

А Н А Л І З
стану роботи із зверненнями громадян у
Територіальному управлінні державної судової адміністрації України
в Львівській області за I півріччя 2019 року

На виконання постанови колегії ДСА України № 8/6 від 06 грудня 2006 року та відповідно до плану роботи Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області на 2018 рік юридичним сектором проведено аналітичне дослідження роботи територіального управління щодо стану розгляду звернень громадян за **I півріччя 2019 року**.

У територіальному управлінні протягом I півріччя 2019 року організація роботи із звернень громадян здійснювалась відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Діловодство за зверненнями громадян ведеться з дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348, Інструкції з діловодства в Територіальному управлінні державної судової адміністрації України в Львівській області, затвердженої наказом від 02 квітня 2018 року № 36 та Порядку особистого прийому громадян у Територіальному управлінні державної судової адміністрації України в Львівській області.

Прийом громадян здійснюється начальником територіального управління, його заступником, начальником відділу та завідуючими секторами у визначені дні та години, відповідно до графіка, затвердженого начальником територіального управління. Графіки особистого прийому розміщені у зручному для огляду місці.

У територіальному управлінні обладнано спеціальне місце та створені належні умови для складання громадянами заяв, скарг тощо.

Звернення громадян, що надходили до територіального управління приймалися та реєструвались в день їх надходження в системі документообігу ДО ДСА в окремому розділі «Звернення громадян». На кожне звернення заводиться окреме провадження, у якому містяться всі матеріали перевірки, копія відповіді заявнику. Документи у провадженнях по зверненнях розміщуються в хронологічному порядку. Звернення, які надійшли вдруге, залучаються до провадження по першому зверненню заявника, з зазначенням на них порядку їх надходження.

Відповіді на звернення містять повну та достовірну інформацію щодо порушеного питання.

У територіальному управлінні розгляд звернень громадян вирішується у термін не більше одного місяця від дня їх надходження, а ті, що не потребують додаткового вивчення – невідкладно, але не пізніше 15 днів від дня їх отримання. Якщо в 30-денний строк вирішити порушені у зверненні питання неможливо, керівництво управління встановлює необхідний термін для його розгляду, про що повідомляється заявника. Однак загальний термін вирішення звернення не перевищує 45 днів.

У **I півріччі 2019 року** на розгляд до територіального управління надійшло **12** звернення громадян, залишок звернень на початок звітнього періоду становив 0 звернень громадян.

У тому числі:
заяв, пропозицій – 6
скарг – 6 (з них повторних – 0).
Звернення надійшли від:
громадян – **12**,
народних депутатів – **0**,
вищих органів влади – **0**,
юридичних осіб – **0**,

інших осіб – 0.

Усього розглянуто звернень – 11,

у тому числі:

до 5 дн. – 4,

до 15 дн. – 5,

до 30 дн. – 2,

до 45 дн. – 0,

більше 45 дн. – 0.

Залишок нерозглянутих звернень на кінець звітного періоду – 1.

Розглянуто усього скарг – 5,

у тому числі:

відповідь надіслано ТУ ДСА України в Львівській області – 5,

надіслано за належністю :

до судів – 0,

до ради суддів – 0,

до каліф. комісій – 0,

до інших органів – 0,

залишено без розгляду – 0.

Скарги визнано:

обґрунтованими – 0,

необґрунтованими – 5.

Залишок нерозглянутих скарг на кінець звітного періоду – 1.

Категорії звернень :

щодо процесуальних дій судді (суду) – 0,

у тому числі на тяганину з розгляду справ – 0,

поведінку працівників суду – 1,

у тому числі суддів – 0,

організацію роботи суду – 4,

організацію роботи ТУ ДСА України в Львівській області – 0,

інше – 0.

Громадяни скаржаться на неналежну організацію роботи апаратів судів, зокрема недотримання Інструкції з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, Апеляційному суді Автономної Республіки Крим та Вищому спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ та Положення про автоматизовану систему документообігу суду.

Зокрема, предметом оскарження часто є ненадання судом копій матеріалів справи, копій звукозаписів судових засідань, копій рішень (постанов), виконавчих документів, в строки які передбачені чинним законодавством, чи в розумні строки, незабезпечення права на ознайомлення з матеріалами справи (кримінального провадження) тощо.

Також звернення громадян стосуються невчасного надіслання судових повісток, неналежного, на їх думку, оформлення судових справ та порушення їх процесуальних прав під час судового розгляду справи.

У разі підтвердження вищезазначених обставин, територіальним управлінням вживалися невідкладні заходи для усунення порушень та поновлення процесуальних прав заявників.

Слід зазначити, що в багатьох випадках заявники незадоволені розглядом справи та/або її результатом, тому просять територіальне управління вплинути на судовий процес та притягнути суддів до відповідальності.

Саме тому, територіальне управління роз'яснює свої повноваження, передбачені ст. 154 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Положенням про територіальне управління Державної судової адміністрації України в Львівській області, затвердженого Головою Державної судової адміністрації України 25 вересня 2015 року та наголошує громадянам, що судді як носії судової влади при здійсненні правосуддя є незалежними від будь якого впливу, нікому не підзвітні і підпорядковуються лише закону.

Також, правова необізнаність та упереджене трактування учасниками процесу, дійсних обставин справи є причиною звернення громадян зі скаргами на процесуальні дії суддів та дії працівників апарату суду, що в більшості випадків є безпідставними та необґрунтованими.

З приводу всіх проблемних питань, які виникають у роботі працівників апараті місцевих загальних судів щодо реєстрації, оформлення та підготовки проектів відповідей на звернення, спеціалістами сектору були надані методичні роз'яснення.

Враховуючи наведене вище, робота із зверненнями громадян в територіальному управлінні ведеться на належному рівні.

Для підвищення ефективності діяльності Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області у даній ділянці роботи буде проведено наступні заходи:

1. Продовжувати раз в півріччя аналізувати роботу з розгляду звернень громадян, вивчати причини, що породжують скарги і вживати заходів до їх усунення;
2. Забезпечувати належний облік звернень, що надходять до територіального управління;
3. Стан організації роботи із зверненнями громадян висвітлювати на офіційному веб-сайті Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області.

В.о. завідуючого юридичним сектором



Куцір О.А.