

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом територіального  
управління Служби судової  
охорони у Вінницькій області  
від 30.04.2024 №123

### **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Вінниця) територіального управління Служби судової охорони у Вінницькій області**

#### **Загальні умови**

**Основні повноваження заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Вінниця) територіального управління Служби судової охорони у Вінницькій області**

- 1) забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямом службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускнуго режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;
- 5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівень фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;
- 6) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

#### **2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 6910,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03.04.2019 № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення

(підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України, копія картки платника податків;

3) копії документів про освіту (дипломів, свідоцтв з додатками) та державний сертифікат про рівень володіння державною мовою;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30x40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції) за 2023 рік;

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

10) сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

11) копія військового квитка чи посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців) або приписного посвідчення з відміткою про постановку на військовий облік.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09.00 год. 01 травня 2024 року до 15.00 год. 14 травня 2024 року за адресою: м. Вінниця, вул. Гонти, 39.

На заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Вінниця) поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

## **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м. Вінниця, вул. Гонти, 39, територіальне управління Служби судової охорони у Вінницькій області з 09.30 год. 16 травня 2024 року.

## **6. Контактний номер телефону та адреса електронної пошти відділу по роботі з персоналом для питань щодо проведення конкурсу:**

тел. 096-015-37-37; vrp.vn@sso.gov.ua

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Освіта                    | вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра                                                                                                                                                                                                          |
| 2. Досвід роботи             | досвід роботи на керівних посадах державних органах влади, правоохоронних органах, військових формуваннях та підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності або на посадах співробітників Служби судової охорони – не менше ніж один рік |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою.                                                                                                                                                                                                                        |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                                     |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наявність лідерських якостей                     | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення                | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях                                                                 |
| 3. Аналітичні здібності                             | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість                                                                               |
| 4. Управління організацією та персоналом            | організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників                                                     |
| 5. Особистісні компетенції                          | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність                     |
| 6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;                                                                             |

## 7. Робота з інформацією

знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя  
знання основ законодавства про інформацію.

### 1. Знання законодавства

#### **Професійні знання**

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»

### 2. Знання спеціального законодавства

знання:

Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу законів про працю України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.