



ВИЩИЙ АНТИКОРУПЦІЙНИЙ СУД

НАКАЗ

07 липня 2025 року

Київ

№ 47

Про виконання рекомендацій Рахункової палати

Відповідно до статей 34, 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», статей 6, 16 закону України «Про Вищий антикорупційний суд», задля підвищення рівня організаційної спроможності здійснення правосуддя Вищим антикорупційним судом (далі – ВАКС), посилення внутрішнього контролю у ВАКС та з метою належного виконання рекомендацій, наданих Рахунковою палатою рішенням від 27 травня 2025 року № 13-2 «Про розгляд Звіту про результати фінансового аудиту Вищого антикорупційного суду»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів реагування Вищого антикорупційного суду на рішення Рахункової палати від 27 травня 2025 року № 13-2 «Про розгляд Звіту про результати фінансового аудиту Вищого антикорупційного суду» (далі – План), що додається.
2. Відповідальним посадовим особам апарату ВАКС, визначеним Планом:
 - 1) вжити всі необхідні дії щодо виконання заходів передбачених Планом;
 - 2) неухильно дотримуватись передбачених Планом строків.
3. Управлінню документообігу та організаційного забезпечення (Сівошко Ф. С.) довести цей наказ до відома керівників структурних підрозділів апарату ВАКС, які визначені відповідальними за його виконання.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на керівника апарату ВАКС Крикливенка Б. В.

Голова суду

Віра МИХАЙЛЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Вищого антикорупційного суду

від 07 липня 2025 року № 47

ПЛАН

заходів реагування Вищого антикорупційного суду на рішення Рахункової палати від 27 травня 2025 року № 13-2 «Про розгляд Звіту про результати фінансового аудиту Вищого антикорупційного суду »

№ з/п	Зміст рекомендацій (пропозицій)	Заплановані заходи з виконання рекомендацій (пропозицій)	Дата впровадження рекомендацій (пропозицій)	Відповідальна особа
1.	Прийняти управлінське рішення щодо подальшого використання та утримання адміністративної будівлі – лабораторного корпусу № 1 і нежитлової будівлі літ. «К-1», складової частини об'єкта нерухомого майна: споруди № 2 (ігровий майданчик з тенісним кортом), а також привести їх облік у відповідність із вимогами Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 121 «Основні засоби» (зі змінами), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 12 жовтня 2010 року № 1202, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 листопада 2010 року за № 1017/18312 (термін виконання – до 01 грудня 2025 року)	Актуалізувати дані щодо нерухомого майна: адміністративної будівлі – лабораторного корпусу № 1, нежитлової будівлі літ. «К-1» та споруди № 2 (ігровий майданчик з тенісним кортом), для чого створити комісію, якій провести огляд поточного стану нерухомого майна	до 31 серпня 2025 року	Гусаченко О.В.
		Підготувати інформаційну довідку щодо стану нерухомого майна (необхідності ремонту / реконструкції) та можливості його використання і обслуговування за поточного стану	до 30 вересня 2025 року	Гусаченко О.В.
		Підготувати проект наказу, який визначатиме режим використання (за можливості) та порядок забезпечення обслуговування нерухомого майна	до 01 грудня 2025 року	Крикличенко Б.В. Гусаченко О.В.
		Переглянути та, за необхідності, скоригувати дані бухгалтерського обліку Забезпечити правильне ведення інвентарних карток та аналітичного обліку	Після прийняття управлінського рішення	Шалена Л.О. Білоус О.М.

2.	Прийняти управлінське рішення щодо подальшого використання дизельного електрогенератора Caterpillar Olympian GEN275, забезпечити облік відповідно до вимог Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 121 «Основні засоби» (зі змінами), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 12 жовтня 2010 року № 1202, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 листопада 2010 року за № 1017/18312 (термін виконання – до 31 грудня 2025 року)	Провести інвентаризацію основного засобу, скласти протокол за результатами проведеної інвентаризації.	до 30 вересня 2025 року	Омельченко І. П.
		Подати Голові ВАКС пропозиції щодо шляхів подальшого використання вказаного майна із зазначенням розрахунків витрат за кожним із рішень та іншої необхідної інформації (за потреби) для прийняття управлінського рішення. Вжиття заходів за результатами ухваленого рішення.	до 01 грудня 2025 року	Омельченко І. П. Шалена Л. О.
3.	Вжити заходів щодо належного проведення інвентаризації та документального оформлення її результатів, а також посилення внутрішнього контролю за збереженням та використанням майна (термін виконання – до 31 грудня 2025 року)	Створити інвентаризаційну комісію, сформувати робочі інвентаризаційні комісії з числа працівників, які не брали участь в попередніх інвентаризаціях протягом останніх двох років.	до 30 вересня 2025 року	Крикливенко Б. В. Карауш Т. О. Гусаченко О. В.
		Здійснити інструктаж членів робочих інвентаризаційних комісій щодо проведення та оформлення результатів інвентаризації	до 10 жовтня 2025 року	Крикливенко Б. В. Карауш Т. О. Гусаченко О. В.
		Оформити протокол, в якому наводиться інформація, що вимагається при складанні протоколу інвентаризаційної комісії.	до 31 грудня 2025 року	Інвентаризаційна комісія
4.	Вжити заходів щодо визначення єдиних підходів до аналітичного обліку депозитних сум на субрахунку 6413 «Розрахунки за депозитними сумами» за категоріями, що забезпечать прозорість обліку інших поточних зобов'язань (термін	Провести інвентаризацію операцій за субрахунком 6413 з метою визначення єдиного підходу до аналітичного обліку депозитних сум. Сформувати бухгалтерську довідку за результатами обраного	до 01 грудня 2025	Шалена Л. О.

	виконання – до 01 грудня 2025 року)	підходу до аналітичного обліку. Здійснити коригування депозитних сум на рахунку 6413 за минулі періоди згідно із бухгалтерською довідкою.		
5.	Включити до Положення про облікову політику ВАКС опис бухгалтерського обліку операцій із коштами застави, зокрема, визначити кореспонденцію субрахунків для господарських операцій, які не передбачені Типовою кореспонденцією субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов'язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 16 січня 2016 року за № 86/28216 (термін виконання – до 01 жовтня 2025 року)	Розробити та подати на затвердження Голові ВАКС Положення про облікову політику Вищого антикорупційного суду (наказ ВАКС від 20 серпня 2019 № 46) із змінами у частині опису бухгалтерського обліку операцій із коштами застави, визначення кореспонденції субрахунків для господарських операцій.	до 01 жовтня 2025 року	Шалена Л. О. Білоус О. М.
6.	Розробити та затвердити розпорядчий документ із переліком рахунків бухгалтерського обліку, зокрема, з урахуванням рахунків, які застосовуються ВАКС для деталізації господарських операцій (термін виконання – до 01 жовтня 2025 року)	Розробити та подати на затвердження Голові ВАКС Положення про облікову політику Вищого антикорупційного суду (наказ ВАКС від 20 серпня 2019 № 46) із змінами у частині формування переліку рахунків бухгалтерського обліку, зокрема, з урахуванням рахунків, які застосовуються ВАКС для деталізації господарських операцій.	до 01 жовтня 2025 року	Шалена Л. О. Білоус О. М.

7.	Розкрити у Пояснювальній записці до фінансової звітності інформацію про кошти, внесені заставодавцями, підозрюваними, обвинуваченими або іншими особами, які діють від їхнього імені, на депозитний рахунок ВАКС у вигляді застави при застосуванні запобіжного заходу, які відображаються ВАКС у статті Балансу «Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у національній валюті у Казначействі» (термін виконання – до 01 жовтня 2025 року)	Деталізувати у Пояснювальній записці до фінансової та бюджетної звітності інформацію про кошти, внесені заставодавцями, підозрюваними обвинуваченими або іншими особами, які діють від їхнього імені, на депозитний рахунок ВАКС у вигляді застави при застосуванні запобіжного заходу починаючи із звітності за I півріччя 2025 року.	до 31 липня 2025 року	Шалена Л. О.
8.	Забезпечити налаштування в Комплексній системі автоматизації підприємства «IS-pro» для коректного автоматизованого формування фінансової звітності (термін виконання – до 01 грудня 2025 року)	Звернутись до розробника КП «IS-pro» щодо можливості налаштування програмного забезпечення для коректного автоматизованого формування фінансової звітності.	до 01 грудня 2025 року	Шалена Л. О. Білоус О. М.

Керівник апарату



Богдан КРИКЛИВЕНКО