



СЛУЖБА СУДОВОЇ ОХОРОНИ
Територіальне управління Служби судової охорони
у Закарпатській області

Н А К А З

Ужгород

№ _____

Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантних посад співробітників
територіального управління Служби
судової охорони у Закарпатській області

Відповідно до абзацу другого частини другої статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 30.10.2018 № 3308/0/15-18 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області (далі – Управління), який провести 11 грудня 2025 року:

начальника відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;

командира 3 відділення (м. Ужгород) (Закарпатський окружний адміністративний суд) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;

командира 1 відділення (м. Берегове) (Берегівський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;

командира 3 відділення (м. Іршава) (Іршавський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;

командира 1 відділення (м. Хуст) (Хустський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;



UB
ТУ ССО у Закарпатській області
№194 від 25.11.2025
КЕП: БЕЗКРОВНИЙ Д. Г. 25.11.2025 15:56
5E984D526F82F38F04000000DDBEBA01E7B01406

командира 3 відділення (м. Рахів) (Рахівський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада;

контролера II категорії 4 відділення (м.Ужгород) (Господарський суд Закарпатської області) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області – 1 посада.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на посади, зазначені у пункті 1 цього наказу, що додаються.

3. Інформацію щодо проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників Управління розмістити на офіційному веб-порталі судової влади України, на офіційному веб-сайті Територіального управління Державної судової адміністрації України в Закарпатській області та на веб-сайті Служби судової охорони (відповідальний – тимчасовий виконувач обов’язків начальника відділу по роботі з персоналом Дергунова Г.І.).

4. Конкурс організувати відповідно до Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 30.10.2018 № 3308/0/1 (зі змінами) (відповідальний – тимчасовий виконувач обов’язків начальника відділу по роботі з персоналом Дергунова Г.І.).

5. Перевірку рівня фізичної підготовленості кандидатів на зайняття вакантних посад провести відповідно до Інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони, затвердженої наказом Служби судової охорони від 17.06.2025 № 166 (зі змінами) (відповідальний – провідний спеціаліст служби з професійної підготовки та підвищення кваліфікації персоналу Зелінський Н.І.).

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник
полковник Служби судової охорони

Дмитро БЕЗКРОВНИЙ

Затверджено наказом територіального
управління Служби судової охорони
у Закарпатській області
від 25.11.2025 № 194

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження начальника відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) здійснює безпосереднє керівництво відділом, забезпечує координацію, організаційно-методичне керівництво усіма напрямками діяльності відділу по роботі з персоналом, забезпечує виконання покладених на відділ завдань, а саме: прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар'єри, задоволення потреби територіального управління у кваліфікованому персоналі та його ефективне використання, здійснення кадрової роботи в територіальному управлінні, документальне оформлення вступу на державну службу, її проходження та припинення, проведення службових розслідувань, забезпечення повної та об'єктивної перевірки обставин надзвичайних подій та ситуацій, здійснення яких віднесено до компетенції відділу;
- 2) забезпечує перевірку дотримання в підрозділах територіального управління вимог нормативних актів з питань проходження служби, трудового законодавства;
- 3) контролює додержання співробітниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової дисципліни;
- 4) організовує, забезпечує та контролює виконання, наказів, розпоряджень та доручень начальника територіального управління;
- 5) здійснює розподіл обов'язків між співробітниками відділу та доручає їм розгляд конкретних матеріалів, виконання доручень із службових питань, контролює їх роботу;
- 6) здійснює контроль за дотриманням співробітниками та працівниками відділу загальних правил поведінки, обмежень та заборон, установлених антикорупційним законодавством;
- 7) розробляє пропозиції щодо внесення змін у положення про відділ та подає його на затвердження в установленому порядку;
- 8) бере участь в розробці функціональних обов'язків (посадових інструкцій) співробітників (працівників) відділу;
- 9) здійснює контроль за використанням робочого часу співробітниками (працівниками) відділу;
- 10) підписує та/або візує підготовлені співробітниками (працівниками) відділу проекти документів;

- 11) узгоджує графік відпусток співробітників (працівників) відділу;
- 12) забезпечує дотримання вимог законодавства з питань державної таємниці у відділі.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 7890 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- 7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
- 8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця;
- 9) копія державного сертифікату Національної комісії зі стандартів державної мови про рівень володіння державною мовою або витяг з реєстру державних сертифікатів про рівень вільного володіння державною мовою.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На начальника відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	вища освіта, ступінь вищої освіти – магістр*.
2. Досвід роботи	досвід роботи на керівних посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, або досвід роботи на посадах середнього складу співробітників - не менше ніж два роки (надати підтверджуючі документи)
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість,

	рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про державну службу», «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації», Кодексу законів про працю України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує трудові відносини.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира 3 відділення (м. Ужгород) (Закарпатський окружний адміністративний суд) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження командира 3 відділення (м. Ужгород) (Закарпатський окружний адміністративний суд) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускового режиму до цих об'єктів та в'їздом на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечує контроль за його роботою.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3350 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На командира 3 відділення (м. Ужгород) (Закарпатський окружний адміністративний суд) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності - не менше ніж один рік (<i>надати підтверджуючі документи</i>)
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	

1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира 1 відділення (м. Берегове) (Берегівський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження командира 1 відділення (м. Берегове) (Берегівський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямками службової діяльності;

2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;

3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускового режиму до цих об'єктів та в'їздом на їх територію транспортних засобів;

4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечує контроль за його роботою.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 3350 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На командира 1 відділення (м. Берегове) (Берегівський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності - не менше ніж один рік <i>(надати підтверджуючі документи)</i>
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	

1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира 3 відділення (м. Іршава) (Іршавський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження командира 3 відділення (м. Іршава) (Іршавський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускового режиму до цих об'єктів та в'їздом на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечує контроль за його роботою.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3350 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На командира 3 відділення (м. Іршава) (Іршавський районний суд) 4 взводу охорони (м. Берегове) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності - не менше ніж один рік <i>(надати підтверджуючі документи)</i>
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	

1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира 1 відділення (м. Хуст) (Хустський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження командира 1 відділення (м. Хуст) (Хустський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускового режиму до цих об'єктів та в'їздом на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечує контроль за його роботою.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3350 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На командира 1 відділення (м. Хуст) (Хустський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності - не менше ніж один рік (<i>надати підтверджуючі документи</i>)
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів

2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира 3 відділення (м. Рахів) (Рахівський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження командира 3 відділення (м. Рахів) (Рахівський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускнуго режиму до цих об'єктів та в'їздом на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечує контроль за його роботою.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3350 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На командира 3 відділення (м. Рахів) (Рахівський районний суд) 5 взводу охорони (м. Хуст) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності - не менше ніж один рік (<i>надати підтверджуючі документи</i>)
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів

2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера II категорії 4 відділення (м. Ужгород) (Господарський суд Закарпатської області) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області

Загальні умови

1. Основні повноваження контролера II категорії 4 відділення (м. Ужгород) (Господарський суд Закарпатської області) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області:

- 1) Здійснює пропуск осіб та автотранспорту на об'єкт, який охороняється;
- 2) Здійснює огляд об'єкта охорони стосовно його цілісності, перевіряє місця несення служби;
- 3) Заступає в наряд у складі поста пропуску та охорони, поста охорони, у разі потреби – пішого патруля для підтримання громадського порядку в суді, припинення проявів неповаги до суду, забезпечення в суді безпеки учасників судового процесу;
- 4) У разі вчинення у приміщенні суду порушень громадського порядку, проявів неповаги до суду, загроз безпеки учасників судового процесу вживає заходів реагування щодо їх припинення відповідно до законодавства та забезпечує передачу осіб, які вчинили правопорушення, правоохоронним органам (підрозділам Національної поліції), про що доповідає командирі відділення;
- 5) Під час несення служби здійснює спостереження за відвідувачами об'єкта, що охороняється, і періодично здійснює обстеження та візуальне спостереження, зокрема через засоби відеоспостереження, території навколо об'єкта, який охороняється;
- 6) Відповідно до графіка, визначеного командиром відділення, доповідає про результати несення служби;
- 7) У разі виникнення на об'єкті охорони або біля нього надзвичайної (нештатної) ситуації негайно доповідає командирі відділення та, в межах компетенції, вживає заходів реагування;
- 8) Протягом періоду роботи суду, органу або установи системи правосуддя перебуває на його території та несе службу в складі наряду відділення, підтримує постійну взаємодію зі старшим начальником, а також, у межах компетенції, з керівництвом об'єкта охорони та представниками взаємодіючих органів;
- 9) У разі звернення судового розпорядника про вчинення правопорушення в залі судового засідання негайно доповідає про це старшому наряду та вживає заходів реагування.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3170 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення

(підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній комісії паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08:00 год. 25 листопада 2025 року до 15:45 год. 05 грудня 2025 року за адресою: м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2.

На контролера II категорії 4 відділення (м. Ужгород) (Господарський суд Закарпатської області) 1 взводу охорони (м. Ужгород) підрозділу охорони (м. Ужгород) територіального управління Служби судової охорони у Закарпатській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

територіальне управління Служби судової охорони у Закарпатській області (м. Ужгород, вул. Київська набережна, 18 Б/2), о 09:00 годині 11 грудня 2025 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Дергунова Галина Іванівна, 097-143-55-41 vrp.uz@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	повна загальна середня освіта
2. Досвід роботи	спеціального досвіду роботи не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
1. Наявність лідерських якостей	висока мотивація; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності, рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Особистісні компетенції	неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
Професійні знання	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, знання законодавства, що регламентує діяльність судових та правоохоронних органів.