



СЛУЖБА СУДОВОЇ ОХОРОНИ
Територіальне управління Служби судової охорони
у Волинській області

Н А К А З

03 .11.2021

Луцьк

№ 268

Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантних посад
ТУ ССО у Волинській області

Відповідно до статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 04.04.2019 №1052/0/15-19 (зі змінами), Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 30.10.2018 № 3308/0/15-18 (зі змінами), службового листа Служби судової охорони від 02.11.2021 №30/05-2292 «Про надання дозволу на оголошення конкурсу»

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Волинській області.

1.1. Прийняття документів від осіб, які бажають взяти участь в конкурсі на посаду головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління здійснити з **04 листопада по 18 листопада 2021 року** (включно);

1.2 Конкурс провести **24 листопада 2021 року**.

2. Затвердити загальні умови для проведення конкурсу на вищевказану посаду територіального управління Служби судової охорони у Волинській області із застосуванням вимог наказу Голови Служби судової охорони від 06.11.2020 № 602 «Про затвердження спеціальних кваліфікаційних вимог до кандидатів на посади співробітників територіальних управлінь Служби судової охорони», зі змінами (додаток 1).

3. Надати до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Волинській області даний наказ про оголошення конкурсу та умови його проведення з спеціальними кваліфікаційними вимогами до кандидатів на посади, для оприлюднення на офіційному сайті (відповідальний – Саржан Н.В.).


4. Надати до прес-служби апарату Голови Служби судової охорони центрального органу управління Служби судової охорони даний наказ про оголошення конкурсу та умови його проведення з спеціальними кваліфікаційними вимогами до кандидатів на посади для оприлюднення його на офіційному сайті Служби (відповідальний – Саржан Н.В., Ковтун Є.П.).

5. Перевірку рівня фізичної підготовки для кандидатів на посади здійснити згідно нормативів, розподілених для відповідної вікової категорії, визначених наказом Голови Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57 «Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки Служби судової охорони», із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичного працівника (відповідальний – Казмірук А.О.).

6. Конкурс проводити з дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів та наказів Служби судової охорони щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т.в.о. начальника
полковник Служби судової охорони



Сергій ШЕВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ територіального управління Служби
судової охорони у Волинській області
від 03.11.2021 № 268

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста режимно-секретного органу
територіального управління Служби судової охорони у Волинській області
(1 посада середнього складу)**

Загальні умови

1. Основні повноваження головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Волинській області (далі територіального управління):

- 1) забезпечує виконання покладених на посаду завдань і функцій;
- 2) здійснює підшивку, відмітки секретних документів із грифом обмеженого доступу та облік аркушів для написання секретних документів;
- 3) на підставі пропозицій керівників структурних підрозділів формує номенклатуру посад працівників, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці;
- 4) забезпечує ведення секретного діловодства;
- 5) контролює дотримання співробітниками та працівниками територіального управління Закону України «Про державну таємницю» під час їх роботи з документами та матеріальними носіями секретної інформації.

Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 5920 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);
- 6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування
- 7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно: центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
- 8) копію військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.
- 9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (прохотять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи).
- 10) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Волинській області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з **04 листопада по 18 листопада 2021 року** включно (Понеділок – Четвер з 08.00 по 17.00 год, П'ятниця з 08.00 по 15.45 год., перерва на обід з 13.00 по 13.45 год.) за адресою: **м. Луцьк, вул. Шевченка, 39.**

На головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

м. Луцьк, вул. Шевченка, 39 - приміщення територіального управління Служби судової охорони у Волинській області.

Конкурс провести **24 листопада 2021 року** з 09.00 години.

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Саржан Наталія Володимирівна, Євсєєнко Ірина Ігорівна (099) 2498009 (службовий)

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | вища – бакалавр або магістр |
| 2. Стаж роботи (служби) | в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше ніж 3 роки; у сфері охорони державної таємниці – не менше ніж 1 рік (надати підтверджуючі документи) |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | | |
|---|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; вміння обґрунтовувати власну позицію; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів; |
| 2. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації; вміння працювати в колективі, співпраця та налагодження партнерської взаємодії; відкритість |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість |
| 4. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні), вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 5. Впровадження змін | реалізація плану змін; здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін; |

Професійні знання

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | Конституції України, Законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації |
|-------------------------|---|

2. Знання спеціального
законодавства

4

Закон України «Про державну таємницю», наказ Центрального управління Служби безпеки України «Про затвердження Зводу відомостей, що становлять державну таємницю» від 23.12.2020 № 383, Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони».