

Додаток 1
до Антикоруційної програми ДСА України
на 2025 – 2027 роки
(пункт 6 розділу I)

Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики Державної судової адміністрації України

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2025 2026	2027			
I. Заходи з виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки, виконавцем (співвиконавцем) яких визначено Державну судову адміністрацію України						
Підпункт 2.1.2.3.6. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення програмного забезпечення та запровадження технічного устаткування, необхідних для забезпечення формування і ведення суддівського досьє (досьє кандидата на	березень 2023 р.- грудень 2025 р.	-	Структурні підрозділи ДСА України	Програмне забезпечення розроблено, технічне устаткування запроваджено	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	посаду судді) в електронній формі у Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі				
Підпункт 2.1.2.3.7. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Підготовка та затвердження положення, що визначає порядок функціонування підсистеми, у якій забезпечується формування і ведення суддівського дос'є (дос'є кандидата на посаду судді) в електронній формі у Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі (ДСА - співвиконавець)	січень 2024 р. - грудень 2025 р.		Структурні підрозділи ДСА України	До Вищої ради правосуддя внесено подання про внесення змін до Положення про ЄСІТС
Підпункт 2.1.4.2.4. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Проведення аудиту поточного стану інформаційних технологій в судах, а також оцінка їх	березень 2025	-	Структурні підрозділи ДСА України	Аудит проведено

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	відповідності поточним завданням судочинства. У результаті аудиту повинна бути визначена оцінка поточних рішень відповідно до найкращої міжнародної практики та економічної ефективності діючої інфраструктури, а також надані рекомендації щодо подальшого розвитку та трансформації архітектури ІТ-систем судової влади				
Підпункт 2.1.4.2.5. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Оцінка незалежною експертною організацією результатів використання коштів для створення та вдосконалення сервісів та модулів Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи	травень 2023 - грудень 2025	-	Структурні підрозділи ДСА України	Оцінка надана Державний бюджет
Підпункт 2.1.4.2.6.	Розроблення та	Липень 2023-	-	Структурні	Функціональні Державний

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	затвердження функціональних вимог для забезпечення реалізації повного функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (подальшого вдосконалення сервісів і модулів)	липень 2025		підрозділи ДСА України	вимоги затверджено	бюджет
Підпункт 2.1.4.2.7 Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення програмного забезпечення та запровадження технічного устаткування, необхідних для забезпечення реалізації повного функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи, за участю визначених за результатами конкурентних та прозорих публічних	серпень 2023 (початок)	грудень 2025 (завершення)	Структурні підрозділи ДСА України	Програмне забезпечення розроблено, технічне устаткування запроваджено	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
	закупівель постачальників / виконавців (у тому числі щодо розширення функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи з урахуванням положень процесуального законодавства та щодо забезпечення судів засобами інформатизації (серверним, мережевим та комп'ютерним обладнанням, зокрема сканерами)					
Підпункт 2.1.4.4.5. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Забезпечення обміну даними та технічної можливості взаємодії між Автоматизованою системою виконавчого провадження та Єдиним державним реєстром виконавчих документів	день виконання заходу, зазначеного у підпункті 2.1.4.4.4	протягом шести місяців з дня виконання заходу, зазначеного у підпункті 2.1.4.4.4	Структурні підрозділи ДСА України	автоматизований обмін даними впроваджено	Державний бюджет
Підпункт 2.1.4.5.5. Додатку 2 Державної	Розроблення проекту регламенту прозорого	Липень 2025-вересень 2025		Структурні підрозділи ДСА	проект регламенту	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
антикорупційної програми на 2023-2025 роки	планування і розподілу бюджетних ресурсів у судовій системі на підставі об'єктивних та чітко визначених критеріїв, зокрема, з урахуванням нормативів кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів			України	прозорого планування і розподілу бюджетних ресурсів у судовій системі на підставі об'єктивних та чітко визначених критеріїв розроблено	
Підпункт 3.2.2.2.1. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Створення та впровадження системи електронного процесуального діловодства як частини Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи	березень 2023-	грудень 2025	Структурні підрозділи ДСА України	Систему електронного процесуального діловодства впроваджено	Державний бюджет
II. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин						
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) Здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикорупційної програми ДСА України	До 15 січня 2025 До 15 липня 2025 До 15 січня	До 15 січня 2027 До 15 липня 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Підготовлено звіт про хід виконання Антикорупційної програми	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026 До 15 липня 2026		корупції; Керівники структурних підрозділів ДСА України; керівники територіальних управлінь ДСА України	ДСА України	
	2) Актуалізація інформації про відповідальних осіб з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України	До 15 січня 2025 До 15 липня 2025 До 15 січня 2026 До 15 липня 2026	До 15 січня 2027 До 15 липня 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Інформація про відповідальних з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України актуалізована	Державний бюджет
	3) Проведення нарад з відповідальними особами з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України щодо організації роботи	Березень 2025 Березень 2026 Листопад 2025 Листопад 2026	Березень 2027 Листопад 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА	Нараду проведено. Протокол наради підписано	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
	4) Проведення перевірок з організації роботи із запобігання та виявлення корупції в територіальних управліннях ДСА України (за окремо визначеним планом)	Протягом 2025 Протягом 2026	Протягом 2027	України Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України.	Проведено перевірки. Підготовлена інформація з висновками і пропозиціями	Державний бюджет
2. Нормативно-правове регулювання відносин	1) Затвердження Порядку повідомлення членами конкурсної та дисциплінарної комісії про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів та його врегулювання	Липень 2025		Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Видано наказ ДСА України, який визначає Порядок повідомлення членами конкурсної та дисциплінарної комісії про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів та його	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

					врегулювання
--	--	--	--	--	--------------

III. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції

1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	1) Прийняття громадян України на службу до Державної судової адміністрації України за результатами конкурсу (у разі їх започаткування після скасування правового режиму воєнного стану)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)	Конкурсна комісія з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад у ДСА України; Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України	Результати конкурсу зафіксовано в протоколі засідання конкурсної комісії та оприлюднено у встановленому порядку	Державний бюджет
	2) Проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Управління з питань персоналу ДСА України; Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Видано наказ ДСА України про призначення або відмовлено кандидату на посаду у призначені	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

				корупції.		
	3) Організація в межах повноважень проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в ДСА України (у разі її відновлення після скасування правового режиму воєнного стану)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 25 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 25 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки)	Юридичне управління; Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Довідка про результати спеціальної перевірки подається на підпис Голові ДСА України або особі, яка виконує його обов'язки	Державний бюджет
2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення на посаду)	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення на посаду)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Управління з питань персоналу;	Ознайомлено під підпис працівника	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ДСА України – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України "Про запобігання корупції"			Територіальні управління ДСА України	
	2) Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Підготовлено інформацію для працівників ДСА України щодо актуальних питань застосування законодавства щодо запобігання корупції та (або) змін до законодавства щодо запобігання

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

					корупції	
IV. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів						
1. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування:					Державний бюджет
	ДСА України	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого	

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
					самоврядування, на офіційному вебсайті Національного агентства	
	Територіальних управлінь ДСА України	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст з питань запобігання виявлення корупції.	Територіальні управліннями ДСА України надано інформацію головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції ДСА України про подання/неподання/несвоєчасне подання декларацій – суб'єктами декларування територіальних	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					управління ДСА України.	
	2) Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування:					
	ДСА України.	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	Головний спеціаліст 3 питань запобігання та виявлення корупції	Національне агентство 3 питань запобігання корупції повідомлено у встановленому порядку та за встановленою формою.	Державний бюджет
	Територіальних управлінь ДСА України	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст 3 питань запобігання та	Пронаявні факти порушень територіальними управліннями ДСА України повідомлено	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
				виявлення корупції	Національне агентство з питань запобігання корупції та головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції ДСА України.
2. Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників ДСА України	1) Аналіз інформації про близьких осіб, що працюють в ДСА України	Червень 2025 Червень 2026	Червень 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Державний бюджет
	2) Аналіз інформації щодо наявності у посадових осіб ДСА України підприємств чи корпоративних прав	Серпень 2025 Серпень 2026	Серпень 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції;	Проаналізовано інформацію про близьких осіб, що працюють в ДСА України.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
			Структурні підрозділи апарату ДСА України; Територіальні управління ДСА України	Підготовлено висновки і пропозиції		
V. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту						
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) Перевірка документації стосовно проведення публічних закупівель щодо дотримання антикорупційного законодавства	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2025, 2026 рік)	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2027 рік)	Департамент організації розпорядження державним майном; Головний спеціаліст питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Проведення перевірок та візування документів	Державний бюджет
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель	Постійно протягом року (під час проведення)	Постійно протягом року (під час проведення)	Департамент організації розпорядження державним	Публікації в системі електронних закупівель	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель	закупівельних процедур)	закупівельних процедур)	майном; Територіальні управління ДСА України	системи ProZorro	
2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) Оприлюднення бюджетних програм, виконавцем яких є ДСА України, на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Департамент фінансово-економічної діяльності, бухгалтерського обліку та звітності; Управління забезпечення діяльності керівництва	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України	Державний бюджет
	2) Забезпечення розміщення у визначених законодавством інформаційних ресурсах інформації про використання коштів державного бюджету на виконання бюджетних програм	Постійно щокварталу (у строки, визначені статтею 3 Закону України Про відкритість використання публічних коштів»)	Постійно щокварталу (у строки, визначені статтею 3 Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»)	Департамент фінансово-економічної діяльності, бухгалтерського обліку та звітності; Територіальні управління ДСА України	Оприлюднено інформацію у визначених законодавством інформаційних ресурсах	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
3. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами.	Перевірка стану збереження та використання державного майна в структурних підрозділах апарату ДСА України та територіальних управліннях ДСА України.	Грудень.	Грудень.	Департамент з організації розпорядження державним майном; Територіальні управління ДСА України	Проведено перевірки. Підготовлено висновки і пропозиції	Державний бюджет
4. Удосконалення системи внутрішнього аудиту	Здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням державних коштів шляхом проведення внутрішнього аудиту з наданням об'єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за його результатами	Постійно протягом року (відповідно до зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту)	Постійно протягом року (відповідно до зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту)	Управління ДСА України; Територіальні управління ДСА України	Проведено внутрішній аудит, за результатами якого складено аудиторський звіт	Державний бюджет
VI. Забезпечення дотримання працівниками Державної судової адміністрації України вимог і обмежень, встановлених Законом України "Про запобігання корупції", запобігання порушенню етичних норм, скоєнню вчинків, які можуть підірвати авторитет Державної судової адміністрації України, негативно вплинути на репутацію працівника						
1. Зміцнення службової дисципліни	1) Забезпечення належних умов для роботи дисциплінарної комісії	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарно	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарн	Управління з питань персоналу ДСА України Територіальні управління ДСА	Виділено службове приміщення для проведення засідань	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		ї комісії в ДСА України)	ої комісії в ДСА України).	України.	дисциплінарної комісії, забезпечено належний облік і зберігання матеріалів роботи дисциплінарної комісії, а також матеріалів за результатами службових розслідувань.
	2) Забезпечення обліку заохочень та дисциплінарних стягнень	Постійно протягом року (після застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень)	Постійно протягом року (після застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень)	Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України	Інформація про застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень внесена до особових справ
VII. Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"					
1. Забезпечення функціонування внутрішніх каналів	1) Організація роботи внутрішніх каналів зв'язку отримання	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань	Забезпечено можливість повідомлення

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України	повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України з використанням офіційного вебсайту ДСА України, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії)			запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА Україн.	про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України з використанням офіційного вебсайту ДСА України, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії)

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
	2) Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53 ² Закону України "Про запобігання корупції")	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53 ² Закону України "Про запобігання корупції")	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Доповідна записка Голові ДСА України про результати перевірки.	Державний бюджет
2. Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення	1) Підтвердження або неспітвдження статусу викривача	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Надано інформацію на вимогу особи, яка подала повідомлення	Державний бюджет
	2) Визначення (оновлення) відповідальних осіб ДСА України із захисту викривачів з метою	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Відповідальних посадових осіб ДСА України визначено Головою ДСА	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
	обліку інформації про викривачів, забезпечення її конфіденційності			корупції; Територіальні управління ДСА України	України	
	3) Візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів ДСА України з кадрових питань (особового складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривач.	Постійно протягом року (перед виданням наказу ДСА України з кадрових питань (особового складу))	Постійно протягом року (перед виданням наказу ДСА України з кадрових питань (особового складу))	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Проекти наказів ДСА України з кадрових питань (особового складу) завізовано	Державний бюджет
	4) Надання викривачу інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку із здійсненим ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Постійно протягом року (до 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування)	Постійно протягом року (до 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Інформація надана викривачу.	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
	України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України)			
	5) Надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Методичну допомогу та консультації надано	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

ДСА України						
VIII. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів						
1. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ДСА України антикорупційної політики	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації антикорупційної програми ДСА України (після затвердження Програми)	До 20 січня 2025 До 20 липня 2025 До 20 січня 2026 До 20 липня 2026	До 20 січня 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Управління забезпечення діяльності керівництва	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України.	Державний бюджет
	2) Оприлюднення інформації про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДСА України	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно-правовим актом)	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно-правовим актом)	Управління забезпечення діяльності керівництва; Структурні підрозділи апарату ДСА України	Інформація про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДСА України, оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України	Державний бюджет
2. Взаємодія з громадськістю в частині здійснення	1) Залучення представників, громадськості до	Відповідно до плану оцінювання	Відповідно до плану оцінювання	Головний спеціаліст з питань	Видано наказ ДСА України про включення	Державний бюджет

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування	
антикорупційних заходів	засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДСА України	корупційних ризиків	корупційних ризиків	запобігання та виявлення корупції; Управління забезпечення діяльності керівництва Представники громадськості (за згодою)	представника громадськості до складу робочої групи	
3. Взаємодія з міжнародними організаціями в частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції	1) Участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організовуються та проводяться міжнародними організаціями	Постійно протягом року (у разі надходження до ДСА України відповідного запрошення)	Постійно протягом року. (у разі надходження до ДСА України відповідного запрошення)	Управління забезпечення діяльності керівництва; Структурні підрозділи апарату ДСА України; Територіальні управління ДСА України	Підготовлено звіт про результати участі в проведеному заході	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції

Михайло ПЕТРУШКО

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
------------------------------	---------------------	------------------------	------------------------------------	---	-----------------------------