

ІНФОРМАЦІЯ

щодо розгляду звернень громадян у Балаклійському районному суді Харківської області
за 2013 року у порівнянні з 2012 року

Розділ А. Надходження звернень (заяви, скарги, пропозиції) громадян

Періоди звітності	Залишок звернень на початок звітного періоду	Надійшло звернень за звітний період	Усього - го	у тому числі			Звернення, що надійшли від (з гр. 3)					Строки розгляду звернень (з гр. 3)					Залишок нерозглянутих звернень (з гр. 3)	
				Заяв, пропозицій	скарг		Громадян	Народних депутатів	Вищих органів влади	Юридичних осіб	Інших осіб	Усього розглянуто звернень	У тому числі					
					усього	з них повторних							До 5 днів	До 15 днів	До 30 днів	До 45 днів		більше 45 днів
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Попередній аналогічний звітний період	-	8	8	6	2	-	7	-	1	-	-	8	8	-	-	-	-	-
Звітний період	-	17	17	9	8	-	16	1	-	-	17	16	1	-	-	-	-	

Розділ Б. Результати розгляду скарг громадян

Періоди звітності	Усього скарг (гр.5 розділ А)	Розглянуто скарг					Скарги визнані (з гр. 3)		Реагування на причини надходження (з гр. 2)	
		усього	у тому числі		Залишено без розгляду або роз'яснено повноваження	Залишок нерозглянутих скарг	Обґрунтованими	Необґрунтованими	Притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників апарату суду	інше
			відповідь надано судом	надіслано за належністю						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Попередній аналогічний звітний період	2	2	2	-	-	-	-	2	-	-
Звітний період	8	8	8	-	-	-	-	8	-	-

Розділ В. Категорії скарг

Періоди звітності	Скарги отримано на (з гр. 5 розд. А)					
	Процесуальні дії суддів		Поведінку працівників суду		організацію роботи суду	інше
	всього	у т.ч. тягання з розгляду справ	всього	у т.ч. суддів		
1	2	3	4	5	6	
Попередній аналогічний звітний період	2	2	-	-	-	-
Звітний період	5	-	-	-	-	3

Голова суду

Г.С. Носов

Виконавець

М.А. Салтовський

**Аналіз розгляду звернень громадян
у Балаклійському районному суді Харківської області
за 2013 рік в порівнянні з 2012 роком.**

09.01.2014

м. Балаклія

Порядок роботи зі зверненнями громадян в Балаклійському районному суді Харківської області регулюється Законом України “Про звернення громадян” від 02 жовтня 1996 року, Указом Президента України від 07.02.2008р. № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації», з урахуванням Методичних рекомендацій Державної судової адміністрації України по організації та веденню роботи із зверненнями громадян у загальних місцевих та апеляційних судах (2003 року), (з 1.01.2014 року Інструкцією з діловодства у загальних місцевих судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва і Севастополя, Апеляційному суді Автономної республіки Крим та Вищому спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ, затвердженої наказом Державної судової адміністрації від 17.12.2013 № 173), а також Методичного посібника територіального управління державної судової адміністрації в Харківській області про порядок роботи зі зверненнями громадян, їх особистого прийому в місцевих судах (2007 року), інших нормативно-правових актів, які зберігаються окремо.

Розгляд пропозицій (зауважень), заяв (клопотань) і скарг є важливою ділянкою роботи, засобом отримання інформації. Однією з форм зміцнення, розширення зв’язків з широкими верствами населення, дієвим засобом у розвитку правової держави в Україні.

В суді щомісячно встановлюється графік чергування помічників суддів по прийому громадян. Згідно Наказу № 02-02/2 від 03.01.2013р. «Про упорядкування роботи суду в 2013 році», прийом громадян здійснюється головою суду, а за його відсутності заступником голови суду.

При роботі з письмовими та усними зверненнями громадян забезпечується кваліфікований, неупереджений, об’єктивний і своєчасний розгляд звернень громадян з метою оперативного розв’язання порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників, реального поновлення порушених конституційних прав та запобігання надалі таким порушенням.

Наказом голови суду визначено особу, відповідальну за стан діловодства за зверненнями громадян (консультанта суду) із зазначенням про це у його посадовій інструкції.

Консультантом суду дотримуються вимоги щодо ведення журналу реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян. Реєстраційно-контрольні картки за зверненнями громадян не ведуться, оскільки кількість звернень, що перебуває у провадженні суду протягом півріччя не перевищує шестисот.

Під час реєстрації кожному зверненню привласнюється індекс, який складається з початкової літери прізвища заявника, порядкового номеру пропозиції заяви скарги, що надійшла.

Вимоги по оформленню проваджень за зверненнями громадян виконуються в повному обсязі.

Підводячи підсумок роботи Балаклійського районного суду у частині розгляду звернень громадян за 2013 рік треба зазначити, що у порівнянні з попереднім звітним періодом кількість звернень громадян збільшилась майже в два рази.

Таблиця №1

Період звітності	Залишок звернень на початок звітнього періоду	Надійшло звернень за звітний період	Усього	У тому числі			Звернення що надійшли від (3.гр. 3)				
				Заяв, пропозицій	скарга		громадян	Народних депутатів	Вищих органів влади	Юридичних осіб	Інших осіб
					усього	з них повторних					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Попередній аналогічний звітний період	-	8	8	6	2	-	7	-	1	-	-
Звітний період	-	17	17	9	8	3	16	1	-	-	-

Треба відмітити, що ні в 2012 році, ні в 2013 році залишків на початок звітнього періоду не було.

Відповідно до статистичних даних у 2013 році, авторами майже всіх звернень, що надійшли до суду, були громадяни. У звітному періоді надійшло одне звернення від народного депутата щодо перевірки фактів.

Звернення громадян розглядаються у відповідності до строків, що передбачені статтею 20 Закону України “Про звернення громадян”.

Таблиця №2 Строки розгляду звернень громадян у 2013 році у порівнянні з 2012 роком

Період звітності	Строки розгляду звернень (3 гр.3)						Залишок не розглянутих звернень
	Усього розглянуто звернень	У тому числі					
		До 5 діб	До 15 діб	До 30 діб	До 45 діб	Більше 45 діб	
	1	2	3	4	5	6	7
Попередній аналогічний звітний період	8	8	-	-	-	-	-
Звітний період	17	16	1	-	-	-	-

Також звернення, що надійшли до суду протягом 2013 року, можна класифікувати за категоріями:

- **Код 302** – скарги на дії суддів – 5 (що на 3 звернення більше ніж в 2012 році).
- **Код 308** – звернення з інших питань – 12 (у 2012 році – 6).

До інших питань віднесені звернення щодо: невиконання судових рішень - 2, про встановлення фактів - 3, скарги на дії прокурорів – 3, вирішення порушеного права – 3, перевірки фактів – 1.

У 2013 році факти, викладені у скаргах громадян, підтвердження не знайшли. Повторних звернень до суду не надходило.

Станом на 01 січня 2014 року усі скарги було розглянуто по суті та надано відповіді.

Відповіді на звернення громадян складаються належним чином з наданням інформації щодо всіх питань, зазначених заявником, якщо вони належать до компетенції суду. Відповіді мають лаконічний, завершений характер.

Звернення громадян зберігаються в окремому провадженні та по завершенні календарного року передаються до архіву суду.

З метою зменшення надходження звернень громадян у суді проводяться оперативні наради з апаратом суду; проводяться заняття з працівниками апарату суду з вивчення Інструкції з діловодства у загальних місцевих судах та діючого законодавства; старшим секретарем контролюється робота секретарів суду; щомісячно здійснюється перевірка контрольних журналів суддів відповідно до строків, встановлених законодавством.

*Голова
Балаклійського районного суду
Харківської області*

Г.С. Носов

Вик: Салтовський М.А.