

Звіт про виконання паспорта бюджетної програми на 2020 рік

1. 085 Вищий антикорупційний суд
(КПКВК ДБ) (найменування головного розпорядника)
2. 0851000 Апарат Вищого антикорупційного суду
(КПКВК ДБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 0851020 0330 Здійснення правосуддя Апеляційною палатою Вищого антикорупційного суду
(КПКВК ДБ) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	1 Подолання та запобігання корупції в Україні, здійснення правосуддя та судового контролю у кримінальному провадженні

5. Мета бюджетної програми

Формування ефективної системи захисту від корупційних злочинів

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення належного розгляду судових справ
2	Створення умов для безперешкодного здійснення правосуддя

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

тис. гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Усього	85 102,3		85 102,3	76 503,6	709,9	77 213,5	-8 598,7	709,9	-7 888,8
1	Забезпечення виконання функцій та завдань Апеляційною палатою Вищого антикорупційного суду	84763,1		84763,1	76164,4	709,9	76874,3	-8598,7	709,9	-7888,8

Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми

Касові видатки здійснювались Вищим антикорупційним судом з урахуванням внесених змін до розпису державного бюджету, кошторису, змін до плану закупівель та укладених договорів.

За спеціальним фондом касові видатки здійснювались з урахуванням уточнених кошторисних призначень та в межах фактичних власних надходжень (благодійні внески,

гранти та дарунки).

2 Супроводження та централізоване адміністрування системи електронного документообігу Апеляційної палати Вишого антикорупційного суду	339,2	339,2	339,2	339,2
---	-------	-------	-------	-------

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію державних цільових програм, які виконуються в межах бюджетної програми

тис. гривень

Код державної цільової програми	Назва державної цільової програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1 затрат												
1	Чисельність суддів	осіб	Закон України "Про судоустрій і статус суддів", Рішення Вищої Ради правосуддя від 31.07.2018 № 2455/0/15-18, Управлінський облік	12		12	11		11	-1		-1
2	Чисельність працівників	осіб	Закон України "Про судоустрій і статус суддів", Штатний розпис	84		84	70		70	-14		-14

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

1. Показник відображає фактичну чисельність суддів на 01.01.2021.

2. Фактична чисельність працівників станом на 01.01.2021 - 70, вакантних посад - 14.

2 продукту

1	Кількість розглянутих Апеляційною палатою Вишого антикорупційного суду справ та матеріалів, які надійшли від судів загальної юрисдикції	од.	Управлінський облік	311		311	64		64	-247		-247
2	Кількість розглянутих Апеляційною палатою справ та матеріалів, які надійшли від першої інстанції Вишого антикорупційного суду	од.	Управлінський облік	1165		1165	979		979	-186		-186

3	Кількість придбаного програмного забезпечення для супроводження та централізованого адміністрування системи електронного документообігу Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду	од.	Управлінський облік	90	90	90	90
---	---	-----	---------------------	----	----	----	----

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

1. Показник відображає фактичну кількість справ та матеріалів, які надійшли від судів загальної юрисдикції.
2. Показник відображає фактичну кількість справ та матеріалів, які надійшли від першої інстанції Вищого антикорупційного суду.

3 ефективності

1	Середня кількість справ та матеріалів, розглянутих одним суддею Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду	од.	Управлінський облік	123	95	-28
---	---	-----	---------------------	-----	----	-----

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

1. Показник обраховано, виходячи з фактичної кількості справ та матеріалів, розглянутих суддями Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду, та фактичної чисельності суддів.

4 якості

1	Рівень очищення суспільства від корупції	відс.	Незалежні соціологічні опитування	40	33	-7
2	Рівень відновлення довіри до правосуддя	відс.	Незалежні соціологічні опитування	50	40	-10
3	Частка апеляційних справ у загальній їх кількості, за якими залишено в силі рішення суду першої інстанції	відс.	Управлінський облік	50	61	11
4	Частка апеляційних справ у загальній кількості, за якими залишено в силі рішення суду першої інстанції судів загальної юрисдикції	відс.	Управлінський облік	50	36	-14

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

1. Показник розраховано міжнародною організацією Transparency International на основі 13 досліджень міжнародних установ і дослідницьких центрів.
2. Дослідження проведене соціологічною службою Центру Разумкова спільно з Фондом "Демократичні ініціативи" імені Ілька Кучеріва"
3. Показник обраховано виходячи із кількості справ, за якими залишено в силі рішення суду першої інстанції (597 од.), до фактичної кількості розглянутих справ та матеріалів, які надійшли від першої інстанції Вищого антикорупційного суду (979 од.).
4. Показник обраховано виходячи із кількості справ, за якими залишено в силі рішення суду першої інстанції судів загальної юрисдикції (23 од.), до фактичної кількості справ та матеріалів, які надійшли від судів загальної юрисдикції (64 од.).

Аналіз стану виконання результативних показників

--

Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми

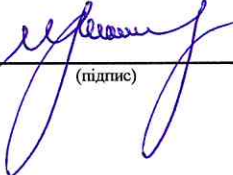
11. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

На виконання бюджетної програми затверджено за рахунок загального фонду 85 102,3 тис. грн., використано (касові видатки) - 76 503,6 тис. грн., залишок невикористаних асигнувань - 8 598,7 тис. грн. (з них на виконання статті 29 Закону України "Про внесення змін до Закону України "Про Державний бюджет України на 2020 рік" від 13 квітня 2020 року № 553-ІХ-7 775,8 тис. грн). У кошторисі Вищого антикорупційного суду за програмою враховано власні надходження до спеціального фонду державного бюджету (благодійні внески, гранти та дарунки) у сумі 709,9 тис. грн, відповідно здійснено касові видатки.

Вищим антикорупційним судом забезпечено виконання завдань, визначених Законом України "Про Вищий антикорупційний суд", щодо здійснення правосуддя відповідно до визначених законом засад і процедур судочинства з метою захисту особи, суспільства й держави від корупційних і пов'язаних із ними злочинів та судового контролю за досудовим розслідуванням цих злочинів, дотриманням прав, свобод та інтересів осіб у кримінальному провадженні, а також вирішення питання про визнання необґрунтованими активів та їх стягнення в дохід держави у випадках, передбачених законом, у порядку цивільного судочинства.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

Керівник апарату Вищого антикорупційного суду



(підпис)

Богдан КРИКЛИВЕНКО

(ім'я та прізвище)

Начальник управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер



(підпис)

Лариса ШАЛЕНА

(ім'я та прізвище)

