



Україна

## КІРОВСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД м. ДНІПРОПЕТРОВСЬКА

### НАКАЗ

08 серпня 2019 року

м. Дніпро

№ 52-з

*Про проведення конкурсу на заміщення  
вакантних посад у Кіровському  
районному суді м. Дніпропетровська*

З метою добору осіб, здатних професійно виконувати посадові обов'язки, оцінювання особистих досягнень, знань, умінь і навичок, моральних і ділових якостей, відповідно до Закону України «Про державну службу» від 10 грудня 2015 року №889-VIII, частин 1 та 5 статті 155 ЗУ «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 № 1402-VIII, керуючись Порядком проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 зі змінами, а також Положення про проведення конкурсів для призначення на посади державних службовців у судах, органах та установах системи правосуддя, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя №2646/0/15-17 від 05 вересня 2017 року -

### НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади секретаря судового засідання Кіровського районного суду м.Дніпропетровська, яка відноситься до «В» категорії посад.
2. Встановити кінцевий строк подання документів для участі в конкурсі **30.08.2019 до 16:00**.
3. Призначити дату проведення конкурсу - **04.09.2019 року о 11:00**.
4. Затвердити умови проведення конкурсу на заміщення вакантної посади у Кіровському районному суді м. Дніпропетровська (додаток 1).
5. Головному спеціалісту Кіровського районного суду м. Дніпропетровська Канну Сергію Борисовичу оприлюднити оголошення про проведення конкурсу та цей наказ на офіційному сайті Кіровського районного суду м.Дніпропетровська за адресою в мережі Інтернет [kr.dp.court.gov.ua](http://kr.dp.court.gov.ua).
6. Визначити адміністратором під час проведення конкурсу на заняття вакантної посади категорії «В» державної служби в Кіровському районному суді м.Дніпропетровська консультанта Маркову Юліану Володимирівну.
7. Адміністратору надіслати до Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Дніпропетровській та Запорізькій областях цей наказ та умови проведення конкурсу (скановану копію наказу у форматі .pdf та умови проведення конкурсу у форматі .doc або .docx) в строк **09.08.2019**.
8. Адміністратору забезпечити прийом документів від осіб. **Які бажають взяти участь у конкурсі у строк зазначений у наказі.**



9. Адміністратору здійснити попередній розгляд поданих документів на відповідність встановленим законом вимогам.
10. Адміністратору Марковій Юліані Володимирівні оприлюднити результати конкурсу не пізніше 45 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.
11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Керівник апарату  
Кіровського районного суду  
м. Дніпропетровська**



**М.В. Філімонова**