

Затверджую

Голова Вінницького районного суду

І.Г. ГРИЦЕНКО

« 04 » 2016 року

**ПЛАН НАВЧАННЯ**

**працівників апарату Вінницького районного суду Вінницької області  
на II півріччя 2016 року**

| № з/п | Найменування заходів  | Дата           | Виконавець                      | Відмітка про виконання |
|-------|---|----------------|---------------------------------|------------------------|
| 1.    | Етичні основи судової діяльності та професійна етика працівників апарату суду, відповідно до ЗУ «Про державну службу».  | липень         | Куманець С.Т.                   |                        |
| 2.    | Загальні положення ЗУ «Про державну службу». Правовий статус державного службовця   | серпень        | Змерзла Л.А.                    |                        |
| 3.    | Про результати підготовки та здачі статистичних звітів за I півріччя 2016 року.   | липень-серпень | Плахотнюк К.О.<br>Панкєєва В.В. |                        |
| 4.    | Дисциплінарна та матеріальна відповідальність державних службовців, відповідно до ЗУ «Про державну службу».   | вересень       | Чорна Л.С.<br>Змерзла Л.А.      |                        |
| 5.    | Навчання працівників апарату суду щодо створення фільтрів для пошуку необхідної інформації по КП Д-3. Створення судових документів помічниками суддів та секретарями судового засідання в програмі Д-3. | серпень        | Плахотнюк К.О.                  |                        |
| 6.    | Навчання з працівниками апарату суду по заповненню статистичних карток з розгляду кримінальних проваджень, цивільних, адміністративних справ, справ про адміністративні правопорушення.                 | вересень       | Плахотнюк К.О.<br>Панкєєва В.В. |                        |
| 7.    | Робочий час і час відпочинку державного службовця. Відпустка відповідно до ЗУ «Про державну службу», ЗУ «Про відпустки».  | серпень        | Куманець С.Т.                   |                        |

|     |   |  |                                 |  |
|-----|---|--|---------------------------------|--|
| 8.  | Вивчення Інструкції про порядок роботи з технічними засобами відеозапису ходу і результатів процесуальних дій, проведених у режимі відео конференції під час судового засідання (кримінального провадження), затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 15.11.2012р. №155 | щомісячно                                      | Плахотнюк К.О.                  |  |
| 9.  | Звернення судових рішень до виконання та вирішення питань, пов'язаних з виконанням судових рішень. Виконавчі документи. Контроль за виконанням судових рішень   | листопад                                       | Чорна Л.С.<br>Сидорук В.В.      |  |
| 10. | Підготовка до формування звітності за 2016 рік.   | грудень  | Панкєєва В.В.<br>Плахотнюк К.О. |  |
| 11. | Приймання та облік апеляцій, апеляційних скарг, касаційних скарг та касаційних подань на судові рішення. Обов'язкові графи до заповнення в ОСК при відправленні справ у апеляційні, касаційні інстанції.  | щомісячно                                      | Сидорук В.В.<br>Плахотнюк К.О.  |  |
| 12. | Вивчення наказів, інструкцій, методичних рекомендацій, які надійшли з ДСА України та ТУ ДСА України.  | по мірі<br>необхідності                        | Слободянюк С.С.                 |  |
| 13. | Вивчення змін до інструкції з діловодства в місцевому загальному суді.  | після<br>надходження<br>змін                   | Змерзла Л.А.                    |  |
| 14. | Вивчення змін до Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого Рішенням РСУ №30 від 26.11.2010 року (із послідуочими змінами).  | протягом<br>року, після<br>надходження<br>змін | Плахотнюк К.О.                  |  |
| 15. | Ознайомлення працівників суду про зміни в чинному законодавстві України та судовій практиці судових органів вищого рівня.   | після<br>надходження<br>змін                   | Змерзла Л.А.                    |  |

Керівник апарату



С.С. Слободянюк