

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом голови
Рівненського окружного
адміністративного суду
№ 15 від 10.04.2019

ПЛАН КОМУНІКАЦІЙНИХ ЗАХОДІВ
Рівненського окружного адміністративного суду
на 2019 рік

№ п/п	Назва заходу	Цільова аудиторія, на яку розрахований захід	Очікуваний результат	Орієнтовна дата проведення	Відповідальні за виконання
Внутрішня комунікація					
1.	Налагодження внутрішніх комунікаційних зв'язків, системи обміну інформацією суддів, працівників апарату суду щодо професійних та інших питань	Судді, працівники апарату суду	Вдосконалення професійних умінь і навичок, підвищення рівня комунікаційної взаємодії. Налагодження системи обміну досвідом	Постійно	Голова суду, керівник апарату суду, суддя-спікер
2.	Проведення навчання «Правила внутрішнього трудового розпорядку для суддів та працівників суду»	Судді, працівники апарату суду	Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками суду. Оптимізація	Квітень	Голова суду, керівник апарату суду

			роботи апарату суду, підвищення ефективності роботи суддів і працівників суду		
3.	Проведення тренінгу «Налагодження зв'язків із ЗМІ», «Поводження у кризових ситуаціях»	Судді, працівники апарату суду	Удосконалення вмінь і навичок спілкування із ЗМІ	Один раз у півріччя	Суддя-спікер, прес-секретар
4.	Проведення анонімного опитування суддів та працівників суду щодо оцінювання ефективності роботи суду, внесення зауважень і пропозицій	Судді, працівники апарату суду	Підвищення ефективності роботи, рівня авторитету суду	Перше півріччя	Прес-секретар суду, керівник апарату суду
Зовнішня комунікація					
1.	Оновлення інформації на веб-сайті суду	Громадськість, ЗМІ, державні установи	Оперативне висвітлення діяльності суду, забезпечення прозорості діяльності судової влади	Постійно	Прес-секретар суду, гол. спец. з ІТ
2.	Моніторинг матеріалів щодо суду у ЗМІ, інтернет-ресурсів, організація	Громадяни регіону, ЗМІ	Підвищення довіри громадськості до судочинства,	Постійно	Прес-секретар, суддя -спікер

	вчасного оперативного реагування на них		зростанню авторитету суду		
3.	Організація проведення круглих столів, конференцій, тематичних зустрічей	Громадськість, ЗМІ, представники державних установ	Налагодження зв'язків з громадськістю та ЗМІ, підвищення довіри до судової системи	Протягом року	Прес-секретар, суддя-спікер
4.	Організація і проведення опитування представників сторін у справах, громадян, відвідувачів суду щодо оцінювання якості діяльності суду	Учасники судового процесу, відвідувачі суду	Отримання зовнішнього оцінювання для підвищення ефективності роботи суду	Друге півріччя	Прес-секретар, керівник апарату суду
5.	Проведення Дня відкритих дверей	Студенти юридичного факультету	Донесення інформації про діяльність суду, сприяння відкритості та прозорості діяльності судової влади	липень	Голова суду, керівник апарату суду, суддя-спікер, прес-секретар