ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ тимчасово виконуючого обов’язки голови

Запорізького окружного

адміністративного суду

08.05.2025 № 24

**Перелік відомостей, що становлять службову інформацію**

**у Запорізькому окружному адміністративному суді**

1. **Зміст відомостей з питань мобілізаційної підготовки:**

1)  відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки;

2)  відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки;

3)  відомості про військовозобов’язаних, заброньованих за Запорізьким окружним адміністративним судом;

4)  відомості про виділення транспортних та інших матеріально-технічних засобів Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в особливий період;

5)  відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки;

6)  відомості про організаційно-штатну структуру та штатний розпис в період воєнного часу;

7)   відомості про заходи з мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану щодо забезпечення діяльності суду в особливий період;

8)   відомості про організацію оповіщення, управління та зв’язку, порядок переведення суду на режим роботи в умовах особливого періоду;

9)   відомості про потребу в асигнуваннях і фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку;

10)  відомості щодо планування, організації та виконання заходів з цивільного захисту й охорони суду на особливий період;

11) Відомості, щодо військовозобов’язаних суддів та працівників апарату Запорізького окружного адміністративного суду, що призвані до лав Збройних Сил України по мобілізації у тому числі прізвище, ім’я по батькові та посада.

**2. Зміст відомостей з питань охорони державної таємниці:**

1) акти перевірки стану режиму секретності в Запорізькому окружному адміністративному суді;

2) номенклатура посад працівників Запорізького окружного адміністративного суду, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці;

3) накази щодо забезпечення режиму секретності в Запорізькому окружному адміністративному суді;

4) накази з питань надання та припинення доступу до державної таємниці;

5) облікові картки громадян про надання допуску та доступу до державної таємниці;

6) листування з питань оформлення допуску до державної таємниці;

7) протоколи засідань експертних комісій з питань таємниць та проведення експертизи цінності документів у разі потреби;

8) номенклатура секретних справ;

9) акти знищення секретних документів;

10) пропозиції до висновку про обізнаність громадян у відомостях, що становлять державну таємницю;

11) акти перевірки наявності секретних документів;

12) плани роботи режимно-секретного органу;

13) інструкції, плани, положення, правила, розроблені в режимно-секретному органі відповідно до Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939;

14) листування зі Службою безпеки України з питань ведення секретного діловодства, забезпечення режиму секретності та збереження державної таємниці;

15) листування стосовно приведення грифів секретності у відповідність до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю;

16) документи з питань технічного захисту інформації в автоматизованих системах класу 1 другої категорії та організації урядового зв’язку, якщо ця інформація не містить відомості, що становлять державну таємницю;

17) листи, довідки, висновки та інші документи, підготовлені виконавцями секретних документів, які містять відомості, що не становлять державної таємниці, але розголошення яких може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальній цілісності або громадському порядку, здоров’ю населення, репутації та правам інших осіб;

18) журнали обліку секретного діловодства.

**3. Зміст відомостей з питань організації роботи Запорізького окружного адміністративного суду:**

1)    внутрівідомча службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов′язані з розробкою напряму діяльності Запорізького окружного адміністративного суду (за умови дотримання сукупності вимог, передбачених частиною другою статті 6  Закону України «Про доступ до публічної інформації»);

  2)    накази Запорізького окружного адміністративного суду, яким присвоюється гриф обмеження доступу «Для службового користування»;

   3)    документи Запорізького окружного адміністративного суду, що містять службову інформацію інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ й організацій;

  4)     документи нормативно-правового характеру, які опрацьовуються працівниками Запорізького окружного адміністративного суду та мають гриф обмеження доступу «Для службового користування», крім випадків, коли вони містять відомості, що становлять державну таємницю, а також проекти таких нормативно-правових актів, що розробляються працівниками Запорізького окружного адміністративного суду;

  5)    договори та документи претензійно-позовного характеру, які мають гриф обмеження доступу «Для службового користування», крім випадків, коли вони містять відомості, що становлять державну таємницю;

**4. З питань криптографічного захисту інформації**

1) Відомості (за окремими показниками) про: зміст, стан, наявність недоліків в організації чи забезпеченні безпеки, плани розвитку системи криптографічного захисту службової інформації, порядок застосування (роботи) засобів криптографічного захисту службової інформації, результати експлуатації цих засобів і порядок забезпечення режиму безпеки під час їх проведення, крім тих, що становлять державну таємницю.

2) Відомості про порядок використання, поводження, технічні характеристики засобів криптографічного захисту службової інформації.

3) Відомості про номенклатуру, кількість засобів криптографічного захисту службової інформації, місця їх розташування.

**5. З питань технічного захисту інформації**

1) відомості з питань технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, якщо вони розкривають норми (вимоги) та методики контролю технічного захисту інформації, крім тих, що становлять державну таємницю;

2) відомості про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації захисту інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної (автоматизованої), інформаційно-телекомунікаційної системи, де циркулює (або передбачена циркуляція) інформація, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, крім тих, що становлять державну таємницю. Рекомендації щодо приведення стану захисту інформації на зазначених об'єктах і системах у відповідність із вимогами законодавства, крім тих, що становлять державну таємницю;

3) відомості про зміст заходів, склад засобів комплексу технічного захисту інформації або комплексної системи захисту інформації, призначених для захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством (крім тих, що становлять державну таємницю), на конкретному об'єкті інформаційної діяльності або в конкретній інформаційній (автоматизованій) чи інформаційно - телекомунікаційній системі;

4) відомості про взаємодію із установами та організаціями незалежно від форм власності з питань організації технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, крім тих, що становлять державну таємницю;

 5) відомості про організацію заходів щодо створення комплексної системи захисту інформації в ІТС, що містяться у протоколах, звітах, підготовлених та оформлених за результатами нарад і зустрічей з представниками органів державної влади, підприємств, установ;

6) відомості про склад та структуру, результати державної експертизи комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, заходи, які здійснюються при її проведенні, способи (методи) і порядок проведення цих заходів, що містяться в матеріалах державних експертиз у сфері технічного захисту інформації (що не становить державної таємниці), а також узагальнені відомості щодо виданих/зареєстрованих атестатів відповідності комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах на відповідність вимогам нормативних документів;

 7) відомості про зміст проектів нормативно-правових актів і нормативних документів у сфері технічного захисту інформації, а також матеріалів, що їх супроводжують у процесі розроблення до затвердження документів і введення їх в дію, якщо необхідність цього визнана розробником;

8) загальні відомості, що розкривають сферу нормативного регулювання відомчих нормативно-правових актів і нормативних документів з питань технічного захисту секретної інформації (у тому числі назва документа, який введений в дію), якщо ці відомості не становлять державної таємниці.

**6. Діяльність з питань запобігання та виявлення корупції**

1) Відомості про зміст заходів, що розкривають конкретні завдання щодо запобігання корупційним правопорушенням та аналітичну (прогнозовану) інформацію за їх результатами, розголошення яких може завдати негативних наслідків репутації або правам інших осіб.

**7. Несекретне діловодство**

1) Відомості про втрату документів, виробів або інших матеріальних носіїв інформації, яким надано гриф «Для службового користування», та про факт розголошення службової інформації;

2) відомості, отримані від інших органів державної влади, місцевого самоврядування, військових формувань, підприємств, установ та організацій, яким ними надано гриф обмеження доступу.

**8. З питань по роботі з персоналом**

1). Відомості про кадрове забезпечення та роботу з кадрами, про персональні дані суддів, працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад державних службовців, особові справи (у тому числі архівні справи), матеріали проведення і результати перевірок працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад в Запорізькому окружному адміністративному суді;

2) дисциплінарні справи державних службовців, які займають посади категорій «Б» і «В» у Запорізькому окружному адміністративному суді.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання комісії

з питань роботи із службовою інформацією

Запорізького окружного адміністративного суду

від 07.05.2025 № 1