



# ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

16 травня 2019 року

Київ

№ 470

*Про внесення змін до Порядку формування, ведення, обліку та зберігання особових справ суддів*

Відповідно до частини дев'ятої статті 155 Закону України "Про судоустрій і статус суддів", рішення Ради суддів України від 19 квітня 2019 року № 24

### НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Порядку формування, ведення, обліку та зберігання особових справ суддів, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 20.05.2016 № 97, погодженого рішенням Ради суддів України від 04.02.2016 № 5, а саме:

- 1) абзац п'ятий, пункту 2.4 розділу II виключити;
- 2) абзаци одинадцятий, тринадцятий, чотирнадцятий, п'ятнадцятий пункту 2.5 розділу II виключити;
- 3) пункт 4.2 розділу IV виключити.

Відповідно пункти 4.3 – 4.5 розділу IV вважати пунктами 4.2 – 4.4 відповідно;

- 4) додаток 3 до пункту 9 розділу II викласти в редакції, що додається.

2. Управлінню з питань персоналу (Дробинський О. В.) внести зміни до наказу Державної судової адміністрації України від 07.07.2016 № 134 "Про затвердження Методичних рекомендацій по заповненню особових карток (форма П-2С)".

3. Управлінню організаційного забезпечення та контролю (Парубченко Т. В.) довести копію цього наказу до Верховного Суду, Вищого антикорупційного суду, апеляційних судів, територіальних управлінь Державної судової адміністрації України, заступників Голови Державної судової адміністрації України, керівників самостійних структурних підрозділів Державної судової адміністрації України.

4. Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України довести копію цього наказу до місцевих судів не пізніше наступного робочого дня за днем його отримання.

5. Прес-центру судової влади (на правах сектору) (Пастухова В. М.) опублікувати цей наказ у розділі "Нормативно-правова база" рубрики "Інше" офіційного сайту ДСА України не пізніше наступного робочого дня за днем його видання.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В. о. Голови  
Державної судової  
адміністрації України

**Л. Гізатуліна**

\_\_\_\_\_ (назва суду)

ОСОБОВА КАРТКА N \_\_\_\_\_

Фото

**I. Загальні відомості\***

\*) Заповнює судд

1. Прізвище \_\_\_\_\_

ім'я \_\_\_\_\_

по батькові \_\_\_\_\_

2. Громадянство України з \_\_\_\_\_

3. Освіта (вища) \_\_\_\_\_

4. Місце народження \_\_\_\_\_

5. Дата народження \_\_\_\_\_

Назва навчального закладу та його місцезнаходження	Рік вступу	Рік закінчення або вибуття	Спеціальність	Кваліфікація	N диплома, дата видачі диплома

6. Науковий ступінь, вчене звання

Назва	Рік присвоєння	N диплома, дата видачі диплома

7. Якими мовами володієте і якою мірою \_\_\_\_\_

(читаєте та перекладаєте із словником, читаєте й можете розмовляти, володієте вільно)

8. Наукові праці та винаходи \_\_\_\_\_

9. Сімейний стан \_\_\_\_\_  
(перелічити членів сім'ї із зазначенням дати народження)

10. Паспорт: серія N \_\_\_\_\_

Ким виданий \_\_\_\_\_

Дата видачі \_\_\_\_\_

11. Домашня адреса, телефон \_\_\_\_\_

(місце проживання та місце реєстрації)

Особистий підпис \_\_\_\_\_

12. Дата складання Присяги судді  
«\_\_» \_\_\_\_\_ р.
13. Призначений суддею:  
відповідно до \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
14. Ззарахований до штату суду наказ № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
15. Загальний стаж роботи  
\_\_\_\_\_
16. Стаж роботи на посаді судді \_\_\_\_\_

## II. Переведення (відрядження) судді

Назва суду, до якого переведений (відряджений) суддя	Підстава	Дата переведення (відрядження)	Примітки

## III. Обрання (призначення) на адміністративні посади або до органів та установ системи правосуддя

1. **Обраний на адміністративну посаду/ до органів та установ системи правосуддя**
- а) \_\_\_\_\_ рішення \_\_\_\_\_  
(посада) (назва органу)  
№ \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
- б) \_\_\_\_\_ рішення \_\_\_\_\_  
(посада) (назва органу)  
№ \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
2. **Звільнений з адміністративної посади**
- а) \_\_\_\_\_ рішення \_\_\_\_\_  
(посада) (назва органу)  
№ \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
- б) \_\_\_\_\_ рішення \_\_\_\_\_  
(посада) (назва органу)  
№ \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.
3. **Обрання (призначення) до Ради суддів України, Вищої кваліфікаційної комісії суддів**

### України, Вищої ради юстиції

Назва органу, до якого був обраний (призначений) суддя	Підстава	Посада судді в органі	Період перебування на посаді/ в органі, куди був обраний (призначений) суддя

## IV. Відпустки

Вид відпустки	За який період	Дата		Підстава	Кількість днів залишкової частини відпустки
		початку відпустки	закінчення відпустки		
1	2	3	4		5


#### V. Дисциплінарна відповідальність

Орган, що здійснює дисциплінарне провадження	Вид дисциплінарного стягнення	Підстава	Рішення в дисциплінарній справі	Погашення дисциплінарного стягнення	Оскарження рішення в дисциплінарній справі

#### VI. Тимчасове відсторонення судді від здійснення правосуддя

№ з/п	Підстава відсторонення судді	Інформація про документ, яким відсторонено суддю	Період, на який відсторонено суддю	Примітки

#### VII. Інформація про припинення повноважень судді

№ з/п	Найменування суду, в якому працював суддя на момент припинення повноважень	Підстава припинення повноважень судді	Інформація щодо припинення трудових відносин судді з відповідним судом	Примітки

#### VIII. Заохочення, нагороди, почесні звання

Вид заохочення (нагороди, почесного звання)	Підстава	Дата

**IX. Підготовка, спеціальна підготовка, перепідготовка в Національній школі суддів України**

Період підготовки, спеціальної підготовки та перепідготовки в Національній школі суддів України		Програма чи тематика	Серія, номер і дата видачі свідоцтва
початок	кінець		

**X. Відомості про військовий облік**

Група обліку	Придатність до військової служби
Категорія обліку	Назва райвійськкомату за місцем проживання
Склад	Назва райвійськкомату за місцем реєстрації
Військове звання	
Військово-облікова спеціальність №	Перебуває на спецобліку №

**Додаткові відомості**


---



---



---



---

**Дата й причина звільнення, підстава відрахування судді зі штату суду**


---



---



---

Трудову книжку отримав "\_\_\_" \_\_\_\_\_ р.

Підпис власника трудової книжки \_\_\_\_\_

Підпис керівника апарату суду \_\_\_\_\_



**АВТОБІОГРАФІЯ\***

Прізвище \_\_\_\_\_  
ім'я \_\_\_\_\_  
по батькові \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\*) Заповнює суддя



