

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ голови

Городенківського районного
суду Івано-Франківської області
від 14.10.2026 № 02-05/34/2026

ПОРЯДОК

**дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області
при надходженні повідомлення про замінування будівлі суду**

1. Загальні питання

1.1. Порядок дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області при надходженні повідомлення про замінування будівлі суду розроблений відповідно до Рішення Ради суддів України від 24 лютого 2022 року № 9, рекомендацій Ради суддів України щодо роботи судів в умовах воєнного стану від 02.03.2022, роз'яснень Ради суддів України від 22.06.2022 та Рішення Ради суддів України від 05.08.2022 № 23 «Про затвердження рекомендацій щодо роботи судів в умовах воєнного стану», Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 із змінами та доповненнями.

1.2. Порядок дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області при надходженні повідомлення про замінування будівлі суду (далі – Порядок) визначає організацію роботи суду при надходженні повідомлення про замінування будівлі Городенківського районного суду Івано-Франківської області (далі – суд) та є обов'язковим до виконання всіма працівниками суду.

2. Організація роботи суду при надходженні повідомлення про замінування

2.1. У разі надходження повідомлення про замінування будівлі суду (телефоном, електронною поштою, від працівників поліції, працівників служби судової охорони, тощо) особа, яка його отримала, негайно фіксує точний час, деталі розмови/сповіщення та невідкладно інформує голову суду та керівника апарату суду.

2.2. Після отримання повідомлення про замінування будівлі суду робота суду припиняється.

2.3. Після отримання повідомлення про замінування суду працівники апарату суду негайно інформують працівників Служби судової охорони, які:

- негайно інформують поліцію (102) та за необхідності ДСНС (101) про надходження повідомлення;
- здійснюють оповіщення суддів та працівників апарату суду про замінування будівлі суду;

- спільно з працівниками поліції організовують безпечну евакуацію людей та забезпечують припинення доступу до приміщення суду.

2.4. Судді та працівники апарату суду після отримання інформації про замінування будівлі суду зобов'язані припинити роботу і негайно залишити будівлю суду. Під час евакуації суворо забороняється торкатися чи переміщувати будь-які підозрілі предмети та залишені речі.

2.5. Суддям та працівникам апарату суду, у разі отримання інформації про замінування будівлі суду, забезпечувати збереження документів на час загрози у спеціально відведених сейфах (металевих шафах).

2.6. Відповідальні особи за забезпечення покращення доступу до приміщення суду осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення зобов'язані надавати кваліфіковану допомогу таким особам, які під час надходження інформації про замінування будівлі суду перебувають у приміщенні суду і мають негайно залишити будівлю суду.

2.7. Після отримання інформації про замінування будівлі суду та до повного обстеження будівлі суду поліцією і отримання підтвердження про відсутність загрози відеоконференції за ухвалами інших судів не проводяться. Відповідальний працівник за проведення відеоконференції повідомляє інший суд, з яким мала би проводитися відеоконференція про неможливість проведення відеоконференції у зв'язку з отриманням інформації про замінування будівлі суду.

2.8. Працівникам Служби судової охорони при отриманні інформації про замінування будівлі суду та до повного обстеження будівлі суду поліцією і отримання підтвердження про відсутність загрози не допускати відвідування суду громадянами та іншими особами (працівниками правоохоронних органів, прокуратури, адвокатами, учасниками судового процесу, тощо).

2.9. Працівники Служби судової охорони повідомляють керівництво суду та працівників суду про закінчення повного обстеження будівлі поліцією та отримання підтвердження про відсутність загрози.

2.10. Допуск працівників суду та відвідувачів до приміщення відновлюється виключно після повного обстеження будівлі поліцією та отримання підтвердження про відсутність загрози.

2.11. Після підтвердження інформації про відсутність загрози робота суду поновлюється, працівники повертаються на свої робочі місця для продовження виконання посадових обов'язків.

2.12. Керівництво суду не несе відповідальності за життя та здоров'я та безпеку працівників суду та відвідувачів суду під час загрози при замінуванні будівлі суду.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ голови

Городенківського районного
суду Івано-Франківської області
від 14.10.2026 № 02-05/34/2026

ПОРЯДОК

**дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області
при оголошенні повітряної тривоги**

1. Загальні питання

1.1. Порядок дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області при оголошенні повітряної тривоги розроблений відповідно до Рішення Ради суддів України від 24 лютого 2022 року № 9, рекомендацій Ради суддів України щодо роботи судів в умовах воєнного стану від 02.03.2022, роз'яснень Ради суддів України від 22.06.2022, Рішення Ради суддів України від 05.08.2022 № 23 «Про затвердження рекомендацій щодо роботи судів в умовах воєнного стану», рекомендації Ради суддів України від 16.09.2026 щодо організації роботи суду під час повітряної тривоги, Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 із змінами та доповненнями.

1.2. Порядок дій працівників Городенківського районного суду Івано-Франківської області при оголошенні повітряної тривоги (далі – Порядок) визначає організацію роботи суду при оголошенні повітряної тривоги та є обов'язковим до виконання всіма працівниками суду.

2. Організація роботи суду при оголошенні повітряної тривоги

2.1. Оповіщення про оголошення сигналу «Повітряна тривога» здійснюється за допомогою місцевого звукового сигналу сирени та через спеціальний мобільний застосунок «ТРИВОГА» у мобільних телефонах.

2.2. Після оголошення сигналу «Повітряна тривога» робота суду зупиняється. Сигнал повітряної тривоги не можна ігнорувати. Під час тривоги пріоритет — безпека людей.

2.3. Оповіщення відвідувачів, які перебувають у приміщенні суду та залах судових засідань про оголошення сигналу «Повітряна тривога» здійснюється працівниками Служби судової охорони.

2.4. У судових засіданнях головуючий суддя вирішує питання щодо оголошення перерви для забезпечення можливості переміщення до укриття учасниками судового засідання.

2.5. Судді та працівники апарату суду після оголошення сигналу «Повітряна тривога» зобов'язані припинити роботу і негайно залишити будівлю суду та перейти до споруди цивільного захисту (укриття).

2.6. Відповідно до Переліку захисних споруд цивільного захисту на території Городенківської міської ради станом на 01.08.2022р., опублікованого на офіційній сторінці Городенківської міської територіальної громади 06.07.2023 найближчими споруди цивільного захисту (укриття) до місцезнаходження суду є:

- відділення № 2 Національної поліції: вул. Героїв Євромайдану, 5 м. Городенка (№ 9 Переліку);
- адміністративний будинок Городенківської міської ради: вул. Шевченка, 77 м. Городенка (№ 14 Переліку) ;
- будівля ліцею: вул. Шевченка, 55 м. Городенка (№ 17 Переліку);
- відділ державного казначейства: вул. Шевченка, 69 м. Городенка (№ 32 Переліку);
- заглиблене приміщення недобудованого вузла зв'язку: вул. Шевченка б/н м. Городенка (№ 1 Переліку);
- підвальне приміщення Міського палацу культури: вул. Шевченка, 72 м. Городенка (№ 2 Переліку);
- підвальне приміщення адмінбудівлі міської ради: вул. Богуна, 11 м. Городенка (№ 3 Переліку).

2.7. Суддям та працівникам апарату суду після оголошення сигналу «Повітряна тривога», забезпечувати збереження документів на час загрози у спеціально відведених сейфах (металевих шафах).

2.8. Відповідальні особи за забезпечення покращення доступу до приміщення суду осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення зобов'язані надавати кваліфіковану допомогу таким особам, які під час надходження сигналу «Повітряна тривога» перебуватимуть у приміщенні суду і мають негайно залишити будівлю суду та перейти до споруди цивільного захисту (укриття).

2.9. Після оголошення сигналу «Повітряна тривога» та до оголошення сигналу «Відбій повітряної тривоги» відеоконференції за ухвалами інших судів не проводяться. Відповідальний працівник за проведення відеоконференції повідомляє суд, з яким мала би проводитися відео конференція, про неможливість проведення відеоконференції у зв'язку з оголошенням сигналу «Повітряна тривога» до її закінчення.

2.10. Щодо сигналів тривоги жовтого рівня загрози (уведено постановою Кабінету Міністрів України від 4.09.2026 № 1092), то РСУ наголошує, що такі зміни не дають підстав для перегляду рекомендацій Ради щодо порядку проведення судових засідань, адже безпека людей залишається пріоритетом. Жовтий рівень загрози не змінює рекомендацій Ради суддів України. Основним принципом залишається забезпечення безпеки людей, які перебувають у суді. Тому після оголошення сигналу «Повітряна тривога» (жовтого чи червоного рівнів загрози) робота суду зупиняється. Сигнал повітряної тривоги не можна ігнорувати.

2.11. У разі якщо повітряна тривога триває перед виходом на роботу, судді та працівники апарату суду зобов'язані залишатися в найближчому укритті та прямувати на роботу тільки після завершення тривоги.

2.12. Після офіційного оголошення сигналу «Відбій повітряної тривоги» робота суду поновлюється, працівники повертаються на свої робочі місця для продовження виконання посадових обов'язків.

2.13. Після оголошення сигналу «Повітряна тривога» (жовтого чи червоного рівнів загрози) робота суду зупиняється. Сигнал повітряної тривоги не можна ігнорувати. Судді та працівники апарату суду після оголошення сигналу «Повітряна тривога» зобов'язані припинити роботу і негайно залишити будівлю суду та перейти до споруди цивільного захисту (укриття).

2.14. Керівництво суду не несе відповідальності за життя, здоров'я та безпеку працівників суду та відвідувачів суду під час повітряної тривоги.