



Донецький апеляційний адміністративний суд

НАКАЗ

14.06.2017р.

Краматорськ

№ 69/ДАА

**Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантних посад
державної служби
Донецького апеляційного
адміністративного суду**

Відповідно до статей 22, 23 Закону України «Про державну службу» від 10 грудня 2015 року № 889-VIII, статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02 червня 2016 року № 1402-VIII, пунктів 5, 10 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, Порядку визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» і «В», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 06 квітня 2016 року № 72

НАКАЗУЮ:

1 Оголосити конкурс на заміщення вакантних посад державної служби в апараті Донецького апеляційного адміністративного суду:

категорії «Б»:

- заступника начальника відділу реєстрації судових справ, судової статистики та узагальнення судової практики (1 посада);

категорії «В»:

- головного спеціаліста відділу діловодства та обліку звернень громадян (1 посада).

2 Затвердити умови проведення конкурсу на заміщення зазначених вище вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В».

3 Начальнику відділу з управління персоналом Донецького апеляційного адміністративного суду Гарбузовій Е.В. забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на вакантні посади державної служби на офіційному веб-сайті Донецького апеляційного

державної служби на офіційному веб-сайті Донецького апеляційного адміністративного суду згідно з додатком та не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня підписання цього наказу про оголошення конкурсу надіслати до Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Донецькій та Луганській областях в електронній формі скановану копію наказу у формі *.pdf* та умови проведення конкурсу у форматі *.doc* або *.docx* на електронну адресу: vacancy3@ukr.net та nadsu.don.lug@ukr.net.

4 Начальнику відділу з управління персоналом Донецького апеляційного адміністративного суду Гарбузовій Е.В. відповідно до пунктів 20-21 Порядку здійснювати облік, реєстрацію та перевірку документів кандидатів для участі у конкурсі, протягом 15 календарних днів з дати оприлюднення оголошення.

5 Начальнику відділу інформаційних технологій Черниху Ю.В. забезпечити технічний супровід процесу автоматичного тестування кандидатів.

6 Заступнику начальника відділу з управління персоналом Новомлінській О.В. ознайомити з цим наказом конкурсну комісію суду.

7 Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



Н.І. Глібочану