**До Володарсько-Волинського районного суду**

 **Житомирської області**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 -ПІБ, ідент.код, адреса проживання, номер телефону, ел.пошта за наявності – для фізичних осіб;

 -назва підприємства, код за ЄДРПОУ, юридична адреса, номер телефону, ел.пошта, ПІБ представника підприємства – для юридичних осіб.

**ЗАЯВА**

**Про повернення судового збору**

 Прошу сформувати електронне подання про повернення судового збору в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. відповідно до судового рішення від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у справі № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Кошти прошу повернути на розрахунковий рахунок (ІBAN):

UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва банку)

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отримувач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (назва підприємства/ ПІБ)

Додатки:\*

**Для фізичних осіб:**

1. Копія судового рішення;
2. Копія паспорта;
3. Копія ідентифікаційного коду;
4. Довідка банку про реквізити для безготівкового переказу коштів на картковий рахунок;
5. Квитанція, або її якісна копія про сплату судового збору.

**Для юридичних осіб:**

1. Копія судового рішення;
2. Довіреність від підприємства;
3. Квитанція, або її якісна копія про сплату судового збору.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис, ПІБ заявника)

***\* У разі направлення документів засобами електронного зв’язку, заява має бути підписана електронним цифровим підписом особи, яка її подає.***