

Перелік відомостей, що становлять службову інформацію в Варвинському районному суді Чернігівської області

1. Накази, розпорядження, офіційні листи, службові та доповідні записки, інша внутрівідомча службова кореспонденція в тому числі відомості, що можуть міститися в обліково-статистичних картках на справи, реєстраційних журналах, алфавітних покажчиках справ, обліково-реєстраційних даних автоматизованої системи документообігу суду.
2. Документи, що містять службову інформацію інших державних органів, органів місцевого самоврядування, судів, органів суддівського самоврядування, а також підприємств, установ і організацій.
3. Рекомендації, доповідні записки, інші документи, пов'язані з розробкою напряму діяльності суду та процесом прийняття рішень.
4. Інформація, розголошення та оприлюднення якої може завдати істотної шкоди авторитету і неупередженості правосуддя.
5. Відомості щодо організації та діяльності органів суддівського самоврядування з питань внутрішньої діяльності суду (протоколи зборів судів, протоколи оперативних нарад, тощо).
6. Інформація з організаційно-кадрової роботи суду (особові справи суддів та працівників апарату суду, трудові книжки, з особового складу, щодо чисельності, складу та руху кадрів, надання відпусток, відрядження, атестації державних службовців апарату суду, дисциплінарні стягнення, проходження медичного огляду тощо);
7. Інформація з адміністративно-господарських питань діяльності суду (окрім інформації про розпорядження бюджетними коштами, володіння, користування чи розпорядження державним майном).
8. Інформація стосовно питань організації ведення роботи з аналізу судової статистики, вивчення та узагальнення судової практики, що передує публічному обговоренню та/або прийняттю рішень.
9. Інформація про результати службових розслідувань.
10. Відомості організаційного характеру щодо мобілізаційної підготовки (планування), в тому числі і звіт «Про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та воєнний час».

11. Відомості, що містяться в документах із технічного захисту інформації (крім документів загального характеру та таких, які становлять державну таємницю).

12. Інформація, яка стосується питань автоматизованого розподілу матеріалів та міститься в протоколі, створеному автоматизованою системою.

13. Відомості, що можуть міститися в журналах обліку печаток і штампів суду.

14. Відомості в документах з питань надання дозволів на проведення оперативно-технічних заходів та оперативно-розшукової діяльності (крім документів із грифом обмеження доступу "Таємно" та "Цілком таємно").

15. Відомості в документах діловодства з режимно-секретної роботи (номенклатура справ, описи справ, акти про виділення документів до знищення, акти передачі документів, журнали обліку, книга реєстрації та реєстри відправлення кореспонденції тощо).

16. Відомості щодо внутрішньої організації ведення обліку, реєстрації та зберігання службових документів діяльності суду.

17. Інші відомості, що становлять службову інформацію і можуть міститися в інших документах з організації діяльності суду, перелік яких визначається наказом голови суду.