



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

15 липня 2015 року

м. Київ

№ 104

Про затвердження Типового положення про територіальні управління Державної судової адміністрації України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі

Відповідно до частини п'ятої статті 150, частини шостої статті 151 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" та Положення про Державну судову адміністрацію України, затвердженого рішенням Ради суддів України від 22 жовтня 2010 р. № 12 (у редакції рішення Ради суддів України від 04 червня 2015 р. № 50),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Типове положення про територіальні управління Державної судової адміністрації України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, що додається.

2. Начальнику управління організаційного забезпечення діяльності Державної судової адміністрації України Т. Парубченко довести зміст цього наказу в день його видання до відома керівників самостійних структурних підрозділів Державної судової адміністрації України та начальників територіальних управлінь Державної судової адміністрації України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі.

3. В. о. начальника Прес-центру судової влади (на правах відділу) Н. Оленченко розмістити текст цього наказу в день його видання на офіційному веб-порталі "Судова влада України" у розділі "Нормативно-правова база".

4. Начальникам територіальних управлінь Державної судової адміністрації України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі на підставі цього Типового положення розробити власні положення про територіальні управління Державної судової адміністрації України та направити у строк до 24.07.2015 до ДСА України на затвердження.

5. З дня видання цього наказу визнати таким, що втратив чинність, наказ Державної судової адміністрації України від 05 квітня 2011 року № 82 "Про затвердження Положення про територіальні управління Державної судової адміністрації України".

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

З ОРИГІНАЛОМ
ЗГІДНО

/підпис/

З. Холоднюк

*Завідувач сектору
керівної роботи
Генчак І. В.*



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Державної судової
адміністрації України



З. Холоднюк

"26" вересня 2015 року

ПОЛОЖЕННЯ
про територіальне управління Державної судової адміністрації України
в Полтавській області

1. Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Полтавській області (далі – ТУ ДСА України в Полтавській області) є територіальним органом Державної судової адміністрації України (далі – ДСА України) та їй підпорядковується.

2. ТУ ДСА України в Полтавській області у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями з'їзду суддів України та Ради суддів України, Положенням про ДСА України, наказами ДСА України, рішеннями колегії ДСА України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основним завданням ТУ ДСА України в Полтавській області є організаційне забезпечення діяльності місцевих судів Полтавської області та фінансове забезпечення місцевих загальних судів Полтавської області з метою створення належних умов для діяльності судів, суддів цих судів та забезпечення роботи органів суддівського самоврядування.

Організаційне забезпечення становлять заходи матеріально-технічного, кадрового, інформаційного, організаційно-технічного характеру, ведення судової статистики, діловодства та архіву суду.

4. Повноваження ТУ ДСА України в Полтавській області:

4.1 забезпечує належні умови діяльності місцевих судів Полтавської області в межах повноважень, визначених законом;

4.2 забезпечує в межах повноважень, визначених законом, незалежність, недоторканність та безпеку суддів у взаємодії з органами суддівського самоврядування, судами, правоохоронними органами;

4.3 здійснює функції розпорядника коштів Державного бюджету України щодо фінансового забезпечення діяльності ТУ ДСА України в Полтавській області та місцевих загальних судів Полтавської області;

4.4 забезпечує організацію роботи щодо надання матеріалів для формування пропозицій до проекту закону про Державний бюджет України відповідно до потреб місцевих загальних судів Полтавської області;

4.5 узагальнює потреби місцевих загальних судів Полтавської області у матеріально-технічному забезпеченні та здійснює забезпечення в межах бюджетних асигнувань;

4.6 організовує та фінансує будівництво і ремонт будинків та приміщень місцевих загальних судів Полтавської області, їх технічне оснащення та укладає відповідні договори згідно із законодавством;

4.7 організовує комп'ютеризацію місцевих загальних судів Полтавської області для здійснення судочинства, діловодства, інформаційно-нормативного забезпечення судової діяльності та забезпечення функціонування автоматизованої системи документообігу в судах;

4.8 забезпечує місцеві загальні суди Полтавської області необхідними технічними засобами фіксування судового процесу в межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України на фінансування відповідних судів;

4.9 забезпечує місцеві загальні суди Полтавської області та суддів цих судів символами судової влади (Державний Прапор України, зображення Державного Герба України), мантиями та суддівськими нагрудними знаками;

4.10 організовує роботу з ведення судової статистики, діловодства та архіву в місцевих судах Полтавської області;

4.11 контролює стан діловодства, зокрема, процеси, що забезпечують документування управлінської інформації і організацію роботи зі службовими документами в місцевих судах Полтавської області;

4.12 здійснює в межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, соціальне забезпечення суддів, у тому числі суддів у відставці, а також працівників апаратів місцевих загальних судів Полтавської області;

4.13 бере участь у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, у здійсненні заходів щодо забезпечення медичного обслуговування і санаторно-курортного лікування суддів місцевих загальних судів Полтавської області, працівників апаратів місцевих загальних судів Полтавської області та працівників ТУ ДСА України в Полтавській області;

4.14 звертається до відповідної місцевої ради з поданням щодо затвердження списку присяжних, здійснює виплати, передбачені законодавством, народним засідателям, присяжним у межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України на фінансування відповідних судів;

4.15 у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, вживає заходів щодо створення належних умов для здійснення суддівського самоврядування;

4.16 взаємодіє з апеляційним судом Полтавської області з метою вдосконалення організаційного та фінансового забезпечення місцевих загальних судів Полтавської області;

4.17 взаємодіє з відповідними органами та установами, у тому числі інших держав, з метою вдосконалення організаційного забезпечення діяльності місцевих судів Полтавської області та фінансового забезпечення місцевих загальних судів Полтавської області;

4.18 організовує діяльність служби судових розпорядників у місцевих загальних судах Полтавської області;

4.19 координує діяльність керівників апаратів місцевих судів Полтавської області, вивчає практику організації діяльності цих судів, розробляє і вносить у встановленому порядку пропозиції щодо її вдосконалення;

4.20 вивчає кадрові питання апаратів місцевих судів Полтавської області, прогнозує в межах своїх повноважень потребу у спеціалістах, вносить пропозиції щодо замовлення на підготовку відповідних спеціалістів;

4.21 забезпечує необхідні умови для підвищення кваліфікації працівників апаратів місцевих судів Полтавської області;

4.22 надає місцевим судам Полтавської області методичну та практичну допомогу з питань організації обліково-статистичної роботи, діловодства, архіву, розгляду звернень громадян та проходження державної служби в апараті місцевого суду Полтавської області;

4.23 забезпечує проходження здобувачами вищої освіти навчальної практики в місцевих судах Полтавської області;

4.24 бере участь в організації роботи зі створення бібліотек місцевих загальних судів Полтавської області та формуванні їх фондів;

4.25 здійснює відповідно до законодавства ефективне використання та збереження об'єктів державної власності в місцевих загальних судах Полтавської області та ТУ ДСА України в Полтавській області;

4.26 здійснює розгляд звернень громадян з питань, що належать до його повноважень, виявляє причини і умови, що породжують заяви та скарги громадян, і вживає заходів до їх усунення;

4.27 забезпечує розгляд запитів на отримання публічної інформації, забезпечує доступ до публічної інформації;

4.28 у межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, бере участь у роботі з удосконалення законодавства, у розробці проектів нормативно-правових актів;

4.29 забезпечує здійснення представництва в установленому законодавством порядку інтересів ТУ ДСА України в Полтавській області та ДСА України в судах, органах державної влади, на підприємствах, в установах, організаціях, веде претензійно-позовну роботу;

4.30 забезпечує в межах повноважень, визначених законом та цим Положенням, реалізацію державної політики у сфері охорони державної гасемниці в ТУ ДСА України в Полтавській області; забезпечує здійснення в ТУ ДСА України в Полтавській області заходів з мобілізаційної підготовки;

4.31 забезпечує в межах повноважень, визначених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контролю за їх здійсненням у ТУ ДСА України в Полтавській області;

4.32 проводить конференції та семінари з питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Полтавській області;

4.33 забезпечує відповідно до законодавства здійснення постійного контролю за правильністю та своєчасністю надходження до спеціального фонду Державного бюджету України судового збору;

4.34 здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

5. ТУ ДСА України в Полтавській області має право:

5.1 одержувати від судів, органів суддівського самоврядування, інших органів державної влади місцевого рівня та органів місцевого самоврядування, підприємств та організацій усіх форм власності, а також громадян та їх об'єднань інформацію, документи, матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

5.2 вживати заходів щодо контролю за станом діловодства в місцевих судах Полтавської області, діяльності служби судових розпорядників та наявністю матеріальних цінностей, які обліковуються в місцевих загальних судах Полтавської області;

5.3 за результатами контрольних заходів ініціювати питання про усунення виявлених порушень та притягнення до відповідальності осіб, які допустили порушення;

5.4 залучати вчених, спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій усіх форм власності за погодженням з їх керівниками до розгляду питань, що належать до їх повноважень, визначених законом та цим Положенням;

5.5 утворювати в разі потреби за погодженням із Головою ДСА України та керівниками місцевих органів виконавчої влади комісії, робочі та експертні групи, залучати в межах своїх повноважень спеціалістів та скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до їх повноважень, визначених законом та цим Положенням.

6. ТУ ДСА України в Полтавській області очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади Головою ДСА України.

На посаду начальника ТУ ДСА України в Полтавській області призначається особа, яка має вищу освіту в галузі права або економіки, чи вищу освіту в галузі державного управління за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років, чи стаж роботи на посадах, які передбачають повноваження щодо виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не менше 7 років, або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 10 років.

Начальник ТУ ДСА України в Полтавській області несе персональну відповідальність за виконання покладених на ТУ ДСА України в Полтавській області завдань.

Начальник ТУ ДСА України в Полтавській області має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади Головою ДСА України.

На посаду заступника начальника ТУ ДСА України в Полтавській області призначається особа, яка має вищу освіту в галузі права або економіки, чи вищу освіту в галузі державного управління за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 3 років, чи стаж роботи на посадах, які передбачають повноваження щодо виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не менше 5 років, або стаж роботи за фахом в інших сферах управління не менше 7 років.

На час відсутності начальника ТУ ДСА України в Полтавській області його обов'язки виконує заступник начальника ТУ ДСА України в Полтавській області.

У разі передбачуваної тимчасової відсутності з поважних причин (відрядження, відпустка тощо) начальника ТУ ДСА України в Полтавській області або особи, яка виконує його обов'язки, та одночасної тимчасової відсутності заступника начальника ТУ ДСА України в Полтавській області тимчасове виконання обов'язків начальника ТУ ДСА України в Полтавській області на період такої відсутності покладається на фактично працюючого керівника самостійного структурного підрозділу ТУ ДСА України в Полтавській області за його (її) особистим визначенням (крім керівника бухгалтерської служби). Видання наказу ТУ ДСА України в Полтавській області про покладання тимчасових обов'язків начальника ТУ ДСА України в Полтавській області має бути здійснено до дня передбачуваної тимчасової відсутності.

У разі непередбачуваної тимчасової відсутності начальника ТУ ДСА України в Полтавській області або особи, яка виконує його обов'язки, з поважних причин (хвороба тощо), та одночасної тимчасової відсутності заступника начальника ТУ ДСА України в Полтавській області обов'язки

начальника ТУ ДСА України в Полтавській області на період такої відсутності, покладаються на фактично працюючого керівника самостійного структурного підрозділу ТУ ДСА України в Полтавській області, який має найбільший стаж роботи в ТУ ДСА України в Полтавській області (крім керівника бухгалтерської служби).

Посадові особи ТУ ДСА України в Полтавській області є державними службовцями.

7. Повноваження начальника ТУ ДСА України в Полтавській області:

7.1 керує діяльністю ТУ ДСА України в Полтавській області та несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань;

7.2 організовує роботу ТУ ДСА України в Полтавській області та визначає функції заступника начальника та керівників структурних підрозділів, посадові обов'язки працівників ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.3 представляє ТУ ДСА України в Полтавській області в місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, інших державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності з питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.4 у межах повноважень видає накази;

7.5 подає Голові ДСА України на затвердження структуру і штатний розпис ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.6 призначає на посади та звільняє з посад працівників ТУ ДСА України в Полтавській області (крім заступника начальника ТУ ДСА України в Полтавській області) у порядку, визначеному законодавством про державну службу;

7.7 застосовує до працівників ТУ ДСА України в Полтавській області (крім заступника начальника ТУ ДСА України в Полтавській області) заохочення або накладає дисциплінарні стягнення відповідно до закону;

7.8 за поданням голови місцевого суду Полтавської області призначає на посаду керівника апарату місцевого суду Полтавської області, заступника керівника апарату місцевого суду Полтавської області та звільняє їх з посади;

7.9 за поданням голови місцевого суду Полтавської області застосовує до керівника апарату суду, його заступника заохочення або накладає дисциплінарні стягнення відповідно до закону;

7.10 присвоює керівнику апарату місцевого суду Полтавської області, його заступнику ранги державного службовця відповідно до законодавства про державну службу;

7.11 затверджує за погодженням з головою місцевого суду Полтавської області структуру та штатну чисельність (штатний розпис) апарату місцевого суду Полтавської області, у межах видатків на утримання відповідного суду;

7.12 присвоює ранги державним службовцям ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.13 затверджує положення про структурні підрозділи ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.14 затверджує річний план роботи ТУ ДСА України в Полтавській області, заходи щодо реалізації основних напрямів та пріоритетних цілей його діяльності відповідно до покладеного завдання, у тому числі щодо організаційного забезпечення діяльності місцевих судів Полтавської області та фінансового забезпечення діяльності місцевих загальних судів Полтавської області;

7.15 звітує Голові ДСА України про результати діяльності ТУ ДСА України в Полтавській області;

7.16 здійснює інші, передбачені законом, повноваження.

8. Для погодженого вирішення питань, що належать до повноважень ТУ ДСА України в Полтавській області, та обговорення основних напрямів його діяльності в ТУ ДСА України в Полтавській області може утворюватися колегія.

До складу колегії входять начальник ТУ ДСА України в Полтавській області (голова колегії), його заступник, інші посадові особи ТУ ДСА України в Полтавській області, а також керівники апаратів місцевих судів Полтавської області, яких визначає начальник ТУ ДСА України в Полтавській області.

До складу колегії в установленому порядку (за згодою) можуть бути включені судді (у тому числі ті, які займають адміністративні посади) відповідних місцевих та апеляційних судів, працівники місцевих органів державної влади, місцевого самоврядування, члени громадських організацій та інші особи.

Склад колегії та положення про колегію затверджуються наказом ТУ ДСА України в Полтавській області.

Рішення колегії вводяться в дію наказами ТУ ДСА України в Полтавській області.

9. ТУ ДСА України в Полтавській області є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, самостійний баланс і рахунки в органах Державної казначейської служби України.

Начальник ТУ ДСА України
в Полтавській області



І. Ключко