмежене використання в нічний та позаробочий час освітлення прибудинкової території	постійно	працівники суду	
2.2.	<i>Раціональне використання комунальних послуг:</i> а) економне використання води; б) дбайливе використання	постійно	працівники суду	

	сантехнічного обладнання; в) своєчасне повідомлення відповідальних осіб про неналежну роботу комунального обладнання			
2.3.	<i>Раціональне використання послуг зв'язку:</i> а) проведення міжміських телефонних розмов виключно з виробничих питань; б) забезпечення тривалості кожної міжміської телефонної розмови до 5 (п'яти) хвилин	постійно	працівники суду	
2.4	Забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження шляхом зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інші витрати, пов'язані з відрядженням, оптимізації кількості відряджених працівників та строку відряджень, крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ	постійно	працівники суду	
2.5.	Здійснювати постійний контроль за виконанням плану заходів	постійно	завідувач господарством	
4.	Дотримуватись вимог законодавства про запобігання корупції та етичних норм поведінки	судді, працівники апарату суду		постійно

Керівник апарату суду



Оксана ВАТАШКО