

Додаток 1
до Положення про забезпечення доступу до
публічної інформації у Соборному
районному суді міста Дніпра

Форма письмового запиту на отримання публічної інформації

Соборний районний суд
міста Дніпра
49044, м. Дніпро,
вул. Юрія Горовця., 13

(П.І.Б.) запитувача інформації/
найменування органу об'єднання)

Адреса проживання/місцезнаходження:

(індекс, місто, вулиця,
№ будинку, № квартири)

Тел. _____

e-mail: _____

**Заява
на отримання публічної інформації**

Відповідно до статті 40 Конституції України, статей 3,4,5,19,20 Закону України «Про доступ до публічної інформації», статей 5,9,28,29 Закону України «Про інформацію» прошу надати мені таку інформацію:

Відповідь на інформаційний запит прошу направити на електронну/поштову адресу (підкресліть адресу для направлення відповіді).

Ознайомлений(а) з вимогами Закону України «Про доступ до публічної інформації» щодо відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк копій документів обсягом більш як 10 сторінок.

« ____ » _____ 2026 року

(підпис)

(ПІБ заявника)

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» запит на інформацію може бути індивідуальним або колективним. Запити можуть подаватися в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) на вибір запитувача.

Запит на інформацію має містити:

- 1) Ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є;
- 2) Загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;
- 3) Підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі.