

## Підсумки

### роботи Оратівського районного суду Вінницької області за 2025 рік

За даними судової статистики надійшло у 2025 році 1005 справ та матеріалів.

#### *Надходження справ та матеріалів за 2025 рік та 2024 роки*

Вид судочинства	Надійшло справ і матеріалів				Динаміка (+/-)
	2024	Питома вага, %	2025	Питома вага, %	
<b>Кримінальне судочинство</b>	<b>71</b>	<b>10,54</b>	<b>61</b>	<b>6,07</b>	<b>-4,47</b>
- справ кримінального провадження	30		43		
- справи в порядку виконання судових рішень	24		9		
- клопотання, заяви, скарги під час досудового розслідування	17		1		
- заяви про відвід судді	0		6		
- клопотання прокурора про закриття кримінального провадження в порядку статті 284 КПК	0		2		
- інше	0		0		
<b>Адміністративне судочинство</b>	<b>10</b>	<b>2,36</b>	<b>23</b>	<b>2,29</b>	<b>-0,07</b>
- позовнізаяви	10		23		
- заяви про забезпеченнядоказів, позову до поданняпозовної заяви	0		0		
<b>Цивільне судочинство в т.ч.:</b>	<b>352</b>	<b>43,41</b>	<b>531</b>	<b>52,84</b>	<b>+ 9,43</b>
- заяви про видачу / скасування судового наказу	0		32		
- <b>Окреме</b>	47		22		
- <b>Позовне</b>	250		455		
- <b>інше</b>	12		9		
<b>Справи про адміністративні правопорушення</b>	<b>376</b>	<b>43,69</b>	<b>390</b>	<b>38,80</b>	<b>- 4,89</b>
<b>Усього</b>	<b>809</b>	<b>100</b>	<b>1005</b>	<b>100</b>	

У порівнянні із 2024 роком, у 2025 році збільшилась кількість надходжень до суду справ та матеріалів . Різниця в загальній кількості справ, що надійшли, складає 196 справ.

За видами судочинства у 2025 році по відношенню до 2024 року:

збільшилася кількість надходжень до суду справ цивільного провадження на 179 справ за рахунок справ про повернення несплачених кредитів;

- збільшилася кількість надходжень до суду справ адміністративного судочинства на 13 справ;

- зменшилася кількість надходжень до суду справ кримінального провадження на 10 справ;

- збільшилася кількість надходжень до суду справ про адміністративні правопорушення на 14 справ.

### Характеристика середньомісячного надходження справ та матеріалів на одного суддю у 2025 році (2024 році)

	<i>Справ і матеріалів кримінального судочинства</i>		<i>Справ і матеріалів адміністративного судочинства</i>		<i>Справ і матеріалів цивільного судочинства</i>		<i>Справ та матеріалів про адміністративні правопорушення</i>	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
<b>Штатна чисельність суддів – 3</b>	20	23	7	3	177	117	130	125
<b>Фактична чисельність суддів, що мали повноваження здійснювати правосуддя - 3</b>	20	23	7	3	177	117	130	125

У 2025 році у суді правосуддя здійснювали три судді. Динаміка середньомісячного надходження справ на одного суддю у порівнянні з 2024 року збільшилась на 39 справ.

### Чисельність суддів Оратівського районного суду Вінницької області

суд	Початок 2025 року Кількість суддів			Кінець 2025 року Кількість суддів		
	За штатом	Мають повноваження щодо розгляду судових справ	%	За штатом	Мають повноваження щодо розгляду судових справ	%
Оратівський районний суд Вінницької області	3	3	100	3	3	100

**Кількість справ та матеріалів, які перебували на розгляді в суді.**

На розгляді в Оратівському районному суді Вінницької області в 2025 перебувало 1098 справ та матеріали, що на 205 більше, ніж у 2024 році.

**Справи та матеріали, які перебували на розгляді у 2025 році в порівнянні з 2024 роком.**

Справи і матеріали	Перебувало на розгляді справ і матеріалів				Темпи приросту (+/-)
	2024	Питома вага, %	2025	Питома вага, %	
кримінального судочинства	86	9,63	70	6,36	-3,27
адміністративного судочинства	10	1,12	24	2,19	+1,07
цивільного судочинства	409	45,80	598	54,47	+8,67
адміністративні правопорушення	388	43,45	406	36,98	-6,47
<b>Усього</b>	<b>893</b>	<b>100</b>	<b>1098</b>	<b>100</b>	

У порівнянні із 2024 роком, у 2025 році збільшилась кількість справ та матеріалів, які перебували на розгляді. Різниця в загальній кількості справ, які перебували на розгляді, складає 205 справ.

За видами судочинства у 2025 році по відношенню до 2024 року:

- збільшилась кількість справ цивільного провадження, що перебували на розгляді, на 189 справ;
- збільшилась кількість справ адміністративного судочинства, що перебували на розгляді, на 14 справ;
- зменшилась кількість справ кримінального провадження, що перебували на розгляді, на 16 справ;
- збільшилась кількість справ про адміністративні правопорушення, що перебували на розгляді, на 18 справ.

**Кількість розглянутих справ за категоріями у 2025 році у порівнянні з 2024 роком.**

Розглянуто в Оратівському районному суді Вінницької області в 2025 перебувало 956 справ та матеріалів, що на 169 більше, ніж у 2024 році.

2025 рік	2024 рік	Темпи приросту (+/-)
<b>Кримінальне судочинство:</b>	<b>Кримінальне судочинство:</b>	

**Всього – 53;**

Справи кримінального провадження – 35;

Справи в порядку виконання судових рішень – 9;

Клопотання прокурора про закриття кримінального провадження в порядку статті 284 КПК – 2.

Заяви про відвід судді – 6;

Клопотання, скарги, заяви під час досудового розслідування - 1

**Питомавага - 5,54%**

**Адміністративнесудочинство:**

Всього – 22;

Позовні заяви – 21;

в тому числі справ – 16;

Заяви про забезпечення позову, доказів до подання позовної заяви – 0.

**Питомавага - 2,3 %**

**Цивільнесудочинство:**

**Всього – 498**

Заяви про видачу/скасування судового наказу – 30;

Позовні заяви – 451;

Справи позовного провадження – 370;

Заяви окремого провадження – 22;

Справи окремого провадження – 22;

Заяви про перегляд заочного рішення – 1;

Заяви про перегляд рішень, ухвал суду чи судових наказів у зв'язку з нововиявленими обставинами – 1;

Клопотання, заяви, подання у порядку виконання судових рішень

**Всього – 77;**

Справи кримінального провадження - 24 – 34;

Справи в порядку виконання судових рішень – 25;

Клопотання прокурора про закриття кримінального провадження в порядку статті 284 КПК – 18.

**Питомавага - 9,79%**

**Адміністративнесудочинство:**

Всього – 9;

Позовні заяви – 9;

в тому числі справ – 5.

**Питомавага - 1,14%**

**Цивільнесудочинство:**

**Всього – 331**

Позовні заяви – 236;

Справи позовного провадження – 213;

Заяви окремого провадження – 43;

Справи окремого провадження – 32;

Заяви про видачу/скасування судового наказу – 43;

Клопотання, заяви, подання у порядку виконання судових рішень та рішень інших органів (посадових осіб) – 17.

**-4,25%**

**+13**

**+ 1,16 %**

**+167**

та рішень інших органів (посадових осіб) – 7.

**Питомавага - 52,09 %**

**Питомавага - 42,06%**

**+10,03%**

**Адміністративні правопорушення:**

**Адміністративні правопорушення:**

**Всього - 370**

**Всього - 383**

Справи про адміністративні правопорушення – **381;**

Справи про адміністративні правопорушення – **363;**

в тому числі корупційних правопорушень – **12;**

в тому числі корупційних правопорушень – **7;**

**+13**

справи у порядку виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення – **2;**

справи у порядку виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення – **6;**

заяви про відвід судді - **1**

**Питомавага - 40,07 %**

**Питомавага - 47,01 %**

**-6,94%**

**Всього розглянуто – 956.**

**Всього розглянуто – 787.**

**+169**

У порівнянні із 2024 роком, у 2025 році збільшилась кількість розглянутих справ та матеріалів. Різниця в загальній кількості справ, які розглянуті, складає 169 справ.

За видами судочинства у 2025 році по відношенню до 2024 року:

- збільшилась кількість справ цивільного провадження, щорозглянуті, на 167 справ;
- збільшилась кількість справ адміністративного судочинства, щорозглянуті, на 10 справ;
- зменшилась кількість справ кримінального провадження, щорозглянуті, на 24 справи;
- збільшилась кількість справ про адміністративні правопорушення, щорозглянуті, на 13 справ.

**Результати розгляду справ.**

**Результати розгляду кримінальних проваджень у 2025 році в порівнянні з 2024 роком.**

**Кількість розглянутих проваджень**

у тому числі із

**Усього** постановленням вироку

усього

з них із затвердженням

відмовлено в повернуто закриттям затвердженні прокурору провадження

	угоди про			угоди і повернено прокурору для продовження досудового розслідування			у справі	
	за відсутності обвинуваченого	примирення	визнання винуватості					
2025	35	29	8	0	6	0	0	6
2024	34	27	-	0	10	0	0	7

У 2025 році збільшилась кількість розглянутих кримінальних проваджень на 1, але зменшилась кількість кримінальних проваджень, по яких постановлено вирок з визнанням винуватості на 4. На 1 у 2025 році зменшилась кількість закритих кримінальних проваджень.

**Результати розгляду справ адміністративного судочинства у 2024 році в порівнянні з 2023 роком.**

**Кількість справ, у яких закінчено провадження у тому числі**

Усього	із прийняттям	рішення	із задоволенням позову	передано в інші суди	із закриттям провадження у справі	залишенням заяви без розгляду
16	16		13	0	0	0
2025						
5	5		4	0	0	0
2024						

У 2025 році збільшилась кількість розглянутих справ адміністративного судочинства із прийняттям рішення на 11.

У 2025 році не було порушення строків розгляду, передбачених Кодексом адміністративного судочинства України.

**Результати розгляду справ цивільного судочинства у 2025 році у порівнянні з 2024 роком.**

**Кількість розглянутих справ, од у тому числі**

Провадження Усього	із ухваленням рішення	у тому числі		передано в інші суди	із закриттям провадження у справі	із залишенням заяви розгляду
		із заяви (із гр. 13)				

2025	Позовне	370	345	314	1	17	7
	Окреме	22	18	18	0	0	4
2024	Позовне	213	198	189	1	6	8
	Окреме	32	30	30	0	0	2

У 2025 році збільшилась кількість розглянутих справ цивільного судочинства позовного провадження на 157, а окремого провадження зменшилась на 10.

У 2025 році порушення строків розгляду справ позовного провадження , передбачених Цивільним процесуальним кодексом України – 3 (141/841/24, 141/847/24, 141/131/25), окремого провадження -0.

У 2025 році зменшилась кількість заяв позовного провадження, залишених без розгляду на 1, а окремого збільшилось на 2.

**Результати розгляду справ про адміністративні правопорушення у 2025 році у порівнянні з 2024 роком.**

**Кількість розглянутих справ, за якими**

**винесено постанови у звітному періоді**

у тому числі про:

Усього	накладення адміністративного стягнення	застосування заходів впливу, передбачених статтею 24-1 КУпАП	усього	про закриття справи			78
				у тому числі у зв'язку із передачею матеріалів на розгляд громадянської або трудової колективу	звільненням від адміністративної відповідальності за малозначністю оголошенням усного зауваження	передачею справи прокурору, органу досудового розслідування	
376	279	8	89	0	2	0	78
2025							
363	310	2	51	0	12	0	35
2024							

У 2025 році збільшилась кількість розглянутих справ про адміністративні правопорушення на 13, але зменшилась кількість справ про накладення адміністративного стягнення на 31. У 2025 році збільшилась кількість закритих справ про адміністративні правопорушення на 38, в тому числі у зв'язку з відсутністю події і складу адміністративного правопорушення на 43.

**Кількість справ, що залишилися нерозглянутими на кінець звітного періоду, у тому числі провадження в яких зупинено.**

<b>2025 рік</b>	<b>2024 рік</b>	<b>Темпи приросту (+/-)</b>
<b>Кримінальнесудочинство</b>	<b>Кримінальне судочинство</b>	
<b>Всього – 17</b>	<b>Всього – 9</b>	
Кримінальне провадження – <b>17</b> ;	Кримінальне провадження – 9;	
Клопотання, скарги, заяви – <b>0</b> ;	Клопотання, скарги, заяви – <b>0</b> ;	
Справи в порядку виконання судових рішень – 0;	В порядку виконання судових рішень – 0;	
Заяви про відвід судді - <b>0</b> .	Клопотання прокурора про закриття кримінального провадження в порядку статті 284 КПК – <b>0</b> .	
Заява про закриття провадження -0.		
<b>Питома вага – 11,97%</b>	<b>Питома вага – 8,49%</b>	- <b>+3,48</b>
<b>Адміністративне судочинство</b>	<b>Адміністративнесудочинство</b>	
<b>Всього – 2</b>	<b>Всього – 1</b>	
Позовні заяви та справи – 2;	Позовні заяви, подання – 1;	
у тому числі справ – 0;	у тому числі справ – <b>0</b> ;	
Заяви про забезпечення позову – <b>0</b> .	Заяви про забезпечення позову – <b>0</b> .	
<b>Питома вага – 1,41 %</b>	<b>Питома вага – 0,94 %</b>	<b>+0,47</b>
<b>Цивільне судочинство</b>	<b>Цивільне судочинство</b>	
<b>Всього – 100</b>	<b>Всього – 78</b>	
Заяви про забезпечення (скасування забезпечення) позову або доказів – 2;	Заяви про забезпечення (скасування забезпечення) позову або доказів – 0;	
<b>Позовні заяви - 21</b>	Справи позовного провадження – 50;	
Справи позовного провадження – 72;	Справи окремого провадження – 11;	
Справи окремого провадження – 5;	Заяви про ухвалення додаткового рішення –0;	
Заяви про перегляд рішень, ухвал суду чи судових наказів у зв'язку з нововиявленими обставинами – 0.	Інші справи та заяви в процесі виконання судових рішень та рішень інших органів (посадових осіб) – 1	

<b>Питома вага – 70,42 %</b>	<b>Питома вага – 73,58 %</b>	-	<b>3,16</b>
<b>Адміністративні правопорушення</b>	<b>Адміністративні правопорушення</b>		
<b>Всього – 23</b>	<b>Всього –18</b>		
Справи про адміністративні правопорушення – 23;	Справи про адміністративні правопорушення – 18;		
В тому числі корупційних правопорушень – 1;	В тому числі корупційних правопорушень – 0;		
Справи у порядку виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення – 0.	Справи у порядку виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення – 0.		
<b>Питома вага – 16,20 %</b>	<b>Питома вага – 16,99%</b>	-	<b>0,79</b>
<b>Усього - 142</b>	<b>Усього - 106</b>		

У 2025 році збільшилась кількість справ, що залишилась нерозглянутими на кінець звітнього періоду у порівнянні з 2024 роком на 36 справ.

#### **Причини та строки відкладення розгляду справ.**

<b>2025 рік</b>	<b>2024 рік</b>
<b>Кримінальне судочинство</b>	<b>Кримінальне судочинство</b>
<b>Відкладено провадження -17,</b>	<b>Відкладено провадження -65</b>
неприбуття обвинуваченого –5;	в тому числі у зв'язку із розшуком – 0;
неприбуття захисника – 4;	нездійснення доставки до суду обвинуваченого, який тримається під вартою – 0;
неприбуття свідків,потерпілих - 5;	неприбуття обвинуваченого –5;
інші підстави – 90.	неприбуття захисника – 1;
<b>Цивільнесудочинство</b>	<b>Цивільне судочинство</b>
Справи, у яких відкладено розгляд та не закінчено провадження на кінець звітнього періоду (усього) – 7	Справи, у яких відкладено розгляд та не закінчено провадження на кінець звітнього періоду (усього) – 23
Справи, у яких зупинено провадження – 5	

## **Кількість заяв про перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами, які перебували на розгляді в суді, результати їх розгляду.**

У 2025 році було розглянуто 1 заяву про перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами (цивільне судочинство) (у 2024 році -0).

### **Плани роботи суду**

Плани роботи суду складаються на півріччя. Плани роботи суду на I та II півріччя 2025 року погоджені на оперативній нараді працівників апарату суду (протокол наради № 1 від 03.01.2025 року та № 25 від 30.06.2025 року).

Плани роботи суду на I та II півріччя 2025 року планувалися по таким напрямкам, як:

- загальні питання роботи суду;
- аналіз судової практики;
- обліково – статистична робота;
- робота з персоналом;
- комунікаційні заходи;
- фінансово – господарська діяльність суду;

Контроль за виконанням запланованих заходів, передбачених планами роботи Оратівського районного суду Вінницької області, здійснювався керівником апарату суду.

При вивченні встановлено, що планами роботи передбачаються заходи, спрямовані на організаційне забезпечення діяльності суду, перевірки роботи окремих підрозділів суду, вивчення, аналізи та узагальнення судової практики, вони є обґрунтованими, відображають роботу суду з різних напрямків – організаційну, аналітичну, кадрову, проведення семінарів та навчань працівників апарату, інше.

Виконавцями чітко дотримуються строки проведення запланованих заходів, щодо кожного заходу в наряді міститься відповідний документ про його проведення - аналізи, письмові довідки, акти перевірок.

У суді на постійній основі проводяться навчання працівників апарату суду. Так у 2025 році проведено 35 семінарських занять з працівниками апарату суду.

Систематично проводились наради працівників апарату суду, на яких обговорювалися різні інформаційні питання організаційного характеру, за 2025 рік проведено 42 наради. Проведення оперативних нарад оформлюються протоколами (номенклатурна справа № 01-21).

У суді сформовані справи відповідно до Номенклатури справ суду, схваленої на засіданні експертної комісії суду від 26.10.2023 року, (протокол № 2) та затвердженої на засіданні експертної комісії архівного відділу Вінницької районної військової адміністрації від 09.11.2023 року (протокол № 16), яка відповідає вимогам Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування,

інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затвердженого наказом МЮУ від 12.04.2012 року № 578/5, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 17.04.2012 року за № 571/20884 та Переліку судових справ і документів, що утворюються в діяльності суду, із зазначенням строків зберігання, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 07.12.2017 року № 1087 (із змінами станом на 14.09.2021 року).

Упродовж 2025 року Оратівським районним судом Вінницької області здійснювались заходи щодо забезпечення вимог Закону України "Про звернення громадян", виконання Указу Президента України від 07.02.2008р. № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" з дотриманням Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах в установах та організаціях незалежно від форм власності, в медіа. Наказом від 16 жовтня 2023 року № 34 – О/Д «Про затвердження Положення про організацію роботи із зверненнями громадян в Оратівському районному суді Вінницької області» затверджено Положення про організацію роботи із зверненнями громадян в суді.

Наказом від 11 жовтня 2023 року № 27- О/Д «Про затвердження Порядку особистого прийому громадян в Оратівському районному суді Вінницької області» затверджено Порядок особистого прийому громадян в суді, який розміщений на інформаційному стенді у коридорі суду. Також наказом від 11 жовтня 2023 року № 28- О/Д «Про затвердження Графіку особистого прийому громадян в Оратівському районному суді Вінницької області» затверджено Порядок особистого прийому громадян в суді, який розміщений на інформаційному стенді у коридорі суду.

Відповідальною особою за роботу зі зверненнями громадян відповідно до наказу керівника апарату суду від 29 березня 2024 року № 54-О/Д «Про призначення відповідальної особи за роботу зі зверненнями громадян» є заступник керівника апарату суду Людмила Волощук.

Статистичні дані свідчать, що протягом 2025 року до суду надійшло 5 звернень громадян ( протягом 2024 року надійшло 18 звернень громадян).

До однієї з дієвих форм забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення слід віднести проведення особистого прийому громадян керівництвом суду.

З метою належної організації особистого прийому громадян затверджені графіки прийому громадян головою суду, керівником апарату суду. Прийом громадян здійснюється у визначені дні та години. Графік прийому громадян розміщено у приміщенні суду на довідковому стенді, а також на офіційному веб-сайті суду.

Облік особистого прийому громадян здійснювався в журналі обліку особистого прийому громадян.

Упродовж 2025 року керівництвом суду прийнято 26 громадян, з них: головою суду - 0, керівником апарату суду - 26. Протягом 2024 року на особистому прийомі керівника апарату суду побувало 25 громадян.

Упродовж 2025 року Оратівським районним судом Вінницької області здійснювались заходи щодо забезпечення вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації" з дотриманням Положення про забезпечення доступу до публічної інформації в Оратівському районному суді Вінницької області, затвердженого наказом голови суду від 11 жовтня 2023

року № 29- О/Д «Про затвердження Положення про забезпечення доступу до публічної інформації в Оратівському районному суді Вінницької області» (далі - Положення).

Статистичні дані свідчать, що протягом 2025 року до суду надійшло 13 запитів на публічну інформацію, за 2024 рік надійшло 11 запитів на публічну інформацію. На всі запити надано відповідь у встановлені строки згідно чинного законодавства.

Журнал реєстрації запитів на публічну інформацію прошитий, пронумеровані сторінки та є засвідчувальний напис, який скріплений печаткою.

### **Порядок реєстрації та обліку вхідних документів відповідно до Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 року № 814 (зі змінами станом на 15.07.2024 року)**

Наказом керівника апарату суду від 21 травня 2024 року № 64-О/Д «Про відповідальних осіб за прийом і реєстрацію документів у Оратівському районному суді Вінницької області» відповідальними особами за прийом і реєстрацію документів у суді визначено працівників канцелярії: старшого секретаря суду Тетяну Кулик, секретаря суду Світлану Бражну, діловода Світлану Кравчук.

Відповідно до Плану роботи суду на I півріччя 2025 року та Графіку проведення перевірок у суді на I півріччя 2025 року, погодженого на нараді працівників суду 03 січня 2025 року протокол № 1, були проведені перевірки порядку прийому кореспонденції, реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції (24.02.2025) та передавання процесуальних документів (судових справ) для розгляду та кореспонденції, що стосується розгляду справ (12.03.2025).

Відповідно до п.1 розділу II Інструкції канцелярія щоденно протягом робочого часу суду забезпечує прийняття та реєстрацію документів, що подаються до суду в паперовій формі, а також в електронній формі, якщо вони надійшли в порядку, визначеному процесуальним законодавством, [Положенням про порядок функціонування окремих підсистем ЄСІТС](#).

Кожній судовій справі (кримінальному провадженню) надається єдиний унікальний номер, який формується відповідно до [Положення про АСДС](#).

Реєстрація та облік судових справ (матеріалів кримінального провадження) у суді здійснюються в АСДС в обліково-статистичних (інформаційних) картках, з використанням відповідних індексів.

Порушення строків реєстрації документів не виявлено.

### **Порядок створення справ в КП «Д-3», достовірність та повнота інформації при реєстрації документів засобами КП «Д-3»**

Відповідно до Плану роботи суду на I півріччя 2025 року та Графіку проведення перевірок у суді на I півріччя 2025 року, погодженого на нараді працівників суду 03 січня 2025 року протокол № 1, були проведені перевірки своєчасності та правильності розподілу судових справ, правильності ведення та заповнення обліково-статистичних карток (25.02.2025, 11.03.2025, 11.04.2025).

11 квітня 2025 року проведено перевірку порядку реєстрації та обліку справ про адміністративні правопорушення в КП «Д-3», достовірності, своєчасності та правильності внесення інформації в обліково-статистичні картки. Перевіркою порушень не виявлено.

11 березня 2025 року проведено перевірку порядку реєстрації та обліку кримінальних справ в КП «Д-3», достовірності, своєчасності та правильності внесення інформації в обліково-статистичні картки. Перевіркою встановлено наступне:

- в ОСК по справі № 141/761/24 не зазначена дата ухвали за результатами підготовчого розгляду справи;
- в ОСК по справі № 141/784/24 не зазначена дата ухвали за результатами підготовчого розгляду справи;
- в ОСК по справі № 141/22/25 не зазначена дата ухвали за результатами підготовчого розгляду справи;
- в ОСК по справі № 141/109/25 не зазначена дата ухвали за результатами підготовчого розгляду справи;
- в ОСК по справі № 141/136/25 не заповнений розділ «Підготовче провадження»;
- в ОСК по справі № 141/194/25 не заповнений розділ «Підготовче провадження»;
- в ОСК по справі № 141/195/25 не заповнений розділ «Підготовче провадження»;
- в ОСК по справі № 141/198/25 не заповнений розділ «Підготовче провадження»;
- в ОСК по справі № 141/660/24 не заповнений розділ «Підготовче провадження».

Перевіркою встановлено, що секретарі судового засідання невчасно вносять деякі відомості до ОСК.

Також перевіркою встановлено, що помічник судді Христина Мазур не вносить відповідні відомості до ОСК, порушує строки передачі розглянутих справ до канцелярії суду, у зв'язку із чим буде неможлива побудова достовірних звітів про діяльність суду та унеможливило своєчасне звернення судових рішень до виконання. Так, у справах №№ 141/33/25, 141/136/25 порушені строки передачі розглянутих справ до канцелярії суду, в усіх семи кримінальних справах (№№ 141/22/25, 141/33/25, 141/136/25, 141/194/25, 141/198/25, 141/660/24, 141/210/25), що перебувають на розгляді у судді Демченко не заповнені розділи ОСК.

25 лютого 2025 року проведено перевірку порядку реєстрації та обліку цивільних та адміністративних справ в КП «Д-3», достовірності, своєчасності та правильності внесення інформації в обліково-статистичні картки. Перевіркою встановлено наступне:

- в ОСК по справі позовного провадження № 141/76/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/821/24 не зазначена інформація про судовий розгляд;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/847/24 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/848/24 не зазначена дата відкриття провадження та дата призначення до судового розгляду;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/867/24 не вказано причини нерозгляду справи;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/5/25 не зазначені причини нерозгляду справи;
- в ОСК по справі позовного провадження № 128/4870/24 не зазначені причини нерозгляду;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/12/25 не зазначені причини нерозгляду;

- в ОСК по справі позовного провадження № 141/30/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/32/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/35/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/36/25 не зазначена дата відкриття провадження та не зазначені причини нерозгляду;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/56/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 759/27122/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/76/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/78/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/100/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/101/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/110/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/111/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/124/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/125/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/126/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/132/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі позовного провадження № 141/142/25 не зазначена дата відкриття провадження ;
- в ОСК по справі окремого провадження № 141/132/25 не зазначена дата призначення до розгляду;
- в ОСК по справі наказного провадження № 141/112/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі № 141/54/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі № 141/63/25 не зазначена дата відкриття провадження.
- в ОСК по справі № 141/108/25 не зазначена дата відкриття провадження;
- в ОСК по справі № 141/122/25 не зазначена інформація про залишення заяви без руху;

Перевіркою встановлено, що невчасно вносять відомості до ОСК секретарі судового засідання та помічник судді Христина Мазур.

Відповідно до п.1 розділу II Інструкції канцелярія щоденно протягом робочого часу суду забезпечує прийняття та реєстрацію процесуальних документів, що подаються до суду в паперовій формі, а також в електронній формі, якщо вони надійшли в порядку, визначеному процесуальним законодавством, [Положенням про порядок функціонування окремих підсистем ЄСІТС](#).

Реєстрація в АСДС здійснюється відповідно до вимог [Положення про автоматизовану систему документообігу суду](#), затвердженого рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 № 30, із змінами (далі - Положення про АСДС).

Обліково - статистична робота у суді ведеться відповідно до Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України 20 серпня 2019 року № 814 (у редакції наказу Державної судової адміністрації України від 17 жовтня 2023 року [№ 485](#)); Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого Рішенням ради суддів України від 02 квітня 2015 року № 25 (із змінами), наказу Державної судової адміністрації України від 23 червня 2018 року № 325 «Про затвердження річних форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» (із змінами станом на 21.08.2023 року).

Наказом від 12 листопада 2025 року № 24-О/Д «Про визначення функціональних обов'язків, прав користувачів автоматизованої системи електронного документообігу Оратівського районного суду Вінницької області, надання та позбавлення права доступу до неї» визначено обов'язки користувачів автоматизованої системи електронного документообігу суду.

Матеріали, що надійшли до суду реєструються в КП «Д-3» в день надходження.

### **Ведення номенклатурних справ працівниками канцелярії суду**

Заступником керівника апарату суду Людмилою Волощук проведено перевірку порядку ведення номенклатурних справ працівниками канцелярії суду.

За результатами перевірки встановлено, що працівниками канцелярії суду ведуться номенклатурні справи відповідно до Номенклатури справ суду, схваленої на засіданні експертної комісії суду від 26.10.2023 року, (протокол № 2) та затвердженої на засіданні експертної комісії архівного відділу Вінницької районної військової адміністрації від 09.11.2023 року (протокол № 16), Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 року № 814 (зі змінами станом на 15.07.2024 року), посадових інструкцій працівників апарату та їх функціональних обов'язків.

За висновками перевірки встановлено, що номенклатурні справи наявні в повному обсязі. Документи після їх опрацювання вкладаються вчасно до відповідних нарядів відповідальними особами.

За результатами перевірки, відповідальним за ведення номенклатурних справ наголошено на необхідності вчасно продовжувати вносити інформацію до вказаних номенклатурних справ.

У ході перевірки було встановлено, що всі журнали, передбачені Номенклатурою прав Оратівського районного суду Вінницької області на 2025 рік прошиті та пронумеровані, підписані головою суду та скріплені відбитком гербової печатки.

Всі журнали заповнюються охайно, виправлення за допомогою коректора зустрічаються, але їх кількість незначна, тому немає необхідності описувати конкретні випадки. Записи акуратні, розбірливі.

Також перевірку підлягали реєстри судових справ і матеріалів, переданих на розгляд головному судді. Недоліків ведення Реєстрів не виявлено, справи передаються судді в день їх реєстрації.

## **Правильність та своєчасність відправки судових рішень до ЄДРСР, проставлення дати набрання законної сили судовими рішеннями, направленими до ЄДРСР**

Відповідно до п. 1 розділу II Порядку ведення Єдиного державного реєстру судових рішень, затвердженого рішенням Вищої Ради Правосуддя від 19 квітня 2018 року № 1200/0/15-18 «Про затвердження Порядку ведення Єдиного державного реєстру судових рішень» (із змінами і доповненнями станом на 23 липня 2024 року) електронний примірник судового рішення або окремої думки судді виготовляється судом в АСДС у день ухвалення судового рішення або виготовлення його повного тексту в паперовій формі, підписується КЕП судді, який ухвалив таке судове рішення, та зберігається у стані, що унеможливило його подальше коригування.

Відповідно до п. 3 статті 3 Закону України від 22 грудня 2005 року № 3262-IV «Про доступ до судових рішень» суд загальної юрисдикції вносить до Реєстру всі судові рішення і окремі думки суддів, викладені у письмовій формі, не пізніше наступного дня після їх ухвалення або виготовлення повного тексту. Доступ до окремих думок суддів через Реєстр забезпечується у тому самому порядку, що й до судового рішення, стосовно якого викладено окрему думку.

На виконання Плану роботи суду на II півріччя 2025 року та Графіку проведення перевірок у суді на II півріччя 2025 року, погодженого на нараді працівників суду 30 червня 2025 року протокол № 25, 08.08.2025 була проведена перевірка повноти та своєчасності надіслання судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень. Перевіркою порушень не виявлено.

Протягом періоду з 01 січня 2025 року по 26 грудня 2025 року до Єдиного державного реєстру судових рішень відправлено 2065 рішень. Судових рішень, які направлені до Реєстру з порушенням строків не виявлено.

### **Своєчасність передачі судових справ до канцелярії суду після розгляду**

Відповідно до розділу III Інструкції після завершення автоматизованого розподілу судові справи передаються судді для розгляду під підпис у контрольному журналі судових справ і матеріалів, переданих для розгляду судді.

Контрольний журнал судових справ і матеріалів, переданих для розгляду судді, зберігається в окремій справі за номенклатурою (02-122).

Список судових справ, призначених до розгляду, роздруковується щоденно та вивіщується на стенді у холі суду.

Кореспонденція, що стосується розгляду конкретної справи, після її реєстрації в АСДС, передається судді, у провадженні якого перебуває справа. Передавання документів здійснюється під підпис в порядку, визначеному в суді.

Відповідно до Плану роботи суду на I півріччя 2025 року та Графіку проведення перевірок у суді на I півріччя 2025 року, погодженого на нараді працівників суду 03 січня 2025 року протокол № 1, 12.03.2025 була проведена перевірка порядку передавання процесуальних документів (судових справ) та кореспонденції, що стосується розгляду справі.

Порушень строків та порядку передачі процесуальних документів (судових справ) для розгляду та кореспонденції, що стосується розгляду справ, не виявлено.

## Стан ведення діловодства в архіві суду

Робота архівного підрозділу суду здійснюється на підставі Положення про архівний підрозділ Оратівського районного суду Вінницької області, затвердженого наказом голови суду від 09 листопада 2023 року № 43- О\Д «Про затвердження Положення про архівний підрозділ Оратівського районного суду Вінницької області». Відповідальний за роботу архівного підрозділу суду керується у своїй роботі Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та положенням про архів суду, яке розробляється на підставі Типового положення про архівний підрозділ державного органу, органу місцевого самоврядування, державного і комунального підприємства, установи та організації, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 10.02.2012 № 232/5.

Архівний підрозділ суду впорядкований, розміщується в окремій кімнаті, обладнаний металевими стелажми та вогнегасником. Відповідальним за роботу архівного підрозділу суду відповідно до наказу керівника апарату суду від 12 жовтня 2023 року № 31 – О\Д є Кулик Тетяна Валеріївна, старший секретар суду.

Судові справи, що надходять до архівного підрозділу суду, розміщуються на металевих стелажі в картонних коробках таким чином, щоб справи за призначенням зберігалися в одному місці, та розташовані в порядку щорічних надходжень.

Справи постійного зберігання розміщуються окремо від справ тривалого (понад 10 років) зберігання, тимчасового зберігання та з особового складу.

До коробок зі справами прикріплені ярлики, на яких зазначено номер справи та номер опису.

До Номенклатури справ Оратівського районного суду Вінницької області на 2024, яка схвалена на засіданні експертної комісії Оратівського районного суду Вінницької області 26 жовтня 2023 року протокол № 2 та погоджена на засіданні експертної комісії архівного відділу Вінницької районної військової адміністрації від 09 листопада 2023 р. № 16, внесені справи щодо роботи архівного підрозділу суду (з № 05-01 по № 05-22).

Журнали, які ведуться згідно номенклатури, пронумеровані, прошиті, скріплені печаткою та підписом керівника апарату суду.

У грудні 2025 року складено річний план роботи архіву суду на 2026 рік та звіт про роботу архіву суду за 2025 рік та подано на затвердження голові суду.

Питання роботи архівного підрозділу суду обговорювались на нарадах працівників апарату суду ( протоколи № 14 від 07.04.2025, № 16 від 21.04.2025, № 23 від 16.06.2025).

Відповідальною за роботу архіву суду Тетяною Кулик надавались консультації працівникам апарату суду щодо роботи по підготовці документів для архівного зберігання.

Проведено науково – технічна експертиза цінності документів постійного зберігання, тривалого (понад 75 років) зберігання, описи справ тривалого (понад 50 років) зберігання, описи справ тривалого (понад 10 років) зберігання, акти про вилучення для знищення судових справ, не внесених до Національного архівного фонду за 2023 рік та складено описи.

Також були складені акти про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ.

Дані описи затверджені експертною комісією архівного відділу Вінницької районної військової адміністрації 26 вересня 2025 року протокол № 9.

У 2025 році проведено науково – технічна експертиза цінності документів постійного зберігання, тривалого (понад 75 років ) зберігання, описи справ тривалого (понад 50 років) зберігання, описи справ тривалого (понад 10 років) зберігання, акти про вилучення для знищення судових справ, не внесених до Національного архівного фонду за 1980-2020 роки та розпочата робота по складенню описів.

Відповідальною за роботу архіву суду Тетяною Кулик постійно проводиться нагляд за дотриманням температурно – вологісного режиму, станом засобів пожежогасіння в архівосховищі.

Відповідно до [Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»](#) і [Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004, в Оратівському районному суді Вінницької області наказом керівника апарату суду від 03 жовтня 2023 року № 25-ОД «Про створення експертної комісії Оратівського районного суду Вінницької області» створена експертна комісія для організації і проведення експертизи цінності документів, що утворилися в діловодстві суду, подання результатів експертизи цінності документів на розгляд ЕК архівного відділу Вінницької районної військової адміністрації, у зоні комплектування якої вона перебуває.

Завданнями ЕК суду є організація та проведення експертизи цінності документів, що утворилися в його діловодстві, розгляд питань про долучення до архівних документів спростування недостовірних відомостей про особу, що містяться в таких документах.

Експертна комісія суду здійснювала свою діяльність відповідно до Плану роботи на 2025 рік, затвердженого головою суду.

Протягом 2025 року було проведено два засідання експертної комісії (протокол № 1 від 04.09.2025 та № 2 від 14.10.2025) на якому розглядалось питання :

1. Про схвалення описів справ постійного зберігання, тривалого (понад 75 років ) зберігання, описів справ тривалого (понад 50 років) зберігання, описів справ тривалого (понад 10 років) зберігання, актів про вилучення для знищення судових справ, не внесених до Національного архівного фонду за 1980-2019 роки.

2. Про розгляд проекту номенклатури справ суду на 2026 рік.

У січні 2025 року складено та направлено на затвердження голові суду Звіт про роботу експертної комісії Оратівського районного суду Вінницької області за 2024 рік.

Протягом січня – березня 2025 року проведено експертизу цінності документів, створених у суді у 2023 році.

Протягом 2025 року здійснювався контроль за формуванням справ, упорядкування та оформлення документів працівниками суду.

Також здійснювався контроль за підготовкою справ за 2024 рік для передавання до архіву суду.

У листопаді 2025 року було здійснено перевірку повноти чинної номенклатури справ суду та правильності визначення термінів зберігання справ.

Протягом 2025 року проводились консультації з працівниками суду щодо якості оформлення документів, їх обліку та зберігання.

У грудні 2025 року складено План роботи експертної комісії Оратівського районного суду Вінницької області на 2026 рік та направлено для затвердження голові суду.

## **Робота з персоналом**

Станом на 01 січня 2026 року в Оратівському районному суді Вінницької області за штатним розписом передбачено одна штатна одиниця головного спеціаліста по роботі з персоналом. Згідно штатного розпису суду на 2025 рік, затвердженого начальником Територіального управління Державної судової адміністрації України в Вінницькій області, затверджено штат у кількості 18 штатних одиниць. Фактично працює 17 працівників, а саме: суддів – 3, державних службовців – 9, працівників патронатної служби - 3, працівників, що виконують функції з обслуговування 1, інших працівників (прибиральник службових приміщень) – 1.

Протягом 2025 року звільнився 1 працівник – секретар судового засідання.

Протягом 2025 року було призначено 3 працівників: головний спеціаліст по роботі з персоналом, секретар судового засідання, судовий розпорядник.

Станом на 01.01.2026 року наявні вакантні посади державної служби: секретаря судового засідання. Протягом 2025 року, з метою заповнення вакантних посад державної служби, було сім разів було оголошено про добір на вакантні посади державної служби за спрощеною процедурою (без конкурсного відбору), оголошення були розміщені 11.03.2025 року, 21.03.2025 року, 02.06.2025 року, 04.07.2025 року, 01.08.2025 року, 15.09.2025 року, 29.09.2025 року на офіційному веб – сайті суду та фейсбук.

Відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» та згідно з календарним планом підготовки суддів для підтримання кваліфікації пройшли підготовку в Регіональному відділенні Національної школи суддів України :

- суддя Олександр Слісарчук з 03 по 07 лютого 2025 та з 15 по 19 вересня 2025;
- голова суду Сергій КЛИМЧУК з 26 по 28 травня 2025 , з 01 грудня по 05 грудня 2025 та 23 червня 2025 року;
- суддя Ірина Демченко з 12 по 16 травня 2025 - підготовка для підтримання кваліфікації суддів місцевих загальних судів.

Відповідно до Закону України «Про державну службу» та Індивідуальних програм професійного розвитку державних службовців, які займають посади державної служби категорії “Б” або “В” на 2025 рік, працівники суду протягом 2025 року проходили навчання :

1). У ДП «Інформаційні судові системи» - 13 навчань.

2). На Прометеус – 1 навчання.

3). У Регіональному відділенні Національної школи суддів України - 63 навчання.

Також, заступник керівника апарату суду Людмила Волощук проходила навчання, які проводились Державною судовою адміністрацією України – 6 навчань.

Також, заступник керівника апарату суду Людмила Волощук пройшла 2 навчання, які проведені Національним агентством з питань державної служби.

Крім того, в суді проведено 35 внутрішніх навчань з підвищення кваліфікації для працівників апарату суду.

Питання кадрової роботи, дотримання працівниками суду трудової дисципліни, загальних правил етичної поведінки та антикорупційного законодавства протягом 2025 року обговорювались на 20 нарадах працівників суду.

Оратівський районний суд Вінницької області тісно співпрацює з вищими навчальними закладами та коледжами, надаючи можливість студентам юридичних факультетів проходити навчальну та виробничу практики за фахом. Протягом 2025 року у суді пройшла практику 2 студенти.

Заступником керівника апарату суду своєчасно та постійно здійснюється контроль за встановленням надбавок суддям та працівникам апарату суду за вислугу років; перебування на адміністративних посадах; за високі досягнення, інтенсивність у праці. Так, упродовж 2025 року підготовлені 8 проектів наказів.

Заступником керівника апарату суду опрацьовуються заяви працівників суду про надання їм щорічних основних та додаткових, соціальних відпусток, та готуються проекти наказів з цих питань. Підготовлено 72 проекти наказів.

Крім того протягом 2025 року підготовлено 24 проектів наказів керівника апарату суду на преміювання працівників апарату суду та 4 проекти наказу про встановлення надбавок працівникам апарату суду.

Протягом 2025 року підготовлено 2 проекти наказу голови суду про відрядження судді та 5 проектів наказів про участь суддів у підготовці в онлайн - режимі.

Так як заступник керівника апарату суду наказом керівника апарату суду від 29.03.2024 року № 47-О/Д призначена уповноваженою особою з питань призначення страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, то нею опрацьовуються листки з тимчасової непрацездатності та веде протоколи про страхові виплати. За 2025 рік опрацьовано 6 листків з тимчасової втрати працездатності.

Підготовлено та подано до ТУ ДСА України в Вінницькій області щомісячні звіти щодо штатної та фактичної чисельності працівників апарату суду, звіт по військовозобов'язаних працівниках суду за I квартал, за I, II півріччя 2025 року, квартальний, піврічний та за 2025 рік звіти щодо гендерного складу працівників суду.

Надано звіт до НАДС про кількісний та якісний склад державних службовців суду за I, II, III та IV квартали 2025 року.

Своєчасно готуються та подаються у встановлені строки відповіді на листи з ВККС, ВРП, РС України, ТУ ДСА України в Вінницькій області, Національного агентства з питань державної служби, сьомого відділу Вінницького РТЦК та СП Збройних сил України з

кадрових питань. Так, у березні 2025 року була направлена до ВККС інформація про роботу суддів за 2024 рік для доручення до суддівських досьє.

Так як заступник керівника апарату суду наказом керівника апарату суду від 29.03.2024 року № 48-О/Д призначена відповідальною за ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних і резервістів у суді, то у січні була проведена робота щодо виконання норм законодавства, передбачені Порядком організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затверджених постановою КМУ від 30.12.2022 року № 1487.

Так, відповідно до статей 15 та 19 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», на виконання абзацу четвертого пункту 72 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі - Порядок), з метою забезпечення функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, наказом керівника апарату суду від 01 січня 2025 року № 01-О/Д «Про стан військового обліку в Оратівському районному суді Вінницької області за 2024 рік та завдання на 2025 рік» затверджено:

- звіт про стан ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в Оратівському районному суді Вінницької області у 2024 році;
- завдання щодо ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів і бронювання військовозобов'язаних на 2025 рік;
- завдання з методичного забезпечення та підвищення кваліфікації особи, відповідальної за ведення військового обліку на 2025 рік;
- графік звірювання особових карток з військовими квитками, тимчасовими посвідченнями військовозобов'язаних, резервістів та призовників у 2025 році;
- план перевірки стану ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у 2025 році.

Також відповідно до постанови КМУ від 30.07.2025 № 916 «Про внесення до деяких постанов КМУ змін щодо окремих питань ведення військового обліку та призову громадян під час мобілізації» керівником апарату суду винесено наказ № 16-О/Д від 31 липня 2025 року «Про забезпечення переходу на нову форму Списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» та були виготовлені нові списки військовозобов'язаних, призовників і резервістів.

Відповідальною особою за ведення системи «Кадри WEB» протягом 2025 року вносились вся відповідна інформація стосовно працівників суду.

### **Організація роботи з присяжними**

Список присяжних Оратівського районного суду Вінницької області затвердженого рішенням № 316 11 сесії 8 скликання Вінницької районної Ради Вінницької області від 17 листопада 2022 року. До списку присяжних внесено 15 (п'ятнадцять) осіб, жителів Оратівської селищної територіальної громади Вінницького району Вінницької області, які станом на 17.11.2022 року відповідали вимогам статті 65 Закону України «Про судоустрій і статус суддів». Повноваження присяжних по даному списку закінчились 17.11.2025 року.

Новий Список присяжних Оратівського районного суду Вінницької області затвердженого рішенням № 50322 сесії 8 скликання Вінницької районної Ради Вінницької області від 11 грудня 2025 року. До списку присяжних внесено 17 (сімнадцять) осіб, жителів Оратівської

селищної територіальної громади Вінницького району Вінницької області, які станом на 11.12.2025 року відповідали вимогам статті 65 Закону України «Про судоустрій і статус суддів».

У суді протягом 2025 року щомісячно перевірялась інформація участі присяжних в судовому засіданні з метою забезпечення виплати винагороди та відшкодування витрат на проїзд, наймання жила, виплати добових.

Щоквартально протягом 2025 року було поінформовано Територіальне управління Державної судової адміністрації в Вінницькій області щодо розгляду справ за участі присяжних.

На нарадах працівників суду у 2025 році розглядалися питання роботи з присяжними.

Відповідно до Положення про порядок виготовлення, обліку, видачі, заміни та знищення посвідчень суддів, суддів, яких призначено на адміністративні посади, суддів у відставці та присяжних, затвердженого рішенням Радисуддів України від 25.04.2014 року № 23, усі присяжні отримали посвідчення.

### **Аналіз комунікаційної діяльності**

Суд ставить за мету завжди працювати відкрито та прозоро для суспільства, що реалізовується через доступ представників ЗМІ до суду. Комунікаційними цілями заходів у суді є донесення до громадян інформації про діяльність суду, формування позитивного іміджу суду та відновлення довіри громадян з метою зміцнення авторитету судової влади. Цільовими аудиторіями, на які направлені заходи, є кількість осіб, які отримали ключове повідомлення в рамках комунікаційної кампанії суду.

Відповідальною особою суду висвітлюються новини на власній веб-сторінці суду.

Оратівським районним судом Вінницької області упродовж звітного періоду 2025 року на веб-порталі судової влади України систематично розміщувалися інформаційні повідомлення, зокрема:

- новини;
- списки справ, призначених до розгляду в суді;
- щодо реквізитів для сплати судового збору в різні інстанції;
- показники діяльності суду;
- аналізи, узагальнення судової практики;
- електронний суд;
- публікації у ЗМІ.

Загалом за 2025 рік на веб – сторінці суду розміщено 111 повідомлень.

Велика увага в суді приділяється покращенню доступу до правосуддя маломобільних груп населення.

## **Організаційні заходи суду**

Оратівським районним судом Вінницької області у звітному 2025 році, здійснювалося ряд організаційних заходів. Керівник апарату суду систематично проводив наради працівників апарату суду, на яких обговорювалися різні інформаційні питання організаційного характеру . Протягом 2025 року проведено 42 нарад з працівниками суду та 40 нарад суддів.

#### Звітність суду

**Оратівським районним судом Вінницької області , впродовж 2025 року належним чином була організована робота працівників апарату суду по складанню та поданню до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Вінницькій області статистичних звітів суду та інформацій , зокрема звіти:**

- щомісячний звіт про штатну та фактичну кількість суддів і працівників апарату суду;**
- щомісячний моніторинг місця перебування працівників апарату суду та суддів (подавався до листопада 2023 року);**
- річні статистичні звіти форм 1-мзс, 6,7,8, 1-а, 1-к, 1-п, 1-ц,;**
- щодо судового збору;**
- щоквартальний звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які**

**заброньовані згідно з переліками посад і професій.**

**Також впродовж 2025 року Оратівським районним судом до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Вінницькій області вчасно було подано інформацію щодо:**

- про кількість надісланих Оратівським районним судом текстів судових повісток у вигляді SMS-повідомлень учасникам судового процесу (кримінального провадження)- щомісячно;**
- про виконання /не виконання/ присяжним обов'язків в Оратівському районному суді щоквартально;**
- щодо справ, що мають суспільний інтерес**
- щотижнево.**

**Щоквартально подавався звіт про кількісний і якісний склад державних службовців до НАДС.**

**У березні 2025 року направлено до ВККС інформаційні листи що ефективності здійснення правосуддя у 2024 році судьями Оратівського районного суду**

# Сергієм Климчуком, Олександром Слісарчуком та Іриною Демченко.

На виконання завдання територіального управління Державної судової адміністрації України в Вінницькій області, Оратівським районним судом Вінницької області у січні 2025 року проведено огляд даних судової статистики за 2024 рік в порівнянні з 2023 роком та Аналізобліково-статистичної роботи у Оратівському районному суді Вінницької області за 2024 рік.

## Органи суддівського самоврядування

Відповідно до ст. 128 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» у суді у 2023 року проведено 4 засідань зборів суддів та прийнято 14 рішень, зокрема:

1. Заслуховування звіту голови Оратівського районного суду Вінницької області про результати діяльності Оратівського районного суду Вінницької області за 2024 рік (доповідач Сергій Климчук).
2. Заслуховування звіту керівника апарату Оратівського районного суду Вінницької області про результати діяльності Оратівського районного суду Вінницької області за 2024 рік (доповідач Володимир Тимофійєв).
3. Про підсумки роботи Оратівського районного суду Вінницької області за 2024 рік (доповідач Сергій Климчук).
4. Про внесення змін до Зasad використання автоматизованої системи документообігу Оратівського районного суду Вінницької області, затверджених рішенням № 10 зборів суддів Оратівського районного суду Вінницької області від 29 серпня 2024 року (доповідач Сергій Климчук).
5. Про затвердження Зasad використання автоматизованої системи документообігу Оратівського районного суду Вінницької області (доповідач Сергій Климчук).
6. Про заохочення працівників Оратівського районного суду Вінницької області до Дня Незалежності України (доповідач Сергій Климчук).
7. **Про підсумки роботи Оратівського районного суду Вінницької області за I півріччя 2025 року (доповідач Сергій Климчук).**
8. **Про огляд даних судової статистики про здійснення правосуддя Оратівським районним судом Вінницької області за I півріччя 2025 року (доповідач Сергій Климчук).**
9. **Про підсумки роботи Оратівського районного суду Вінницької області за 9 місяців 2025 року (доповідач Сергій Климчук).**
10. Про внесення змін до Положення про апарат Оратівського районного суду Вінницької області (доповідач Сергій Климчук).
11. Про заохочення працівників суду до Дня юриста та до Дня працівників суду (доповідач Сергій Климчук).
12. Про внесення змін до Положення про апарат Оратівського районного суду Вінницької області (доповідач Сергій Климчук).
13. Про погодження посадової інструкції помічника судді Оратівського районного суду Вінницької області. (доповідач Сергій Климчук).
14. Про обговорення рішення Вищої ради правосуддя від 28 серпня 2025 року № 1814/0/15-25 «Про вжиття заходів щодо забезпечення авторитету правосуддя» (доповідач Сергій Климчук)

# Інформаційні технології

З метою реалізації подальшого впровадження інформаційних технологій Оратівський районний суд Вінницької області впродовж 2025 року здійснювалися організаційні заходи, спрямовані на покращення роботи суду. Тривала робота щодо забезпечення функціонування автоматизованої системи електронного документообігу в суді.

Також належним чином, щоденно здійснювалося направлення до Єдиного державного реєстру судових рішень, засвідчених електронним цифровим підписом суддів, копій судових рішень та проставлення дати набрання законної сили рішень у відповідності до Порядку ведення Єдиного державного реєстру судових рішень, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 19.04.2028 року № 1200/0/15-18. Протягом 2025 року направлено до вказаного реєстру 2079 копій судових рішень.

Завдяки використанню можливостей «Електронного суду», судом надсилалися повідомлення учасникам судового процесу у вигляді смс-повідомлень. Забезпечено заповнення полів у АСДС КП «Д-3» на формі «Звернення до виконання» для забезпечення можливості сплати в підсистемі «Електронний суд», а також в мобільному додатку «Дія», боржником платежів, зазначених в електронному виконавчому документі.

Проведена робота (направлені інформаційні листи, та розміщена інформація на веб – сайті суду) щодо виконання [Закону України № 3200](#) «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обов'язкової реєстрації та використання електронних кабінетів в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі представниками правничих професій, юридичними особами та фізичними особами – підприємцями» щодо **обов'язку юридичних осіб мати електронні кабінети в Єдиній судовій системі**. Обов'язкова реєстрація в електронному кабінеті окремої категорії учасників судового процесу дозволить судам здійснювати повідомлення та виклики відповідних учасників в електронній формі, заощаджуючи кошти і час, що зазвичай витрачається на здійснення документообігу.

## Матеріально-технічне забезпечення

У 2025 році своєчасно забезпечувався конвертами, картриджами в терміни, визначені законодавством України, виплачувалась суддівська винагорода суддям та заробітна плата працівникам апарату суду.

Варто відмітити, що в 2024 році, в суді проведено ремонт у залі судових засідань № 1. Також були придбані меблі для залу судових засідань № 2, багатофункціональні пристрої.

## Впорядкування відомостей про юридичну особу

У 2025 році внесено зміни до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про власника будівлі суду.

**Щодо інвентаризації необоротних активів(основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій), матеріальних цінностей**

Протягом 2025 року щомісячно належним чином проводилось списання марок, паперу та канцтоварів. Відповідно до наказу голови суду від 28.10.2024 року № 84-О/Д «Про проведення суцільної інвентаризації» проведено суцільну інвентаризацію основних засобів та інших необоротних активів, капітальних інвестицій, малоцінних та швидкозношувальних предметів, матеріалів, грошових коштів, бензину, розрахунків та інших статей балансу в Оратівському районному суді Вінницької області станом на 01 листопада 2025 року.

**Голова  
суду**

**Сергій КЛИМЧУК**