

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ голови господарського суду  
Тернопільської області  
29 листопада 2017 року № 51(а)

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Комісію з питань роботи із службовою інформацією господарського суду Тернопільської області**

1. Комісія з питань роботи із службовою інформацією господарського суду Тернопільської області (далі - Комісія) утворюється відповідно до Типової інструкції про порядок обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 року № 736.

2. Комісія є постійним діючим органом господарського суду Тернопільської області.

3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства юстиції України та іншими нормативними актами, наказами суду та цим положенням.

4. До складу Комісії, яка затверджується головою господарського суду Тернопільської області, включаються працівники структурних підрозділів суду, в яких створюється службова інформація, а саме:

- начальник загального відділу;
- начальник організаційно-кадрового відділу;
- головний спеціаліст організаційно-кадрового відділу;
- консультант організаційно-кадрового відділу, відповідальний за мобілізаційну роботу.

Головою Комісії призначається заступник голови суду, а секретарем – начальник загального відділу, а в разі відсутності заступник керівника апарату суду.

5. Секретар Комісії, за рішенням голови забезпечує скликання засідань комісії, складає протоколи, доводить до відома структурних підрозділів господарського суду Тернопільської області та окремих осіб рішення Комісії, здійснює облік і складає звітність про проведену роботу, веде документацію Комісії та забезпечує її збереження.

6. Завдання Комісії:

- складення на підставі пропозицій структурних підрозділів господарського суду Тернопільської області та з урахуванням вимог законодавства переліку відомостей, що становлять службову інформацію (далі – Перелік відомостей), і подання його на затвердження голови господарського суду Тернопільської області;
- перегляд документів з грифом «Для службового користування» з метою його підтвердження або скасування;

- розгляд документів з грифом «Для службового користування» на предмет встановлення в них відомостей, що містять відкриту інформацію, яка може бути використана під час опрацювання запитів на публічну інформацію;
- розслідування на підставі рішення голови суду фактів втрати документів з грифом «Для службового користування» та розголошення службової інформації;
- розгляд питання щодо присвоєння грифа «Для службового користування» документам, що містять службову інформацію, яка не передбачена Переліком відомостей, за поданням осіб, які підписують такий документ;
- вивчення та проведення оцінки матеріалів, з якими планується ознайомити іноземців або які будуть їм передані.

7. Для виконання прокладених на Комісію завдань їй надається право:

- контролювати дотримання структурними підрозділами, окремими працівниками вимог щодо роботи з документами та іншими матеріальними носіями інформації, що містять службову інформацію;
- вимогами від структурних підрозділів у випадках втрати документів з грифом «Для службового користування» розшуку зазначених документів та надання письмових пояснень;
- заслуховувати на своїх засіданнях керівників структурних підрозділів про причини втрати з грифом «Для службового користування»;
- надавати голові суду пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, зберігання, використання, знищення та охорони службової інформації;
- інформувати керівництво суду з питань, що входять до компетенції Комісії.

8. Засідання Комісії проводиться не рідше ніж один раз на рік і вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини складу її членів.

9. Рішення Комісії приймається більшістю голосів членів Комісії, присутність на засіданні оформляється протоколом, який підписують голова (у разі його відсутності – заступник) і секретар комісії, та набирає чинності з моменту затвердження протоколу засідання Комісії головою суду.